



Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

### DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : SOC. CONSULTORA GRUPO URBE LTDA. Rut 076386920-2  
 La cantidad de \$ : 95,200 NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS  
 Por concepto de : PENDON  
 Fecha de Pago : 27/01/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	92	18/01/2010	95,200

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-58-000-000-000	FOMENTO A LA LECTURA	95,200	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		95,200
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	95,200	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		95,200
Sumas Iguales		190,400	190,400

### REFRENDACION

Cuenta	214-05-58-000-000-000	114-05-00-000-000-000		
Presupuesto Vigente	0	5,504,011		
Total Comprometido	368,480	5,504,011		
Saldo x Comprometer	-368,480	0		



SECRETARÍA MUNICIPAL



ADMINISTRADOR



DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

DIRECTOR DE CONTROL



36788





# I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6  
 Giro: Servicio Público  
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón  
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085  
 Dirección de Administración y Finanzas

## ORDEN DE COMPRA

N° 2009-00002024

OBLIGACION Nro 0

Pucón, 12 de Noviembre de 2009

SR.(ES) SOC. CONSULTORA GRUPO URBE LTDA.  
 DIRECCION BULNES 52  
 FONO 522502

R.U.T. N° 076386920-2  
 CIUDAD TEMUCO  
 FAX

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
AD00225	1.00	UNIDADES	PENDON PENDON ROLLER TAMAÑO 2,00 X 0,80MT	95,200.000	95,200
				SUB-TOTAL	80,000
				RECARGO	0
				SUB-TOTAL	0
				DESCUENTO	0
<b>IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR</b>				SUB-TOTAL	80,000
SOLICITADO POR ADMINISTRACION				19 %	15,200.
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00002084				<b>TOTAL</b>	<b>95,200</b>
DESTINADO A CREACION DE UN CUENTA CUENTO UN ESPACIO PARA INCENTIVAR COMPRENCION					

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.445.840-6 - BULNES 757 - FONOS: 220489 - LOS ANGELES

**I. MUNICIPALIDAD**  
 DIRECCION DE  
 ADM. Y  
 FINANZAS  
 \_\_\_\_\_  
 DIRECC.ADM. Y FINANZAS

**I. MUNICIPALIDAD**  
 ADMINISTRACION  
 \_\_\_\_\_  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CUENTA PRESUPUESTARIA



214-05-58



# PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

Nº : 2009-00002084

NUMERO INTERNO : 0152  
C. DE COSTO : 080303

FECHA : 10/11/2009  
U.SOLICITANTE : 08-ADMINISTRACION, 03-  
ADMINISTRACION, 03-  
ADMINISTRACION.-

OBS : SOLICITA BIBLIOTECA MUNICIPAL ENCARGADA SRA: OLGA TORO

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	AD00225	1.000	UNIDADES	PENDON	pendon roller tamaño 2,00 x 0,80mt

JUSTIFICACIÓN :  
CREACION DE UN CUENTA CUENTO UN ESPACIO PARA INCENTIVAR COMPRENCION DE LOS NIÑOS DE LA  
COMUNA



Vº Bº Jefe Departamento



Vº Bº Jefe Finanzas

2140558



### COTIZACION 472

Temuco, 13 de Marzo de 2009

· Cliente:	MUNICIPALIDAD DE PUCON · BIBLIOTECA PUBLICA
------------	---

Cantidad	Detalle Soportes	Valor				
1	<b>DISEÑO E IMPRESIÓN PENDON ROLLER</b> Pendón tamaño 2,00 x 0,80 mts., impreso en PVC media distancia a todo color, incluye atril sistema roller y bolso.	\$80.000				
Valores No Incluyen I.V.A.						
· Observaciones:		<table border="1"> <tr> <td>Neto</td> <td>\$80.000</td> </tr> <tr> <td>I.V.A.</td> <td>\$15.200</td> </tr> </table>	Neto	\$80.000	I.V.A.	\$15.200
Neto	\$80.000					
I.V.A.	\$15.200					
· Forma de Pago: 50% adelantado y 50% a convenir.		<table border="1"> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 95.200</td> </tr> </table>	Total	\$ 95.200		
Total	\$ 95.200					

Fono (45) 727486 · grupourbe@gmail.com · www.consultoragrupourbe.blogspot.com

HECTOR ESPINOZA  
522502

GRUPO URBE © 2007-2009  
 SOC. CONSULTORA GRUPO URBE  
 76.386.920-2 UTA.  
 BULNES 52  
 TEMUCO. 1522302

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

DECRETO EXENTO N° 1849 /

PUCON, 13 OCT 2009

VISTOS :

1.- El Decreto Exento N° 2461 de fecha 15/12/2008 que Aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos para el año 2009, para la Municipalidad de Pucón.

