

**DEPARTAMENTO DE SALUD DE PUCÓN,
invita a presentar antecedentes para el siguiente cargo.**

Cargo: Técnico de Nivel Superior en Farmacia y/o Técnico en Enfermería de Nivel Superior con (con especialización de auxiliar de farmacia).

Tipo de contrato: Plazo Fijo.

N° de Vacantes: 1

Lugar de desempeño: Farmacia Municipal de Pucón.

Duración contrato: 3 meses a contar desde la fecha de ingreso, con posibilidades de renovación, según evaluación de desempeño.

Tipo de jornada: 44 horas.

Remuneración mensual aproximada: \$777.362.- bruto aprox.

Objetivo de Cargo:

Formación integral, que permita abordar y resolver acciones en el ámbito de la organización y trabajo en equipo, garantizando la eficacia operativa, trazabilidad de productos farmacéuticos y cumplimiento estricto de normativa sanitaria vigente y protocolos de trabajo establecidos en Farmacia Municipal Pucón. Junto con, demostrar competencias técnicas, digitales y éticas que permitan entregar una atención farmacéutica humanizada, confiable y centrada en las personas, brindando orientación y acompañamiento respecto al uso responsable y seguro de tratamientos farmacológicos de uso crónico.

Principales funciones

Atención a público	Administrativas	Almacenamiento y bodegaje
• Atención y respuesta a consultas • Inscripción nuevos usuarios • Recepción y manejo de información privada • Dispensación de medicamentos • Venta de medicamentos	• Actualización de fichas clínicas • Registro de observaciones • Registro control de temperaturas • Informe vencimientos • Seguimiento compras de medicamentos • Seguimiento Programación CENABAST • Toma de inventarios	• Recepción y revisión de pedidos • Etiquetado de medicamentos • Almacenamiento de medicamentos • Fraccionamiento envases clínicos • Solicitud de materiales de aseo y papelería.

Requisitos para el cargo

- Título de Técnico de Nivel Superior en Farmacia.
- En el caso de presentar un título de Técnico en Enfermería de nivel superior, la experiencia en el área solicitada es de al menos 1 año. Así como también deberá contar con especialización en o curso de auxiliar de farmacia.
- Manejo computacional nivel medio-alto
 - ✓ **Microsoft Excel:** planillas que permitan informar ventas, manejo de fórmulas básicas (como sumar total ventas realizadas), búsqueda en planillas compartidas por QF, exportar planillas desde software y editarlas, entre otras funciones.
 - ✓ **Microsoft Word:** creación de documentos con normas de formato, índices automáticos, insertar tablas, imágenes, etc.
 - ✓ Utilizar impresora multifuncional como una herramienta para: copiar, escanear e imprimir documentos, según necesidad requerida tanto por los usuarios como por el equipo de trabajo.

- ✓ **Utilización software informático:** herramienta principal de apoyo para el registro, control, dispensación y programación de compras, para abastecer el arsenal de Farmacia Municipal Pucón.

- Utilización coordinada y en conjunto de máquina cobradora Transbank y emisión de boletas a través de programa informático utilizado en Farmacia Municipal.

- Conocimiento de farmacología (Clasificaciones, efectos, cuidados asociados, mantención, interacciones y almacenamiento, administración, etc.) (Excluyente)
- Conocimiento normativa sanitaria vigente
- Conocimiento y manejo condiciones de venta
- Experiencia laboral acorde al perfil solicitado.

Formación adicional (Se valorará con mayor puntaje a quienes cuenten con)

- Capacitación normativa vigente (actualizada) que rigen el funcionamiento de establecimientos de salud en Chile, como Farmacias.
- Capacitación en temas relacionados con interacciones fármaco-fármaco, fármaco-alimento, fármaco-productos naturales.
- Capacitación avances y nuevos métodos de tratamientos, principalmente enfermedades crónicas como; Diabetes Mellitus II, Hipertensión, Enfermedades Renales, Hipercolesterolemia, Insuficiencia Cardíaca Crónica y Tratamientos Anticoagulantes.
- Capacitaciones relacionadas con Calidad y acreditación en Salud (deseable).
- Modelo de Atención Integral de Salud Familiar y Comunitaria (deseable).

Competencias Requeridas para el Cargo.

- **Iniciativa:** Es capaz de detectar mejoras que contribuyan a la prevención de errores y colaborar proactivamente en el mejor desarrollo de su trabajo. Es capaz de tomar iniciativa para el aprendizaje y formación pertinente al trabajo a través de instancias propias o institucionales. Participa activamente en implementación de planes de contingencia con el propósito de crear nuevas oportunidades y mejoras al sistema de trabajo.

- **Colaboración:** Capacidad para utilizar los mecanismos organizacionales que promuevan la cooperación interdepartamental, y para proponer mejoras respecto de ellos.
- **Comunicación eficaz:** Capacidad para promover dentro de su sector el intercambio permanente de información, con el propósito de mantener a todas las personas adecuadamente informadas acerca de los temas que los afectan, hacia los usuarios, sus pares y jefaturas, respaldando a través de medios de validación cualquier tipo de mensaje.
- **Productividad:** Capacidad para identificar, priorizar y ejecutar satisfactoriamente las actividades que le sean encomendadas y otras propias de su puesto de trabajo. Capacidad de asumir la responsabilidad por el no cumplimiento de tareas encomendadas y proponer la corrección oportuna de ello.
- **Responsabilidad:** Capacidad para demostrar preocupación por realizar las tareas a tiempo, con precisión y calidad con el propósito de contribuir a través de su accionar a la consecución de la estrategia organizacional, con un enfoque de mediano plazo.
- **Trabajo en equipo:** Capacidad de respetar y cuidar los espacios compartidos. Junto con, cumplir tareas designadas entendiendo ser parte de un colectivo, donde cualquier toma de decisiones deben tener como único objetivo contribuir a la entrega de un buen servicio en Farmacia Municipal, y así, fomentar el espíritu de colaboración entre los diferentes integrantes de su área de trabajo y dependencias vinculadas.
- **Orientación al servicio público y trato humanizado:** Disposición de ayudar o servir a los demás atendiendo las distintas necesidades, dentro del cumplimiento estricto de la normativa vigente que rigen el buen funcionamiento de farmacias en el territorio nacional, entregando soluciones en un marco de respeto, inclusión e integridad.

Antecedentes requeridos para postular:

- Currículum Vitae en formato libre.
- Copia de la Cédula Nacional de Identidad.
- Certificado de nacimiento.
- Copia que acredite nivel educacional técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley (Legalizado ante Notaria).
- Certificado de inscripción en superintendencia de salud (Actualizado).

- Copia de Certificados o documentos que acrediten experiencia laboral.
- Copia de Certificados que acrediten capacitación, postítulos y/o postgrados, según corresponda.
- Certificado de situación militar al día, si procediere.

Interesados(as), enviar antecedentes vía Mail, al correo:
seleccion.rrhhsalud@municipalidadpucon.cl poner en asunto “**Técnico de Nivel Superior en Farmacia**”.

Las postulaciones se recibirán hasta las 23:59 hrs. del día 03 de septiembre 2026.