



Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

- Vistos :
- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
  - 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
  - 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

### DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : **MARCIA ORTEGA COLIMAN** Rut 0 [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : **222,222** DOSCIENTOS VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS VEINTIDOS PESOS  
 Por concepto de : **HONORARIOS MES DE AGOSTO 2010**  
 Fecha de Pago : **27/08/2010**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	35	26/08/2010	222,222

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		222,222
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	222,222	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	222,222	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		200,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		22,222
Sumas Iguales		444,444	444,444

### REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	230,324,000		
Total Comprometido	173,983,389		
Saldo x Comprometer	56,340,611		

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL

DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS

**CANCELADO**

CH/ 3581

**MARCIA CAROLINA ORTEGA COLIMAN**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N° 35

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): ACTIVIDADES DE CONTABILIDAD, TENEDURIA DE  
LIBROS Y AUDITORIA,  
BLANCO ENCALADA 1, PUCON  
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 26 de Agosto de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AVDA. BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIOS SEGUN CONVENIO ADJUNTO MES AGOSTO 2010	222.222
<b>Total Honorarios \$:</b>	222.222
<b>10% Impto. Retenido:</b>	22.222
<b>Total:</b>	200.000

Fecha / Hora Emisión: 26/08/2010 09:00



1299100900035F0B54DF

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)


El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201008260856

Emitir nueva boleta    Emitir boleta con prellenado

**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**PROGRAMA DE VIVIENDA**

**CERTIFICADO N° 091. /**

  
**VERONICA CASTRO DELZO**, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Agosto de 2010, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL
- 5.- **MARCIA ORTEGA COLIMAN**
- 6.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ
- 7.- TIRZA LLANOS ALARCON

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a veintiséis días del mes de Agosto de dos mil diez.

## INFORME MENSUAL MES AGOSTO 2010

**Marcia Ortega Colimán**, informa a Don Ricardo Romo Enrione Administrador Municipal que a realizado las siguientes actividades durante el mes Agosto :

- 1.- Confección de decretos de Pago de los honorarios del mes de Agosto del personal del Programa.
- 2.- Registro por familia de entrega y rendición de cuentas del programa manos a la obra (Circular N°27), en la pagina [www.subdere.gov.cl](http://www.subdere.gov.cl) (42 familias)
- 3.- Confección de decretos de Pago por concepto de cometidos personal de la oficina de vivienda.
- 4.- Confección Solicitud de Pedido para la adquisición de Fotocopias de planos y almuerzos programa de la vivienda.
- 5.- Confección Antecedentes cobro cupones de asistencia técnica y estados de pago N° 2 y N°3 del comité de vivienda Villa Cordillera Baja.

Se solicita su V° B° para la cancelación de mis honorarios.



**MARCIA ORTEGA COLIMAN**  
Contador Público y Auditor

Pucón, Agosto 2010.