2.- Los convenios de Ejecución de los siguientes Proyectos:

- Fondo de Fomento del Libro y la lectura concurso de Proyectos artísticos, Línea de Fomento de la lectura 2009 y
- Fondo de Fomento del Libro y la lectura concurso de Proyectos artísticos, Línea de Fomento bibliotecario convocatoria 2009.

3.- Las Atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el D.F.L. N°1, de 2006, Interior.-

CONSIDERANDO :

La importancia para la comuna de mantener convenio de ejecución de Proyectos de Apoyo a la Cultura y las Artes.

DECRETO :

1.- APRUÉBASE, en todas sus partes los Convenios de Ejecución de los Proyectos:

- Fondo de Fomento del Libro y la lectura concurso de Proyectos artísticos, Línea de Fomento de la lectura 2009 y
- Fondo de Fomento del Libro y la lectura concurso de Proyectos artísticos, Línea de Fomento bibliotecario convocatoria 2009.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

MARIA V. ROMAN AVACA  
SECRETARIA MUNICIPAL (S)

MARCELO R. CONCHA VILLAGRA  
ALCALDE (S)

MOV/MVRA/uao  
Distribución:

- Alcaldía
- Administración y Finanzas
- Biblioteca Municipal
- Oficina de Partes



Municipalidad de Pucón

20405-17

M# 17.569.860.-

RENOVANDO Y EQUIPANDO  
ESPACIOS COMODOS, SEGUROS Y FUNCIONALES  
PARA LOS USUARIOS DE LA BIBLIOTECA PUBLICA  
MARIANO LATORRE DE PUCON

MUNICIPALIDAD DE PUCON

LINEA: FOMENTO DE LA LECTURA

MODALIDAD: PROMOCIÓN

N° FOLIO. 119-3

MUNICIPALIDAD DE PUCON	
10 MAR 2009	
EXP.	453

INDICE

Item	Descripción	Pág.
	Comprobante Postulación	1
1	Perfil del Proyecto	2-15
2	Antecedentes Obligatorios Específicos Modalidad:	
	Diseño especificaciones Técnicas de Espacios a Habilitar	16-28
	Especificaciones Técnicas Muebles a Cotizar	29
3	Antecedentes Obligatorios Generales:	
	Acreditación Vigencia Representante Legal (se coloca C Identidad alcalde)	30
	Vigencia Municipalidad	31
	Comprobante Registro ley 19.862	32
	Curriculum Vitae Co-ejecutor : Sra. Olga Toro	33-48
	Cedula Identidad Co-ejecutora 1: Sra. Olga Toro	49
	Carta Compromiso Co-ejecutor 1: Sra. Olga Toro	50
	Cotización Mobiliario	51
	Cotización Difusión Radial	52
	Cotización Pendones Publicitarios del proyecto	53
	Cotización Difusión TV local	54
	Cotización Difusión Diario Local	55
	Carta de Cofinanciamiento Municipio	56
4	Antecedentes Voluntarios	
	Carta de Respaldo DIBAM	57
	Especificaciones Técnicas Biblioteca Pucón	58-63





GOBIERNO DE CHILE  
Consejo Nacional de la Cultura y de las Artes

## Comprobante de Envío de Proyecto vía Internet

Este comprobante no constituye una postulación completa. Para completar su postulación debe presentar los antecedentes exigidos por las bases del concurso en las oficinas del Consejo Nacional de la Cultura de su respectiva región.

Nombre Concurso : Fomento bibliotecario  
Título del Proyecto : Renovando y equipando espacios cómodos, seguros y funcionales para los usuarios de la Biblioteca Pública Mariano Latorre de Pucón.  
Folio del Proyecto : 1119-3  
Número Certificado : 01000  
Fecha Emisión : 2009-03-18 14:28:41  
Código Transacción : 168405Y72DT7TB560N9D2VXX1E  
Postulante : Olga Toro Muñoz  
Email : lisabelbp@gmail.com

