

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
SECRETARIA MUNICIPAL

ACTA SESIÓN ORDINARIA N° 127
CONCEJO MUNICIPAL DE PUCÓN

FECHA : 13.11.2024

HORA : 09:26

LUGAR: SALA DE CONSEJO MUNICIPAL

PRESIEDENTE : SR. CARLOS BARRA MATAMALA

ASISTENTES : SR. CRISTIAN HERNANDEZ SCHMIDT, RICARDO CORTES OSANDON, SRA. DANIELA GARCIA MINTZ, SR. ARMIN AVILES ARIAS, SR. CLAUDIO CORTES GUARDA Y SRA. VERONICA CASTILLO OJEDA.

SECRETARIA MUNICIPAL : SRA. GLADIELA MATUS PANGUILEF

ADMINISTRADORA MUNICIPAL : SRA. GIANINA ROJAS ZANELLI

TABLA :

Sesión Concejo Ord. N° 126 del 06.11.24

Acta Comisión de Educación de 04.11.24

Comisión de Salud del 08.11.2024

Modificación Presupuestaria N° 25 DAF

Modificación Presupuestaria N° 31 DSM

Correspondencia

Informa entrega Comodato de Bien Mueble a Carabineros de la 9na. Comisaria

Carabineros Pucón

Aprobación Modificado PADEM 2025

Ord. N° 133 y N°136 de DSM

Ord. N° 893, N° 894, N° 895 SECPLAC

Memorándum N° 201 DIDECO

Oficio N° 155 U. Jurídico

Ord. Int. N° 62 de Rentas y Patentes

Carta de Daniel Candía Carta Subsecretario de prevención del delito Carta, Marisol

Sepúlveda

Mensaje Sr. Alcalde

Puntos Varios

En nombre de Dios, la Patria y la comuna el sr. presidente de Honorable concejo municipal da inicio a la reunión Ordinaria N° 127 de fecha 13 de noviembre de 2024.

Sr. Presidente solicita a la Sra. Gladiera Matus P. que de lectura a los acuerdos de Acta Sesión ordinaria 126 de fecha 06 de noviembre de 2024.



MUNICIPALIDAD
SECRETARIA MUNICIPAL
PUCÓN

VOTACIÓN :

Sr. Cristian Hernández Schmidt : Apruebo
Sr. Ricardo Cortés Ossandón : Apruebo
Sra. Daniela García Mintz : Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias : Apruebo
Sr. Claudio Cortes Guarda : Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda : Apruebo

CON 6 VOTOS A FAVOR DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL PRESENTE, SE APRUEBA ACTA DE SESIÓN ORDINARIA N° 126 DE NOVIEMBRE DE 2024.

Modificación Presupuestaria N° 25 DAF

Srta. Marcia Ortega C. expone Modificación Presupuestaria de Dirección de Administración y Finanzas por un monto de \$ 44.259.000.-

Sr. Presidente pone en consideración Modificación Presupuestaria.

Los señores concejales realizaron muchas preguntas y opiniones, las que la funcionaria del DAF Srta. Marcia Ortega responde, a continuación, se solicita la votación.

Sr. Cristian Hernández Schmidt : Apruebo

Sr. Ricardo Cortés Ossandón : Rechazo, por estar pendiente la planificación de la navidad y está el arriendo del árbol de navidad por \$ 25.000.000 parece exagerado .

Sra. Daniela García Mintz : Rechazo, falta planificación de actividades de navidad y arriendo de árbol de navidad con un monto muy alto.

Sr. Armin Avilés Arias : Rechazo por el costo del árbol de navidad muy alto.

Sr. Claudio Cortez Guarda : Si yo rechazo también y por el costo de arriendo del árbol de navidad y que dineros vayan a las organizaciones y sus navidades.

Sra. Verónica Castillo Ojeda : Si yo también voy a rechazar porque siempre no he estado de acuerdo con el valor del árbol de navidad, mas ahora son \$ 25.000.000.-, igual no deja de ser, lamento mucho si por los otros puntos que venían y que también eran importantes, pero yo creo podemos esperar una semana más, verdad Marcia para presentar la modificación, si entonces rechazo.

Sr. Alcalde: Dada las opiniones que se han vertido aquí en esta reunión la voy a rechazar hasta que esté la planificación.

