

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : KUDEN S.A. Rut 096725460-6  
 La cantidad de \$ : 166,600 CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS PESOS  
 Por concepto de : ENCUENTRO EMPRESARIAL Y SERVICIOS PUBLICOS REGIONALES SEGUN DECRETO N°1107 DEL 27.05.2010  
 Fecha de Pago : 22/06/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	27407	28/05/2010	166,600

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-07-001-001-000	PROGRAMA DE PROMOCION TURIISTICA		166,600
532-07-00-000-000-000	Publicidad y Difusión	166,600	
215-22-07-001-001-000	PROGRAMA DE PROMOCION TURIISTICA	166,600	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		166,600
Sumas Iguales		333,200	333,200

**REFRENDACION**

Cuenta	215-22-07-001-001-000			
Presupuesto Vigente	20,906,000			
Total Comprometido	17,725,590			
Saldo x Comprometer	3,180,410			

SECRETARIA MUNICIPAL  
 ADMINISTRADOR  
 DIRECCION DE CONTROL  
 DIRECCION DE ADM Y FINANZAS

**KUDEN S. A.**

Casino de Juegos, Hotel y Restaurantes

Casa Matriz: Miguel Ansorena N° 23 • Pucón • Chile

Teléfono: (56-45) 55 00 00 • Fax: (56-45) 55 00 01

Sucursal 1: Miguel Ansorena N° 121 • Pucón

Sucursal 2: Clemente Holzapfel N° 190

Fonos (56) (45) 55 00 00 • Fax (56-45) 55 00 01 • Pucón

**GRAN HOTEL PUCON**  
resort & club

pucón - chile

RUT.: 96.725.460 - 6

**FACTURA**

**N° 027407**

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DE DICIEMBRE 2010

Nro. Interno 27407

69.191.600-6

R.U.T.: **Servicio Publico**

Referencia:

Forma de Pago:

28 5 10  
Pucón, I. Municipalidad de Pucón  
Señor(es) **Avda Bernardo O'higgins 483 , Chile**  
Dirección: **PUCON Pucón 045-293000**  
Comuna: Teléfono

Rev -841963

a: KUDEN S.A.

CODIGO	CANTIDAD	DETALLE	VALOR
28-05-10	1	Banquetes y Convención	140,000
28-05-10	1	City Ledger - Publico	-166,600
28-05-10	1	IVA 19%	26,600

<b>I. MUNICIPALIDAD PUCON</b>	
N° DE REGISTRO <u>2932</u>	
FECHA ENTRADA <u>31/12/2010</u>	
FECHA SALIDA _____	
DEPTO.: _____	

Afectos	= \$	✓	140,000
IVA 19%	= \$	✓	26,600
Tabaco y Revistas	= \$		0
Total Venta	= \$	✓	166,600
Paidout	= \$		0
Propinas	= \$		0
Total	= \$	✓	166,600

**CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS Pesos Chilenos**

NEO-MUNDO LTDA. RUT.: 77.649.290-6 • Fono/Fax 313095 • Padre Las Casas

CANCELADO

de de

ORIGINAL: CLIENTE

RECIBE

NOMBRE: A. GRANSON

RUT: 21563680-1 FECHA: \_\_\_\_\_

RECINTO RECEPCION: \_\_\_\_\_ FIRMA: [Signature]

"El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)"

MUNICIPALIDAD DE PUCON

DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS

OBLIGADO N° \_\_\_\_\_

DEVENGADO N° 3098

DECRETO N° \_\_\_\_\_

1011



# I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6  
 Giro: Servicio Público  
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón  
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085  
 Dirección de Administración y Finanzas

# ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00001011

OBLIGACION Nro 2692

Pucón, 28 de Mayo de 2010 .-

SR.(ES) DIRECCION FONO KUDEN S.A  
 MIGUEL ANSORENA ESQ. PEDRO DE VALDIVIA  
 913300

R.U.T. N° 096725460-6  
 CIUDAD PUCON  
 FAX 913301

### SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
SV00024	80.00	UNIDADES	COFFE BREACK 80 PERSONAS EN HOTEL PUCÓN	2,082.500	166,600
				SUB-TOTAL	140,000
				RECARGO	0
				SUB-TOTAL	0
				DESCUENTO	0
<b>IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR</b>				SUB-TOTAL	140,000
SOLICITADO POR <b>TURISMO</b>				19 %	26,600.
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00001115				<b>TOTAL</b>	166,600
DESTINADO A <b>ENCUENTRO EMPRESARIAL Y SERVICIOS PUBLICOS REGIONALES SEGUN DECRETO</b>					