62BF0F989E8A007109ACF37C59574257/

CONSEJO NACIONAL DE LA CULTURA Y DE LAS ARTES

2009-03-18 14:28:41

## Título del Proyecto y Selección del Fondo Concursable

<b>Título del Proyecto</b>	Renovando y equipando espacios cómodos, seguros y funcionales para los usuarios de la Biblioteca Pública Mariano Latorre de Pucón.		
<b>Fondo</b>	Fondo Nacional de Fomento del Libro y la Lectura		
<b>Línea</b>	Fomento Bibliotecario	<b>Área</b>	No Considera
<b>Modalidad</b>	Mejoramiento de bibliotecas públicas	<b>SubModalidad</b>	Equipamiento
<b>Género</b>	No Considera	<b>SubGenero</b>	No Considera
<b>Categoría</b>	No Considera	<b>Financiamiento</b>	Nacional
<b>Etapas</b>	No Considera	<b>Tipo Persona</b>	Persona Jurídica
<b>Cantidad de Meses</b>	6 Meses		

## Responsable del Proyecto

El responsable del proyecto es el postulante que se identifica a continuación

Responsable Proyecto

El responsable del proyecto es persona Jurídica

### Datos de la sociedad

Tipo de Sociedad	Municipalidades
RUT	69191600-6
Razon Social	Municipalidad de Pucón
Fecha Constitución	28-01-1937

### Domicilio y contacto

Pais	Chile
Región	Región de la Araucanía
Comuna	Pucón
Ciudad	Pucón
Calle	Ohiggins Nº 483
Casa / Departamento	Villa/Población/Cerro
Código Postal	4920000
Teléfono	56045293034
Fax	56045293085
Correo Electrónico	emansilla@municipalidadpucon.cl
Sitio Web	www.municipalidadpucon.cl

### Datos Representante Legal

RUT	
Nombres	Edita
Apellido Paterno	Mansilla
Apellido Materno	Barria

### Datos de Contacto Representante Legal

Pais	Chile
Región	Región de la Araucanía
Comuna	Pucón
Ciudad	Pucón
Calle	Ohiggins Nº 483
Casa / Departamento	Villa/Población/Cerro
Código Postal	4920000
Teléfono	56045293034
Fax	56045293085
Correo Electrónico	emansilla@municipalidadpucon.cl
Sitio Web	www.municipalidadpucon.cl

## Participantes del proyecto

Ingrese a continuación del Responsable, los datos de las personas que participarán en el proyecto como coejecutores.

Nombre	Función
Edita Mansilla	Responsable Proyecto
Olga Toro	CoEjecutor

### Datos Personales

RUT	[REDACTED]		
Nombres	Edita		
Apellido Paterno	Mansilla	Apellido Materno	Barria
Fecha Nacimiento	16-03-1959		
Estado Civil	Casado	Sexo	Femenino
Nacionalidad	Chile	Otra Nacionalidad	
Profesión u Oficio	Otro ...		
Otra Profesión u Oficio	Asistente Social		

### Domicilio y contacto

País	Chile		
Región	Región de la Araucanía		
Comuna	Pucón		
Ciudad	Pucón		
Calle	Ohiggins Numero 483		
Casa / Departamento	Villa/Población/Cerro		
Código Postal	4920000		
Teléfono	56045293044		
Fax	56045293085		
Correo Electrónico	emansilla@municipalidadpucon.cl		
Sitio Web	www.municipalidadpucon.cl		

### Experiencia Anterior (Antecedente bio-bibliográfico)

Señale Actividades que usted considere relevantes, relacionadas con su postulación

Actividades Realizadas	País	Desde	Hasta
Asume Cargo de Alcalde de la Comuna de Pucón	Chile	06-12-2008	18-03-2009

### Datos Personales

RUT	[REDACTED]		
Nombres	Olga		
Apellido Paterno	Toro	Apellido Materno	Muñoz
Fecha Nacimiento	09-06-1957		
Estado Civil	Casado	Sexo	Femenino
Nacionalidad	Chile	Otra Nacionalidad	
Profesión u Oficio	Profesor		

**Otra Profesión u Oficio****Domicilio y contacto**

<b>País</b>	Chile
<b>Región</b>	Región de la Araucanía
<b>Comuna</b>	Pucón
<b>Ciudad</b>	Pucón
<b>Calle</b>	Variante Camino Internacional Numero 1228
<b>Casa / Departamento</b>	Villa/Población/Cerro
<b>Código Postal</b>	4920000
<b>Teléfono</b>	56045443949
<b>Fax</b>	56045443949
<b>Correo Electrónico</b>	olgatorito@hotmail.com
<b>Sitio Web</b>	www.municipalidadpucon.cl

**Experiencia Anterior (Antecedente bio-bibliográfico)**

Señale Actividades que usted considere relevantes, relacionadas con su postulación

