

**Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : VIVIANA ANDREA MOSCOSO PACHECO Rut 0 [REDACTED]
 La cantidad de \$: 550,000 QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE JUNIO DE 2010, SEGUN D.E. N° 372 DE FECHA 08/02/2010
 Fecha de Pago : 29/06/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	23	24/06/2010	550,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-31-02-999-003-000	OTROS GASTOS (PROGRAMA DESARROLLO RURAL)		550,000
571-02-00-000-000-000	COSTOS DE PROYECTOS	550,000	
215-31-02-999-003-000	OTROS GASTOS (PROGRAMA DESARROLLO RURAL)	550,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		495,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		55,000
	Sumas Iguales	1,100,000	1,100,000

REFRENDACION

Cuenta CIPA	215-31-02-999-003-000		
Presupuesto Vigente	27,055,000		
Total Comprometido	15,574,145		
Saldo x Comprometer	11,480,855		

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS (5)

Pucón
centro del SUR de CHILE

ca 38680

<p>VIVIANA ANDREA MOSCOSO PACHECO</p> <p>RUT: [REDACTED]</p> <p>GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., INGENIERO AGRONOMO los canelos [REDACTED] Villa/Pob. adela jorquera, PUCON TELEFONO: [REDACTED]</p>	<p>BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA</p> <p>N° 23</p>
<p>Fecha: 24 de Junio de 2010</p>	
<p>Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON Domicilio: AVENIDA BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON</p>	
<p>Rut: 69191600-6</p>	
<p>Por atención profesional:</p>	
<p>HONORARIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE JUNIO</p>	<p>550.000</p>
<p>Total Honorarios \$:</p>	<p>550.000</p>
<p>10% Impto. Retenido:</p>	<p>55.000</p>
<p>Total:</p>	<p>495.000</p>
<p>Fecha / Hora Emisión: 24/06/2010 16:37</p>  <p>15537088000237C4FE5D Res. Ex. N°83 de 30/08/2004 Verifique este documento en www.sii.cl</p>	
	
<p><small>El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.</small></p>	
<p>01201006241634</p>	

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado

I MUNICIPALIDAD DE PUCON
 DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
 OBLIGADO N° _____
 DEVENGADO N° 3160
 DECRETO N° _____





Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

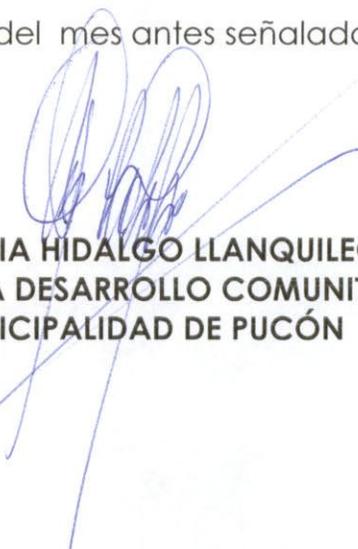
CERTIFICADO N° 328.

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **VIVIANA ANDREA MOSCOSO PACHECO**, R.U.T. [REDACTED], Quien se desempeña como **ENCARGADA DE PRODER** en el **PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL**

Durante el mes de **JUNIO**, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha **04 DE ENERO DE 2010**, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° **372** de fecha **08 DE FEBRERO DE 2010**.

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.




GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, 24 de Junio de 2010.



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

VIVIANA ANDREA MOSCOSO PACHECO, RUT [REDACTED],
ENCARGADA PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL de la Municipalidad de
Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de **JUNIO**
del presente año.

Detalle de actividades:

- Reuniones informativas con grupos de agricultores usuarios de Proder: Programa mejoramiento de infraestructura rural, Programa compra de polietileno, información referente al programa.
- Reuniones Técnicas semanales con Equipo Productivo Rural.
- Gestión y ejecución de Seminario Apícola 2010.
- Ejecución de Capacitaciones: Mermeladas conservas y licores, Gastronomía Local, Higiene y Manipulación de Alimentos.
- Distribución de insumos agrícolas.
- Entrega de insumos agrícolas y operativo de sanidad animal en sector rural de Río Blanco.
- Visitas técnicas usuarios del programa.
- Atención de Agricultores usuarios de Proder.
- Trabajo Administrativo.



VIVIANA MOSCOSO PACHECO
ENCARGADA PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL

Pucón, 24 de Junio del 2010.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTIVIDADES PRODER
Junio 2010



Entrega de insumos agrícolas



Visitas técnicas usuarios de Proder. HuifeAlto
18-06-2010



Entrega de insumos agrícolas Río Blanco.
04-06-2010



Capacitación Higiene y Manipulación de
Alimentos. 22 y 24 junio 2010



Seminario Apícola 2010. 10-06-2010

