

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : LABRIN OTAROLA ADRIELA - Rut [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : 150,000 CIENTO CINCUENTA MIL PESOS  
 Por concepto de : POR CONCEPTO DE ARRIENDO MES DE AGOSTO 2010 OFICINA PRODER  
 Fecha de Pago : 05/08/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
RECIBO DE ARRIENDO	3	30/07/2010	150,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-09-002-017-000	ARRIENDO CASA OFICINAS MUNICIPALES		150,000
532-09-00-000-000-000	Arriendos	150,000	
215-22-09-002-017-000	ARRIENDO CASA OFICINAS MUNICIPALES	150,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		150,000
Sumas Iguales		300,000	300,000

**REFRENDACION**

Cuenta	215-22-09-002-017-000			
Presupuesto Vigente	1,050,000			
Total Comprometido	1,050,000			
Saldo x Comprometer	0			

SECRETARIA MUNICIPAL  
 SECRETARIA MUNICIPAL  
 DIRECCION DE CONTROL  
 PUCON

ADMINISTRADOR  
 DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS  
 PUCON

**CANCELADO**

CH. 3228

# RECIBO DE ARRIENDO

N° 3. -

RECIBI DE *municipalidad de Ducón*  
POR ARRIENDO DE *Inmueble* UBICADA EN  
CALLE *Miguel Amorena N° 735* ROL  
CORRESPONDIENTE AL MES DE *Agosto* DE 2010

ARRIENDO

*Inmueble.*

\$ *150.000.-*

TOTAL RECIBIDO  
EN LETRAS

*ciento cincuenta*  
*mil* PESOS

\$ *150.000.-*

*Julio* DE *30* DE *2010*

*Rebeca Larín*  
NOMBRE DEL ARRENDADOR

R.U.T.

FIRMA