<b>Actividades Realizadas</b>	<b>País</b>	<b>Desde</b>	<b>Hasta</b>
Monitora en Folklore Chileno	Chile	28-01-1995	01-01-1998
Asume Cargo de Jefe de Biblioteca Pública de Pucón	Chile	15-01-2009	16-03-2009
Realiza Talleres Literarios en escuela Los Arrayanes de Pucón	Chile	01-04-2007	30-11-2008
Participa en VI encuentro Internacional de Poetas	Ecuador	18-07-2008	30-07-2008
Funda Escuela Municipal de Cueca	Chile	19-03-2006	16-03-2009
Publica su primer Libro EL LINAJE DE LA LLUVIA	Chile	02-12-2004	02-12-2004

## Registro de los datos propios del proyecto

### Ingrese los Objetivos, Fundamentación y Descripción del proyecto

#### Objetivo

##### Objetivo General:

Obtener financiamiento para dotar a la Biblioteca Pública Municipal Mariano Latorre de Pucón de un mobiliario de primer nivel. Confortable, seguro y funcional que responda a las demandas de la comunidad con la finalidad de aumentar un 40% la cobertura y calidad de los servicios entregados.

##### Objetivos Específicos:

- \* Contar con un espacio acogedor que invite al empoderamiento de la comunidad "de su" biblioteca pública.
- #Aumentar la cantidad de lectores mediante la mejora en la interacción entre lector y libros.
- #Mejorar las condiciones bajo las cuales se desarrollan las actividades de Fomento Lector en la Biblioteca.
- #Utilizar el espacio para generar una línea de nuevas actividades asociadas a la lectura.

#### Fundamentación

Pucón es una comuna de más de 25.000 habitantes, con índices de pobreza de 18,40 divididos en población pobre (no indigente) de 13,09 y de población indigente de 5,30, este valor esta sobre el total nacional de 16,05 (Fuente Mideplan, CASEN 2009).

Esta situación genera desequilibrios socioeconómicos muy importantes. Se resalta lo mediático, la belleza de sus paisajes; el privilegiar el sentido de lo estético esconde la realidad local e impide visibilizar las reales necesidades de la gente.

La Biblioteca Pública Municipal Mariano Latorre es el único espacio público gratuito abierto a la comunidad que cuenta con una diversidad de recursos instalados que permite dar vida a los servicios que se entregan en la actualidad como lo son: capacitaciones y servicios del programa Biblioredes, Wi Fi, préstamos en sala, préstamos a domicilio, fomento lector infantil, desarrollo de charlas culturales e informativas e información a la comunidad, entre otros.

La biblioteca tiene una ubicación privilegiada frente a camino internacional en pleno centro de la ciudad cualquier actividad que fomente sus uso va a captar nuevos usuarios permitiendo educar e impartir cultura a nuestra comuna. Es importante mencionar que la biblioteca posee mobiliario donado de más de 100 años, el cual actualmente se encuentra en proceso de deterioro, por la falta de infraestructura adecuada. En este contexto la adquisición e implementación de mobiliario adecuado que convierta a esta biblioteca en un espacio que junto con disminuir la brecha socioeconómica, ofrezca un ambiente cálido, seguro, acogedor y de seducción para la entrega de nuestros diversos servicios y la captación de nuevos usuarios.

Es de vital importancia potenciar la biblioteca municipal a objeto que sea un articulador con los colegios comunales siendo pioneros en establecer redes, generar alianzas e impartir programas que fomenten no sólo la lectura en su espacio físico, sino también en la biblioteca de los colegios a objeto de absorber la demanda de la comuna.

Dada lo anteriormente expuesto es que se hace imprescindible la ejecución de esta propuesta para dar la oportunidad a la gente de los sectores más vulnerables a mejorar su calidad de vida.

#### Descripción

Este proyecto pretende fortalecer la biblioteca Publica de Pucón; equipándola del mobiliario necesario para mejorar la calidad de sus servicios.

En el marco de lo anteriormente señalado y en la búsqueda de aumentar la cobertura y calidad del servicio es que se apuesta por la implementación de una #Biblioteca funcional# la cual permitirá llegar de mejor forma a los distintos segmentos de usuarios.

Esta #biblioteca funcional# considera la implementación de biombos que permitan separar los ambientes destinados a rincón infantil, biblioteca y biblioredes, los que actualmente se encuentran en un espacio común. Además de exhibidores móviles para diarios, revistas y los libros nuevos que se vayan incorporando a la Biblioteca. Para la mayor accesibilidad a la colección se diseñaron estanterías móviles y de baja altura.

