



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
DEPARTAMENTO RENTAS Y PATENTES

DECRETO N° 700  
PUCÓN, 13 MAR. 2012

VISTOS:

1. El Informe de visita inspectiva, emitido por funcionarios de la Unidad de Inspección Municipal.
2. El Rol de cargo de Patentes Municipales del 1° Semestre del 2012
3. La morosidad presentada por la patente Rol N° 20522 correspondiente 2° Semestre del 2011 y 1° Semestre 2012
4. El DL. 3063 de 1979, sobre Rentas Municipales y sus modificaciones posteriores
5. El Dictamen N° 17.260 de 1985, sobre término de actividad
6. Los Dictámenes N° 6688 de 1980 y 2016 de la Contraloría General de la Republica
7. El DS. N° 452 del 17.06.2009
8. Las Facultades contenidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades
9. El Decreto Exento N° 1645 de fecha 12 de Agosto del año 2011, que delega la función de firmar "Por Orden de la Sra. Alcaldesa" a don Pablo Soto Araya.

CONSIDERANDO:

1. Que, el contribuyente mencionado en anexo adjunto, no hizo efectiva la cancelación de la respectiva patente comercial, correspondiente al **Primer Semestre del año 2012**.
2. Que, el contribuyente fue visitado en terreno, comprobándose que no ejerce actividad económica, en el domicilio comercial autorizado por el municipio.

DECRETO:

1. CADUQUESE, a contar de esta fecha la siguiente patente, por no haber ejercido la Actividad económica  
Rol : 20522  
Código : 62570  
Actividad Económica : Sandwichs al Paso (Sin Consumo en el Local), Confites  
Clasificación : Comercial  
Dirección Comercial : Avda. B. O'higgins N° 524  
Nombre Contribuyente : Duostudio Hostel Foor Ltda..  
Rut : 76.076.957-6  
Dirección Particular : Avda. B. O'higgins N° 524  
Decreto de Otorgación N° : 18  
Fecha : 08/01/2010
2. DESCARGUESE del sistema computacional de patentes comerciales el valor generado para el 1° semestre del 2012.  
Correspondiente al siguiente giro y monto que se señalan:  
Giro : Sandwichs al Paso (Sin Consumo en el Local), Confites  
Periodo : 1° Semestre del 2012  
Valor : \$ 40.027
3. REMÍTASE, los antecedente al Departamento Jurídico para proceder a su Cobro Judicial
4. REALÍCESE, los ajustes contables correspondiente
5. La Secretaria Municipal, procederá a notificar mediante carta certificada al domicilio particular de la persona natural o jurídica la resolución contenida en el presente Decreto.



GLADIELA MATUS PANGUILEF  
SECRETARIA MUNICIPAL

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE  
"Por orden de la Sra. Alcaldesa"



PABLO SOTO ARAYA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

V° B° CONTROL

PSA/GMP/MVR / gmb  
DISTRIBUCION:

- Oficina de Partes
- Dpto. Rentas Municipales
- Contribuyente