



Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

- Vistos :
- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
 - 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
 - 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES Rut 0 [REDACTED]
 La cantidad de \$: 277,778 DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE MARZO 2010
 Fecha de Pago : 26/03/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	27	26/03/2010	277,778

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		277,778
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	277,778	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	277,778	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		250,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		27,778
Sumas Iguales		555,556	555,556

REFRENDACION

Presupuesto Vigente	215-21-04-004-000-000		
Total Comprometido	239,411,000		
Saldo x Comprometer	141,101,256		
	98,309,744		

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

37630

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 27

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE OTRAS ASOCIACIONES N.C.P.,
PRESTACION DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y OTROS

ZACARIAS GARCIA [REDACTED] Villa/Pob. OBISPO VALDES, PUCON
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 26 de Marzo de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AV OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES A MARZO 2010	277.778
Total Honorarios \$:	277.778
10% Impto. Retenido:	27.778
Total:	250.000

Fecha / Hora Emisión: 26/03/2010 12:38



144394540002709C4941

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201003261246

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado



MUNICIPALIDAD DE PUCON
PROGRAMA DE VIVIENDA

CERTIFICADO N° 074 /



VERÓNICA CASTRO DELZO, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Marzo de 2010, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ
- 7.- TIRZA LLANOS ALARCON

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a 26 días del mes de Marzo de dos mil diez.

INFORME MENSUAL MES DE MARZO 2010.-

ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES, R.U.TN° [REDACTED], informa a Don **MARCELO CONCHA VILLAGRA**, Administrador Municipal, que a realizado las siguientes actividades durante el mes de Marzo de 2010.

1.- De acuerdo a carta Gantt 2010 N° 2, se continúan realizando visitas a terreno a los interesados en postular a subsidios Rurales 2010, a fin de definir emplazamientos vivienda, factibilidad de luz y agua.-

2.- Colabora en información y recopilación antecedentes administrativos para el diagnóstico que se encuentra realizando la Asistente social de las familias que postularán al Proyecto subsidio habitacional Rural.

3.- Realiza visitas a terreno en conjunto con el equipo técnico de la EGIS, a fin de evaluar estado de avance y observaciones ejecución Mejoramiento de Entorno Jardines del Claro.

4.- Colabora en realizar recepciones de obras del proyecto ejecutado Mejoramiento Entorno Villa Lafquen, para proceder al respectivo cobro de la Empresa Constructora.

Es todo cuanto puedo informar.



ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES
R.U.T. [REDACTED]



MARIA VICTORIA ROMAN AVACA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL (S)

Pucón, Marzo de 2010.-