



Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPAÑIA LTDA. Rut 077865210-2
 La cantidad de \$: 933,650 NOVECIENTOS TREINTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS
 Por concepto de : PROGRAMA APOYO A LA PRODUCCION FAMILIAR PARA AUTOCONSUMO PUCON 2009 -
 Fecha de Pago : 17/05/2010

| DOCUMENTO | NUMERO | FECHA | MONTO \$ |
|-----------|--------|------------|----------|
| FACTURA | 72480 | 29/03/2010 | 647,300 |
| FACTURA | 72139 | 13/03/2010 | 49,000 |
| FACTURA | 67442 | 29/03/2010 | 160,650 |
| FACTURA | 67431 | 25/03/2010 | 76,700 |

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

| CÓDIGO CUENTA | DETALLE | DEBE | HABER |
|-----------------------|---|-----------|-----------|
| 214-05-08-000-000-000 | APOYO A LA PRODUC. FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO | 933,650 | |
| 111-02-07-000-000-000 | BANCO PROGRAMA PROTECCION SOCIAL | | 933,650 |
| 114-05-00-000-000-000 | Aplicación de Fondos en Administración 61316 | 933,650 | |
| 114-05-00-000-000-000 | Aplicación de Fondos en Administración 61316 | | 933,650 |
| Sumas Iguales | | 1,867,300 | 1,867,300 |

REFRENDACION

| Cuenta | 214-05-08-000-000-000 | 114-05-00-000-000-000 | | | |
|---------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|--|
| Presupuesto Vigente | 280,000 | 157,391,558 | | | |
| Total Comprometido | 3,378,628 | 162,815,270 | | | |
| Saldo x Comprometer | -3,098,628 | -5,423,712 | | | |

SECRETARIA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

MUNICIPALIDAD ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS



**FERRETERIA JOSE FLORES
Y COMPAÑIA LIMITADA**

FERRETERIA

General Urrutia N° 483 - Fono/Fax: (45) 441531
casilla N° 49 - PUCON

**FERRETERIA
FLORES**

**R.U.T.: 77.865.210-2
FACTURA**

Nº 72480

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31.Diciembre.2011

Pucón, 29 de MARZO de 20 10

Señor(es): I. MUNICIPALIDAD DE PUCON

RUT.: 69.191.600-6

Dirección: O'HIGGINS 483

Fono.: _____

Giro: DEPTO. SOCIAL

Comuna: PUCON

Ciudad: PUCON

Guías Desp. N° _____ de Fecha _____

Cond. Venta: _____

Por lo siguiente: a: **FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPAÑIA LIMITADA**

DEBE

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTAL |
|--------------|---------------------------------|-------------|---------|
| 2 | Rollo MALLA HEXAGONAL x 1 M.T. | 28.900 | 57.800 |
| 5 | " " " " URSUS 1 M.T. x 100 M.T. | 53.900 | 269.500 |
| 150 | M.T. MALLA HEXAGONAL 1,80 M.T. | 998 | 149.700 |
| 200 | " " " " 1,50 M.T. | 838 | 167.600 |
| 3 | " " " " 1 M.T. | 900 | 2.700 |
| ORDEN N° 529 | | | |

SON: SEISCIENTOS CUARENTA y SIETE Mil
INESCIENTOS PESOS

NETO \$ 543.950
19 % IVA \$ 103.350
TOTAL \$ 647.300

IMP. EGOMAR RUT. 16.151.470-5 - Fono: 44 35 87 - PUCON

ORIGINAL CLIENTE

Nombre: _____

FECHA: 29/03/10

R.U.T.: _____

Firma: _____

RECINTO: PUCON

*El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4°, y la letra c) del Art. 5° de la ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6
 Giro: Servicio Público
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
 Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000529

OBLIGACION Nro 1582

Pucón, 24 de Marzo de 2010 .-

SR.(ES)
 DIRECCION
 FONONO

FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPAÑIA LTDA.
 GENERAL URRUTIA N° 483
 441531

R.U.T. N° 077865210-2
 CIUDAD PUCON
 FAX 441531

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

| CODIGO ARTICULO | CANTIDAD | UNIDAD MEDIDA | DETALLE | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|----------|---------------|----------------------------|------------------|-------------|
| FE01013 | 2.00 | ROLLO | MALLA HEXAGONAL 1 MTS. | 28,900.001 | 57,800 |
| FE01765 | 5.00 | ROLLO | MALLA URSUS 100 X 1,00 MT. | 53,900.000 | 269,500 |
| FE02531 | 150.00 | METROS | MALLA HEXAGONAL 1.80 MT | 998.000 | 149,700 |
| FE02532 | 200.00 | METROS | MALLA HEXAGONAL 1.50 MT | 838.000 | 167,600 |
| FE00516 | 3.00 | METROS | MALLA GALLINERO 1.0 | 900.000 | 2,700 |
| | | | | SUB-TOTAL | 543,950 |
| | | | | RECARGO | 0 |
| | | | | SUB-TOTAL | 0 |
| | | | | DESCUENTO | 0 |
| IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR | | | | SUB-TOTAL | 543,950 |
| SOLICITADO POR SOCIAL | | | | 19 % | 103,350.42 |
| SOLICITUD DE PEDIDO N° 00000647 | | | | TOTAL | 647,300 |
| DESTINADO A PROGRAMA APOYO A LA PRODUCCION FAMILIAR PARA AUTOCONSUMO PUCON 2009 | | | | | |



[Handwritten signature]

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA

Pucón
 Municipalidad de Pucón

CONTRATO DE SUMINISTRO
 2387 - 59 - 56W

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BUENOS AIRES 757 - FONOFAX 99720489 - LOS ANGELES

CUADRO COMPARATIVO 23/03/2010

| ITEM | CANT | UNIDAD | MATERIALES | FERRET. FLORES | | FERRET. AGRICOLA | | SODIMAC | | UNIT. | TOTAL |
|------|------|--------|---------------------------|----------------|-----------|------------------|-----------|---------|-----------|-------|-------|
| | | | | UNIT. | TOTAL | UNIT. | TOTAL | UNIT. | TOTAL | | |
| | 500 | UNIDAD | ALAMBRE PUA | 79 | 39,500 | 77 | 38,500 | 56.38 | 28190 | | |
| | 2 | ROLLO | MALLA HEZGONAL 1 MT | 28900 | 57,800 | 33990 | 67,980 | 0 | 0 | | |
| | 5 | ROLLO | MALLA URSUS 100X 1 MT | 53900 | 269,500 | 70500 | 352,500 | 0 | 0 | | |
| | 150 | MTS | MALLA HEZGONAL 1.80 MT | 998 | 149,700 | 1198 | 179,700 | 0 | 0 | | |
| | 200 | MTS | MALLA HEZAGONAL 1.50 MT | 838 | 167,600 | 976 | 195,200 | 0 | 0 | | |
| | 18 | ROLLO | MALLA JARDIN 5014 1.20 MT | 33900 | 610,200 | 32570 | 586,260 | 30201 | 543,618 | | |
| | 13 | ROLLO | MALLA JARDIN 1.50 MT | 41900 | 544,700 | 37450 | 486,850 | 37825 | 491,725 | | |
| | 3 | MTS | MALLA GALLINERO 1.00 MT | 900 | 2,700 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | | |
| | | | TOTAL | | 1,841,700 | | 1,906,990 | | 1,063,533 | | 0 |

SODIMAC
Local VILLARICA

DIRECCION: AV. SATURNINO ERULEF 1580
FONO : 045-296000
FAX : 45 296000

COTIZACION : 665011371

FECHA : 25/03/2010 Hora : 10:10:48
R.U.T. : 69191600-6
Señor(es): MUNICIPALIDAD DE FUCON
Atencion Sr.(a) :

FAX :
Form. Pago: Cred. Abierto
Plazo : 030 dia(s)

| CODIGO | DESCRIPCION | UM | CANTID | PRECIO | PRECIO | PRECIO | TOTAL | EST | DIS |
|--------|---------------------------|--------|--------|---------|---------|---------|--------|-----|-----|
| 226696 | MALLA GAL ROLLO 1,20X25ML | 50 CU | 18.00 | Sin Iva | Contado | A Plazo | 543618 | | |
| 22670X | MALLA GAL ROLLO 1,50X25ML | 50 CU | 13.00 | 25379 | 30201 | 30201 | 491725 | | |
| 295523 | ALAMB PUAS 16,0X500 | MOT CU | 1.00 | 31786 | 37825 | 37825 | 28190 | | |
| | | | | 23689 | 28190 | 28190 | | | |

Tot.Kilos Dec. : 1098.2 Kls.
Tot.Kilos Despacho : .0 Kls.

Total : \$ 1063533

Tasa de Interes Aplicada : .0 %

- * Los precios INCLUYEN I.V.A.
- * Cotizacion valida por TRES (3) dias
- * Cotizacion NO ASEGURA disponibilidad del producto y se solicita confirmar existencia al momento de la compra.
- * Despacho Normal: Se efectua dentro de las siguientes 48 hrs. desde que usted paga el servicio en caja.

Horario de entrega 9:00 a 21:00 hrs.

Cotizado por : JUAN HUENDIPAN

P. Sodimac S.A.

Héctor García Villalobos
Gerente de Fondos
Representante Sodimac Villarica



Municipalidad de Pucón



FORMULARIO DE COTIZACIÓN

| CANTIDAD | U. MEDIDA | DETALLE | OBSERVACIONES | VALOR UNITARIO | TOTAL | PROVEEDOR |
|----------|-----------|--------------------------------|---------------|----------------|--------|-----------|
| 2 | ROLLOS | MALLA HEXAGONAL DE 1.0 MTS. | 50 MT. | 28900 | 57800 | F. FLORES |
| 5 | ROLLOS | MALLA URSUS 100 X 1.00 MT | | 53900 | 269500 | F. FLORES |
| 150 | METROS | MALLA HEXAGONAL 1.80 MT. | 50 MT. | 998 | 149700 | F. FLORES |
| 200 | METROS | MALLA HEXAGONAL 1.50 MT | 50 MT. | 838 | 167600 | F. FLORES |
| 18 | ROLLOS | MALLA JARDIN 5014 DE 1.20 MTS. | 25 MT | 33900 | 610200 | F. FLORES |
| 13 | ROLLOS | MALLA JARDIN 5014 DE 1.50 MTS. | 25 MT | 41900 | 544700 | F. FLORES |
| 3 | METROS | MALLA DE GALLINERO DE 1 MT | | 900 | 2700 | F. FLORES |
| 500 | METROS | ALAMBRE DE PUA MOTTO 100 MT. | 100MT | 79 | 39500 | F. FLORES |

FECHA : 23 Marzo 2010
LOCAL : Ferretería Flores
MOTIVO : Implementación e Instalación de Tecnologías Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo
PROGRAMA : Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo Pucon 2009



