



Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$

: FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL Rut 0 [REDACTED]
 : 772,222 SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIDOS
 PESOS
 : POR CONCEPTO DE HONORARIOS MES DE AGOSTO 2010
 : 27/08/2010

Por concepto de
Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	35	24/08/2010	772,222

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		772,222
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	772,222	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	772,222	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		695,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		77,222
	Sumas Iguales	1,544,444	1,544,444

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	230,324,000			
Total Comprometido	173,983,389			
Saldo x Comprometer	56,340,611			

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

CANCELADO

CH/ 39582

Home|Boleta de Honorarios Electrónica

Identificar nuevo Contribuyente | Cerrar Sesión

Página Segura

FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 35

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS DE INGENIERIA PRESTADOS POR
PROFESIONALES N.C.P.,**CONSTRUCTOR CIVIL M/EDIFICACION**CAMINO INTERNACIONAL [REDACTED] Block 0 Depto. 0 Villa/Pob. 0,
PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 24 de Agosto de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: AV. BERNARDO OHIGGINS N483, PUCON

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE AGOSTO	772.222
Total Honorarios \$:	772.222
10% Impto. Retenido:	77.222
Total:	695.000

Fecha / Hora Emisión: 24/08/2010 15:51



152552810003595311A2

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201008241552

Imprimir Boleta

Enviar Boleta por e-mail

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado



MUNICIPALIDAD DE PUCON
PROGRAMA DE VIVIENDA

CERTIFICADO N° 091.-/



VERONICA CASTRO DELZO, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Agosto de 2010, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- **FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL**
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ
- 7.- TIRZA LLANOS ALARCON

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a veintiséis días del mes de Agosto de dos mil diez.

INFORME MENSUAL MES AGOSTO.

FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL Rut: [REDACTED] .Informa a doña **RICARDO DESIDERIO ROMO ENRIONE**, Administrador Municipal, que ha realizado las siguientes actividades correspondientes al mes de AGOSTO 2010.

- 1.- Realiza corrección de Observaciones correspondientes al grupo de 28 familias postulantes a Subsidio Habitacional Rural.
- 2.- Colabora en reunión de término comité Cordillera baja, con un total de 23 familias beneficiadas.
- 3.- Participa en reunión con sr. Mauricio Contreras encargado Subsidios Rural con el fin de realizar cambios de partidas de revestimientos, subsidios en ejecución año 2007.
- 4.- Colabora en Entrega de Terreno para Programas de Subsidio Rural año 2007, con inspector Sr. Ismael Perez y empresa constructora con el fin de dar comienzo de 2 nuevos beneficiarios y además de realizar supervisión de las viviendas en ejecución.
- 5.- Inspección diaria del comité de mejoramiento térmico. En el cual se deja constancia con firma Y registro fotográfico del estado de avance del proyecto. Además de realizar recepción de obras.
- 6.- Colabora en reunión con director del Serviu Héctor Ramírez Figueroa en conjunto a la EGIS municipalidad de Pucón motivo comité de vivienda Villa el Mirador y Altos de Pucón.
- 7.- Colabora en reunión de inicio de obras comité de Mejoramiento Térmico, para realizar evaluación y ejecución de las familias beneficiarias.
- 8.- Colabora en reunión de difusión y posibles postulantes a nuevos proyectos de mejoramientos Térmicos y ampliaciones para el año 2010.
- 9.- Realiza planillas de proyectos térmicos con el fin de elaborar proyecto para ser postulado a en el mes de Septiembre.
- 10.- Colabora en recopilar antecedentes internos de la oficina de Vivienda crea Planillas Excel, Word, PowerPoint Y Autocad a fin de contar con oportuna información.


FELIPE ALVAREZ BARRIL.
CONSTRUCTOR CIVIL


RICARDO DESIDERIO ROMO ENRIONE
Administrador Municipal

Pucón, AGOSTO 2010.-