



Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

- Vistos :
- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
  - 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
  - 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

### DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : MAKARENA ANDREA OJEDA RIVERA Rut 00 [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : 300,000 TRESIENTOS MIL PESOS  
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE ABRIL ASISTENTE DE ARQUITECTURA, SEGUN D.E. N° 207 DE FECHA 25012010  
 Fecha de Pago : 29/04/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	15	26/04/2010	300,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-31-01-002-003-000	CONSULTORIAS (ASESORIA SECPLAC EN PROYECTOS)		300,000
571-01-00-000-000-000	COSTOS DE ESTUDIOS BASICOS	300,000	
215-31-01-002-003-000	CONSULTORIAS (ASESORIA SECPLAC EN PROYECTOS)	300,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		270,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		30,000
Sumas Iguales		600,000	600,000

### REFRENDACION

Cuenta	215-31-01-002-003-000		
Presupuesto Vigente	10,720,000		
Total Comprometido	10,356,139		
Saldo x Comprometer	363,861		

SECRETARIA MUNICIPAL  
 DIRECCION DE  
 GENERAL DANZANA  
 DIRECTOR DE CONTROL (S)

MUNICIPALIDAD  
 ADMINISTRACION  
 PUCON  
 ADMINISTRADOR  
 MUNICIPALIDAD  
 DIRECCION DE ADM  
 Y FINANZAS  
 PUCON  
 DIREC DE ADM. Y FINANZAS

CHN° 2500336

**MAKARENA ANDREA OJEDA RIVERA**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 15

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE ARQUITECTURA Y TECNICO RELACIONADO,  
LAS PETUNIAS 336 Villa/Pob. JARDINES DEL CLARO, PUCON

Fecha: 26 de Abril de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AVENIDA BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE ABRIL DE 2010	300.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>300.000</b>
<b>10% Impto. Retenido:</b>	<b>30.000</b>
<b>Total:</b>	<b>270.000</b>

Fecha / Hora Emisión: 26/04/2010 12:50



088523820001506670C7

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201004261250

[Emitir nueva boleta](#)

[Emitir boleta con prellenado](#)



**ORD. INT. : N ° 28 .-**

**MATERIA : Informa lo que indica.**

**PUCON, 26 DE ABRIL 2010.-**

**A : DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**DE : ADMINISTRACION MUNICIPAL**

El Administrador Municipal, quien suscribe viene a informar las gestiones realizadas por la Srta. Makarena Andrea Ojeda Rivera, durante el mes de ABRIL del 2010.

Estas corresponden a:

- Capacitación equipos electrógenos adquiridos para emergencia.
- Levantamiento y dibujo Sede Obispo Valdés
- Levantamiento terreno Sede Discapitados "ADIPU".
- Salidas a terreno para fotografías de Proyectos ejecutados por la Unidad Secplac además de apoyo en elaboración de Cuenta Pública 2009.
- Adecuación plano y visita a terreno Valle Verde para emplazamiento de Multicancha Cordillera Alto.
- Apoyo administrativo en proyectos PMU, FRIL, visitas a terreno, rendición y solicitud remesas, etc.

Lo anterior en concordancia con el convenio a honorarios suscrito entre la Srta. Makarena Ojeda Rivera y la Municipalidad de Pucón, para la cancelación de la correspondiente boleta de honorarios.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.

  
**MARCELO CONCHA VILLAGRA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

MCV/mor.  
Distribución:  
Archivo.  
Carpeta personal.

PUCON, 26 DE ABRIL 2010.-

**A : ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL**

**DE : SRTA. MAKARENA OJEDA RIVERA**

Junto con saludarle, adjunto remito a Usted Boleta de Honorarios para la cancelación de mis honorarios correspondientes al mes de ABRIL del 2010

A la vez informo las gestiones realizadas durante este período las cuales son:

- Capacitación equipos electrógenos adquiridos para emergencia.
- Levantamiento y dibujo Sede Obispo Valdés
- Levantamiento terreno Sede Discapitados "ADIPU".
- Salidas a terreno para fotografías de Proyectos ejecutados por la Unidad Secplac además de apoyo en elaboración de Cuenta Pública 2009.
- Adecuación plano y visita a terreno Valle Verde para emplazamiento de Multicancha Cordillera Alto.
- Apoyo administrativo en proyectos PMU, FRIL, visitas a terreno, rendición y solicitud remesas, etc

Sin otro particular se despide atentamente.



**MAKARENA OJEDA RIVERA  
ASISTENTE DE ARQUITECTURA**