Municipalidad de Pucón

FORMULARIO DE COTIZACIÓN



| CANTIDAD | U. MEDIDA | DETALLE | OBSERVACIONES | VALOR UNITARIO | TOTAL | PROVEEDOR |
|----------|-----------|--------------------------------|---------------|----------------|--------|---------------------|
| 2 | ROLLOS | MALLA HEXAGONAL DE 1.0 MTS. | 50 MT. | 33990 | 67980 | Agrícola Villarrica |
| 5 | ROLLOS | MALLA URSUS 100 X 1.00 MT | | 70500 | 352500 | Agrícola Villarrica |
| 150 | METROS | MALLA HEXAGONAL 1.80 MT. | | 1198 | 179700 | Agrícola Villarrica |
| 200 | METROS | MALLA HEXAGONAL 1.50 MT | 50 MT. | 976 | 195200 | Agrícola Villarrica |
| 18 | ROLLOS | MALLA JARDIN 5014 DE 1.20 MTS. | | 32570 | 586440 | Agrícola Villarrica |
| 13 | ROLLOS | MALLA JARDIN 5014 DE 1.50 MTS. | | 37450 | 486850 | Agrícola Villarrica |
| 3 | METROS | MALLA DE GALLINERO DE 1 MT | | | | Agrícola Villarrica |
| 500 | METROS | ALAMBRE DE PUA MOTTO 100 MT. | | 7700 | | Agrícola Villarrica |

FECHA : 23 Marzo 2010
LOCAL : Agrícola Villarrica
MOTIVO : Implementación e Instalación de Tecnologías Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo
PROGRAMA : Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo Pucón 2009

Recepción de Mercadería Nro.: 00000213 Año : 2010

NOMBRE PROVEEDOR

RUT N° :077865210-2, Razon Social : FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPA - Telefono: 441531

FECHA DE RECEPCION : 30/03/2010

DOCUMENTOS

N° O/C: 2010-00000529 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 72480

Numero de Pedido : 00000647.-

Destinado : DIDECO

OBSERVACION : SOCIAL, PROGRAMA APOLLO A LA PRODUCCION FAMILIAR.

| CODIGO | DESCRIPCION Y UNIDAD | BODEGA | CANTIDAD O/C | RECEPCIONADO | SALDO O/C | OBSERVACION |
|---|----------------------------|---------------|-----------------|--------------|-----------|--------------------|
| FE01013 | MALLA HEXAGONAL | 00001-CENTRAL | 2.000 | 2.000 | 0.000 | |
| FE01765 | MALLA URSUS 100 X 1,00 MT. | 00001-CENTRAL | 5.000 | 5.000 | 0.000 | |
| FE02531 | MALLA HEXAGONAL 1.80 MT | 00001-CENTRAL | 150.000 | 150.000 | 0.000 | |
| FE02532 | MALLA HEXAGONAL 1.50 MT | 00001-CENTRAL | 200.000 | 200.000 | 0.000 | |
| FE00516 | MALLA GALLINERO 1.0 | 00001-CENTRAL | 3.000 | 3.000 | 0.000 | |
| VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO | | | | | | 647,300.002 |
| VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA | | | | | | 647,300. |

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 1.


PATRICIO RIVERA MOSCOSO
ENCARGADO DE BODEGA

**FERRETERIA JOSE FLORES
Y COMPAÑIA LIMITADA**

FERRETERIA

General Urrutia N° 483 - Fono/Fax: (45) 441531
casilla N° 49 - PUCON

**FERRETERIA
FLORES**

R.U.T.: 77.865.210-2

FACTURA

Nº 72139

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31.Diciembre.2011

Pucón, 13 de MARZO de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON RUT.: 69.191.600-6

Dirección: O'HIGGINS 483 Fono.: _____

Giro: DEPTO. SOCIAL Comuna: PUCON Ciudad: PUCON

Guías Desp. N° _____ de Fecha _____ Cond. Venta: _____

Por lo siguiente: a: **FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPAÑIA LIMITADA**

DEBE

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTAL |
|--|---------------------------------|-------------|--------------------------|
| 1 | ROLLO MALLA HEXAGONAL 1,80 M.T. | | 49.000 |
| I. MUNICIPALIDAD PUCON Nº DE REGISTRO <u>1910</u> FECHA ENTRADA <u>14.04.2010</u> FECHA SALIDA _____ ORDEN Nº <u>445</u> | | | |
| SON: <u>CUARENTA Y NUEVE Mil PESOS</u> | | | NETO \$ <u>41.176</u> |
| | | | 19 % IVA \$ <u>7.824</u> |
| | | | TOTAL \$ <u>49.000</u> |

IMP. EGOMAR RUT. 16.151.470-5 - Fono: 44 35 87 - PUCON

ORIGINAL CLIENTE

Nombre: _____ FECHA: 13/03/10

R.U.T.: _____ Firma: _____ RECINTO: PUCON

*El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6
 Giro: Servicio Público
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
 Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000445

OBLIGACION Nro 1379

Pucón, 11 de Marzo de 2010

SR.(ES) FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPANIA LTDA.
 DIRECCION GENERAL URRUTIA NO 483
 FONONO 441531

R.U.T. N° 077865210-2
 CIUDAD PUCON
 FAX 441531

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

| CODIGO ARTICULO | CANTIDAD | UNIDAD MEDIDA | DETALLE | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL |
|--|----------|---------------|------------------------------|------------------|-------------|
| FE01013 | 1.00 | ROLLO | MALLA HEXAGONAL 1.80 MTS. | 49,000.000 | 49,000 |
| | | | | SUB-TOTAL | 41,176 |
| | | | | RECARGO | 0 |
| | | | | SUB-TOTAL | 0 |
| | | | | DESCUENTO | 0 |
| IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR | | | | SUB-TOTAL | 41,176 |
| SOLICITADO POR SOCIAL | | | | 19 % | 7,823.53 |
| SOLICITUD DE PEDIDO N° 00000510 | | | | TOTAL | 49,000 |
| DESTINADO A PROGRAMA DE APOYO A LA PRODUCCION FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO | | | | | |

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BUENOS AIRES 757 - FONOFAX 43-20489 - LOS ANGELES

I. MUNICIPALIDAD
 DIRECCION DE
 DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA 214-05-08-000-000-000 49,000

MUNICIPALIDAD
 ADMINISTRACION
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Pucón
 Municipalidad de Pucón

CONTRATO DE SUMINISTRO
 2387 - 29-SCAD



Municipalidad de Pucón



FORMULARIO DE COTIZACIÓN
Agrícola Villarrica

| CANTIDAD | DETALLE | VALOR UNITARIO | TOTAL |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------|------------------|
| 1 rollo | Malla hexagonal de 1.80mts. | \$ 59.500 | \$ 59.500 |
| | TOTAL | \$ 59.500 | \$ 59.500 |

FECHA : 25 de febrero del 2010
LOCAL : Agrícola Villarrica
MOTIVO : Implementación e Instalación de Tecnologías Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo
PROGRAMA : Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo Pucon 2009
CUENTA :



Municipalidad de Pucón



FORMULARIO DE COTIZACIÓN

Ferretería José Flores y Compañía Limitada

| CANTIDAD | DETALLE | VALOR UNITARIO | TOTAL |
|-----------------|-----------------------------|-----------------------|------------------|
| 1 rollo | Malla hexagonal de 1.80mts. | \$ 49.000 | \$ 49.000 |
| | TOTAL | \$ 49.000 | \$ 49.000 |

FECHA : 25 de febrero del 2010
LOCAL : Ferrería José Flores y Compañía Limitada
MOTIVO : Implementación e Instalación de Tecnologías Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo
PROGRAMA : Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo Pucon 2009
CUENTA :

Recepción de Mercadería Nro.: 00000173 Año : 2010

NOMBRE PROVEEDOR

RUT N° :077865210-2, Razon Social : FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPA - Telefono: 441531

FECHA DE RECEPCION : 15/03/2010

DOCUMENTOS

N° O/C: 2010-00000445 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 72139

Numero de Pedido : 00000510.-

Destinado : DIDECO

OBSERVACION : PROGRAMA DE APOYO PRODUCCION FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO

| CODIGO | DESCRIPCION Y UNIDAD | BODEGA | CANTIDAD O/C | RECEPCIONADO | SALDO O/C | OBSERVACION |
|---|----------------------|---------------|-----------------|--------------|-----------|----------------|
| FE01013 | MALLA HEXAGONAL | 00001-CENTRAL | 1.000 | 1.000 | 0.000 | |
| VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO | | | | | | 49,000. |
| VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA | | | | | | 49,000. |

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 1.


PATRICIO RIVERA MOSCOSO
ENCARGADO DE BODEGA



Municipalidad de Pucón

**ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA
DE MATERIALES**

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la **MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**, según detalle que se indica:

I. DESCRIPCION

| CANTIDAD | DENOMINACION | DESCRIPCION |
|-----------------|---------------------|--------------------------|
| 01 | Rollo | Malla hexagonal 1,80 mts |

II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

| FECHA | HORA | DIRECCION |
|--------------|-------------|------------------|
| 13/03/2010 | 09:00 | BODEGA MUNICIPAL |

III. DESTINO Y USO

| DESTINO | USO |
|--|--|
| IMPLEMENTACION DE TECNOLOGÍAS AGRICOLAS PARA FAMILIAS CHILESOLIDARIO DEL PROYECTO APOYO A LA PRODUCCIÓN FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO | CIERRE PERIMETRAL DE RECINTOS DESTINADO A CRIANZA DE AVES Y ANIMALES |

IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

| TIPO DE DOCUMENTO | FECHA | PROVEEDOR | MONTO \$ |
|--------------------------|--------------|-------------------|-----------------|
| FACTURA | 13/03/2010 | FERRETERIA FLORES | 49.000.- |

IV. OBSERVACIONES

Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo para familias Chile Solidario de la comuna de Pucón, aprobado en Decreto Exento N°1487 de fecha 31 de Agosto de 2009.



