



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 1401
Pucón, 29/04/2010

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

- Vistos :
1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : MARCELA PAZ CARVAJAL VERA Rut 0
La cantidad de \$ : 580,000 QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS
Por concepto de : POR CONCEPTO HONORARIOS MES DE ABRIL
Fecha de Pago : 29/04/2010

Table with 4 columns: DOCUMENTO, NUMERO, FECHA, MONTO \$. Row: BOLETA HONORARIOS, 170, 30/04/2010, 580,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

Table with 4 columns: CÓDIGO CUENTA, DETALLE, DEBE, HABER. Rows include OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS ZONA LACUSTRE, 10 % RETENCION DE IMPUESTOS PERSONAL OPD PUCON, Aplicación de Fondos en Administración 61316, BANCO OPD, and Sumas Iguales.

REFRENDACION

Table with 4 columns for budget codes and amounts. Rows: Presupuesto Vigente, Total Comprometido, Saldo x Comprometer.

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL (S)

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

7933511

**MARCELA PAZ CARVAJAL VERA**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 170

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD,

**PSICOLOGA**

CAMILO HENRIQUEZ [REDACTED], VILLARRICA

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 30 de Abril de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: AVDA. BERNARDO O'HIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL 01 DE ABRIL AL 31 DE ABRIL COMO PSICOLOGA OPD PUCON	580.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>580.000</b>
<b>10% Impto. Retenido:</b>	<b>58.000</b>
<b>Total:</b>	<b>522.000</b>

Fecha / Hora Emisión: 21/04/2010 08:53



1264612800170B2F966C

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)



El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201004210859

[Emitir nueva boleta](#)

[Emitir boleta con prellenado](#)





Municipalidad de Pucón

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

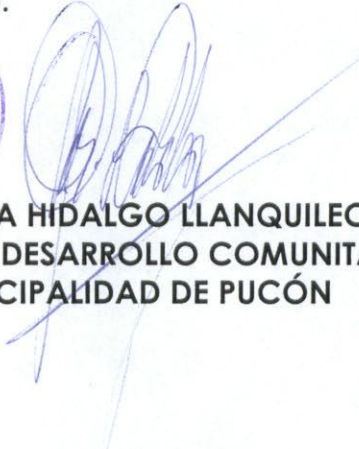
## **CERTIFICADO N° 165.-**

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **MARCELA CARVAJALVERA** Rut [REDACTED] quien se desempeña como **PSICOLOGA** en el programa **OPD PUCON.**

Durante el mes de Abril, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 31/03/2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 786 de fecha 09/04/2010

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



  
**GLORIA HIDALGO LLANQUILEO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**

Pucón, Abril de 2010.



Municipalidad de Pucón

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

MARCELA CARVAJAL VERA, Rut N° [REDACTED] Psicóloga de la Oficina de Protección de Derechos OPD de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Abril del presente año.

Funciones:

- Intervención psicológica en casos que ingresan a la OPD, es de un enfoque integral e interdisciplinario.
- Visitas domiciliarias, constatación de hechos.
- Terapia breve y evaluaciones psicológicas a beneficiarios de la OPD.
- Derivación al circuito de abordaje de la OPD según corresponda.
- Apoyo en la ejecución y gestión en el ámbito comunitario.
- Visitas domiciliarias.

Evelyn Mardones Paz  
Coordinadora OPD Pucón

**NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA**



Marcela Carvajal Vera  
Psicóloga OPD Pucón

**NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD**

Pucón, Abril del 2010.

Patricio Olivos	Pte JJVV Rurales		olivos.patricio@gmail.com
Ana Maria Bergman	Proyecto Esp Niño		prmesperanza@gmail.com
Maritza Araneda	Inalafquen		vifinalafquen@yahoo.es
Karla Barroa	Inalafquen		kbarros_al@gmail.com
Carla Tiznado	Jardin Sagrada Familia		carlita.30@hotmail.com
	Oficina de Turismo		ofturismo@municipalidadpucon.cl
Jose Riquelme	PDI		jmriquelmec@investigaciones.cl
Priscila Frantzen	Fiscalia		pfrantzen@minpublico.cl
Gloria Hidalgo	Asist Social		socialsalud@municipalidadpucon.cl
Marcela Esparza	Enfermera		enf.mesparza@hotmail.com
Gonzalo Pinto	Paramedico		kolilonkos@hotmail.com
Karin Vallette	Enfermera		karvallette71@yahoo.es
Miguel Morales	Medico		mibomolo@hotmail.com
Cecilia Gonzales	Inspeccion Trabajo Villarrica		ceciliaq@dt.gob.cl

Magdy Robit. Deleg. Tilde SJ Pedro  
 Juana Yanez Sebe ETTil 855 Cobampo Volcan  
 Estelita Salazar. colle Del Piliom 77  
 Patricia Espinoza PREVISIONES PUCON  
 Ines Cortez OTTS

