

**Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : TIBALDO ANDRES CARRASCO CLASSEN Rut 006269678-8
 La cantidad de \$: 108,580 CIENTO OCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS
 Por concepto de : DECRETO N° 1106, DEL 26/05/2010, ADQUISICION DE MATERIALES DE LIBRERIA, CONACE - PREVIENE
 Fecha de Pago : 06/07/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	1053	03/06/2010	108,580

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-49-000-000-000	PROYECTO CONACE-CHILE	108,580	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		108,580
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	108,580	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		108,580
Sumas Iguales		217,160	217,160

REFRENDACION

Cuenta	214-05-49-000-000-000	114-05-00-000-000-000
Presupuesto Vigente	16,418,496	228,842,823
Total Comprometido	8,661,902	234,266,535
Saldo x Comprometer	7,756,594	-5,423,712

SECRETARÍA MUNICIPAL
 DIRECCIÓN DE CONTROL

MUNICIPALIDAD PUCÓN
 ADMINISTRACIÓN
 ADMINISTRADOR
 DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS
 PUCÓN

CH 39854

TIBALDO ANDRÉS CARRASCO CLASSEN

Casa Matriz: Aviador Acevedo 580
Fonos: (45) 411456
VILLARRICA
Sucursal: LIBRERIA Pedro de Valdivia 724
Fono: (45) 411033
VILLARRICA

**LIBRERIA
CARRASCO**



I. MUNICIPALIDAD PUCÓN

RUT: 6.269.678-8

Nº DE REGISTRO

3085

FACTURA

FECHA ENTRADA

4/6/2010

Nº 017366

FECHA SALIDA

DEPTO.:

Fecha Vigencia Emisión: Hasta 31 Diciembre 2011

S.L.L VILLARRICA

FECHA: 3 DE JUNIO DE 2010
SEÑOR (ES): I. Municipalidad de Pucón
DIRECCION: Avda. Bdo. O'Higgins N° 483
CIUDAD: Pucón R.U.T. 69.181.600-6
GIRO: Servicios Públicos
COMUNA: Pucón
FONO:
GUIA DE DESPACHO Nº: orden N° 01053 /
COND. DE PAGO: crédito

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
2	plaque plegables auto adhesivos	4150,-	8300,-
12	banderitas o lengüetas monocolors	1200,-	14400,-
1	caja papeles tamaño / 20 púo	12.500,-	12500,-
4	plumones japona	1150,-	4600,-
2	agenda telefonico	1890,-	3780,-
1	corchuelo grande	8250,-	8250,-
40	scytadores 41MM	65,-	2600,-
100	hojitas pasta color azul Bic	150,-	15000,-
100	hojitas pasta color rojo Bic	150,-	15000,-
15	spis clip 28MM	250,-	3750,-
30	subas 18MM	200,-	6000,-
15	Balduñas con molin	450,-	6750,-
3	bolos globos	2550,-	7650,-
SON unho o dos mil, quinientos ochenta y seis Pesos		VALOR NETO \$	91244,-
Nombre: Hellevi Th Vera Abuzto		% IVA \$	17336,-
Fecha: 16/10. Recinto: la vil. Firma:		TOTAL \$	108.580,-

"El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)."

ORIGINAL CLIENTE



Municipalidad de Pucón

**ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA
DE MATERIALES**

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

I. DESCRIPCION

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
02	Pqte.	Autoadhesivas
12	Und.	Banderitas o lenguetas marcadoras
01	Caja	Sobres ½ Oficio
04	Und	Plumones Pizarra
02	Und	Agenda Teléfono
01	Und.	Corchetera grande
40	Und	Sujetadores
100	Und.	Lápices pasta color azul
100	Und.	Lápices pasta color Rojo
15	Cajas	Clips
30	Und	Scorch chicos
15	Und	Tacos de notas
03	Bolsas	Globos. (50und c/u)

II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

FECHA	HORA	DIRECCION
04.06.2010	17:00 hrs.	Fresia N° 452 Interior (Oficina Programa)

III. DESTINO Y USO

DESTINO	USO
Oficinas Programa CONACE PREVIENE	Materiales de librería para uso administrativo

IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
FACTURA 017366	03.06.2010	TIBALDO CARRASCO CLASSEN	\$108.580.-

IV. OBSERVACIONES

DCTO. EXENTO N° 1161, 26/06/2010,
Programa "1° ADQUISICIÓN MATERIALES DE LIBRERÍA"

I MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
CÓBLIGADO N°
DEVENGADO N°
DECRETO N°



HELLEVITH VERA ABURTO
COORDINADORA PROGRAMA CONACE PREVIENE
NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO
RECIBE