MARIA CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ
ASISTENTE SOCIAL

PUCÓN, 25 de Marzo de 2010

**FERRETERIA JOSE FLORES
Y COMPAÑIA LIMITADA**

FERRETERIA

General Urrutia N° 483 - fono/fax:: (45) 441531
casilla N° 49 - PUCON

**FERRETERIA
FLORES**

R.U.T.: 77.865.210-2

FACTURA

Nº 67442

S.I.I. - VILLARRICA

Pucón, 29 de MARZO de 2010

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31.Diciembre.2010

Señor(es): I. MUNICIPALIDAD DE PUCON

RUT.: 69.191.600-6

Dirección: OHIGGINS 483

Fono.:

Giro: DEPTO SOCIAL

Comuna: PUCON

Ciudad: PUCON

Guías Desp. N° de Fecha

Cond. Venta:

Por lo siguiente: a: FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPAÑIA LIMITADA

DEBE

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTAL |
|----------|--------------------------------|-------------|-------|
| 2 | RENUNCIACIONES PLANSA 1" x 3/4 | 300 | 600 |
| 1 | " " " 3/4 x 1/2 | 200 | 200 |
| 3 | TEE PLANSA 1/2 | 150 | 450 |
| 1 | " " " 1" x 3/4 | | 700 |
| 5 | LLAVE PASO 1/2 c/ TERMINALES | 2500 | 12500 |
| 500 | MT. MANGUERA PLANSA 1/2 | 90 | 45000 |
| 200 | MT. CAÑERIA PLANSA 1" | 240 | 48000 |
| 100 | " " " 3/4 | 150 | 15000 |
| 8 | UNIONES PLANSA 1" | 300 | 2400 |
| 2 | " " " 3/4 | 200 | 400 |
| 10 | " " " 1/2 | 150 | 1500 |
| 1 | TINA PUC SAN 75 mm x 4 M.T. | | 9000 |
| 6 | SALIDAS ESTANQUE 1" | 1200 | 7200 |
| 2 | FLOTADOR 1/2 | 5900 | 11800 |
| 1 | FILTRO 1/4 | | 5900 |

ORDEN N° 538

I. MUNICIPALIDAD PUCON
 N° DE REGISTRO 2059
 FECHA ENTRADA 14/4/2010
 FECHA SALIDA
 DEPTO.:

SON: CIENTO SESENTA MIL SEISCIENTOS
CINCUENTA PESOS

NETO \$ 135.000
 19% IVA \$ 25.650
 TOTAL \$ 160.650

CANCELADO de de 20

ORIGINAL CLIENTE

Nombre:

FECHA: 29/03/10

R.U.T.: Firma:

RECINTO:

*El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4°, y la letra c) del Art. 5° de la ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6
 Giro: Servicio Público
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
 Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000538
 OBLIGACION Nro 1591

Pucón, 24 de Marzo de 2010 .-

SR.(ES)
 DIRECCION
 FONONO

FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPAÑIA LTDA.
 GENERAL URRUTIA N° 483
 441531

R.U.T. N° 077865210-2
 CIUDAD PUCON
 FAX 441531

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

| CODIGO ARTICULO | CANTIDAD | UNIDAD MEDIDA | DETALLE | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL |
|--|----------|---------------|---|-----------------|------------------|
| FE00241 | 1.00 | UNIDADES | SUBTOTAL HOJA N° 1 PVC DE 75 MM DE 4 MTS. | 9,000.000 | 126,750 9,000 |
| FE02530 | 6.00 | UNIDADES | SALIDA DE ESTANQUE 1" | 1,200.000 | 7,200 |
| RV00899 | 2.00 | UNIDADES | FLOTADOR 1/2" | 5,900.000 | 11,800 |
| RV00816 | 1.00 | UNIDADES | FILTRO 1/4" | 5,900.000 | 5,900 |
| | | | | SUB-TOTAL | 135,000 |
| | | | | RECARGO | 0 |
| | | | | SUB-TOTAL | 0 |
| | | | | DESCUENTO | 0 |
| IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR | | | | SUB-TOTAL | 135,000 |
| SOLICITADO POR SOCIAL | | | | 19 | 25,650. |
| SOLICITUD DE PEDIDO N° 00000648 | | | | % | |
| SOLICITUD DE PEDIDO N° PROGRAMA APOYO A LA PRODUCCION FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO PUCON 2 | | | | TOTAL | 160,650 |
| DESTINADO A | | | | | |

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.442.840-6 - BULNES 757 - FONONO 5-720489 - LOS ANGELES



DIRECC.ADM. Y FINANZAS

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CUENTA PRESUPUESTARIA

Pucon
 Gobierno del Sur de Chile

CONTRATO DE SUMINISTRO
 2387 - SP-2010



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6
 Giro: Servicio Público
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
 Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000538

OBLIGACION Nro 1591

Pucón, 24 de Marzo de 2010

SR.(ES)
 DIRECCION
 FONOS

FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPANIA LTDA.
 GENERAL URRUTIA N° 483
 441531

R.U.T. N° 077865210-2
 CIUDAD PUCON
 FAX 441531

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

| CODIGO ARTICULO | CANTIDAD | UNIDAD MEDIDA | DETALLE | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|----------|---------------|---|------------------|-------------|
| FE02263 | 2.00 | UNIDADES | REDUCCION PLANZA DE 1 A 3/4 | 300.000 | 600 |
| FE02262 | 1.00 | UNIDADES | REDUCCION PLANZA DE 3/4 A 1/2 | 200.000 | 200 |
| FE00685 | 3.00 | UNIDADES | TEE DE PLANZA 1/2" | 150.000 | 450 |
| FE02208 | 1.00 | UNIDADES | TEE PLANZA 1" X 3/4" | 700.000 | 700 |
| FE00167 | 5.00 | UNIDADES | LLAVE DE PASO DE 1/2" BOLA CON TERMINAL DE 1/2" | 2,500.000 | 12,500 |
| FE00178 | 500.00 | METROS | MANGUERA PLANZA DE 1/2" | 90.000 | 45,000 |
| FE00177 | 200.00 | METROS | MANGUERA PLANZA DE 1" | 240.000 | 48,000 |
| FE00417 | 100.00 | METROS | MANGUERA 3/4' PLANZA | 150.000 | 15,000 |
| FE02207 | 8.00 | UNIDADES | UNION PLANZA 1" UNIDAD | 300.000 | 2,400 |
| FE00435 | 2.00 | UNIDADES | UNION PLANZA DE 3/4 PULGADAS UNIDAD | 200.000 | 400 |
| FE02230 | 10.00 | UNIDADES | UNION PLANZA 1/2" UNIDAD | 150.000 | 1,500 |
| | | | | SUB-TOTAL | |
| | | | | RECARGO | |
| | | | | SUB-TOTAL | |
| | | | | DESCUENTO | |
| IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR | | | | SUB-TOTAL | |
| SOLICITADO POR | | | | % | |
| SOLICITUD DE PEDIDO N° | | | | | |
| DESTINADO A | | | | TOTAL | |



[Handwritten signature]

DIRECC.ADM. Y FINANZAS

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CUENTA PRESUPUESTARIA

Pucón
 la ciudad del sur de Chile

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BUENOS 757 - FONOPAX: 33-220489 - LOS ANGELES



Municipalidad de Pucón



FORMULARIO DE COTIZACIÓN

| CANTIDAD | U. MEDIDA | DETALLE | OBSERVACIONES | VALOR UNITARIO | TOTAL | PROVEEDOR |
|----------|-----------|--|---------------|----------------|-------|-----------|
| 2 | UNIDADES | REDUCCION PLANZA DE 1 A 3/4 | | 300 | 600 | F. FLORES |
| 1 | UNIDADES | REDUCCION PLANZA DE 3/4 A 1/2 | | 200 | 200 | F. FLORES |
| 3 | UNIDADES | TEE DE PLANSA 1/2" | | 150 | 450 | F. FLORES |
| 1 | UNIDADES | TEE PLANSA 1" X 3/4" | | 700 | 700 | F. FLORES |
| 5 | UNIDADES | LLAVE DE PASO DE 1/2 BOLA CON TERMINAL 1/2 | | 2500 | 12500 | F. FLORES |
| 500 | METROS | MANGUERA PLANSA DE 1/2 | | 9000 | 45000 | F. FLORES |
| 200 | METROS | MANGUERA PLANSA DE 1" | | 24000 | 48000 | F. FLORES |
| 100 | METROS | MANGUERA PLANSA DE 3/4 | | 15000 | 15000 | F. FLORES |
| 8 | UNIDADES | UNION PLANSA DE 1" | | 300 | 2400 | F. FLORES |
| 2 | UNIDADES | UNION PLANSA DE 3/4" | | 200 | 400 | F. FLORES |
| 10 | UNIDADES | UNIONES DE PLANSA 1/2" | | 150 | 1500 | F. FLORES |
| 2 | UNIDADES | FLOTADORES DE 1/2" | | 5900 | 11800 | F. FLORES |
| 1 | UNIDADES | FILTRO 1/4" | | 5900 | 5900 | F. FLORES |
| 1 | UNIDADES | TIRA PVC 75 MM. DE 4 MT. | | 9000 | 9000 | F. FLORES |
| 6 | UNIDADES | SALIDAS DE ESTANQUE 1" | | 1200 | 7200 | F. FLORES |
| | | | | | | |

FECHA : 23 Marzo 2010
LOCAL : Ferretería Flores
MOTIVO : Implementación e Instalación de Tecnologías Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo
PROGRAMA : Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo Pucon 2009

Recepción de Mercadería Nro.: 00000218 Año : 2010

NOMBRE PROVEEDOR

RUT N° :077865210-2, Razon Social : FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPA - Telefono: 441531

FECHA DE RECEPCION : 30/03/2010

DOCUMENTOS

N° O/C: 2010-00000538 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 67442

Numero de Pedido : 00000648.-

Destinado : DIDECO

OBSERVACION : SOCIAL PROGRAMA APOLLO A LA PRODUCCION FAMILIAR

| CODIGO | DESCRIPCION Y UNIDAD | BODEGA | CANTIDAD O/C | RECEPCIONADO | SALDO O/C | OBSERVACION |
|---------|-------------------------------|---------------|-----------------|--------------|-----------|-------------|
| FE02263 | REDUCCION PLANZA DE 1 A 3/4 | 00001-CENTRAL | 2.000 | 2.000 | 0.000 | |
| FE02262 | REDUCCION PLANZA DE 3/4 A 1/2 | 00001-CENTRAL | 1.000 | 1.000 | 0.000 | |
| FE00685 | TEE DE PLANSA 1/2" | 00001-CENTRAL | 3.000 | 3.000 | 0.000 | |
| FE02208 | TEE PLANSA 1" | 00001-CENTRAL | 1.000 | 1.000 | 0.000 | |
| FE00167 | LLAVE DE PASO DE 1/2" | 00001-CENTRAL | 5.000 | 5.000 | 0.000 | |
| FE00178 | MANGUERA PLANSA DE 1/2" | 00001-CENTRAL | 500.000 | 500.000 | 0.000 | |
| FE00177 | MANGUERA PLANSA DE 1" | 00001-CENTRAL | 200.000 | 200.000 | 0.000 | |
| FE00417 | MANGUERA 3/4" | 00001-CENTRAL | 100.000 | 100.000 | 0.000 | |
| FE02207 | UNION PLANSA 1" | 00001-CENTRAL | 8.000 | 8.000 | 0.000 | |

| | | | | | |
|---|------------------------------|---------------|--------|--------|-----------------|
| FE00435 | UNION PLANSA DE 3/4 PULGADAS | 00001-CENTRAL | 2.000 | 2.000 | 0.000 |
| FE02230 | UNION PLANSA 1/2" | 00001-CENTRAL | 10.000 | 10.000 | 0.000 |
| FE00241 | PVC DE 75 MM | 00001-CENTRAL | 1.000 | 1.000 | 0.000 |
| FE02530 | SALIDA DE ESTANQUE | 00001-CENTRAL | 6.000 | 6.000 | 0.000 |
| RV00899 | FLOTADOR | 00001-CENTRAL | 2.000 | 2.000 | 0.000 |
| RV00816 | FILTRO | 00001-CENTRAL | 1.000 | 1.000 | 0.000 |
| VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO | | | | | 160,650. |
| VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA | | | | | 160,650. |

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 2.


