



DECRETO N° 833
PUCÓN, 23 MAR. 2012

VISTOS:

1. El Informe de visita inspectiva, emitido por funcionarios de la Unidad de Inspección Municipal.
2. La morosidad presentada por la patente Rol N° 21903 1° Semestre 2012
3. El DL. 3063 de 1979, sobre Rentas Municipales y sus modificaciones posteriores
4. El Dictamen N° 17.260 de 1985, sobre término de actividad
5. Los Dictámenes N° 6688 de 1980 y 2016 de la Contraloría General de la Republica
6. El DS. N° 452 del 17.06.2009
7. Las Facultades contenidas en la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades
8. El Decreto Exento N° 1645 de fecha 12 de Agosto del año 2011, que delega la función de firmar "Por Orden de la Sra. Alcaldesa" a don Pablo Soto Araya.

CONSIDERANDO:

1. Que, el contribuyente mencionado en anexo adjunto, no hizo efectiva la cancelación de la respectiva patente comercial, correspondiente al Primer Semestre del año 2012.
2. Que, el contribuyente fue visitado en terreno 13/03/2012, por la Unidad de Inspección Municipal, comprobándose que no ejerce actividad económica, en el domicilio comercial autorizado por el municipio.

DECRETO:

1. CADUQUESE, a contar de esta fecha la siguiente patente, por no haber ejercido la Actividad económica

Rol	: 21903
Código	: 519000
Actividad Económica	: Corredor de Seguros
Clasificación	: Comercial
Dirección Comercial	: G. de Alderete N° 283 Of. 25, Pucón
Nombre Contribuyente	: Asinte Servicios y Asesoría Integrales Ltda..
Rut	: 79.945.890-k
Dirección Particular	: [REDACTED]
Decreto de Otorgación N°	: 1493
Fecha	: 27/07/2010
2. DECARGUESE del sistema computacional de patentes comerciales el valor generado para el 1° semestre del 2012
Correspondiente al siguiente giro y monto que se señala

Giro	: Corredor de Seguros
Periodo	: 1° Semestre del 2012
Valor	: 67.631
3. REALÍCESE, los ajustes contables correspondiente
4. La Secretaria Municipal, procederá a notificar mediante carta certificada al domicilio particular de la persona natural o jurídica la resolución contenida en el presente Decreto.



GLADIELA MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

"Por orden de la Sra. Alcaldesa"



PABLO SOTO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

V° B° CONTROL

PSA/GMP/MVR/ GSD /gmb

DISTRIBUCION:

- Oficina de Partes
- Dpto. Rentas Municipales
- Contribuyente