Concejal Hernández solicita al Sr. Alcalde dejar en acta "Que yo aprobé la modificación presupuestaria, por una razón bien sencilla porque dentro de esta discusión propuse aprobar la modificación completa, porque hay otras cosas relacionadas con la modificación y un puro punto de discusión tiene que ver con la navidad, era completamente posible aprobar esta modificación haciendo la salvedad del árbol y dejando los recursos, lo sugerí dos veces no tendríamos porque Dany discúlpame dilatar una semana más una modificación, es más se pudiese buscar hasta la forma de haber durante la mañana haber hecho la corrección y pasar esta misma modificación en la tarde, era un acto de voluntad, nada más que eso".



[Handwritten signature in blue ink]

Sra. Daniela García Mintz: La verdad es que yo quería cambiar de tema porque ya está votado.

Sr. Ricardo Cortés Ossandón: Lo que señala Cristian me parece relevante, lo primero es que efectivamente lo que jurídico siempre nos señalo es que no podemos parcializar la votación respecto de la cual o se aprueba o se rechaza, cuando hay un punto en cuestión que no es aprobado significa el rechazo y por última parte lo que tu sugieres es bastante extraño, porque como rehacer la modificación sobre sacarla y hacer una nueva significa presentarla con antelación correspondiente para que cumpla con los reglamentos.

Sr. Cristian Hernández Schmidt: Es solo voluntad

Sr. Ricardo Cortés Ossandón: La voluntad y la norma se cruzan es un espacio muy extraño.

VOTACIÓN :

Sr. Cristian Hernández Schmidt	: Apruebo
Sr. Ricardo Cortés Ossandón	: Rechazo
Sra. Daniela García Mintz	: Rechazo
Sr. Armin Avilés Arias	: Rechazo
Sr. Claudio cortes Guarda	: Rechazo
Sra. Verónica Castillo Ojeda	: Rechazo

CON 1 VOTOS A FAVOR Y 5 VOTOS EN CONTRA DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SE RECHAZA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°25 DE DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.

El concejo municipal debate sobre licitación de parquímetros, tanto por no existir aún llamado a licitación por parte de la municipalidad a la fecha 13 de noviembre de 2024, el Honorable Concejo Municipal solicita la asistencia del Director subrogante de Transito Sr. Diego Vega a Sala de concejo para que explique la demora en presentar Bases Técnicas para realizar dicha Licitación Pública.

Srta. Gladiela Matus P. : Continuando con la Tabla solicita presentar la modificación presupuestaria N°31 de DMS

Modificación Presupuestaria N° 31 DMS

Srta. Marcia Ortega C. expone Modificación Presupuestaria del Departamento de Salud Municipal N° 31 del Departamento de Salud Municipal por un monto de \$ 75.467.000.-

Don Carlos Barra no se encuentra en sala, por tanto, Don. Cristian Hernández Schmidt pone en consideración Modificación Presupuestaria.

Sr. Cristian Hernández Schmidt: Solicita votación:

Sr. Ricardo Cortés Ossandón	: Apruebo
Sra. Daniela García Mintz	: Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias	: Apruebo
Sr. Claudio cortes Guarda	: Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda	: Apruebo
Sr. Cristian Hernández Schmidt	: Apruebo



POR LA UNANIMIDAD DE LOS CONCEJALES PRESENTES SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 31 DEL DEPARTAMENTO DE SALUD POR UN MONTO DE M\$75,467, NO VOTA SR. CARLOS BARRA POR NO ENCONTRARSE EN SALA.

Sr. Cristian Hernández Schmidt : Siguiendo con la Tabla se continua con la correspondencia que informa entrega del comodato que entrega inmueble a la Novena Comisaría de Carabineros de Pucón, ofrece la palabra a Secretaria Municipal. .

Sr. Ricardo Cortés Ossandón: Señalar que es importante que se anexe información respecto de que se trate porque uno lee esto y no viene solamente el contenido de la tabla y no entregaron ninguna información de que se trataba.

Sr. Cristian Hernández Schmidt: ofrece la palabra a la Sra. Gianina Rojas Z. Administradora Municipal.

