

**DEPARTAMENTO DE SALUD DE PUCÓN, invita a presentar antecedentes para  
cargo de Psicólogo/a Laboral**

**Condiciones:**

**Tipo de contrato:** Plazo fijo.

**Categoría:** B

**Nivel:** 15

**Duración contrato:** enero a marzo de 2026, con posibilidades de renovación, según evaluación desempeño.

**Tipo de jornada:** 44 horas.

**Horario:** lunes a jueves de 08:00 a 17:00 horas, viernes de 08:00 a 16:00 horas

**Remuneración mensual aproximada:** \$1.403.921.- bruto aprox.

**Contextualización del cargo:**

Asesorar en la gestión y toma de decisiones a la jefatura del Departamento de Salud Municipal y la Unidad de Recursos Humanos en el ámbito del Desarrollo Organizacional y Política de Gestión de Personas, que permita potenciar el factor humano, con el objetivo de alcanzar una mayor efectividad organizacional y por ende mayor satisfacción por parte de los funcionarios y usuarios de la Atención Primaria de salud de la comuna de Pucón.

**Principales funciones**

- Activar protocolo de selección de personal ante necesidad de contratación por parte de jefatura.
- Efectuar evaluaciones Psicolaborales
- Actualización permanente de Manual de Funciones DSM
- Mantener base de datos de currículos
- Mantener base de datos de procesos de selección realizados
- Proveer cargos de forma permanente para sostener dotación de reemplazos
- Llevar registro de los reemplazos en los cargos dependientes del DSM Pucón
- Coordinar y dirigir procesos de Inducción de Personal

- Potenciar el factor humano en la organización, con acciones en el ámbito del Desarrollo Organizacional
- Desarrollar y consensuar modelo de gestión de personas para el Departamento de Salud Municipal
- Apoyar procesos en convivencia laboral

### **Requisitos para el cargo**

- Título profesional de Psicólogo, otorgado por una universidad del Estado o reconocida por éste.
- Formación de postgrado en selección de personal (excluyente)
- Formación en Gestión de Personas (excluyente)
- Manejo de test proyectivos, certificados.
- Entrevista por competencias
- Al menos dos años en cargos relacionados con el ámbito organizacional o laboral (excluyente)

### **Antecedentes requeridos para el proceso**

- Currículum vitae
- Fotocopia simple, certificado de título
- Certificado nacimiento
- Certificado antecedente
- Situación militar al día, si corresponde

Interesados, enviar antecedentes vía Mail, hasta el día domingo 11 de enero 2026 al correo: [seleccion.rhhSalud@municipalidadpucon.cl](mailto:seleccion.rhhSalud@municipalidadpucon.cl) poner en asunto **“Psicólogo Laboral”**