



Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

- Vistos :
- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
 - 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
 - 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$

: NAVARRO HERNANDEZ LORETO MACARENA Rut 0
: 388,889 TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS
OCHENTA Y NUEVE PESOS
: HONORARIOS MES DE JUNIO 2010
: 25/06/2010

concepto de
Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	18	30/06/2010	388,889

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		388,889
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	388,889	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	388,889	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		350,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		38,889
Sumas Iguales		777,778	777,778

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	238,652,000			
Total Comprometido	171,864,372			
Saldo x Comprometer	66,787,628			

SECRETARIA MUNICIPAL
 DIRECCION DE CONTROL
 DIRECTOR DE CONTROL
 PUCON

MUNICIPALIDAD
 ADMINISTRACION
 ADMINISTRADOR
 DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
 DIREC. DE ADM. Y FINANZAS
 PUCON

CA. 3865p ✓

LORETO MACARENA NAVARRO HERNANDEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 18

RUT: 1 [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

CACIQUE PAILLALEF [REDACTED], PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 30 de Junio de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Domicilio: O HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69.191.600- 6

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO	388.889
Total Honorarios \$:	388.889
10 % Impto. Retenido:	38.889
Total:	350.000

Fecha / Hora Emisión: 22/06/2010 18:00



166127890001839E73B2

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

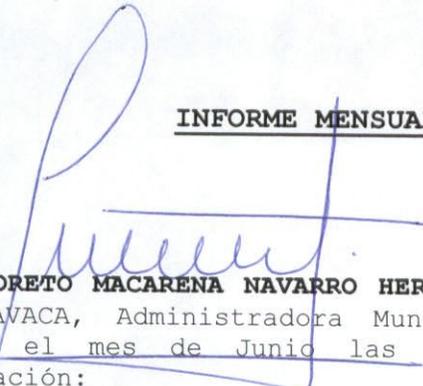
Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201006231036

Fecha / Hora Impresión: 23/06/2010 10:36

INFORME MENSUAL MES DE JUNIO


LORETO MACARENA NAVARRO HERNANDEZ informa a: MARIA VICTORIA ROMAN AVACA, Administradora Municipal (SUB), que ha realizado durante el mes de Junio las actividades que se detallan a continuación:

- 1.- Atención permanente de Público a fin de entregar información Programas Habitacionales, considerando los requisitos, modificaciones del decreto y procesos para adquirir un subsidio Habitacional, dependientes del Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- 2.- Atención de Público a fin de clarificar situaciones de adjudicación de beneficio becas Indígenas y Presidentes, fecha y forma de pago.
- 3.- Notificación a familias beneficiadas con la Postulación de Saneamiento de Titulo proceso 2009, y orientación a concretar antes de obtener el titulo de Dominio.
- 4.- Entrega de información a fin de poder Postular a Saneamiento de Titulo Proceso 2010.
- 5.- Colaboración en inscripciones a Subsidio rural según visación de informe jurídico.
- 6.- Colaboración en inscripción a Programas habitacionales DS 40 y FSV
- 7.- Colabora en seguimiento de notificaciones expedientes de saneamiento
- 8.- Colabora en aviso, suspensión de reunión de beneficiarios de subsidios PPPF
- 9.- Colaboración en envío de oficios a diferentes instituciones, según inconvenientes del público atendido.
- 10.- Colaboración en citar a socios comité villa el Mirador y Altos de Pucón a fin de sostener entrevista con encargada de vivienda para actualizar antecedentes.


MARIA VICTORIA ROMAN AVACA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL (SUB)

PUCON, JUNIO de 2010

MUNICIPALIDAD DE PUCON
PROGRAMA DE VIVIENDA

CERTIFICADO N° 085--/



VERONICA CASTRO DELZO, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Junio de 2010, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.-LORETO NAVARRO HERNANDEZ
- 7.-TIRZA LLANOS ALARCON

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal (sub) a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a veintidós días del mes de Junio de dos mil diez.