PUCÓN, 07 DE JUNIO DE 2010.-



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6

Giro: Servicio Público

Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón

Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085

Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00001053

OBLIGACION Nro 2806

Pucón, 03 de Junio de 2010 .-

SR.(ES)
DIRECCION
FONO

TIBALDO ANDRES CARRASCO CLASSEN
PEDRO DE VALDIVIA N° 724
411033

R.U.T. N° 006269678-8
CIUDAD VILLARRICA
FAX

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
MD00571	2.00	PAQUETE	ETIQUETA AUTOADHESIVO	4,150.000	8,300
MD00689	12.00	UNIDADES	BANDERITAS O LENGUETAS MARCADORAS	1,200.000	14,400
MD00114	1.00	UNIDADES	SOBRES TAMARO 1/2 OFICIO	12,500.000	12,500
MD00373	4.00	UNIDADES	CAJA PLUMONES	1,150.000	4,600
MD00582	2.00	UNIDADES	PIZARRA AGENDA TELEFONICA	1,890.000	3,780
MD00246	1.00	UNIDADES	CORCHETERA GRANDE	8,250.000	8,250
MD00693	40.00	UNIDADES	SUJETADORES 41 MM	65.000	2,600
MD00048	100.00	UNIDADES	LAPICES PASTA COLOR AZUL MARCA BIC	150.000	15,000
MD00051	100.00	UNIDADES	LAPICES PASTA COLOR ROJO MARCA BIC	150.000	15,000
MD00023	15.00	CAJAS	CLIPS DE 28 MM	250.000	3,750
MD00110	30.00	UNIDADES	SCOTCH 18 MM	200.000	6,000
MD00641	15.00	UNIDADES	BLOCK TACOS NOTAS	450.000	6,750
SU00176	3.00	PAQUETE	GLOBOS	2,550.000	7,650
				SUB-TOTAL	91,244
				RECARGO	0
				SUB-TOTAL	0
				DESCUENTO	0
IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR				SUB-TOTAL	91,244
SOLICITADO POR SOCIAL				19 %	17,336.3
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00001135				TOTAL	108,580
DESTINADO A DECRETO N° 1106, DEL 26/05/2010, ADQUISICION DE MATERIALES DE LIBRE					

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BUENOS AIRES 757 - FONDO 13-220489 - LOS ANGELES

DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA 214-05-49-000-000-000 108,580



ADMINISTRADOR MUNICIPAL



**I MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIREC. DESAR. COMUNITARIO**

DECRETO EXENTO N° - 1106

PUCÓN, 26 MAY 2010

V I S T O S:

1.- El Decreto Exento Nro. 2083 de fecha 25 de noviembre de 2009, que Aprueba el Presupuesto para el año 2010, donde se incluye la Cuenta Área de Gestión 4 "Programa Sociales".

2.- El Decreto Exento Nro. 461 de fecha 22 de febrero de 2010, que aprueba el Convenio de Colaboración Financiera para la Implementación del Programa "CONACE PREVIENE en la comuna" entre el Ministerio del Interior y la Municipalidad de Pucón.

3.-El Programa denominado
"1° ADQUISICIÓN MATERIALES DE LIBRERÍA".

4.- Las atribuciones que reconfiere la ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto Refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el D.F.L N°1, de 2006, interior.

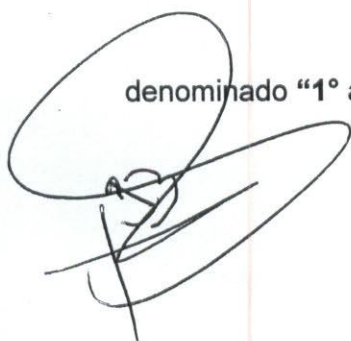
5.- El decreto exento N° 1405 de fecha 17 de Agosto de 2009, que delega la función de firmar por orden "Orden de la Sra. Alcaldesa", al administrador Municipal, Sr. Marcelo Concha Villagra.

CONSIDERANDO:

1.- La necesidad de contar con materiales de librería que faciliten el desarrollo de las labores administrativas, propias de las tareas del programa comunal CONACE PREVIENE.

DECRETO:

1.- **APRUEBASE**, El Programa denominado "1° adquisición Materiales de Librería".



2.- **IMPUTESE**, el gasto a la Cuenta N° 2140549 complementaria "PROYECTO CONACE" por un monto de \$ 108.580 (Ciento ocho mil quinientos ochenta pesos).

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.-

POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA.


GLADIELA MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL


MARCELO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL


V° B° CONTROL

MCV/GMP/GILL/hva.-

DISTRIBUCION:

- Oficina de Partes
- Direc. Adm. y Finanzas
- Dirección de Control
- Direc. Desar. Comunitario
- CONACE Previene.-

ITEM 214049
ITAL AUTOP
ITO ACU
LUIDO PTE
ALDO POR CO
FIRMA
RESPON
108.580
108580
9



Municipalidad de Pucón

Dirección Desarrollo Comunitario
PROGRAMA CONACE PREVIENE

PROGRAMA

1° ADQUISICIÓN MATERIALES DE LIBRERÍA

ACTIVIDAD:

Adquisición de materiales de librería para el uso del programa, insumos necesarios para labores administrativas de la oficina comunal.

FUNDAMENTACION

Todo accionar de un programa de apoyo social, requiere contar con los elementos propios de las labores administrativas, insumos que facilitan la tarea diaria para un buen cumplimiento de funciones.

OBJETIVO

Adquirir materiales de librería que faciliten el funcionamiento de las acciones del programa comunal.

REQUERIMIENTOS

ITEM	MONTO
Materiales de librería	\$108.580
TOTAL Máximo	\$108.580


GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
D I D E C O
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN



Cantidad	LIBRERÍA	COSTO/UND	COSTO/Ttl.
2	Etiquetas Autoadhesivas (pqte.25 Und tamaño Carta)	4150	8300
12	Banderitas o lenguetas marcadoras	1200	14400
1	Cajas Sobres (12,5x 15,4)	12500	12500
4	Plumones para Pizarra	1150	4600
15	Tacos para notas (amarillos)	450	6750
2	Agenda Telefónica (tipo libreta)	1890	3780
1	Corchetera para oficina (grande)	8250	8250
40	Sujetadores (41mm/32mm)	65	2600
100	Lapices pasta Azul	15000	15000
100	Lapices pasta Rojo	15000	15000
15	Caja Clip	250	3750
30	Scorch (chico)	200	6000
3	Bolsas globos 50 und. n° 12 (color Naranja/blanco)	2550	7650
			108580
COTIZACIÓN LIBRERÍA CARRASCO			
TIBALDO ANDRÉS CARRASCO CLASSEN			
AV. PEDRO DE VALDIVIA 724 VILLARRICA			
FONO: 411033			
R.U.T 6.269.678-8			

