



Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

- Vistos :
- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
  - 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
  - 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : DANIELA KARINA ARANEDA AROS Rut 0 [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : 418,000 CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS  
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE ABRIL PREVENCIÓNISTA DE RIESGOS, SEGUN D.E. N° 1871 DE FECHA 25/01/2010  
 Fecha de Pago : 26/04/2010

| DOCUMENTO         | NUMERO | FECHA      | MONTO \$ |
|-------------------|--------|------------|----------|
| BOLETA HONORARIOS | 37     | 23/04/2010 | 418,000  |

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

| CÓDIGO CUENTA         | DETALLE                              | DEBE    | HABER   |
|-----------------------|--------------------------------------|---------|---------|
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS |         | 418,000 |
| 531-04-00-000-000-000 | Otros Gastos en Personal             | 418,000 |         |
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS | 418,000 |         |
| 111-02-01-000-000-000 | BANCO MUNICIPAL                      |         | 376,200 |
| 214-11-03-000-000-000 | 10 % RETENCIONES DE IMPUESTO         |         | 41,800  |
| Sumas Iguales         |                                      | 836,000 | 836,000 |

**REFRENDACION**

|                     |                       |  |  |
|---------------------|-----------------------|--|--|
| Cuenta              | 215-21-04-004-000-000 |  |  |
| Presupuesto Vigente | 239,911,000           |  |  |
| Total Comprometido  | 155,688,515           |  |  |
| Saldo x Comprometer | 84,222,485            |  |  |

SECRETARIA MUNICIPAL: *[Signature]*

ADMINISTRADOR: *[Signature]*

DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS: *[Signature]*

DIRECCION DE CONTROL (S): *[Signature]*

*Dr. No 37983*

**DANIELA KARINA ARANEDA AROS**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 37

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTROS SERVICIOS DESARROLLADOS POR PROFESIONALES,

**ASESORIA Y CAPACITACION EN PREVENCION DE RIESGOS**

LOS CLAVELES [REDACTED] Villa/Pob. JARDINES DEL CLARO, PUCON  
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 23 de Abril de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: BERNARDO O HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

|                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| ASESORIA MES DE ABRIL       | 418.000        |
| <b>Total Honorarios \$:</b> | <b>418.000</b> |
| <b>10% Impto. Retenido:</b> | <b>41.800</b>  |
| <b>Total:</b>               | <b>376.200</b> |

Fecha / Hora Emisión: 23/04/2010 10:29



158405620003791C7A24

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201004231035

Emitir nueva boleta   Emitir boleta con prellenado






**Municipalidad de Pucón**  
**Prevención de Riesgos**

**INFORME DE TRABAJO Y  
ACTIVIDADES  
DESARROLLADAS  
DURANTE EL MES DE  
ABRIL 2010  
EN PREVENCIÓN DE  
RIESGOS**

Daniela Araneda Aros  
Asesor en Prevención de Riesgos  
Municipalidad de Pucón.

**DURANTE EL MES DE ABRIL 2010 SE DESARROLLARON**  
**LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES**

- Visita jardín infantil “Los Robles” a petición de la directora del establecimiento, en donde se desarrolló la instalación de la señalética y se trabajará el plan de emergencia.
- Trabaja junto al equipo Municipal, en la “Actualización, Validación y Socialización del Plan de Contingencia Volcánica”, en donde se desarrollaron jornadas de trabajo con ONEMI y reuniones con el COE.
- Participa en Seminario Taller “Decálogo de una emergencia: lecciones aprendidas”.
- Gestiona a través de Mutual la confección de señalética para las zonas de seguridad en el marco del plan de contingencia volcánica.
- Trabaja junto al equipo Conace previene en el programa de capacitaciones, que se desarrollarán durante el primer semestre. Gestiona la colaboración de Mutual en este programa.
- Desarrolla cotizaciones para la compra de ropa de trabajo e implementos de seguridad para la temporada de invierno.
- Gestiona en conjunto con el departamento de Salud Municipal la toma de exámenes E.M.P.A. para el mes de Mayo, en el edificio consistorial.
- Llena DIAT y deriva a Mutual a los siguientes trabajadores accidentados en el trabajo o en el trayecto: Walter Parada Díaz, Omar Muñoz Carrera, Juan Fuentes Monster y Juan Muñoz Matus.

  
\_\_\_\_\_  
**Daniela Araneda Aros**  
Asesor en P.R.P.  
Municipalidad de Pucón.

  
\_\_\_\_\_  
  
**Marcelo Concha Villagra**  
Administrador Municipal