PATRICIO RIVERA MOSCOSO
ENCARGADO DE BODEGA



Municipalidad de Pucón

**ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA
DE MATERIALES**

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la **MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**, según detalle que se indica:

I. DESCRIPCION

| CANTIDAD | DENOMINACION | DESCRIPCION |
|-----------------|---------------------|----------------------------------|
| 02 | Unidades | Reducciones plansa 1 x 3/4 |
| 01 | Unidad | Reducción plansa 3/4 x 1/2 |
| 03 | Unidades | Tee plansa 1/2 |
| 01 | Unidad | Tee plansa 1 x 3/4 |
| 05 | Unidades | Llave de paso 1/2 con terminales |
| 500 | Metros | Manguera Plansa 1/2 |
| 200 | Metros | Cañería plansa 1 pulgada |
| 100 | Metros | Cañería plansa de 3/4 |
| 08 | Unidades | Uniones de plansa 1 pulgada |
| 02 | Unidades | Uniones de plansa de 3/4 |
| 10 | Unidades | Uniones de plansa de 1/2 |
| 01 | Unidad | Tira PVC Sanitario 75 mm x 4 mts |
| 06 | Unidades | Salidas Estanque 1 pulgada |
| 02 | Unidades | Flotadores de 1/2 |
| 01 | Unidad | Filtro de 1 1/4 |

II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

| FECHA | HORA | DIRECCION |
|--------------|-------------|------------------|
| 29/03/2010 | 09:00 | BODEGA MUNICIPAL |

III. DESTINO Y USO

| DESTINO | USO |
|--|--------------------------------------|
| IMPLEMENTACION DE TECNOLOGÍAS AGRICOLAS PARA FAMILIAS CHILESOLIDARIO DEL PROYECTO APOYO A LA PRODUCCIÓN FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO | Habilitaciones de conducción de agua |

IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

| TIPO DE DOCUMENTO | FECHA | PROVEEDOR | MONTO \$ |
|--------------------------|--------------|-------------------|-----------------|
| FACTURA | 29/03/2010 | FERRETERIA FLORES | 160.650.- |

IV. OBSERVACIONES

| |
|---|
| Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo para familias Chile Solidario de la comuna de Pucón, aprobado en Decreto Exento N°1487 de fecha 31 de Agosto de 2009. |
|---|



MARIA CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ
ASISTENTE SOCIAL

PUCÓN, 13 de Abril de 2010

FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPAÑIA LIMITADA

FERRETERIA

General Urrutia N° 483 - fono/fax.: (45) 441531
casilla N° 49 - PUCON

FERRETERIA FLORES

R.U.T.: 77.865.210-2

FACTURA

Nº 67431

S.I.I. - VILLARRICA

Pucón, 25 de MARZO de 2010

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31.Diciembre.2010

Señor(es): Y. Municipalidad de Pucón RUT.: 69.191.600-6

Dirección: Av. Bdo. O'Higgins 483 Fono.: _____

Giro: DEPTO. SOCIAL Comuna: PUCÓN Ciudad: PUCÓN

Guías Desp. N° _____ de Fecha _____ Cond. Venta: _____

Por lo siguiente: a: **FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPAÑIA LIMITADA**

DEBE

| CANTIDAD | DETALLE | P. UNITARIO | TOTAL |
|----------|--------------------------|-------------|--------|
| 13 | Sobres SEMILLA PIMENTON | 300 | 3.900 |
| 124 | kg. AVEANA | 200 | 24.800 |
| 20 | Sobres SEMILLA ZANAHORIA | 300 | 6.000 |
| 20 | Sobres SEMILLA BETERRAGA | 300 | 6.000 |
| 20 | Sobres SEMILLA PEPINO | 300 | 6.000 |
| 20 | Sobres SEMILLA LECHUGA | 300 | 6.000 |
| 20 | Sobres SEMILLA ACELGA | 300 | 6.000 |
| 20 | Sobres SEMILLA ESPINACA | 300 | 6.000 |
| 20 | Sobres SEMILLA CILANTRO | 300 | 6.000 |
| 20 | Sobres SEMILLA TOMATE | 300 | 6.000 |

order n° 486

I. MUNICIPALIDAD PUCON
 Nº DE REGISTRO 1910
 FECHA ENTRADA 14.04.2010
 FECHA SALIDA _____
 DEPTO.: _____

I. MUNICIPALIDAD DE PUCON
 DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
 OBLIGADO Nº _____
 DEVENGADO Nº _____
 DECRETO Nº _____

SON: SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS

pesos

NETO \$ 64.454
 19% IVA \$ 12.246
 TOTAL \$ 76.700

CANCELADO de _____ de 20 _____

ORIGINAL CLIENTE

Nombre: _____ Firma: _____
 R.U.T.: _____ Fecha: 25-03-2010
 "El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)"
 RECINTO: PUCÓN



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6
 Giro: Servicio Público
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
 Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000486
 OBLIGACION Nro 1475

Pucón, 18 de Marzo de 2010 .-

SR.(ES)
 DIRECCION
 FONONO

FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPANIA LTDA.
 GENERAL URRUTIA N° 483
 441531

R.U.T. N° 077865210-2
 CIUDAD PUCON
 FAX 441531

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

| CODIGO ARTICULO | CANTIDAD | UNIDAD MEDIDA | DETALLE | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|----------|---------------|--|-----------------|-----------------|
| V000203 | 20.00 | GRAMOS | SUBTOTAL HOJA N° 1 TOMATE SOBRES SEMILLAS 5 GRS. | 300.000 | 70,700 6,000 |
| | | | | SUB-TOTAL | 64,454 |
| | | | | RECARGO | 0 |
| | | | | SUB-TOTAL | 0 |
| | | | | DESCUENTO | 0 |
| IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR | | | | SUB-TOTAL | 64,454 |
| SOLICITADO POR SOCIAL | | | | 19 % | 12,246.22 |
| SOLICITUD DE PEDIDO N° 00000236 | | | | | |
| DESTINADO A PROGRAMA APOYO A LA PRODUCCION FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO PUCON | | | | TOTAL | 76,700 |

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.442.840-6 - BUENOS AIRES 757 - FONOTEL: 5720489 - LOS ANGELES



DIRECC.ADM. Y FINANZAS
 CUENTA PRESUPUESTARIA



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Pucón

CONTRATO DE SUMINISTRO
 2387



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6
 Giro: Servicio Público
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
 Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000486

OBLIGACION Nro 1475

Pucón, 18 de Marzo de 2010

SR.(ES)
 DIRECCION
 FONONO

FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPANIA LTDA.
 GENERAL URRUTIA N° 483
 441531

R.U.T. N° 077865210-2
 CIUDAD PUCON
 FAX 441531

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

| CODIGO ARTICULO | CANTIDAD | UNIDAD MEDIDA | DETALLE | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|----------|---------------|--|------------------|-------------|
| SU00256 | 13.00 | UNIDADES | PIMENTON SOBRES SEMILLAS 5 GRS. | 300.000 | 3,900 |
| SU00528 | 124.00 | KILOGRAMOS | AVENA | 200.000 | 24,800 |
| VE00035 | 20.00 | PAQUETE | ZANAHORIA SOBRES SEMILLAS 5 GRS. | 300.000 | 6,000 |
| VE00006 | 20.00 | UNIDADES | BETERRAGA, SOBRES SEMILLAS 5 GRS. | 300.000 | 6,000 |
| VE00024 | 20.00 | UNIDADES | PEPINO SOBRES SEMILLAS 5 GRS. | 300.000 | 6,000 |
| VO00019 | 20.00 | UNIDADES | LECHUGA, SOBRES SEMILLAS ESCAROLA 5 GRS. | 300.000 | 6,000 |
| VO00187 | 20.00 | GRAMOS | ACELGA VERDE PCA. BLANCA SOBRES SEMILLAS 5 GRS. | 300.000 | 6,000 |
| VO00015 | 20.00 | GRAMOS | ESPINACA, SOBRES SEMILLAS 5 GRS. | 300.000 | 6,000 |
| VO00014 | 20.00 | UNIDADES | CILANTRO, SOBRES SEMILLAS 5 GRS. | 300.000 | 6,000 |
| | | | | SUB-TOTAL | |
| | | | | RECARGO | |
| | | | | SUB-TOTAL | |
| | | | | DESCUENTO | |
| IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR | | | | SUB-TOTAL | |
| SOLICITADO POR | | | | % | |
| SOLICITUD DE PEDIDO N° | | | | | |
| DESTINADO A | | | | TOTAL | |

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BUENOS 757 - FONOFAX 43-220489 - LOS ANGELES

DIRECC. ADM. Y FINANZAS
 CUENTA PRESUPUESTARIA

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Pucón
 al Servicio del Sur de Chile



PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

N° : 2010-00000236

501

NUMERO INTERNO : 5
C. DE COSTO : 060101
OBS : SOLICITA SRA. GLORIA HIDALGO LLANQUILEO, DIDECO (S)

FECHA : 02/02/2010
U.SOLICITANTE : 06-DIDECO, 01-SOCIAL, 01-SOCIAL.-

| ITEM | CODIGO | CANTIDAD | U.MEDIDA | NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM | OBSERVACION |
|------|---------|----------|------------|-------------------------------|------------------------------------|
| 1 | VO00019 | 20.000 | UNIDADES | LECHUGA. | SOBRES SEMILLAS ESCAROLA 5 GRS. |
| 2 | VE00035 | 20.000 | PAQUETE | ZANAHORIA | SOBRES SEMILLAS 5 GRS. |
| 3 | VO00187 | 20.000 | GRAMOS | ACELGA VERDE PCA. BLANCA | SOBRES SEMILLAS 5 GRS. |
| 4 | VO00015 | 20.000 | GRAMOS | ESPINACA. | SOBRES SEMILLAS 5 GRS. |
| 5 | VO00014 | 20.000 | UNIDADES | CILANTRO. | SOBRES SEMILLAS 5 GRS. |
| 6 | VE00006 | 20.000 | UNIDADES | BETERRAGA. | SOBRES SEMILLAS 5 GRS. |
| 7 | VE00024 | 20.000 | UNIDADES | PEPINO | SOBRES SEMILLAS 5 GRS. |
| 8 | VO00203 | 20.000 | GRAMOS | TOMATE | SOBRES SEMILLAS 5 GRS. |
| 9 | SU00256 | 13.000 | UNIDADES | PIMENTON | SOBRES SEMILLAS 5 GRS. |
| 10 | SU00528 | 124.000 | KILOGRAMOS | AVENA | |

JUSTIFICACIÓN :
PROGRAMA APOYO A LA PRODUCCION FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO PUCON

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
V° B° Jefe Departamento (A)

V° B° Jefe Finanzas

21405 08.

