

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : **MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA R**  
La cantidad de \$ : **120,000 CIENTO VEINTE MIL PESOS**  
Por concepto de : **HONORARIOS AUXILIAR DE ASEO MES DE JULIO 2010**  
Fecha de Pago : **29/07/2010**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	5	27/07/2010	120,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		120,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	120,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	120,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		108,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		12,000
Sumas Iguales		240,000	240,000

**REFRENDACION**

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	236,652,000			
Total Comprometido	175,606,246			
Saldo x Comprometer	61,045,754			

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

**CANCELADO**

CH/ 39108

<p><b>MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA</b></p> <p><b>RUT:</b> [REDACTED]</p> <p>GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,</p> <p><b>SERVICION PRSONALES AUXILIAR DE ASEO</b></p> <p>PASAJE LAS ROSAS 1000 Villa/Pob. VILLA LAS ROSAS, PUCON TELEFONO: 443151</p>	<p><b>BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA</b></p> <p>N° 5</p>								
<p><b>Fecha:</b> 27 de Julio de 2010</p> <p><b>Rut:</b> 69191600-6</p>									
<p><b>Señor(es):</b> I MUNICIPALIDAD DE PUCON</p> <p><b>Domicilio:</b> AVDA. BERNARDO OHIGGINS 83, PUCON</p>									
<p>Por atención profesional:</p>									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">HONORARIOS MES DE JULIO 2010</td> <td style="text-align: right;">120.000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total Honorarios \$:</b></td> <td style="text-align: right;">120.000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>10% Impto. Retenido:</b></td> <td style="text-align: right;">12.000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;"><b>Total:</b></td> <td style="text-align: right;">108.000</td> </tr> </table>	HONORARIOS MES DE JULIO 2010	120.000	<b>Total Honorarios \$:</b>	120.000	<b>10% Impto. Retenido:</b>	12.000	<b>Total:</b>	108.000	
HONORARIOS MES DE JULIO 2010	120.000								
<b>Total Honorarios \$:</b>	120.000								
<b>10% Impto. Retenido:</b>	12.000								
<b>Total:</b>	108.000								
<p>Fecha / Hora Emisión: 27/07/2010 08:42</p>  <p>0887226400005CBAB907 Res. Ex. N°83 de 30/08/2004 Verifique este documento en <a href="http://www.sii.cl">www.sii.cl</a></p>									
<p><small>El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%. <span style="float: right;">01201007270839</span></small></p>									

CANCELADO

[Emitir nueva boleta](#)    [Emitir boleta con prellenado](#)

*Marcia Chavez Vega*

I MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N°
DEVENGADO N° <u>4092</u>
DECRETO N°





Municipalidad de Pucón

## DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

### CERTIFICADO N° 396.-

La Directora Desarrollo Comunitario (Sub) de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por Doña **MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA**, R.U.T. [REDACTED], quien se desempeña como AUXILIAR DE ASEO DE JARDIN INFANTIL LOS AVELLANITOS.

Durante el mes de Julio se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 01.03.2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 788 de fecha 08.03.2010.-

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



  
**NANCY DÍAZ SOTO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (sub)**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**

Pucón, Julio de 2010.



Municipalidad de Pucón

## **DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

### **INFORME DE ACTIVIDADES**

**MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA**, R.U.T. [REDACTED] AUXILIAR DE ASEO DE JARDIN INFANTIL LOS AVELLANITOS informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Julio del presente año.

A continuación se detalla:

- Aseo completo de Jardín Infantil, al interior y exterior del establecimiento.
- Apoyo en orden de salas, orden d camas y materiales en general.
- Cuidado de salas, calefacción del jardín.

*Marcia Chavez V.*  
**MARCIA CHAVEZ VEGA.**

**AUXILIAR DE ASEO JARDIN LOS AVELLANITOS.**

Pucón, Julio del 2010.