

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : DOMINGO EDUARDO ABDALA ABARZUA Rut 00 [REDACTED]  
La cantidad de \$ : 900,000 NOVECIENTOS MIL PESOS  
Por concepto de : HONORARIOS MES DE MAYO 2010 SEGUN D.E. N° 354  
Fecha de Pago : 26/05/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	17	25/05/2010	900,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-08-999-005-000	ASESORIAS		900,000
532-08-00-000-000-000	Servicios Generales	900,000	
215-22-08-999-005-000	ASESORIAS	900,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		810,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		90,000
Sumas Iguales		1,800,000	1,800,000

**REFRENDACION**

Cuenta	215-22-08-999-005-000		
Presupuesto Vigente	10,840,000		
Total Comprometido	10,819,000		
Saldo x Comprometer	21,000		

SECRETARIA MUNICIPAL *[Signature]*  
SECRETARIA MUNICIPAL  
DIRECCION DE CONTROL *[Signature]*  
DIRECCION DE CONTROL

MUNICIPALIDAD ADMINISTRACION *[Signature]*  
ADMINISTRADOR  
MUNICIPALIDAD Direc. de Adm. y Finanzas *[Signature]*  
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS



COH 38195 ✓

**DOMINGO EDUARDO ABDALA ABARZUA**

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE ARQUITECTURA Y TECNICO RELACIONADO,  
LOTEO MONTEVERDE PARCELA [REDACTED], TEMUCO

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA  
N° 17

Fecha: 25 de Mayo de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AV. BERNARDO OHIGGINS N 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

ASESORIAS MES DE MAYO, UNIDAD SECPLAC	900.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>900.000</b>
<b>10% Impto. Retenido:</b>	<b>90.000</b>
<b>Total:</b>	<b>810.000</b>

Fecha / Hora Emisión: 25/05/2010 15:34



08677161000177A27AB2  
Res. Ex. N°83 de 30/08/2004  
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201005251532

[Emitir nueva boleta](#)    [Emitir boleta con prellenado](#)



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
 DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
 OBLIGADO N° \_\_\_\_\_  
 DEVENGADO N° 2455  
 DECRETO N° \_\_\_\_\_

**ORD. INT. : N° 37.-**  
**MATERIA : Informa lo que indica.**

**PUCON, 25 MAYO 2010.-**

**A : DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**DE : SR. MARCELO CONCHA VILLAGRA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

El Administrador Municipal, quien suscribe viene a informar las gestiones realizadas por el Sr. EDUARDO ABDALA ABARZUA, durante el período comprendido entre el 01 de Mayo y el 31 del mismo mes.

Estas corresponden a:

- Representación del Sra. Alcaldesa en Reuniones de trabajo con Servicios Públicos Regionales (SERPLAC, MOP, GORE, SECREDOC)
- Coordinación interna de Proyectos de Inversión SECPLAC.
- Diversas reuniones Organizaciones Sociales y Funcionales Pucón.
- Apoyo de Gestión FRIL y PMU.
- Gestión Proyectos de Inversión.
- Priorización y Gestión de Proyectos de acuerdo a metodología ARI.

Lo anterior en concordancia con el convenio a honorarios suscrito entre el Sr. EDUARDO ABDALA ABARZUA y la Municipalidad de Pucón, para la cancelación de la correspondiente boleta de honorarios.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.



**MARCELO CONCHA VILLAGRA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

MCV/ea.  
Distribución:  
Archivo.  
Carpeta personal.

PUCON, 25 de Mayo de 2010.

**A : SR. MARCELO CONCHA VILLAGRA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

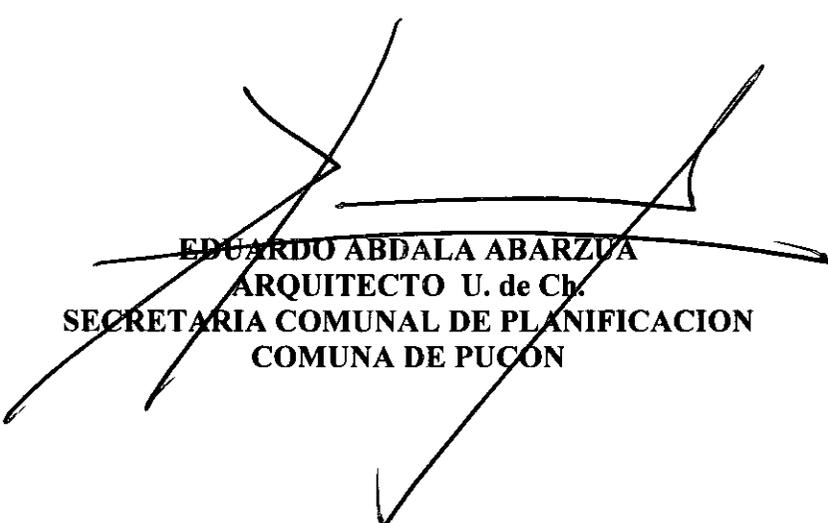
**DE : EDUARDO ABDALA ABARZUA  
PROFESIONAL ARQUITECTO  
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION  
COMUNA DE PUCON**

Junto con saludarle, adjunto remito a Usted Boleta de Honorarios para la cancelación de mis honorarios correspondientes al mes de Mayo de 2010.

A la vez informo que parte de las gestiones realizadas durante este período corresponden a:

- Representación del Sra. Alcaldesa en Reuniones de trabajo con Servicios Públicos Regionales (SERPLAC, MOP, GORE, SECREDOC)
- Coordinación interna de Proyectos de Inversión SECPLAC.
- Diversas reuniones Organizaciones Sociales y Funcionales Pucón.
- Apoyo de Gestión FRIL y PMU.
- Gestión Proyectos de Inversión.
- Priorización y Gestión de Proyectos de acuerdo a metodología ARI.

Sin otro particular se despide atentamente.

  
**EDUARDO ABDALA ABARZUA  
ARQUITECTO U. de Ch.  
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION  
COMUNA DE PUCON**