Magdy - Rob @ Act-maun.cl  
 56  
 67

Patricia Espinoza @ Gmail.com  
 OTTS 6724101241@DTPUCON.cl

Magdy  
 Juana Yanez  
 Estelita Salazar  
 Patricia Espinoza  
 Ines Cortez

ESTEFANIA FENDRICH A.S. 24/10/85 ESTEFANIAF1114@GMAIL.COM  
 Cecilia Gonzalez

CONSTANZA FUERTES Psicologa CTUENTES.WEGNER@hotmail.com  
 Constanza Fernandez B Medico Cienzia Fernandez B @ yahoo.es

Sergio Villalobos Mendoza Sergio.Villalobos @ Carabineros.cl  
 Felipe Sepulveda Lima Felipe.Sepulveda @ Carabineros.cl

Condolina Padde Godoy Delegado Infancia COINVE  
 Yochavel Millalonal M. Educadora Comunitaria  
 MARIANNA GARDON ARIASO EPD  
 Mariol Frenkel ARIASO EPD  
 Marcela Campesin Psicologa EPD

Magdy  
 Juana Yanez  
 Estelita Salazar  
 Patricia Espinoza  
 Ines Cortez

Magdy  
 Juana Yanez  
 Estelita Salazar  
 Patricia Espinoza  
 Ines Cortez

**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**Dirección de Desarrollo Comunitario**

**DECRETO EXENTO N° 786**  
**PUCON, 0°9 ABR 2010**

**VISTOS:**

- 1.- El Decreto Exento N° 2083 de fecha 25.11.2009, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2010.
- 2.- La Resolución OPD, Decreto exento N° 3036, con fecha 06 diciembre de 2007, que aprueba Licitación de Convenio Oficina OPD zona lacustre, suscrito entre la Municipalidad de Pucón y el Servio Nacional de Menores (Sename).
- 3.- El Informe Jurídico de fecha 05 de Enero de 2006, en relación a dar cumplimiento a la normativa del artículo 19 al 21 de la Ley 19.886 en lo pertinente a la publicidad de los actos administrativos.
- 4.- El Contrato a Honorarios de fecha 31 de Marzo 2010, suscrito entre Municipalidad de Pucón y doña MARCELA PAZ CARVAJAL VERA.
- 5.- El Contrato a Honorarios de fecha 26 de Marzo 2010, suscrito entre Municipalidad de Pucón y doña MARISOL ANDREA FIERRO LEON.
- 6.- El Contrato a Honorarios de fecha 26 de Marzo 2010, suscrito entre Municipalidad de Pucón y doña CLAUDIA MAGDALENA BOTELLO SALAZAR
- 7.- Las atribuciones que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido, ordenado, sistematizado que fue fijado por el D.F.L N°1, de 2006, del Ministerio del Interior.

**CONSIDERANDO:**

1.- La necesidad del Municipio de Apoyar y Difundir la Oficina de Protección de los Derechos de los Niños y Niñas (OPD).

2.- La necesidad de coordinar una red Intra y extramunicipal en beneficio de los niños y niñas de la Comuna y así mejorar la calidad de vida estos y sus familias.

**DECRETO:**

1. APRUÉBASE, en todas sus partes los Contratos a Honorarios suscritos entre la Municipalidad y doña Marisol Fierro leon, Doña Marcela Carvajal Vera y Doña Claudia Botello Salazar.

2.- IMPÚTESE el gasto a la cuenta complementaria Administración de Fondos N° 214-05-15 denominada "Oficina de Protección de Derechos".

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
SECRETARÍA MUNICIPAL  
*Gladiela Vatus Panguile*  
**GLADIELA VATUS PANGUILEE**  
SECRETARÍA MUNICIPAL

  
MUNICIPALIDAD DE PUNTA  
ALCALDIA  
*Edith Esther Mansilla Barria*  
**EDITH ESTHER MANSILLA BARRIA**  
ALCALDESA

*G*  
VºBº CONTROL (5)

08/04/10

*[Signature]*  
VºBº JURÍDICO

**EMB/GMP/GHLL/emp.-**

**DISTRIBUCION:**

- Control
- Dideco.
- Finanzas
- Of. de Partes (2).
- Arch. OPD.
- Interesada.



**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**

**CONTRATO A HONORARIOS**

En Pucón, a 31 de marzo de 2010, entre la **MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**, persona jurídica de derecho público, R.U.T. 69.191.600-6, representada por su Alcaldesa doña **EDITA ESTHER MANSILLA BARRIA**, chilena, casada, asistente social, cédula nacional de Identidad N° [REDACTED] ambos con domicilio en Avenida Libertador Bernardo O' Higgins N° 483, en adelante la Municipalidad por una parte, y por otra doña **MARCELA PAZ CARVAJAL VERA**, chilena, Psicóloga, cédula nacional de Identidad N° [REDACTED] con domicilio en Pucón, sector Escorial Parcela 9 los Riscos, en adelante denominada como "La profesional", convienen en celebrar el siguiente contrato a Honorarios:

**PRIMERO**

: La Municipalidad encomienda a "La profesional", las siguientes funciones:

- Intervención psicológica en casos que ingresan a la OPD, desde un enfoque integral e interdisciplinario.
- Visitas domiciliarias, y constatación de hechos.
- Terapia breve y evaluaciones psicológicas a beneficiarios de la OPD.
- Derivación al circuito de abordaje de la OPD según corresponda.
- Ejecución y gestión en el ámbito comunitario.