Recepción de Mercadería Nro.: 00000206 Año : 2010

NOMBRE PROVEEDOR

RUT N° :077865210-2, Razon Social : FERRETERIA JOSE FLORES Y COMPA - Telefono: 441531

FECHA DE RECEPCION : 26/03/2010

DOCUMENTOS

N° O/C: 2010-00000486 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 67431

Numero de Pedido : 00000236.-

Destinado : DIDECO

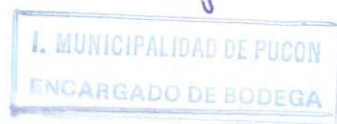
OBSERVACION : PROGRAMA APOYO LA PRODUCCION PARA EL AUTOCONSUMO PUCON

| CODIGO | DESCRIPCION Y UNIDAD | BODEGA | CANTIDAD O/C | RECEPCIONADO | SALDO O/C | OBSERVACION |
|---------|--------------------------|---------------|-----------------|--------------|-----------|-------------|
| SU00256 | PIMENTON | 00001-CENTRAL | 13.000 | 13.000 | 0.000 | |
| SU00528 | AVENA | 00001-CENTRAL | 124.000 | 124.000 | 0.000 | |
| VE00035 | ZANAHORIA | 00001-CENTRAL | 20.000 | 20.000 | 0.000 | |
| VE00006 | BETERRAGA. | 00001-CENTRAL | 20.000 | 20.000 | 0.000 | |
| VE00024 | PEPINO | 00001-CENTRAL | 20.000 | 20.000 | 0.000 | |
| VO00019 | LECHUGA. | 00001-CENTRAL | 20.000 | 20.000 | 0.000 | |
| VO00187 | ACELGA VERDE PCA. BLANCA | 00001-CENTRAL | 20.000 | 20.000 | 0.000 | |
| VO00015 | ESPINACA. | 00001-CENTRAL | 20.000 | 20.000 | 0.000 | |
| VO00014 | CILANTRO. | 00001-CENTRAL | 20.000 | 20.000 | 0.000 | |

| | | | | | | |
|---|--------|---------------|--------|--------|-------|----------------|
| VO00203 | TOMATE | 00001-CENTRAL | 20.000 | 20.000 | 0.000 | |
| VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO | | | | | | 76,700. |
| VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA | | | | | | 76,700. |

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 2.


PATRICIO RIVERA MOSCOSO
ENCARGADO DE BODEGA





Municipalidad de Pucón

**ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA
DE MATERIALES**

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la **MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**, según detalle que se indica:

I. DESCRIPCION

| CANTIDAD | DENOMINACION | DESCRIPCION |
|-----------------|---------------------|--------------------|
| 13 | Sobres | Semilla Pimentón |
| 124 | Kilos | Avena |
| 20 | Sobres | Semilla Zanahoria |
| 20 | Sobres | Semilla Betarraga |
| 20 | Sobres | Semilla Pepino |
| 20 | Sobres | Semilla Lechuga |
| 20 | Sobres | Semilla Acelga |
| 20 | Sobres | Semilla Espinaca |
| 20 | Sobres | Semilla Cilantro |
| 20 | Sobres | Semilla Tomate |

II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

| FECHA | HORA | DIRECCION |
|--------------|-------------|------------------|
| 13/03/2010 | 09:00 | BODEGA MUNICIPAL |
| | | |

III. DESTINO Y USO

| DESTINO | USO |
|--|---|
| IMPLEMENTACION DE TECNOLOGÍAS AGRICOLAS PARA FAMILIAS CHILESOLIDARIO DEL PROYECTO APOYO A LA PRODUCCIÓN FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO | INSUMOS PARA INVERNADEROS Y HUERTOS DE LAS FAMILIAS |
| | |
| | |

IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

| TIPO DE DOCUMENTO | FECHA | PROVEEDOR | MONTO \$ |
|--------------------------|--------------|-------------------|-----------------|
| FACTURA | 25/03/2010 | FERRETERIA FLORES | 76.700 |

IV. OBSERVACIONES

| |
|---|
| Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo para familias Chile Solidario de la comuna de Pucón, aprobado en Decreto Exento N°1487 de fecha 31 de Agosto de 2009. |
| |
| |



MARIA CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ
ASISTENTE SOCIAL

PUCÓN, 25 de Marzo de 2010

MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

DECRETO EXENTO N° 1484...../

PUCON, 31 AGO. 2009

VISTOS :

1.- El Decreto Exento N° 2461 de fecha 15/12/2008 que Aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos para el año 2009, para la Municipalidad de Pucón.

2.- El convenio de Transferencia de Recursos Proyecto Comunal "A Pucón 2009" entre la Secretaria regional Ministerial de Planificación y Coordinación Región de la Araucanía y la Municipalidad de Pucón.

3.- La resolución exenta N° 655 de fecha 21 de agosto de 2009 que prueba convenio de Transferencia de autoconsumo con Municipio de Pucón.

4.- El Programa Apoyo a la Producción familiar para el autoconsumo.

5.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el D.F.L. N° 1/2006, interior.

DECRETO:


1. APRUEBESE, En todas sus partes el Convenio de Transferencia Programa de Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo, según Resolución exenta N° 655 de fecha 21 de agosto de 2009.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE


GLADIEELA E. MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL

MCV/GEMP/MVRA/uao
DISTRIBUCION

- Social
- Direc. De Adm. y Finanzas (2)
- Control interno
- Archivo


MARCELO CONCHA VILLAGRA
ALCALDE (S)

Ref.: **Aprueba Convenio de Transferencia de Autoconsumo con Municipio de Pucón.**

RESOLUCION EXENTA N°: **655**

TEMUCO,

21 AGO 2009

VISTO:

Lo dispuesto en la Ley N° 18.989, orgánica del Ministerio de Planificación; en la Ley N° 19.949, que crea el Sistema de Protección Social denominado "Chile Solidario"; en el Decreto Exento N° 0170, de 2009, del Ministerio de Planificación; las Resoluciones N°s 858 y 905 de 2009, del Ministerio de Planificación; en la Resolución N° 1600, de 2008, de la Contraloría General de la República; y los antecedentes adjuntos.

RESUELVO,

1° **APRUÉBASE** el convenio de transferencia de recursos Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo, Proyecto Comunal "autoconsumo Pucón 2009", suscrito con fecha 20 de Julio de 2009, entre el Ministerio de Planificación representado por su Secretaría Regional Ministerial de Planificación y Coordinación de la Región de la Araucanía y la I. Municipalidad de Pucón, cuyo texto es del siguiente tenor:

PROGRAMA APOYO A LA PRODUCCIÓN FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO

CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS PROYECTO COMUNAL " Autoconsumo Pucón 2009 " ENTRE SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN REGIÓN DE LA ARAUCANÍA Y LA I. MUNICIPALIDAD DE PUCON

En Temuco a 20 de Julio de 2009, entre el MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN, representado por su SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE LA REGIÓN DE LA ARAUCANÍA, RUT N° 60.103.000-4 en adelante el Ministerio o MIDEPLAN, por una parte, representado por el Secretario (a) Regional Ministerial de Planificación y Coordinación, don(ña) María Teresa Aqueveque Inzunza, ambos domiciliados para estos efectos en calle Manuel Bulnes # 590, piso 4, comuna de Temuco, Región de la Araucanía; y por la otra, la **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCON, RUT 69.191.600-6**, en adelante la "I. Municipalidad", representada por su Alcalde, don(ña) Edita Esther Mansilla Barria, ambos domiciliados para estos efectos en Av. Bernardo O Higgins N° 483, comuna de Pucón, Región Araucanía, y

CONSIDERANDO:

Que el Gobierno de Chile, a través del Ministerio de Planificación, ha implementado un Sistema de Protección Social denominado "Chile Solidario", dirigido a las familias, sus miembros y personas que se encuentren en situación de extrema pobreza.

Que en dicho contexto, el Ministerio de Planificación, ha diseñado el **Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo**, que tiene por objeto contribuir a la auto provisión de alimentos que puedan generar las familias ingresadas al Sistema de Protección Social para su propio consumo, potenciar sus capacidades, y el incremento de los recursos que poseen aportando al cumplimiento de la Dimensión Ingresos 14, de las condiciones mínimas de calidad de vida del Sistema Chile Solidario.

Que la Municipalidad por su parte, tiene como finalidad la promoción del desarrollo social, económico y cultural de los habitantes de la comuna, con especial énfasis en aquellos que presentan una situación de vulnerabilidad.

Que en atención a lo dispuesto en el artículo 3° de la Ley N° 19.949 que establece el Sistema de Protección Social Chile Solidario, y a efecto de promover la descentralización territorial de la gestión de la Administración del Estado, el Ministerio de Planificación ha determinado que los ejecutores directos a nivel comunal del **Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo**, sean las Municipalidades del país que hayan presentado una Propuesta de Acción en la comuna, aprobada por este Ministerio, de manera de fortalecer el acceso descentralizado de los beneficiarios a las prestaciones coordinadas o implementadas a través de este Sistema de Protección Social.

Que por Resolución Exenta N° 0858, de 25 de mayo de 2009, del Ministerio de Planificación, se aprobó la Modalidad de Operación Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo, en adelante la "Modalidad de Operación", la que fue modificada por Resolución Exenta N° 0905, de 5 de junio de 2009, del Ministerio de Planificación.

Que el Decreto Exento N° 0170, de fecha 5 de junio de 2009, del Ministerio de Planificación, autoriza a los Secretarios Regionales Ministeriales de Planificación y Coordinación para celebrar convenios, en representación del Ministerio, con otras instituciones, organismos públicos y municipalidades.

SE ACUERDA LO SIGUIENTE:

PRIMERO: Por este acto, MIDEPLAN encomienda a la Municipalidad quién acepta, la ejecución del **Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo**, en adelante el "Programa", en la comuna de Pucón. El Programa tiene por finalidad que las familias puedan generar la auto provisión de alimentos y destinarlos a su propio consumo, asumiendo un rol activo en este proceso, de manera de potenciar sus capacidades y los recursos que poseen, aportando al cumplimiento de la dimensión ingresos de las condiciones mínimas de calidad de vida del Sistema de Protección Social Chile Solidario.

SEGUNDO: Con el objeto de dar cumplimiento a lo anterior y bajo la normativa municipal respectiva, la Municipalidad deberá realizar las siguientes actividades o procesos:

1. Realizar en terreno, a través del equipo encargado de la implementación del Programa, un diagnóstico de los potenciales beneficiarios de éste, aplicando las fichas diagnósticas que correspondan y confeccionar para cada familia seleccionada un Plan de Trabajo Familiar de Autoconsumo, en adelante Plan de Trabajo Familiar, en base al diagnóstico señalado anteriormente. Los diagnósticos y Planes de Trabajo Familiares deben presentarse a MIDEPLAN para su revisión y una vez aprobados, ingresarse en el Sistema en Línea de Gestión de Convenios del Ministerio de Planificación, en adelante SIGEC.
2. Elaborar y presentar formalmente, un "Plan de Acción Comunal", en base a los Planes de Trabajo Familiares señalados en el número anterior de esta cláusula.
3. Ejecutar el **Plan de Acción Comunal**.
4. Utilizar el Servicio de Asistencia que le brindará el Fondo de Solidaridad e Inversión Social Regional, FOSIS, de acuerdo a lo señalado en la cláusula octava del presente convenio.
5. Registrar las recepciones técnicas de las tecnologías apropiadas que realice el FOSIS.
6. Registrar el cumplimiento de las Condiciones Mínimas de Ingreso en el Registro de Información Social del Ministerio de Planificación, en adelante RIS, de acuerdo a lo establecido en el convenio de colaboración y conectividad al RIS vigente entre las partes y al Decreto Supremo N° 160, de 2007, de MIDEPLAN.
7. Entregar los Informes Técnicos y de Inversión requeridos por MIDEPLAN.
8. Aportar los recursos humanos necesarios para el correcto avance y administración del Plan de Acción Comunal.
9. Conformar un equipo encargado de la implementación del Programa.
10. Informar mensualmente de la inversión de los fondos transferidos, de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 759 de 2003, de la Contraloría General de la República, que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas.
11. Dar cumplimiento a la "Modalidad de Operación del Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo," establecida por la Resolución Exenta N° 0858, de 25 de mayo de 2009, del Ministerio de Planificación y a la Resolución Exenta N° 0905, de 5 de junio de 2009, del Ministerio de Planificación, que la modifica.
12. Coordinar en conjunto con MIDEPLAN las actividades relacionadas con la difusión del Proyecto, sus resultados, y/o la entrega de las soluciones a los beneficiarios

El Plan de Acción Comunal de Autoconsumo señalado anteriormente, en adelante el Plan de Acción Comunal, deberá ser aprobado a través de una Resolución Exenta de la SERPLAC. El Plan de Acción Comunal así aprobado, constituirá el "Plan de Acción Comunal de Autoconsumo", en adelante, el Proyecto, el cual formará parte integrante del presente convenio.

