

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : MARCELO PATRICIO AEDO AGUILERA Ru [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : 735,000 SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS  
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE DE 2010 SEGUN DECRETO EXENTO 1426 DEL 20/07/2010  
 Fecha de Pago : 27/09/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	45	24/09/2010	735,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		735,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	735,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	735,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		661,500
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		73,500
Sumas Iguales		1,470,000	1,470,000

**REFRENDACION**

Cuenta	215-21-04-004-000-000				
Presupuesto Vigente	230,324,000				
Total Comprometido	182,423,410				
Saldo x Comprometer	47,900,590				

SECRETARIA MUNICIPAL

ALCALDE (SUB)

DIRECCION DE CONTROL  
DIRECTOR DE CONTROL

DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS  
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

**CANCELADO**

CH./ 40017

**MARCELO PATRICIO AEDO AGUILERA**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 45

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,

**ASESORIAS PERIODISTICAS**

Ohiggins 863 Depto. 3, TEMUCO  
TELEFONO: 324108

Fecha: 24 de Septiembre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: OHIGGINS N 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIOS DE 01 A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010 SEGUN CONVENIO APROVADO POR EXCENTO N 1426 DE 20/07/2010	735.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	735.000
<b>10% Impto. Retenido:</b>	73.500
<b>Total:</b>	661.500

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2010 13:25



13464789000457734B43

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201009241326

[Emitir nueva boleta](#)   [Emitir boleta con prellenado](#)

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° .....  
DEVENGADO N° 5477.  
DECRETO N° .....





**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**

---

## **INFORME DE ACTIVIDADES**

Pucón, 24 de septiembre de 2010

**Ricardo Romo Enrione**, ADMINISTRADOR MUNICIPAL informa y certifica, en concordancia con las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 01 al 30 de septiembre de 2010, por Marcelo Aedo Aguilera, R.U.T 13.464.789-2, que desempeña funciones como **Encargado de Comunicaciones**.

### **Actividades Realizadas:**

- 1) Coordinación del equipo de prensa
- 2) Cobertura y difusión a actividades donde participa la Alcaldesa Edita Mansilla.
- 3) Cobertura de actividades de los diversos programas pertenecientes a la Municipalidad
- 4) Participación en la organización de eventos que corresponden a la Municipalidad .
- 5) Coordinación y convocatoria medios de comunicación a actividades Municipales.
- 6) Escritura de notas para difusión de actividades municipales a través de diversos medios de comunicación.
- 7) Colabora con diversas unidades de la Municipalidad, como conductor de ceremonias.
- 8) Organiza y produce actividades del Bicentenario
- 9) Creación de discurso y minutas para actividades de la Alcaldesa.
- 10) Creación de notas para televisión con imágenes.
- 11) Edición de notas de prensa para medios de comunicación.
- 12) Asesoramiento comunicacional a la Alcaldesa en distintas actividades municipales.
- 13) Gestiona y produce programa para Destinostv.com (canal para toda America Latina)sobre Pucón.
- 14) Coordinación y participación de diferentes reuniones con organismos públicos.

Es todo cuanto puedo informar.



**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**  
**Ricardo Romo Enrione**



The stamp is circular with the text "I. MUNICIPALIDAD" at the top, "ADMINISTRACION" in the middle, and "PUCALLPA" at the bottom. There are two stars on either side of the word "ADMINISTRACION".