FORMILAN LTDA. - R.U.T.: 78.442.840-6 - BUENOS 757 - FONDO/FAX 43-220489 - LOS ANGELES

DIRECC.ADM. Y FINANZAS

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CUENTA-PRESUPUESTARIA 215-22-07-001-001-000 166,600



CONTRATO DE SUMINISTRO  
 2387-285-5610



## PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

Nº : 2010-00001115

1025

NUMERO INTERNO : 0009  
C. DE COSTO : 060701  
FECHA : 28/05/2010  
U.SOLICITANTE : 06-DIDECO, 07-TURISMO, 01-TURISMO.-  
OBS : SOLICITA COORDINACION DE TURISMO

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	SV00024	80.000	UNIDADES	COFFE BREACK	80 personas en Hotel Pucón

JUSTIFICACIÓN :

ENCUENTRO EMPRESARIAL Y SERVICIOS PUBLICOS REGIONALES SEGUN DECRETO N°1107 DEL 27.05.2010

  
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
V° B° Jefe Departamento

  
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
DIRECCIÓN DE ASESORIA Y FINANZAS  
V° B° Jefe Finanzas

2207001.001

1/1/1.



Municipalidad de Pucón

**ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA  
DE MATERIALES**

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

**I. DESCRIPCION**

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
80	COFFEE BREAK	REUNION CON AUTORIDADES REGIONALES Y EMPRESARIOS DEL TURISMO

**II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION**

FECHA	HORA	DIRECCION
28-05-2010	18:00	GRAN HOTEL PUCON, KUDEN S.A.

**III. DESTINO Y USO**

DESTINO	USO
PRESENTARLES A LAS AUTORIDADES REGIONALES LAS PRIORIDADES DE LA COMUNA RELACIONADAS CON EL TURISMO.	COMUNAL.

**IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO**

TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
FACTURA 027407	28-05-2010	KUDEN S.A.	166.600.-

**IV. OBSERVACIONES**

<b>SEGÚN DECRETO 1107 DEL 27-05-2010</b>

31-05- 2010

**CECILIA VERA ARAYA  
NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO  
RECIBE**



Municipalidad de Pucón

DECRETO EXENTO N°: 1107

PUCON, 27 MAY 2010

**V I S T O S:**

1.-El Decreto Exento N° 2083 de fecha 25 de Diciembre de 2009, mediante el cual se aprueba el presupuesto de Ingresos y Gastos para el año 2010 de la Municipalidad de Pucón.

2.- El Programa Municipal denominado **"Encuentro Empresarial y Servicio Públicos Regionales"**, elaborado por el departamento de Turismo Municipal de fecha 27 de Mayo de 2010.

3.- la ley N° 19.886 de base sobre contratos administrativos de suministros y prestaciones de servicios, promulgada el 11 de julio de 2003, del ministerio de Hacienda.

4.- El Decreto Supremo N° 250, del Ministerio de Hacienda que aprueba el reglamento de contratos administrativos de suministros y prestación de servicios, publicado en el diario oficial el día 24 de septiembre de 2004.

5.-Las Atribuciones que confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por el D.F.L N° 1, de 2006, Interior.

**CONSIDERANDO**

1.- La Necesidad de dar a conocer la importancia del turismo en la economía local y los efectos causados por terremoto.

2.- La prioridades de la comunidad local y de los empresarios para fortalecer el desarrollo turístico de la comuna.

**D E C R E T O**

1.- **APRUEBASE**, El Programa Municipal denominado "Encuentro Empresarial y Servicio Públicos Regionales", elaborado por el departamento de Turismo Municipal de fecha 27 de Mayo de 2010.

2.- **IMPUTESE**, el gasto total a la cuenta N° 2207001 denominada "Publicidad y difusión" por la suma de \$170.000.- (Ciento Setenta Mil pesos) I. V. A. incluido.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



*Lorena Fuentes Espinoza*  
**LORENA FUENTES ESPINOZA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**



*Edita Masilla Barria*  
**EDITA MASILLA BARRIA**  
**ALCALDESA**

*[Signature]*  
V° B° CONTROL

*[Signature]*  
EMB/LFE/NDS/CVA

**DISTRIBUCION:**

- Oficina de Partes.
- DIDECO.
- Turismo.
- Finanzas

## 2. Objetivos específicos

- ❖ Desarrollar un encuentro de autoridades Regionales y empresarios turísticos locales en la Comuna de Pucón, el 28 de mayo de 2010 a las 18:00 hrs.