TERCERO: La Municipalidad entregará a MIDEPLAN cinco informes técnicos de avance durante la ejecución del Proyecto y uno final, los que deberán referirse a las actividades correspondientes a cada etapa del Programa.

El primer Informe Técnico de Avance se entregará al segundo mes contado de efectuada la transferencia de recursos a la Municipalidad y deberá dar cuenta al menos de:

1. Listado de las familias potencialmente beneficiarias.
2. Los diagnósticos efectuados a las familias y las visitas efectuadas para hacerlos.
3. El listado de las familias beneficiarias.

El segundo Informe Técnico de Avance deberá dar cuenta de los Planes de Trabajo elaborados para cada familia beneficiaria y su estado de situación, y deberá entregarse al tercer mes contado desde la primera transferencia de recursos.

El tercer Informe Técnico de Avance deberá dar cuenta del Plan de Compras elaborado para la comuna y deberá entregarse al cuarto mes contado desde la primera transferencia de recursos.

El cuarto Informe Técnico de Avance debe referirse a las Líneas de Apoyo y Tecnologías apropiadas que estén implementándose para cada familia, señalando su estado de ejecución y se entregará al quinto mes contado desde la primera transferencia de recursos.

El quinto Informe Técnico de Avance debe referirse a la etapa de acompañamiento, señalando el tipo de supervisión entregada a cada familia beneficiaria, y deberá entregarse al séptimo mes contado desde la primera transferencia de recursos.

El Informe Final deberá ser entregado a los treinta días corridos de finalizada la ejecución del Plan de Acción Comunal, y deberá incluir un archivo magnético con un listado de todos los beneficiarios del Proyecto, detalle de las Líneas de Apoyo y Tecnologías apropiadas implementadas, además de un listado de los participantes de los talleres de Evaluación Participativa, y el resultado de la implementación de estos.

CUARTO: Para el adecuado cumplimiento del presente convenio, MIDEPLAN entregará a la Municipalidad los instrumentos técnicos necesarios para la gestión del Plan de Acción Comunal, los que al menos serán los siguientes:

- a. Normativas y Estándares Técnicos asociados a la implementación de Tecnologías Apropriadas.
- b. Formato de Informes Técnicos y de Inversión.
- c. Fichas Técnicas.

QUINTO: Para la ejecución del presente convenio, MIDEPLAN transferirá a la Municipalidad la cantidad de \$ 7.400.000 (siete millones cuatrocientos mil pesos), fondos contemplados en la Partida 21, Capítulo 01, Programa 05, Subtítulo 24, Ítem 03 - 344, "Programa de Apoyo a Familias para el Autoconsumo", Ministerio de Planificación del año 2009.

La transferencia de recursos desde el presupuesto de MIDEPLAN se realizará en una cuota que será entregada cuando se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo que apruebe el presente convenio.

Los recursos transferidos deben depositarse en la cuenta corriente que la Municipalidad disponga para la recepción exclusiva de fondos provenientes de Programas administrados por esta Cartera de Gobierno.

Estos fondos deberán ser utilizados exclusivamente en el financiamiento y gestión de las actividades contempladas en el presente convenio, y de acuerdo a lo establecido en el presente instrumento, la modalidad de operación y el Plan de Acción Comunal.

La Municipalidad podrá, en casos justificados, redistribuir los fondos asignados, respetando el marco presupuestario, de conformidad a lo establecido en el punto 3 de la modalidad de operación,

En cualquier caso, para realizar esta redistribución, la Municipalidad deberá solicitar formalmente autorización a la SERPLAC respectiva, por causas debidamente fundadas. La SERPLAC podrá o no autorizar la redistribución presupuestaria, comunicando formalmente su decisión a la Municipalidad por medio de un Oficio suscrito por el Secretario Regional Ministerial de Planificación y Coordinación respectivo.

Durante la totalidad del plazo de ejecución del proyecto, dicha redistribución no podrá exceder del 15% del total de los recursos transferidos, ni asignarse a ítemes no financiados.

Sin perjuicio de lo anterior, si el Proyecto recibe financiamiento complementario de otra entidad pública o suplemento del propio presupuesto municipal, la Municipalidad podrá redistribuir el excedente que se genere de los recursos transferidos por el Ministerio de Planificación, destinándolos a cualquiera de las modalidades en ejecución, previa autorización formal de la SERPLAC.

De existir saldos no ejecutados de los recursos transferidos en virtud del convenio, la Municipalidad deberá efectuar la devolución de estos en la cuenta corriente que le indique la SERPLAC.

Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá solicitar formalmente al Secretario Regional Ministerial de Planificación y Coordinación respectivo, reinvertir los saldos no ejecutados en familias beneficiarias del Programa. El SERPLAC deberá resolver teniendo en cuenta el informe técnico de tecnologías apropiadas entregado por el FOSIS.

De acuerdo a lo anterior, en caso de existir saldos a favor respecto de alguna familia beneficiaria, estos podrán reinvertirse en la misma familia, a través de la implementación de tecnologías que sean complementarias y/o fortalezcan la actividad que ya desarrolla. Esta reinversión deberá ocurrir una vez finalizada la etapa de implementación de las tecnologías apropiadas.

SEXTO: Para la administración de los recursos transferidos, la Municipalidad deberá crear en su contabilidad, bajo el rubro cuenta complementaria, una cuenta de Administración de Fondos denominada "Programa de Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo", que destinará exclusivamente para la administración de los gastos correspondientes a la ejecución del presente convenio.

SÉPTIMO: Para un adecuado control financiero de los recursos transferidos, la Municipalidad, de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 759 de 2003, de la Contraloría General de la República, que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas, deberá :

- a. Emitir un comprobante de ingreso de los fondos transferidos.
- b. Remitir informes mensuales de inversión que den cuenta de la ejecución de los recursos transferidos.
- c. Remitir un Informe Final de Inversión que deberá contener, a lo menos, el monto detallado de la inversión realizada y si lo hubiere, el saldo no ejecutado.

Los informes técnicos y de inversión deberán ser coincidentes en cuanto a actividades, e inversión realizada.

OCTAVO: En mérito de lo establecido en el convenio vigente suscrito entre MIDEPLAN y el Fondo de Solidaridad e Inversión Social - FOSIS -, el FOSIS entregará el Servicio de Asistencia Técnica a la Municipalidad para la ejecución del Plan de Acción Comunal, por lo anterior, el FOSIS deberá:

- a) Otorgar asistencia técnica especializada a las Municipalidades respecto de los Planes de Acción Comunal en ejecución.
- b) Entregar la metodología y materiales necesarios para la realización de las capacitaciones familiares y/o Talleres de Autoconsumo.
- c) Efectuar la recepción técnica de las Tecnologías Apropriadas entregadas por la Municipalidad a las familias beneficiarias, informando de ello a la SERPLAC.
- d) Integrar y participar en las mesas técnicas regionales y comunales.
- e) Evaluar y calificar los Informes Técnicos de Avance y Final de las Municipalidades, informando de ello a la SERPLAC.

NOVENO: La contraparte técnica de la ejecución del Programa la ejercerá MIDEPLAN, a través del encargado del Programa en la Región.

La contraparte de la I. Municipalidad, corresponderá a María Cecilia Fernández Fernández, que tendrá la responsabilidad del adecuado desarrollo de la Propuesta y del Plan de Acción Comunal.

DÉCIMO: En caso de que la I. Municipalidad incumpla en forma grave las obligaciones establecidas en el presente convenio, MIDEPLAN podrá poner término a éste unilateralmente y exigir a la I. Municipalidad la restitución de los recursos utilizados en actividades distintas a las contempladas en el presente convenio o en sus modificaciones.

DÉCIMO PRIMERO: El plazo de ejecución del convenio comenzará a computarse desde que la Municipalidad reciba los recursos comprometidos, y tendrá una duración de ocho (08) meses. El convenio podrá ser prorrogado por una única vez, y hasta por 1 mes, a solicitud de la Municipalidad en base a motivos calificados.

En el plazo máximo de tres meses contados desde la transferencia de recursos, la Municipalidad deberá preparar los Planes de Trabajo Familiares, y presentar el Plan de Acción Comunal para su aprobación.

El Plan de Acción Comunal deberá ejecutarse y cerrarse en un plazo máximo de cinco (5) meses, contados desde la total tramitación del acto administrativo de la SERPLAC que lo aprueba.

La personería con que concurren a este acto, el Sr. (a) Secretario(a) Regional Ministerial de Planificación y Coordinación de la Región de la Araucanía, don(ña) María Teresa Aqueveque Inzunza, consta en Decreto Supremo N° 117 de lunes 11 de agosto de 2008, del Ministerio de Planificación, y la del Alcalde de PUCON, don(ña), Edita Esther Mansilla Barria, consta en el Decreto N° 2447 del sábado 6 de diciembre de 2008.

El presente Convenio se firma en seis (6) ejemplares igualmente auténticos, quedando dos en poder de cada parte, uno en poder de la División Jurídica del Ministerio de Planificación, y otro en poder de la Secretaría Ejecutiva de Chile Solidario.

Firmado: **EDITA MANCILLA BARRIA**, Alcaldesa I. Municipalidad de Pucón y **MARIA TERESA AQUEVEQUE INZUNZA**, Secretaria Regional Ministerial de Planificación y Coordinación Región de la Araucanía

2° **IMPÚTESE** el gasto que demanda el cumplimiento del presente convenio a la Partida 21, Capítulo 01, Programa 05 "Sistema Chile Solidario", Subtítulo 24-03-344, Programa de Apoyo a Familias para el Autoconsumo", del Ministerio de Planificación del año 2009.

ANOTESE, REFRENDESE Y COMUNIQUESE



MARIA TERESA AQUEVEQUE INZUNZA
SECRETARIA REGIONAL MINISTERIAL
DE PLANIFICACION Y COORDINACION
REGION DE LA ARAUCANIA

MTAI/JEE/PCH/JWA

REFRENDACION

| | |
|-----------------------|-------------|
| Item 24 - 03 - 344 | 597.100.000 |
| Comprometido | 545.300.000 |
| Presente documento | 7.400.000 |
| Saldo sin comprometer | 44.400.000 |
| VºBº Presupuesto | |
| Fecha | 21 AGO 2009 |





PROGRAMA APOYO A LA PRODUCCIÓN FAMILIAR PARA EL AUTOCONSUMO

CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS

PROYECTO COMUNAL " Autoconsumo Pucón 2009 "

ENTRE

SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN

REGIÓN DE LA ARAUCANÍA

Y

LA I. MUNICIPALIDAD DE PUCON

20 JUL 2009

En Temuco a _____ de 2009, entre el MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN , representado por su SECRETARÍA REGIONAL MINISTERIAL DE PLANIFICACIÓN Y COORDINACIÓN DE LA REGIÓN DE LA ARAUCANÍA , RUT Nº 60.103.000-4 en adelante el Ministerio o MIDEPLAN, por una parte, representado por el Secretario (a) Regional Ministerial de Planificación y Coordinación, don (ña) María Teresa Aqueveque Inzunza , ambos domiciliados para estos efectos en calle Manuel Bulnes # 590, piso 4 , comuna de Temuco , Región de la Araucanía ; y por la otra, la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCON , RUT 69.191.600-6 , en adelante la "I. Municipalidad", representada por su Alcalde, don (ña) Edita Esther Mansilla Barria , ambos domiciliados para estos efectos en Av. Bernardo O Higgins N° 483 , comuna de Pucón , Región Araucanía , y



CONSIDERANDO:

Que el Gobierno de Chile, a través del Ministerio de Planificación, ha implementado un Sistema de Protección Social denominado "Chile Solidario", dirigido a las familias, sus miembros y personas que se encuentren en situación de extrema pobreza.

Que en dicho contexto, el Ministerio de Planificación, ha diseñado el **Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo**, que tiene por objeto contribuir a la auto provisión de alimentos que puedan generar las familias ingresadas al Sistema de Protección Social para su propio consumo, potenciar sus capacidades, y el incremento de los recursos que poseen aportando al cumplimiento de la Dimensión Ingresos 14, de las condiciones mínimas de calidad de vida del Sistema Chile Solidario.

Que la Municipalidad por su parte, tiene como finalidad la promoción del desarrollo social, económico y cultural de los habitantes de la comuna, con especial énfasis en aquellos que presentan una situación de vulnerabilidad.

Que en atención a lo dispuesto en el artículo 3° de la Ley N° 19.949 que establece el Sistema de Protección Social Chile Solidario, y a efecto de promover la descentralización territorial de la gestión de la Administración del Estado, el Ministerio de Planificación ha determinado que los ejecutores directos a nivel comunal del **Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo**, sean las Municipalidades del país que hayan presentado una Propuesta de Acción en la comuna, aprobada por este Ministerio, de manera de fortalecer el acceso descentralizado de los beneficiarios a las prestaciones coordinadas o implementadas a través de este Sistema de Protección Social.

Que por Resolución Exenta N° 0858, de 25 de mayo de 2009, del Ministerio de Planificación, se aprobó la Modalidad de Operación Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo, en adelante la "Modalidad de Operación", la que fue modificada por Resolución Exenta N° 0905, de 5 de junio de 2009, del Ministerio de Planificación.

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes, located in the bottom right corner of the page.



Que el Decreto Exento N° 0170, de fecha 5 de junio de 2009, del Ministerio de Planificación, autoriza a los Secretarios Regionales Ministeriales de Planificación y Coordinación para celebrar convenios, en representación del Ministerio, con otras instituciones, organismos públicos y municipalidades.

SE ACUERDA LO SIGUIENTE:

PRIMERO: Por este acto, MIDEPLAN encomienda a la Municipalidad quién acepta, la ejecución del **Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo**, en adelante el "Programa" , en la comuna de Pucon .

El Programa tiene por finalidad que las familias puedan generar la auto provisión de alimentos y destinarlos a su propio consumo, asumiendo un rol activo en este proceso, de manera de potenciar sus capacidades y los recursos que poseen, aportando al cumplimiento de la dimensión ingresos de las condiciones mínimas de calidad de vida del Sistema de Protección Social Chile Solidario.

SEGUNDO: Con el objeto de dar cumplimiento a lo anterior y bajo la normativa municipal respectiva, la Municipalidad deberá realizar las siguientes actividades o procesos:

1. Realizar en terreno, a través del equipo encargado de la implementación del Programa, un diagnóstico de los potenciales beneficiarios de éste, aplicando las fichas diagnósticas que correspondan y confeccionar para cada familia seleccionada un Plan de Trabajo Familiar de Autoconsumo, en adelante Plan de Trabajo Familiar, en base al diagnóstico señalado anteriormente. Los diagnósticos y Planes de Trabajo Familiares deben presentarse a MIDEPLAN para su revisión y una vez aprobados, ingresarse en el Sistema en Línea de Gestión de Convenios del Ministerio de Planificación, en adelante SIGEC.
2. Elaborar y presentar formalmente, un "Plan de Acción Comunal", en base a los Planes de Trabajo Familiares señalados en el número anterior de esta cláusula.
3. Ejecutar el **Plan de Acción Comunal** .



4. Utilizar el Servicio de Asistencia que le brindará el Fondo de Solidaridad e Inversión Social Regional, FOSIS, de acuerdo a lo señalado en la cláusula séptima del presente convenio.
5. Registrar las recepciones técnicas de las tecnologías apropiadas que realice el FOSIS.
6. Registrar el cumplimiento de las Condiciones Mínimas de Ingreso en el Registro de Información Social del Ministerio de Planificación, en adelante RIS, de acuerdo a lo establecido en el convenio de colaboración y conectividad al RIS vigente entre las partes y al Decreto Supremo N° 160, de 2007, de MIDEPLAN.
7. Entregar los Informes Técnicos y de Inversión requeridos por MIDEPLAN.
8. Aportar los recursos humanos necesarios para el correcto avance y administración del Plan de Acción Comunal.
9. Conformar un equipo encargado de la implementación del Programa.
10. Informar mensualmente de la inversión de los fondos transferidos, de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 759 de 2003, de la Contraloría General de la República, que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas.
11. Dar cumplimiento a la "Modalidad de Operación del Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo," establecida por la Resolución Exenta N° 0858, de 25 de mayo de 2009, del Ministerio de Planificación y a la Resolución Exenta N° 0905, de 5 de junio de 2009, del Ministerio de Planificación, que la modifica.

El Plan de Acción Comunal de Autoconsumo señalado anteriormente, en adelante el Plan de Acción Comunal, deberá ser aprobado a través de una Resolución Exenta de la SERPLAC. El Plan de Acción Comunal así aprobado, constituirá el "Plan de Acción Comunal de Autoconsumo", en adelante, el Proyecto, el cual formará parte integrante del presente convenio.

TERCERO: La Municipalidad entregará a MIDEPLAN cinco informes técnicos de avance durante la ejecución del Proyecto y uno final, los que deberán referirse a las actividades correspondientes a cada etapa del Programa.



El primer Informe Técnico de Avance se entregará al segundo mes contado de efectuada la transferencia de recursos a la Municipalidad y deberá dar cuenta al menos de:

1. Listado de las familias potencialmente beneficiarias.
2. Los diagnósticos efectuados a las familias y las visitas efectuadas para hacerlos.
3. El listado de las familias beneficiarias.

El segundo Informe Técnico de Avance deberá dar cuenta de los Planes de Trabajo elaborados para cada familia beneficiaria y su estado de situación, y deberá entregarse al tercer mes contado desde la primera transferencia de recursos.

El tercer Informe Técnico de Avance deberá dar cuenta del Plan de Compras elaborado para la comuna y deberá entregarse al cuarto mes contado desde la primera transferencia de recursos.

El cuarto Informe Técnico de Avance debe referirse a las Líneas de Apoyo y Tecnologías apropiadas que estén implementándose para cada familia, señalando su estado de ejecución y se entregará al quinto mes contado desde la primera transferencia de recursos.

El quinto Informe Técnico de Avance debe referirse a la etapa de acompañamiento, señalando el tipo de supervisión entregada a cada familia beneficiaria, y deberá entregarse al séptimo mes contado desde la primera transferencia de recursos.

El Informe Final deberá ser entregado a los treinta días corridos de finalizada la ejecución del Plan de Acción Comunal, y deberá incluir un archivo magnético con un listado de todos los beneficiarios del Proyecto, detalle de las Líneas de Apoyo y Tecnologías apropiadas implementadas, además de un listado de los participantes de los talleres de Evaluación Participativa, y el resultado de la implementación de estos.

CUARTO: Para el adecuado cumplimiento del presente convenio, MIDEPLAN entregará a la

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes, located in the bottom right corner of the page.



Municipalidad los instrumentos técnicos necesarios para la gestión del Plan de Acción Comunal, los que al menos serán los siguientes:

- a. Normativas y Estándares Técnicos asociados a la implementación de Tecnologías Apropriadas.
- b. Formato de Informes Técnicos y de Inversión.
- c. Fichas Técnicas.

QUINTO: Para la ejecución del presente convenio, MIDEPLAN transferirá a la Municipalidad la cantidad de \$ 7.400.000 (siete millones cuatrocientos mil pesos), fondos contemplados en la Partida 21, Capítulo 01, Programa 05, Subtítulo 24, Ítem 03 - 344, "Programa de Apoyo a Familias para el Autoconsumo", Ministerio de Planificación del año 2009.

La transferencia de recursos desde el presupuesto de MIDEPLAN se realizará en una cuota que será entregada cuando se encuentre totalmente tramitado el acto administrativo que apruebe el presente convenio.

Los recursos transferidos deben depositarse en la cuenta corriente que la Municipalidad disponga para la recepción exclusiva de fondos provenientes de Programas administrados por esta Cartera de Gobierno.

Estos fondos deberán ser utilizados exclusivamente en el financiamiento y gestión de las actividades contempladas en el presente convenio, y de acuerdo a lo establecido en el presente instrumento, la modalidad de operación y el Plan de Acción Comunal.

La Municipalidad podrá, en casos justificados, redistribuir los fondos asignados, respetando el marco presupuestario, de conformidad a lo establecido en el punto 3 de la modalidad de operación.



En cualquier caso, para realizar esta redistribución, la Municipalidad deberá solicitar formalmente autorización a la SERPLAC respectiva, por causas debidamente fundadas. La SERPLAC podrá o no autorizar la redistribución presupuestaria, comunicando formalmente su decisión a la Municipalidad por medio de un Oficio suscrito por el Secretario Regional Ministerial de Planificación y Coordinación respectivo.

Durante la totalidad del plazo de ejecución del proyecto, dicha redistribución no podrá exceder del 15% del total de los recursos transferidos, ni asignarse a ítemes no financiables.