**SEGUNDO**

: El presente contrato comenzará a regir a contar del día 01 de Abril de 2010 hasta el 24 de Septiembre de 2010 y/o hasta que los servicios de "La profesional" fueren necesarios.

**TERCERO**

: Sin perjuicio de lo establecido en la Cláusula precedente, la Municipalidad se reserva el derecho de poner término al presente contrato en cualquier tiempo, aún sin expresión de causa y lo hará especialmente si "La profesional" no cumpliere estrictamente con una o



más de sus obligaciones establecidas en el presente contrato. Para el ejercicio de esta facultad bastará que la Municipalidad envíe carta certificada al domicilio del profesional consignado en la comparecencia manifestando su voluntad de poner término al contrato. El ejercicio de esta facultad no implica pago de indemnizaciones de ninguna naturaleza.

**CUARTO**

: Por lo servicios mencionados, la Municipalidad pagará a "La Profesional" por concepto de honorarios la suma de \$580.000 (quinientos ochenta mil pesos) brutos mensuales, por jornada laboral de 44 hrs. semanales. El pago se realizará al quinto día de la recepción de la respectiva boleta de honorarios y previo informe emitido por la Coordinación de la OPD.

**QUINTO**

: Del Honorario señalado en la cláusula cuarta precedente será deducido el impuesto a la renta correspondiente al 10% (diez), el que será retenido por la Municipalidad y enterado en la Tesorería General de la Republica oportunamente.

**SEXTO**

: Se deja expresa constancia que la celebración del presente contrato de honorarios, se efectúa de conformidad al artículo 4 de la ley 18.883 sobre "Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales" y la persona contratada se registrará por las reglas del presente instrumento y no le serán aplicables las disposiciones del Estatuto Administrativo.

**SEPTIMO**

: Además, del pago señalado en la cláusula cuarta, la Municipalidad se obliga a otorgar a "La Profesional", los siguientes beneficios:

- A) Tendrá derecho a 4 (cuatro) días de permiso administrativo con goce de remuneraciones.
- B) Tendrá derecho a Viáticos y pasajes sólo cuando el Municipio determine que "La Profesional" deba cumplir funciones fuera de la comuna.

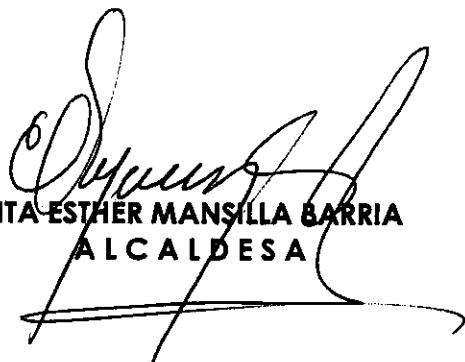
C) Tendrá derecho a aguinaldo de fiestas patrias equivalente a la suma de \$25.000.


**OCTAVO** : Doña **MARCELA CARVAJAL VERA**, declara no estar afecta a las prohibiciones y disposiciones de los artículos 13 y 22 de la Ley 19.842 y artículo 42 de la Ley 18.695 Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones, referentes a probidad administrativa.

**NOVENO** : Con todo, el presente contrato deberá aprobarse, mediante Decreto Alcaldicio, sin el cual no tendrá validez ni vigencia.

**DECIMO** : El presente contrato, se firma en original y seis copias de igual tenor, quedando una en poder del interesado y el resto en poder de la Municipalidad.

  
**MARCELA CARVAJAL VERA**  
R.U.T. XXXXXXXXXX

  
**EDITA ESTHER MANSILLA BARRIA**  
**ALCALDESA**



**I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**

R.U.T. N° 69.191.600-6  
Avda. Bdo. O'Higgins N°483 - Pucón  
Fono : 293014 - 293015 Fax : 293008  
Dirección de Administración y Finanzas  
Tesorería Municipal

**DECRETO DE PAGO N° 1401**  
**FECHA CHEQUE 30 de Abril del 2010**

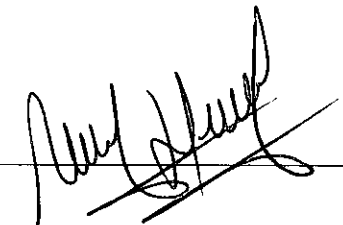
N° CHEQUE : 7933511  
MONTO CHEQUE : 522,000  
CTA.CTE. N° : 64709006850  
A NOMBRE DE : MARCELA PAZ CARVAJAL VERA

FIRMA TESORERO MUNICIPAL :

\_\_\_\_\_

RETIRADO POR :  
R.U.T. N° :  
FECHA DEL RETIRO :

FIRMA INTERESADO :

  
\_\_\_\_\_

522,000.-

30/Abril/2010

MARCELA PAZ CARVAJAL VERA

QUINIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS