

**Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : YOANNA E. GOYHENECHÉ LIEMPI - Rut 0
La cantidad de \$: 220,000 DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS
Por concepto de : HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE DE 2010, SEGUN D.E. N° 359 DEL 05/02/2010
Fecha de Pago : 28/09/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	95	27/09/2010	220,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		220,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	220,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	220,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		198,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		22,000
Sumas Iguales		440,000	440,000

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	230,324,000		
Total Comprometido	182,423,410		
Saldo x Comprometer	47,900,590		

SECRETARIA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL



ADMINISTRADOR



DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

DIRECTOR DE CONTROL

CANCELADO

H/ 40097

<p>YOANNA ELIZABETH GOYHENECHÉ LIEMPI</p> <p>RUT: [REDACTED]</p> <p>GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., MALLOLAFQUEN [REDACTED] Villa/Pob. VILLA LAFQUEN, PUCON TELEFONO: [REDACTED]</p>	<p>BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA</p> <p>N° 95</p>								
<p>Fecha: 27 de Septiembre de 2010</p>									
<p>Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON Domicilio: AV. OHIGGINS 483, PUCON</p>	<p>Rut: 69191600-6</p>								
<p>Por atención profesional:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">HONORARIO MES DE SEPTIEMBRE DEL 2010</td> <td style="text-align: right;">220.000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total Honorarios \$:</td> <td style="text-align: right;">220.000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">10% Impto. Retenido:</td> <td style="text-align: right;">22.000</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Total:</td> <td style="text-align: right;">198.000</td> </tr> </table>		HONORARIO MES DE SEPTIEMBRE DEL 2010	220.000	Total Honorarios \$:	220.000	10% Impto. Retenido:	22.000	Total:	198.000
HONORARIO MES DE SEPTIEMBRE DEL 2010	220.000								
Total Honorarios \$:	220.000								
10% Impto. Retenido:	22.000								
Total:	198.000								
<p>Fecha / Hora Emisión: 27/09/2010 13:26</p>  <p>1525517400095003075F Res. Ex. N°83 de 30/08/2004 Verifique este documento en www.sii.cl</p>									
<p style="font-size: small;">El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.</p>									



[Emitir nueva boleta](#) [Emitir boleta con prellenado](#)

<p>I. MUNICIPALIDAD DE PUCON DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS</p> <p>OBLIGADO N°</p> <p>DEVENGADO N° <u>5570.</u></p> <p>DECRETO N°</p>





Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

CERTIFICADO 539.

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **YOANNA E. GOYHENECHÉ LIEMPI**. Quien se desempeña como Encargada del Jardín Infncntil de Quelhue en el Programa Apoyo a Jardines Infantiles de la Comuna de Pucón Año 2010.-

Durante el mes de Septiembre, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 04/01/2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 359 de fecha 05/02/2010.

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



27-09-10
GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, 27 de septiembre de 2010.



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

YOANNA E. GOYHENECHÉ LIEMPI, RUT [REDACTED], que ejerce, en el Jardín Infantil DE Quelhue de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Septiembre del presente año.

1. Trabajo administrativo, fichas de antecedentes Párvulos, elaboración fichas pedagógicas.
2. Actividades celebración fiestas patrias, en conjunto equipo de salud municipal (anexa, fotos actividad).
3. Reunión mensual con Padres y Apoderados.
4. Labores de Auxiliar de Aseo.

Jessica Tapia

NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA
ACTIVIDAD

Yoanna E. Goyheneche L

NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE

Pucón, 27 de Septiembre del 2010.

JARDÍN INFANTIL RUCKADEUMAÑ
QUELHUE- PUCON.

ACTIVIDADES DE CELEBRACION DE FIESTAS PATRIAS
2010

Organizadas y desarrolladas en conjunto con el Equipo del Programa de Internado Rural Interdisciplinario de la Universidad de la Frontera, el Centro de Padres de la Escuela y Jardín Infantil.