Se adjunta cotizaciones con las especificaciones del mobiliario solicitado.

## Principales Actividades del Proyecto a Ejecutar

Ingrese una a una las principales actividades del proyecto

Nombre de la Actividad	Descripción	Mes Inicio	Duración
Planificación de la Ejecución	Reuniones de Coordinación. Validación de Cotizaciones	1	1 Meses
COMPRA de mobiliario	Elaboración de Bases. Proceso de Licitación y adjudicación. Coordinación de aspectos Técnicos y de Diseño	2	1 Meses
Difusión del Proyecto	Difusión del Proyecto, sus etapas y las actividades asociadas que se llevarán a cabo en la Biblioteca. En medios Locales; radio, TV, Prensa	1	6 Meses
Recepción del Mobiliario y habilitación de los espacios	Instalación de los muebles Orden de los libros Habilitación y decoración.	4	2 Meses
Ceremonia de Inauguración del proyecto	lanzamiento oficial del proyecto, ya instalado; con autoridades	5	1 Meses
Cierre del Proyecto	Informe de Resultados Comunicación a la comunidad. Informe de rendiciones.	6	1 Meses

**Honorarios mensuales de los participantes**

Ingrese en las casillas los Honorarios de cada participante en pesos chilenos

**Honorarios mensuales de los participantes y Horas Comprometidas**

**Visualización de Honorarios**

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Total
Edita Mansilla	0	0	0	0	0	0	0
Olga Toro	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALES [2 Registros]</b>	0	0	0	0	0	0	0

**Visualización de Horas**

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Total
Edita Mansilla	3	0	0	0	3	2	8
Olga Toro	15	20	10	10	25	35	115
<b>TOTALES [2 Registros]</b>	18	20	10	10	28	37	123

21405-17

1º semestre 14.055.088



## Gastos de Operación

Ingrese en las casillas los gastos mensuales de cada ítem de Gasto de Operación en pesos chilenos

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Total
Pasajes- Traslados	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	72.000
Telefonía	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	30.000
<b>TOTALES [2 Registros]</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>	<b>17.000</b>	<b>102.000</b>

## Gastos de Inversión

Ingrese en las casillas los montos mensuales de cada ítem de Inversión en pesos chilenos

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Total
Mobiliario- varios	0	7.318.500	0	0	7.318.500	0	14.637.000
Imprevistos	0	50.000	0	0	50.000	0	100.000
<b>TOTALES [2 Registros]</b>	<b>0</b>	<b>7.368.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.368.500</b>	<b>0</b>	<b>14.737.000</b>

## Gastos de Difusión

Ingrese en las casillas los montos mensuales de cada ítem de Gasto de Difusión en pesos chilenos

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Total
Difusión Radial	0	0	0	77.350	77.350	77.350	232.050
Pendón promoción del Proyecto	0	95.200	0	0	0	0	95.200
Difusión en TV Local	392.700	357.000	357.000	357.000	357.000	357.000	2.177.700
Difusión Prensa	0	0	0	74.970	74.970	74.970	224.910
<b>TOTALES [4 Registros]</b>	<b>392.700</b>	<b>452.200</b>	<b>357.000</b>	<b>509.320</b>	<b>509.320</b>	<b>509.320</b>	<b>2.729.860</b>

## Aportes Propios

Ingrese los Aportes Propios con los que contribuirá a la realización del proyecto

Aporte	Descripción	Clasificación	Total \$
1	Difusión en Pag Web y Medios Locales Fletes de traslado Mobiliario Honorarios Coejecutora	Servicio	1.200.000
TOTAL			1.200.000

### Aportes de Terceros

Ingrese los Aportes de Terceros que contribuirán a la realización del proyecto

Aporte	Descripción	Clasificación	Total \$
TOTAL			0

## Resumen de Montos

### Resumen de los recursos del proyecto

Gastos	Monto
Honorarios de los participantes	0
Gastos de operación	102.000
Gastos de inversión	14.737.000
Gastos de difusión	2.729.860
Total Gastos	17.568.860
Aportes	Monto
Aportes Propios	1.200.000
Aportes de Terceros	0
Total Aportes	1.200.000

214.0588

1º semestre 14.055.088.

## Documentación Voluntaria

Ingrese documentación técnica voluntaria que considere relevante para el proyecto

Tipo	Nombre	Descripción
Documento Legal	Carta de Patrocinio	De DIBAM IX región
Documento Técnico	Especificaciones Técnicas de la Biblioteca	Items de Construcción