Sra. Gianina Rojas Z.: Se trata de una entrega de camioneta para la SIP de Carabineros y tiene la función de la SIP es apoyar la función de tribunales de Justicia y la labor que están realizando hoy con el vehículo que cuentan ya lo tienen más que identificado y segundo es que ya tiene su vida útil agotada y estábamos esperando además un informe para complementar de carabineros indicando lo que ha resuelto SIP en lo que va del año y quedaron de enviarlo ayer y no lo han enviado, pero en el fondo es informar al concejo la entrega de una camioneta a carabineros a la novena Comisaria en concreto, específicamente a la SIP es un Bien Inmueble por eso no se pide aprobación del concejo, solo se la informa.

Sr. Cristian Hernández Schmidt: Solicita ingreso a Sala de Concejo al Sr. Alejandro Duran Director DAEM por tema de aprobación del PADEM 2025.

Ingresar Sr. Presidente a Sala de Concejo

Sr. Alejandro Duran : Explica que su visita a sala de Concejo corresponde a la aprobación de modificaciones de PADEM 2025.

Sr. Cristian Hernández Schmidt: Profundiza sobre la aprobación a la modificación del PADEM.

Sr. Ricardo Cortez Ossandón : profundiza en trabajo realizado en el PADEM

Sr. Alcalde: Solicita votación PADEM 2025

Sr. Cristian Hernández Schmidt	: Apruebo
Sr. Ricardo Cortés Ossandón	: Apruebo
Sra. Daniela García Mintz	: Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias	: Apruebo
Sr. Claudio Cortes Guarda	: Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda	: Apruebo
Sr. Presidente	: Apruebo

POR LA UNANIMIDAD DEL CONCEJO SE APRUEBA EL PADEM 2025

Sr. Alejandro Duran: Agradece la disposición de aprobación del PADEM 2025.

Sra. Gladiela Matus P. : Para continuar con la reunión de concejo, corresponde revisar el Ord. N° 133 de fecha 07 de noviembre de 2024, del departamento de Salud Municipal, da lectura a documento.



Srta. Odette Castillo Crot: Solicita aprobación cambio de puerta CESFAM.
Sr. Armin Avilés A. : Profundiza sobre presentación de Sra. Odette Castillo Crot.

Sr. Presidente : Solicita aprobación

S Sr. Cristian Hernández Schmidt	: Apruebo
Sr. Ricardo Cortés Ossandón	: Apruebo
Sra. Daniela García Mintz	: Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias	: Apruebo
Sr. Claudio cortes Guarda	: Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda	: Apruebo
Sr. Presidente	:Apruebo

POR LA UNANIMIDAD DEL CONCEJO MUNICIPAL SE APRUEBA EL ORD. N° 133 DEL DSM, CAMBIO DE PUERA DEL CESFAM POR LA SUMA DE M\$ 26.000.

Sra. Gladiela Matus, lee oficio N° 136 de Departamento de Salud, por remodelación y licitación de arriendo de contenedores.

Srta. Odette Castillo Crot y profesional de salud profundizan en lo solicitado y responden consultas de concejales por contrato de arriendo contenedores clínicos.
Por faltas de antecedentes, el Sr. Presidente y Concejo Municipal acuerda posponer para el próximo concejo municipal de fecha 20 de noviembre 2024 la aprobación o rechazo de la propuesta de arriendo de contenedores clínicos para departamento de salud, quedando pendiente presentar más antecedentes y cotizaciones.

Sra. Gladiela: Por ausencia en sala de concejo municipal de Sr. Presidente H. Concejo Municipal y Sr. Cristian Hernández, dirige la reunión el Sr. Ricardo Cortés O.

Sra. Gladiela Matus P: da lectura a Ord. N° 823 de fecha 08 de noviembre de 2024 de Secplac, que solicita aprobación y adjudicación de licitación Pública para compra de vehículos para la Municipalidad de Pucón por un monto de \$ 500.354.495.

Sr. Ricardo Cortés O.: Ofrece la palabra

Sr. Ricardo Cortés O.: Solicita votación :

Sr. Ricardo Cortés Ossandón	: Apruebo
Sra. Daniela García Mintz	: Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias	: Apruebo
Sr. Claudio cortes Guarda	: Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda	: Apruebo
Sr. Cristian Hernández Schmidt	: No se encuentra en sala

Sra. Gladiela Matus P.: Da lectura a Oficio N°894 de Secplac de fecha 08 de noviembre de 2024 que solicita la aprobación de licitación Adquisición de Carros con material didácticos o tecnológicos, enfocados para el trabajo con niños con NE, para diferentes establecimientos escolares por un monto de \$ 102.236.800.- pesos.

