



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 2350
Pucón, 28/05/2010

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : MARCELA FERNANDEZ FUENTES Rut
La cantidad de \$: 280,000 DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS
Por concepto de : HONORARIOS MES DE MAYO DE 2010
Fecha de Pago : 28/05/2010

Table with 4 columns: DOCUMENTO, NUMERO, FECHA, MONTO \$. Row: BOLETA HONORARIOS, 46, 25/05/2010, 280,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

Table with 4 columns: CÓDIGO CUENTA, DETALLE, DEBE, HABER. Rows include PROGRAMA VINCULOS, 10% RETENCIONES DE IMPUESTO, BANCO MUNICIPAL, and Sumas Iguales.

REFRENDACION

Table with 4 columns: Cuenta, 214-05-39-000-000-000, 114-05-00-000-000-000, and empty cells. Rows: Presupuesto Vigente, Total Comprometido, Saldo x Comprometer.

SECRETARIA MUNICIPAL

ALCALDE (SUB)

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

MARCELA ANDREA FERNANDEZ FUENTES

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 46

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES N.C.P.,

ASISTENTE SOCIAL

MELINAC [REDACTED] Villa/Pob. MANQUIMALEN, PADRE LAS CASAS

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 25 de Mayo de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: AV. OHIGGINS 483, TEMUCO

Por atención profesional:

HONORARIOS MAYO MONITORA PROG. VINCULOS	280.000
Total Honorarios \$:	280.000
10% Impto. Retenido:	28.000
Total:	252.000

Fecha / Hora Emisión: 25/05/2010 13:32



152453340004623E4355

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

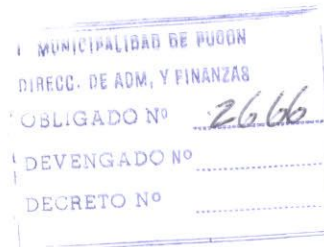
El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201005251329

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado

214 05. 39





Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

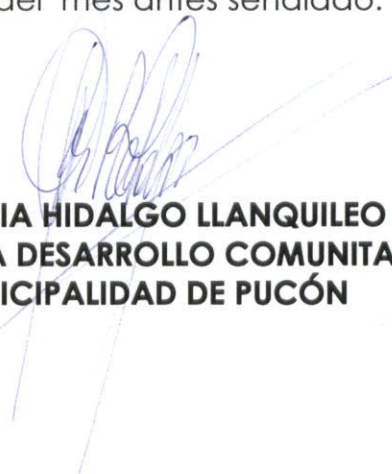
CERTIFICADO N° 251.

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **MARCELA A. FERNANDEZ FUENTES** R.U.T. [REDACTED], Quien se desempeña como Monitora Comunitaria en el Programa Vínculos para el Adulto Mayor.

Durante el mes de Mayo, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 16 de Octubre del 2009, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 2081 de fecha 25/11/2009 .

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.




GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, Mayo del 2010.



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

Marcela A. Fernández Fuentes, RUT [REDACTED], Monitora Comunitaria del Programa Vínculos para el Adulto Mayor de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Mayo del presente año.

A continuación se detalla:

Programa de Apoyo Integral para el Adulto Mayor Vínculos.

- Revisión computacional estado de cada usuario del Programa con respecto a Bono Marzo.
- Realización sesiones 10 y cierre sesiones, según programa establecido por SERPLAC y SENAMA.
- Ingreso registros sesiones 10 y cierre sesiones al SIS, por cada Adulto beneficiario.
- Finalización etapa de intervención individual con los Adultos Mayores, en Junio se da comienzo con la intervención grupal.
- Planificación encuentros grupales con los Adultos Mayores, durante el segundo semestre del presente año.
- Coordinación con vehículos municipales para visitas domiciliarias a los Adultos Mayores del Programa.
- Coordinación con Elizabeth Pérez Gestora Programa Vínculos en la comuna de Temuco, salida a terreno a modo de conocer estado de los beneficiarios del programa en las zonas rurales.
- Visita en Terreno con Elizabeth Pérez Gestora del Programa Vínculos y Paulina Roa Encargada del Programa Vínculos a Adultos Mayores beneficiarios del programa.
- Realización de gestiones administrativas, para un Fono audiólogo, Tecnólogo médico o Otorrino, para examen auditivo a Adultos Mayores beneficiarios del Programa Vínculos.

- Gestiones con empresa GAES para examen auditivo para Adultos beneficiarios del Programa.
- Realización de Informe de Ayuda Social para beneficiario del Programa, consistente en canasta de alimentos debido a que la PBSV no es suficiente para cancelar sus gastos básicos y alimentación, y compra de medicamentos para beneficiarios del programa.
- Coordinación con Encargada del Subsidio de Agua Potable, Sra. Delia Cifuentes, con la finalidad que los beneficiarios del Programa obtengan el 100% del SAP.



PAULINA ROA AVILES

NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA



MARCELA FERNANDEZ F.

NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD

Pucón, Mayo del 2010.