

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración  
Y Finanzas, pagara a Don  
La cantidad de \$

: ELY ELCIRA LOPEZ FAUNDEZ Rut 0  
: 293,135 DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS

Por concepto de  
Fecha de Pago

: POR CONCEPTO DE HONORARIOS MES DE JUNIO DE 2010  
: 24/06/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	105	23/06/2010	293,135

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-72-000-000-000	PROGRAMA PUENTE	293,135	
111-02-07-000-000-000	BANCO PROGRAMA PROTECCION SOCIAL		263,821
214-11-11-000-000-000	10% IMPUESTOS A LA RENTA (PROGRAMAS FONDO SOCIAL)		29,314
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	293,135	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		293,135
Sumas Iguales		586,270	586,270

**REFRENDACION**

Cuenta	214-05-72-000-000-000	114-05-00-000-000-000		
Presupuesto Vigente	6,521,970	208,784,841		
Total Comprometido	4,551,097	214,206,638		
Saldo x Comprometer	1,970,873	-54,423,712		

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE CONTROL  
DIRECTOR DE CONTROL

DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS  
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

**Pucón**  
centro del SUR de CHILE

01 257544

**ELY ELCIRA LOPEZ FAUNDEZ**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 105

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**BAZAR CONF.VTA.CALZADO PRENDAS DE VESTIR  
ARTESANIA ,TECN ASISTEN SOC S**

Colo-Colo [REDACTED], PUCON

Fecha: 23 de Junio de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AV.OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

SEGUN CONVENIO MES DE JUNIO 2010	293.135
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>293.135</b>
<b>10% Impto. Retenido:</b>	<b>29.314</b>
<b>Total:</b>	<b>263.821</b>

Fecha / Hora Emisión: 23/06/2010 13:48



121994470010539C37ED

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201006231348

[Emitir nueva boleta](#)   [Emitir boleta con prellenado](#)

214.05.72

Bco. Prog. Protec.Social

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC DE ADM, Y FINANZAS  
OBL.GADO N° 3324  
DEVENGADO N°  
DECRETO N°





Municipalidad de Pucón

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**CERTIFICADO N° 314.**

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por doña Ely Elcira López Faúndez, R.U.T [REDACTED], quien se desempeña como Apoyo Familiar en el Programa Puente.

Durante el mes de Junio, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 02 de Enero de 2010, aprobado con Decreto Alcaldicio Externo N° 322 de fecha 04 de Febrero de 2010.

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



*23.06.10*  
**GLORIA HIDALGO LLANQUILEO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCON**

Pucón, Junio 23 de 2010.



Municipalidad de Pucón

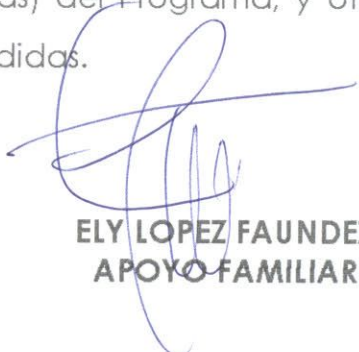
## DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

### INFORME DE ACTIVIDADES

Ely Elcira López Faúndez, R.U.T [REDACTED], Apoyo Familiar Programa Puente de la Municipalidad de Pucón, informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Junio del presente año:

- Atención de público; orientaciones referidas a requisitos de ingreso al Programa, beneficios asociados, orientaciones generales, redacción documentos solicitados por usuario (as).
- Salidas a terreno con vehículo municipal a sectores rurales: Quelhue, Palguín, Llafenco.
- Salidas a terreno a sectores urbanos: Variante Internacional, Villa Entre Ríos, Turbina Alta, Población Francisco Valdés, Jardines del Claro, Villa Amanecer.
- Ingreso y actualización de Datos en Sistema de Registro y Monitoreo Programa Puente.
- Reunión con equipo ejecutor PAME, (CIEM) y FOSIS.
- Colaboración en visitas a terreno por temporal de viento y lluvia.
- Entrega de carta aviso a beneficiados de Beca Municipal para Educación Superior.
- Coordinación con Dpto. de Salud Municipal por Programa de Atención Dental destinado a usuarios(as) del Programa, y otras situaciones particulares de familias atendidas.



  
ELY LOPEZ FAUNDEZ  
APOYO FAMILIAR

Pucón, Junio 23 de 2010.