Sr. Presidente se incorpora a Concejo Municipal

Sr. Presidente: Se solicita aprobación



Sr. Cristian Hernández Schmidt : Apruebo
Sr. Ricardo Cortés Ossandón : Apruebo
Sra. Daniela García Mintz : Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias : Apruebo
Sr. Claudio Cortés Guarda : Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda : Apruebo
Sr. Carlos Barra M. : Apruebo

POR LA UNANIMIDAD DEL H. CONCEJO SE APRUEBA EL ORD. N° 894 DE SECPLAC DE FECHA 08.11.2024 APRUEBA LICITACION ADQUISICION CARROS CON MATERIAL DIDACTICOS.

Sra. Gladiela Matus P. : Da lectura a Ord. N° 895 de 08 de noviembre de 2024 Secplac, donde solicita aprobación licitación Pública para la adquisición de repuestos para vehículos municipales, esta es por un valor de 2.000 UTM por un tiempo de 02 años.

Sr. Cristian Brown, profundiza en licitación contrato de suministro y responde consultas de Concejales

Sr. Presidente : Se solicita aprobación

Sr. Cristian Hernández Schmidt : Apruebo
Sr. Ricardo Cortés Ossandón : Apruebo
Sra. Daniela García Mintz : Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias : Apruebo
Sr. Claudio Cortés Guarda : Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda : Apruebo
Sr. Carlos Barra : Apruebo

POR LA UNANIMIDAD DEL H. CONCEJO SE APRUEBA EL ORD. N° 895 LICITACION ADQUISICION DE REPUESTOS PARA VEHICULOS MUNICIPALES POR UN MONTO DE 2.000 UTPOR UN PERIODO DE DOS AÑOS.

Sra. Gladiela Matus P. : Da lectura a Memorandum N° 201 de fecha 05 de noviembre de 2024 de Director de Desarrollo Comunitario Sub., donde solicita se incorpore a tabla de concejo municipal, Convenio de transferencias recursos al Programa Habitabilidad 2024 para su aprobación.

Sra. Gladiela Matus P.: Se pone en consideración, solicita su aprobación.

Sr. Cristian Hernández Schmidt : Apruebo
Sr. Ricardo Cortés Ossandón : Apruebo
Sra. Daniela García Mintz : Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias : Apruebo
Sr. Claudio Cortés Guarda : Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda : Apruebo
Sr. Carlos Barra : Apruebo

POR LA UNANIMIDAD DEL H. CONCEJO SE APRUEBA EL ORD. N° 201 CONVENIO DE TRANSFERENCIAS RECURSOS AL PROGRAMA HABITABILIDAD 2024

Sra. Gladiela Matus P.: Da lectura a oficio N° 555 de Dirección Jurídica, por adquisición de terreno de 1,5 Hectáreas en sector Carileufu de Pucón, por un monto de 7.978,33 UF.



SECRETARIA MUNICIPAL
PUCÓN

Sra. Daniela García Mintz: Señala las reiteradas faltas de información al concejo municipal para tomar decisiones informadamente.

Srta. Romy Gudenschwager : Explica y profundiza en lo manifestado por concejala García y explica trabajos realizados con la propuesta de compra de terreno.

Señores concejales profundizan en lo explicado por la Directora Sub. de Jurídico y la importancia de la adquisición de comprar un terreno en sector de Caburgua.

Sr. Presidente: Profundiza sobre lo expuesto por los señores concejales además de la importancia y necesidad de comprar un terreno en sector rural, de acuerdo a lo expuesto por la Dirección Jurídica, el Sr. Presidente define como suspendida la intención de compra de terrenos en sector rural.

Sra. Gladiela Matus P. : Siguiendo con la tabla se procede a dar lectura Ord. Interno N° 62 de fecha 07 de noviembre de 2024 de Rentas y Patentes donde pide caducidad de Patentes.

Sra. María Victoria Román.: Expone la solicitud de cuatro patentes que quedaron pendientes desde el concejo municipal N° 115 de fecha 17 de julio del presente, por espera de informe jurídico con respecto a solicitud de una contribuyente, la contribuyente realizó solicitud de reconsideración a Contraloría Regional, quien fallo a lo expuesto por Dirección de Finanzas.

