

**DEPARTAMENTO DE SALUD DE PUCÓN, invita a presentar antecedentes para**

**Cargo: Monitor de Gestión GES (Garantías Explícitas en Salud) y Listas de Espera**  
**Condiciones:**

**Tipo de contrato:** Plazo fijo.

**Categoría:** B

**Nivel:** 15

**Duración contrato:** enero a marzo de 2026, con posibilidades de renovación, según evaluación de desempeño.

**Tipo de jornada:** 44 horas.

**Horario:** lunes a jueves de 08:00 a 17:00 horas, viernes de 08:00 a 16:00 horas

**Remuneración mensual aproximada:** \$1.403.921.- bruto aprox.

**Contextualización del cargo:**

Profesional encargado de velar por la **correcta aplicación y cumplimiento de las Garantías Explícitas en Salud (GES)**, asegurando el acceso, la oportunidad (plazos) y la protección financiera a los usuarios del CESFAM Pucón, además de mantener la calidad y oportunidad de los registros asociados a estas prestaciones

### **Principales funciones**

- Monitoreo, gestión administrativa y clínica de las prestaciones GES
- Asesorar al equipo de salud en la correcta aplicación de la Ley N°19.966 (Ley GES) y sus protocolos.
- Monitorear continuamente el eventual vencimiento de las garantías de oportunidad GES e informar a la jefatura para la gestión correspondiente.
- Gestionar y proponer la resolución de brechas en la atención para dar cumplimiento a las patologías GES.
- Realizar el seguimiento de los procesos de atención de los pacientes GES.
- Manejar la plataforma SIGGES (Sistema de Información para la Gestión de las Garantías Explícitas en Salud) y RNLE (Registro Nacional de Listas de Espera).
- Asegurar la calidad, confiabilidad y oportunidad de la digitación y registro de las prestaciones en SIGGES, en un plazo inferior a 5 días desde la fecha de realización de la prestación.

- Elaborar informes periódicos y estadísticas sobre el estado de las garantías de oportunidad GES y el cumplimiento de los compromisos de gestión.
- Mantener coordinación permanente con el Servicio de Salud, el Monitor SIGGES, y los equipos clínicos del CESFAM.
- Educar a los usuarios en relación con sus derechos y deberes como pacientes GES.
- Participar en actividades de capacitación y difusión de la Ley GES y sus actualizaciones.
- Ser referente para fiscalizaciones o auditorías GES internas y externas.

### **Requisitos para el cargo**

- Título Profesional de una carrera de 10 semestres de duración, preferentemente del área de la salud (Enfermería, Matrona, Kinesiología, Nutrición, etc.) área de la administración, ingeniería o estadística, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por este.
- Experiencia profesional mínima de 1 año en el sector público o privado de salud. Se valora especialmente la experiencia previa en el manejo de listas de espera o sistemas de gestión SIGGES (**excluyente**)
- Capacitación en RCP (**excluyente**)
- Conocimiento y manejo de la Ley N°19.966 (AUGE/GES) y sus decretos.
- Manejo avanzado del sistema SIGGES/RNLE.
- Manejo de Microsoft Excel nivel Intermedio o Avanzado.
- Orientación al Usuario
- Planificación y Organización
- Trabajo en Equipo y Cooperación
- Orientación a la Calidad y al Detalle
- Tolerancia a la Presión y Autocontrol

### **Antecedentes requeridos para el proceso**

- Currículum vitae
- Fotocopia simple, certificado de título
- Certificado nacimiento
- Certificado antecedente

- Situación militar al día, si corresponde

Interesados, enviar antecedentes vía Mail, hasta el día domingo 21 de diciembre 2025 al correo: [seleccion.rrhhsalud@municipalidadpucon.cl](mailto:seleccion.rrhhsalud@municipalidadpucon.cl) poner en asunto **“Profesional SIGGES e Interconsultas”**