

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : LAGOS ACUÑA FRANCISCO DANIEL Rut 00 [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : 600,000 SEISCIENTOS MIL PESOS  
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE DE 2010, SEGUN D.E. N° 238 DEL 29/01/2010  
 Fecha de Pago : 28/09/2010

| DOCUMENTO         | NUMERO | FECHA      | MONTO \$ |
|-------------------|--------|------------|----------|
| BOLETA HONORARIOS | 81     | 27/09/2010 | 600,000  |

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

| CÓDIGO CUENTA         | DETALLE                        | DEBE      | HABER     |
|-----------------------|--------------------------------|-----------|-----------|
| 215-31-02-999-002-000 | OTROS GASTOS (CONVENIO S.I.I.) |           | 600,000   |
| 571-02-00-000-000-000 | COSTOS DE PROYECTOS            | 600,000   |           |
| 215-31-02-999-002-000 | OTROS GASTOS (CONVENIO S.I.I.) | 600,000   |           |
| 111-02-01-000-000-000 | BANCO MUNICIPAL                |           | 540,000   |
| 214-11-03-000-000-000 | 10 % RETENCIONES DE IMPUESTO   |           | 60,000    |
| Sumas Iguales         |                                | 1,200,000 | 1,200,000 |

**REFRENDACION**

|                     |                       |  |  |
|---------------------|-----------------------|--|--|
| Cuenta              | 215-31-02-999-002-000 |  |  |
| Presupuesto Vigente | 33,600,000            |  |  |
| Total Comprometido  | 31,763,899            |  |  |
| Saldo x Comprometer | 1,836,101             |  |  |

SECRETARIA MUNICIPAL

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECCION DE CONTROL

DIRECTOR DE CONTROL



ADMINISTRADOR

DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS

PUCÓN

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS



**CANCELADO**

**FRANCISCO DANIEL LAGOS ACUNA**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N° 81

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,

**CONDUCTOR DE VEHICULO CLASE B Y SERV  
ADMINISTRATIVOS**

FRESIA [REDACTED] Villa/Pob. PUCON, PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 27 de Septiembre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AV. BDO. O'HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

|                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
| OF. AVALUACIONES SII, HONORARIO | 600.000        |
| <b>Total Honorarios \$:</b>     | <b>600.000</b> |
| <b>10% Impto. Retenido:</b>     | <b>60.000</b>  |
| <b>Total:</b>                   | <b>540.000</b> |

Fecha / Hora Emisión: 27/09/2010 17:31



08913413000815CD45A4

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201009271732

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado

I. MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° .....  
DEVENGADO N° 5567  
DECRETO N° .....



## INFORME

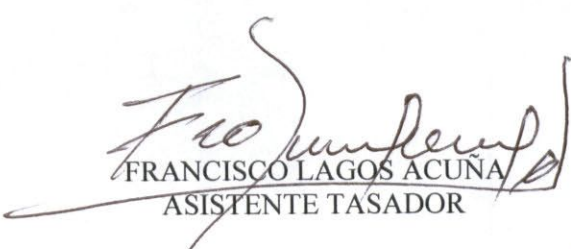
Pucón, 28 de Septiembre de 2010

A: COORDINADOR CONVENIO  
MUNICIPALIDAD DE PUCON – S. I. I.

Por medio del presente Informo a Usted las labores realizadas dentro del mes de Septiembre del presente año.

- Asistencia al tasador en labores de terreno.
- Mantencion de archivos en bodega y kardex.
- Actualización catastro legal.

  
VERUSCHKA DEL VALLE ALMEYDA  
COORDINADOR O.C.M. – PUCON

  
FRANCISCO LAGOS ACUÑA  
ASISTENTE TASADOR





## INFORME

Pucón, 28 de Septiembre de 2010

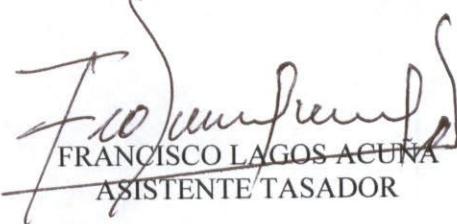
A: COORDINADOR CONVENIO  
MUNICIPALIDAD DE PUCON – S. I. I.

Por medio del presente Informo a Usted las labores realizadas dentro del mes de Septiembre del presente año.

- Asistencia al tasador en labores de terreno.
- Mantencion de archivos en bodega y kardex.
- Actualización catastro legal.

  
VERUSCHKA DEL VALLE ALMEYDA  
COORDINADOR O.C.M. – PUCON



  
FRANCISCO LAGOS ACUÑA  
ASISTENTE TASADOR

  
ROMÁN FUENTES  