Sr. Concejales profundizan en lo expuesto por Directora de Finanzas con respecto a las 4 patentes mencionadas.

Sr. Presidente no se encuentra en sala de concejo.

Sr. Cristian Hernández Schmidt: solicita la votación:

Sr. Ricardo Cortés Ossandón	: Apruebo
Sra. Daniela García Mintz	: Apruebo
Sr. Armin Avilés Arias	: Apruebo
Sr. Claudio Cortés Guarda	: Apruebo
Sra. Verónica Castillo Ojeda	: Apruebo
Sr. Cristian Hernández Schmidt	: Apruebo

POR LA UNANIMIDAD DE LOS CONCEJALES PRESENTES SE APRUEBA EL ORD. N° 62 DE RENTAS Y PATENTES, SE CADUCAN CUATRO DE PATENTES DE ALCOHOLES.

Sr. Presidente regresa a sala de concejo municipal.

Sra. Gladiela Matus P. : Da lectura a carta dirigida por Sr. Daniel Candia Cabrera, dirigida a la Sr. Administrador quien le solicito un informe, Sra. Gladiela expone que ese informe es más para conocimiento para que los concejales tengan presente y fundamentos legales.

Sr. Ricardo Cortés Ossandón: Solicita la presencia de Sr. Daniel Candia C. en sala de concejo municipal.

Sra. Gladiela Matus P. : informa al Sr. Daniel Candia C. que se requirió su presencia en sala de concejo por lo expuesto en Memorandum N°329 enviado a la Sra. Administradora Municipal, en cuanto al pago realizado al SR. Rodrigo Ortiz Sch. En cuanto a sentencia judicial.

Sr. Ricardo Cortés Ossandón: Expone que son muchas las preguntas que va a hacer, ¿Cuál es el procedimiento Legal que autoriza y valida al departamento de Finanzas y la



administración para hacer el cobro respecto al detrimento que se produce a propósito del juicio laboral del S. Ortiz, a los concejales, primera pregunta ¿Cómo se debiese hacer legalmente ya que hasta ahora nadie ha respondido?, segundo “Yo he revisado y no existen antecedentes previos de cobro de detrimentos a través juicios laborales que hayan significado la recuperación de esos recursos, por lo tanto el proceder legal debe ser el juicio de cuentas y hasta donde yo tengo entendido hay juicios de cuenta en este municipio desde muchísimo tiempo, habiendo muchos juicios laborales y otros, ya como situaciones sumarias que tienen a personas con sueldo sin que estén trabajando que sin lugar a dudas significan detrimento al municipio y no se han seguido las responsabilidades, entonces me llama la atención me gustaría que me comentaran eso, después además en el caso del Sr. Ortiz en su segundo contrato no en el de administrador sino que el de encargado... de..no me acuerdo ya que tenía un nombre de fantasía ya que era un cargo de fantasía, ya que nunca existió ni estuvo dentro el municipio ni en la estructura municipal, contraloría lo observa de hecho dice que no corresponde la contratación y la respuesta cierto es despedirlo cierto y terminar el contrato, pero la pregunta es qué pasa con el sueldo cancelado si sabemos que ese cargo no existía y fue creado de manera ficticia y por lo tanto significa un detrimento también al herario municipal, como se persigue es responsabilidad igual, ya que en el fondo no queremos hacer una situación arbitraria que solo involucre de fondo unidireccionalmente a los concejales, sino que se aplique un criterio legal jurídico que sea el que corresponda para todos los casos de detrimento y por ultimo ¿Cómo se ha procedido en otros casos? Porque yo he preguntado y nadie me ha respondido, y hasta ahora al parecer nunca antes se procedido respecto de la persecución y recuperación de los fondos perdidos a través de juicios laborales, malas contrataciones etc., malos despidos etc. etc. y claro cómo se hace el cobro y además me gustaría entender legalmente como se aplica esta figura única y exclusivamente en algunos casos y en otros casos se omite el proceso al respecto y estamos hablando que nosotros podremos revisar al menos cinco años hacia atrás y revisando cinco años hacia atrás no encontramos ningún procedimiento de este tipo, a mí me parece relevante solo lo quiero poner desde esta perspectiva que si corresponde nosotros pagamos encantados tenemos que pagar esta cuestión pero lo que corresponde no es que se haga el arbitrio discrecional de cobrarle solo a un grupo de personas entendiendo que el detrimento en el patrimonio en varias situaciones y que por lo demás hay juicios que son millonarios y que si nosotros sumamos cierto las cuentas son de eso de verdad si es un detrimento considerable y no se ha hecho absolutamente nada, entonces me gustaría por un lado la opinión jurídica no se ha hecho en 5 años nada, son 5 años que permite la ley de revisión y a parte también me gustaría, se me diera una opinión del encargado de revisar estas situaciones que en este caso debería ser Walter Carter que es el encargado de control que también tiene algo que decir en esta situación y todo lo que ha ocurrido hacia atrás , yo creo que por sanidad mental, por claridad, por transparencia, por el resguardo del bien común estas situaciones deben resolverse antes que nosotros terminemos nuestro periodo, en lo particular por supuesto y la forma del cobro nosotros pero también lo de pedir los juicios de cuenta a contraloría de todo lo que esta hacia atrás.

