

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : **SERGIO BUCHOFF CARDENAS** Rut 00  
La cantidad de \$ : **18,340** DIECIOCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS  
Por concepto de : **BONO VACACIONES**  
Fecha de Pago : **25/01/2010**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
DECRETO EXENTO	116	21/01/2010	18,340

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-71-000-000-000	SERVICIO DE BIENESTAR MUNICIPAL	18,340	
111-02-02-000-000-000	BANCO BIENESTAR		18,340
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	18,340	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		18,340
Sumas Iguales		36,680	36,680

**REFRENDACION**

Cuenta	214-05-71-000-000-000	114-05-00-000-000-000			
Presupuesto Vigente	0	5,504,011			
Total Comprometido	3,399,756	5,504,011			
Saldo x Comprometer	-3,399,756	0			

SECRETARIA MUNICIPAL *[Firma]*

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR *[Firma]*

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE CONTROL *[Firma]*

DIRECTOR DE CONTROL

DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS *[Firma]*

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS



7418403



**MUNICIPALIDAD DE PUCON  
SERVICIO DE BIENESTAR**

DECRETO EXENTO N° 116

PUCON, 21 ENE 2010

VISTOS :

1. La Ley N° 19.754 que autoriza a las Municipalidades para otorgar Prestaciones de Bienestar a sus Funcionarios.

2. El Decreto exento N° 1.405 de fecha 17 de Agosto de 2009, que faculta para firmar por "Orden de la Sra. Alcaldesa" al Administrador Municipal Sr. Marcelo Concha Villagra.

3. El Decreto Exento N° 2.083 de fecha 25 de Noviembre de 2009, que Aprueba el Presupuesto para el año 2010.

4. El Reglamento de Beneficios del Servicio de Bienestar en el punto n° 8 donde indica que se dará un bono por concepto de vacaciones una sola vez en el año a contar del año 2006.

5. El Decreto Exento N° 1.223, que Aprueba la conformación del Comité de Bienestar de la Municipalidad de Pucón.

6. La solicitud de los funcionarios Federico Buchoff Cárdenas, Jorge Contreras Novoa, Miguel Mendoza Melipil y José Manríquez Durán, en la cual solicitan el bono de vacaciones correspondiente al año en curso.

7. Las atribuciones que me confiere la ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el DFL N° 1 del 2006, Interior.

DECRETO:

APRUEBASE, el Bono de Vacaciones

a los siguientes funcionarios:

- **FEDERICO BUCHOFF CARDENAS** RUT 000000000-0
- **JORGE CONTRARAS NOVOA** RUT 000000000-0
- **MIGUEL MENDOZA MELIPIL** RUT 100000000-0
- **JOSE MANRIQUEZ DURAN** RUT 000000000-0
- Bono por un valor de \$18.340.-

ANÓTESE COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

"Por orden de la Sra. Alcaldesa"



**MARIA VICTORIA ROMAN AVACA**  
SECRETARIA MUNICIPAL (SUB)



**MARCELO CONCHA VILLAGRA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

V°.....B°  
CONTROL

MCV/MRA/HVO/daa

**DISTRIBUCION:**

- Egresos.
- Of. Partes.
- Archivo Bienestar

MUNICIPALIDAD DE PUCON	
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS	
OBLIGADO N°	268
DEVENGADO N°	
DECRETO N°	

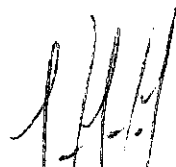
**SEÑORES  
COMITÉ DE BIENESTAR  
PRESENTE.**

PUCON, 23 Diciembre de 2009.-

Mediante la presente y junto con saludarle me dirijo a usted, con la finalidad de solicitar al Servicio de Bienestar el bono de vacaciones correspondiente al año en curso.

Esperando que esta tenga buena acogida,

Le saluda atentamente a usted.



**FEDERICO BUCHOFF CARDENAS**

[REDACTED]



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DEPTO. EDUCACION

SOLICITUD DE PERMISO CON O SIN GOCE DE  
REMUNERACIONES Y FERIADO LEGAL.

LOCALIDAD Pucón FECHA 23-12-09

NOMBRE COMPLETO SERGIO BUCHOFF C.

RUT [REDACTED]

CARGO Y HRS. QUE DESEMPEÑA CHOFER

ESTABLECIMIENTO DAEM

AÑOS DE SERVICIOS..... FISCALES..... MUNICIPALES 9 AÑOS PART.....

SOLICITA:  
PERM. C/GOCE REMUNERACIONES   
PERM. S/GOCE REMUNERACIONES   
FERIADO LEGAL

DESDE 18 ENERO 2010  
HASTA 3 FEBRERO 2010  
AÑOS 2010 MESES 2 DIAS 13 días

MOTIVO VACACIONES LEGALES

RESTAN 2 DIAS LEGALES 3 PROPORCIONALES

FERIADO POSTERGADO

FERIADO AÑO ACTUAL

PERIODO CORRESPONDIENTE AÑO.....

PERIODO CORRESPONDIENTE AÑO 2009

DIAS SOLICITADOS.....

DIAS SOLICITADOS 13 DIAS

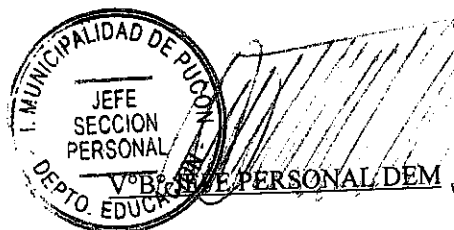
DIAS PENDIENTES 2 LEGAL 3 Propor

DIAS PENDIENTES 5 DIAS

[Signature]  
FIRMA INTERESADO

DIRECTOR O JEFE DIRECTO

DIRECTOR EDUC. MUNICIPAL



NINGUN FUNCIONARIO PUEDE ABANDONAR SU PUESTO DE TRABAJO SI NO HA SIDO AUTORIZADO FORMALMENTE PARA HACER USO DE PERMISO O FERIADO LEGAL. LAS SOLICITUDES DE FERIADO DEBE HACERLAS EL SIGUIENTE PERSONAL: AUXILIARES, ADMINISTRATIVOS Y DIRECTORES. CADA SOLICITUD DEBE SER PRESENTADA CON 48 HRS. DE ANTICIPACIÓN COMO MÍNIMO.