Sin perjuicio de lo anterior, si el Proyecto recibe financiamiento complementario de otra entidad pública o suplemento del propio presupuesto municipal, la Municipalidad podrá redistribuir el excedente que se genere de los recursos transferidos por el Ministerio de Planificación, destinándolos a cualquiera de las modalidades en ejecución, previa autorización formal de la SERPLAC.

De existir saldos no ejecutados de los recursos transferidos en virtud del convenio, la Municipalidad deberá efectuar la devolución de estos en la cuenta corriente que le indique la SERPLAC.

Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá solicitar formalmente al Secretario Regional Ministerial de Planificación y Coordinación respectivo, reinvertir los saldos no ejecutados en familias beneficiarias del Programa. El SERPLAC deberá resolver teniendo en cuenta el informe técnico de tecnologías apropiadas entregado por el FOSIS.

De acuerdo a lo anterior, en caso de existir saldos a favor respecto de alguna familia beneficiaria, estos podrán reinvertirse en la misma familia, a través de la implementación de tecnologías que sean complementarias y/o fortalezcan la actividad que ya desarrolla. Esta reinversión deberá ocurrir una vez finalizada la etapa de implementación de las tecnologías apropiadas.



SEXTO: Para la administración de los recursos transferidos, la Municipalidad deberá crear en su contabilidad, bajo el rubro cuenta complementaria, una cuenta de Administración de Fondos denominada "Programa de Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo", que destinará exclusivamente para la administración de los gastos correspondientes a la ejecución del presente convenio.

SÉPTIMO: Para un adecuado control financiero de los recursos transferidos, la Municipalidad, de acuerdo a lo establecido en la Resolución N° 759 de 2003, de la Contraloría General de la República, que fija normas de procedimiento sobre rendición de cuentas, deberá :

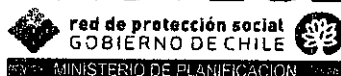
- a. Emitir un comprobante de ingreso de los fondos transferidos.
- b. Remitir informes mensuales de inversión que den cuenta de la ejecución de los recursos transferidos.
- c. Remitir un Informe Final de Inversión que deberá contener, a lo menos, el monto detallado de la inversión realizada y si lo hubiere, el saldo no ejecutado.

Los informes técnicos y de inversión deberán ser coincidentes en cuanto a actividades, e inversión realizada.

OCTAVO: En mérito de lo establecido en el convenio vigente suscrito entre MIDEPLAN y el Fondo de Solidaridad e Inversión Social - FOSIS -, el FOSIS entregará el Servicio de Asistencia Técnica a la Municipalidad para la ejecución del Plan de Acción Comunal, por lo anterior, el FOSIS deberá:

- a) Otorgar asistencia técnica especializada a las Municipalidades respecto de los Planes de Acción Comunal en ejecución.
- b) Entregar la metodología y materiales necesarios para la realización de las capacitaciones familiares y/o Talleres de Autoconsumo.
- c) Efectuar la recepción técnica de las Tecnologías Apropriadas

PROTEGE



entregadas por la Municipalidad a las familias beneficiarias, informando de ello a la SERPLAC.

- d) Integrar y participar en las mesas técnicas regionales y comunales.
- e) Evaluar y calificar los Informes Técnicos de Avance y Final de las Municipalidades, informando de ello a la SERPLAC.

NOVENO: La contraparte técnica de la ejecución del Programa la ejercerá MIDEPLAN, a través del encargado del Programa en la Región.

La contraparte de la I. Municipalidad, corresponderá a María Cecilia Fernández Fernández, que tendrá la responsabilidad del adecuado desarrollo de la Propuesta y del Plan de Acción Comunal.

DÉCIMO: En caso de que la I. Municipalidad incumpla en forma grave las obligaciones establecidas en el presente convenio, MIDEPLAN podrá poner término a éste unilateralmente y exigir a la I. Municipalidad la restitución de los recursos utilizados en actividades distintas a las contempladas en el presente convenio o en sus modificaciones.

DÉCIMO PRIMERO: El plazo de ejecución del convenio comenzará a computarse desde que la Municipalidad reciba los recursos comprometidos, y tendrá una duración de ocho (08) meses. El convenio podrá ser prorrogado por una única vez, y hasta por 1 mes, a solicitud de la Municipalidad en base a motivos calificados.

En el plazo máximo de tres meses contados desde la transferencia de recursos, la Municipalidad deberá preparar los Planes de Trabajo Familiares, y presentar el Plan de Acción Comunal para su aprobación.

El Plan de Acción Comunal deberá ejecutarse y cerrarse en un plazo máximo de cinco (5) meses, contados desde la total tramitación del acto administrativo de la SERPLAC que lo



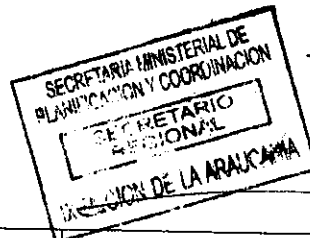
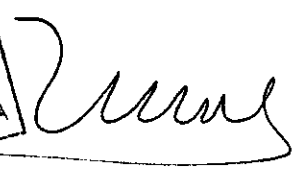
PROTEGE


red de protección social
GOBIERNO DE CHILE
MINISTERIO DE PLANIFICACION

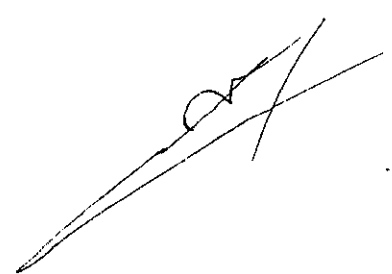
aprueba.

La personería con que concurren a este acto, el Sr. (a) Secretario(a) Regional Ministerial de Planificación y Coordinación de la Región de la Araucanía, don(ña) María Teresa Aqueveque Inzunza, consta en Decreto Supremo N° 117 de lunes 11 de agosto de 2008, del Ministerio de Planificación, y la del Alcalde de PUCÓN, don(ña), Edita Esther Mansilla Barria, consta en el Decreto N°2447 del sábado 6 de diciembre de 2008.

El presente Convenio se firma en seis (6) ejemplares igualmente auténticos, quedando dos en poder de cada parte, uno en poder de la División Jurídica del Ministerio de Planificación, y otro en poder de la Secretaría Ejecutiva de Chile Solidario.

| | |
|--|--|
|   ALCALDE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN |   SECRETARIO REGIONAL MINISTERIAL DE PLANIFICACION Y COORDINACION SECRETARIO REGIONAL REGION DE LA ARAUCANIA |
|--|--|


Pedro Sepúlveda
Asesor Jurídico Municipalidad Pucón



Plan de Acción Comunal

Antecedentes Generales

Fecha Inicio 24 de Agosto de 2009

Nombre del Ejecutor

Fecha Término 30 de Abril del 2010

Municipalidad de Pucón

Cobertura Asignada 20

Región

Monto Asignado 7.400.000

IX Región

Responsable del proyecto

Fono Email

María Cecilia Fernández Fernández

045-293019

puente@municipalidadpucón.cl

Asistente Técnico (FOSIS)

Fabio Lillo

Nombre del Proyecto

Programa de Apoyo a la Producción Familiar

Metodología de Intervención (mínimo 200 caracteres, máximo 1200 caracteres)

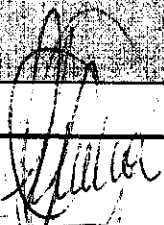
Comprende las estrategias y acciones correspondientes al trabajo a desarrollar con los beneficiarios del programa, con el objetivo de potenciar su participación y capacidades, de este modo cumplir con los objetivos del programa y proyecto comunal que son de transferir habilidades y gestión de sus recursos y facilitar la resolución eventual de problemas que se pudieran suscitar en el desarrollo de las tecnologías apropiadas, todo con el fin de garantizar la sustentabilidad del proyecto familiar.

Una vez iniciado el trabajo en terreno, se optimizó al incorporar a las Apoyos Familiares para determinar rapidez de los domicilios de las familias potencialmente beneficiarias. Para la realización de los planes de acción se aplicó el uso de vehículos municipales que permitieron llegar en forma óptima a los sectores más distantes y con accesos más dificultosos. Además se programó la realización de los talleres de alimentación saludable, manipulación de alimentos y conservas, en una dependencia municipal, donde la municipalidad aporta los gastos básicos, incluyendo el gas, trasladados desde y hacia sus domicilios, con lo que además se busca garantizar la asistencia. Se incorporó la Asistente Social a todo el proceso de ejecución y cierre.

Consideraciones Generales (mínimo 200 caracteres, máximo 1200 caracteres)

Considera los aspectos o factores que pueden incidir en el desarrollo de la intervención (internos y/o externos) y por tanto en el éxito del proyecto comunal, como en las tecnologías implementadas por las familias.

1.- El escaso tiempo de ejecución derivado de el retraso en la constitución del equipo, puede afectar al proceso de evaluación y seguimiento en la implementación de las tecnologías. 2.- La temporada de verano, donde las familias salen en busca de trabajos que les permitan pasar el invierno con algunas provisiones pueden generar baja asistencia a los talleres.


Ma. Cecilia Fernández
Asistente Social

Programa Apoyo a la Producción Familiar para el Autoconsumo.



Presupuesto plan de acción comunal

Cobertura estimada (N° familias)

20

Monto Total Asignado

7,400,000

Presupuesto Incluye Inversión directa, Gastos Asociados de Administración. Se debe basar en el ítem financiamiento de la Modalidad de Operación.

| Ítems a financiar | Solicitado a MIDEPLAN (A) | | Otros Aportes | | TOTAL (A+B+C) |
|--|---------------------------|----------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| | Monto | % | Aporte Propio (B) | Otros Aportes (C) | |
| A.- Inversión Directa (Mínimo 90%) | | | | | |
| a.1.- Recursos de Inversión (Mínimo 50%) | 4,118,468 | 55.65% | | | \$ 4,118,468 |
| a.2.- Recursos Humanos Directos (Máximo 40%) | 2,673,333 | 36.13% | | | \$ 2,673,333 |
| SUB TOTAL | \$ 6,791,801 | 91.78% | \$ 0 | \$ 0 | \$ 6,791,801 |
| B.- Gastos de Administración (Máximo 10%) | | | | | |
| b.1.-Movilización y Transporte | 292,667 | 3.95% | | | \$ 292,667 |
| b.2.-Fletes y traslados de Materiales e Insumos | 148,000 | 2.00% | | | \$ 148,000 |
| b.3.- Material Fungible | 50,000 | 0.68% | | | \$ 50,000 |
| b.4.- Comunicación y difusión | 43,532 | 0.59% | | | \$ 43,532 |
| b.5.- Otros | 74,000 | 1.00% | | | \$ 74,000 |
| SUB TOTAL | \$ 608,199 | 8.22% | \$ 0 | \$ 0 | \$ 608,199 |
| TOTAL | | 100.00% | | | |


Ma. Cecilia Fernández
 Asistente Social

NOTA: Si las celdas de los porcentajes (Columna F) aparecen en rojo y fondo amarillo, significa que el presupuesto no cumple con lo establecido en la modalidad de Operación del programa.