Sr. Daniel Candia C.: Don Ricardo usted realiza varias consultas a mí, en lo particular me corresponde pronunciarme a lo que informe en el memo que remitía la administradora. Además, profundiza en las respuestas a las consultas realizadas por los concejales.

Sra. Verónica Castillo O.: Profundiza sobre lo expuesto por Sr, Daniel Candia C.

Sra. Daniela García Mintz: Profundiza sobre lo expuesto en sala de concejo.

Sr. Cristian Hernández Schmidt: Solicita opinión de Directora de Jurídico, sobre lo expuesto en sala de concejo municipal.

Sr. Ricardo Cortés Ossandón : Argumenta sobre los temas tratados en sala y solicita perseguir juicios de cuenta hasta 5 años hacia atrás, por perdida de patrimonio.



MUNICIPALIDAD
SECRETARIA
MUNICIPAL
PUCÓN

Sra. Gladiela Matus P. : Continuando con el desarrollo del conceso, corresponde la carta de la Subsecretaria del Delito.

Sra. Gladiela Matus P. : La segunda carta que se tiene es la de Sra. Marisol Sepúlveda.

MENSAJE SR. ALCALDE

Sr. Presidente: Ceremonia primera piedra Piscina semi olímpica Poli deportivo, seminario alojamientos turísticos, entrega concesión comunidad de Paillaco y inauguración de la calle con adocreto Playa Negra en Caburgua.

PUNTOS VARIOS:

Sr. Cristian Hernández Schmidt: Solicita informe estado de los parquímetros, Solicita oficial a la Empresa Global la mantención de caminos rurales a circuitos turísticos, Felicita a deportistas locales por participación de maratón Pucón Curarrehue, Felicita organización Teletón, Hace referencia a puesta primera piedra Semi Olímpica, Pregunta por Pórticos ordenamiento vehicular. Solicita dejar presupuesto para estudio del CCR, financiar año completo la contratación de la externalización de los manejos de residuos, proyectos participativos y las subvenciones dejar en saldo inicial de caja recursos para estudio CCR.

Sr. Presidente: Solicita aprobar Sala Rotary, para realizar Reunión de Conejo el día 27 de noviembre de 2024.

SE APRUEBA SALA DE CONCEJO PARA EL 27 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE EL ROTARY CLUB PUCON.

Sr. Ricardo Cortés Ossandón: Se suma a las palabras de Cristian, Reconoce conversatorio DAEM y escuela Liwen, Conversatorio CAC, saluda a estudiantes ciclo enseñanza media, Solicita otra reunión de Presupuesto.

Reunión de comisión aprobación de presupuesto lunes 18 de noviembre 09:30 hrs

Sra. Daniela García Mintz: Solicita retirar camioneta vía pública, Solicita información Comodato a Carabineros y Armada, Solicita información pavimentación pasaje Arriagada y la recta de Quelhue, Informe de demolición Motor home en el delta, Postes de luz en vereda en calle Novoa, Carta a Dideco solicitud colaciones para actividad de escuela de teatro Infantil

Sr .Armin Avilez Arias: Pregunta por subvención Bomberos, compra uniformes funcionarios municipales, pregunta por planta revisión técnica, Mantención plazas urbanas, Limpieza sector la Casona, Km 3 camino a Palguín se construyó una alcantarilla quedando espacios que pueden representar peligro y arreglar camino.

Sr. Claudio Cortez Arias: Agradece a equipo de camino, Solicita alumbrado público pasaje Obrequé, Club de Bochas solicita movilización para viaje de competencias, Club Rayuela solicita recursos para viaje a competencia, Solicita fechas para ingresar Proyecto de Futbol,

Sra. Verónica Castillo Ojeda: Solicita informe de conificación, solicita estudiar las multas de cierre de Pozos de áridos, Informa de publicidad para una fiesta masiva en Parque Municipal

Publicidad está en redes sociales, solicita información de reunión con nuevo equipo municipal de alcalde electo, solicita información sobre juicios ganados y perdidos por abogado DAEM por último informa de perros que muerden neumáticos de automóviles.



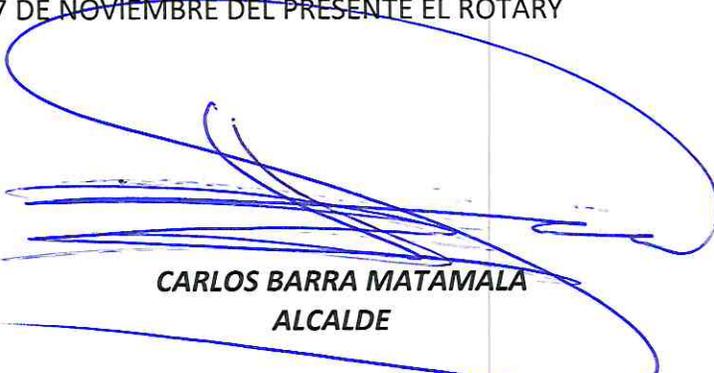
The image shows a circular official stamp of the Municipality of Pucón, Chile. The text inside the stamp reads "MUNICIPALIDAD PUCÓN" around the perimeter and "SECRETARIA MUNICIPAL" in the center. Overlaid on the stamp is a blue ink signature.

Sr. Presidente da termino a reunión de concejo municipal, a la 14:15 hrs.

ACUERDOS:

- 1.- Por la unanimidad del H. Concejo se aprueba Acta Sesión ordinaria 126 de fecha 06 de noviembre de 2024.
- 2.- CON 1 VOTO A FAVOR Y 5 VOTOS EN CONTRA DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SE RECHAZA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N°25 DE DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.
- 3.- POR LA UNANIMIDAD DE LOS CONCEJALES PRESENTES SE APRUEBA LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 31 DEL DEPARTAMENTO DE SALUD POR UN MONTO DE M\$75,467, NO VOTA SR. CARLOS BARRA POR NO ENCONTRARSE EN SALA.
- 4.- POR LA UNANIMIDAD DEL CONCEJO SE APRUEBA EL PADEM 2025.
- 5.- POR LA UNANIMIDAD DEL CONCEJO MUNICIPAL SE APRUEBA EL ORD. N° 133 DEL DSM, CAMBIO DE PUERA DEL CESFAM POR LA SUMA DE M\$ 26.000.
- 6.- POR LA UNANIMIDAD DEL H. CONCEJO SE APRUEBA EL ORD. N° 894 DE SECPLAC DE FECHA 08.11.2024 APRUEBA LICITACION ADQUISICION CARROS CON MATERIAL DIDACTICOS.
- 7.-POR LA UNANIMIDAD DEL H. CONCEJO SE APRUEBA EL ORD. N° 895 LICITACION ADQUISICION DE REPUESTOS PARA VEHICULOS MUNICIPALES POR UN MONTO DE 2.000 UTM POR UN PERIODO DE DOS AÑOS.
- 8.- POR LA UNANIMIDAD DEL H. CONCEJO SE APRUEBA EL ORD. N° 201 CONVENIO DE TRANSFERENCIAS RECURSOS AL PROGRAMA HABITABILIDAD 2024.
- 9.- POR LA UNANIMIDAD DE LOS CONCEJALES PRESENTES SE APRUEBA EL ORD. N° 62 DE RENTAS Y PATENTES, SE CADUCAN CUATRO DE PATENTES DE ALCOHOLES.
- 10.- SE APRUEBA SALA DE CONCEJO PARA EL 27 DE NOVIEMBRE DEL PRESENTE EL ROTARY CLUB PUCON.


GLADIELA MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL


CARLOS BARRA MATAMALA
ALCALDE