## 3. Requerimientos :

- ❖ Salón para 100 personas
- ❖ Coffee Break para 80 personas

4. Costo Programa \$ \$ 170.000



NANCY DIAZ SOTO

DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (SUB)

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

  
NDS/CVA/rrc

Pucón, 27 de MAYO de 2010.



# ENCUENTRO EMPRESARIAL Y SERVICIOS PUBLICOS REGIONALES DENOMINADO

## *"JUNTOS FORTALECIENDO EL TURISMO EN PUCÓN*

### **Introducción**

El turismo como actividad económica principal de Pucón generara enormes beneficios para la comuna a condición de que éste se planifique y que, idealmente, su desarrollo no se vea mermado por factores externos o internos. De esa manera tanto la población como el mercado y el medio ambiente tienen tiempo para ir adaptándose gradualmente a los cambios introducidos por el turismo en el sistema comunal, ante esta premisa y visto el evento trascurrido el 27 de febrero 2010, las actividades turísticas se han visto afectadas directamente a nivel nacional, y a nivel local se acentúa de mayor forma dada la monopolización de esta actividad.

Con el objetivo de revertir este tendencia, existe la necesidad de articular en todas las etapas del proceso de planificación turística comunal en coordinación con todos los actores involucrados en el desarrollo turístico, sean éstos del sector público o privado, de esto surge como un imperativo para asegurar que las prioridades planteadas en el plan de desarrollo turístico y los instrumentos empleados deben tener un amplio consenso y respaldo, y de este forma establecer un mecanismo de diálogo y retroalimentación permanente respecto de la "trayectoria" de las variables que intervienen en la actividad turística.

### **1. Objetivo General**

- ❖ Dar a conocer la importancia del turismo en la economía local y los efectos causados por terremoto a las nuevas autoridades regionales.
  
- ❖ Informar a las autoridades Regionales las prioridades de la comunidad local y de los empresarios para fortalecer el desarrollo turístico de la comuna.

## Robinson Riffo

---

**De:** Alain Granson, Turismo Pucón [agranson@municipalidadpucon.cl]  
**Enviado el:** Jueves, 27 de Mayo de 2010 10:44  
**Para:** 'Deyci Victoriano'  
**CC:** rriffo@municipalidadpucon.cl  
**Asunto:** RE: Reunión encuentro 28 de mayo

OK, gracias Deyci.

Si vamos con la opción del coffee giusto a \$1.750 + IVA por persona. Necesitamos para 80 personas, es decir un total de \$166.600 con IVA.

En la tarde conversamos bien los detalles del coffee break.

Gracias

Alain

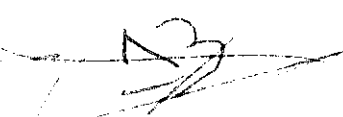
**De:** Deyci Victoriano [mailto:dvictoriano@enjoy.cl]  
**Enviado el:** Miércoles, 26 de Mayo de 2010 19:46  
**Para:** 'Alain Granson, Turismo Pucón'  
**Asunto:** RE: Reunión encuentro 28 de mayo  
**Importancia:** Alta

Alain, este es el coffee del que me hablabas y lo que yo te decía es que podemos cambiar la selección de bebidas o minerales por algo mas, abajo te doy las alternativas de pastelería, debes escoger una alternativa, si quieres podemos cambiar las bebidas por otro de pastelería o si lo prefieres podemos cambiar las bebidas por chocolate caliente, mañana cuando vengas lo podemos conversar.

Coffee Giusto  
Cafetería.  
1 producto de pastelería.  
Selección de bebidas o minerales.

Valor por persona: \$1.750 + IVA

TOP  
= 166.600 + IVA = 180.000



Selección de cafetería Giusto

- Café torrado de filtro en estación.
- Selección de té de primera marca nacional
- Jarras de agua mineral con o sin gas.
- Jarras de bebidas gaseosas

Selección de pastelería

- Butter cookies de nuestra pastelería: 3 por porción de un mix de 10 variedades.
- Mini magdalenas, sabor de chocolate, vainilla y limón (3).
- Galleta de coco, choco TOP y lengua de gato (3).
- Mini stroisser mix de sabores (2).
- Galletas Natura, mix de 3 galletas de avena con pasas, de miel y con ciruelas.