

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : RESTAURANTE MARMONHI LIMITADA Rut [REDACTED]  
La cantidad de \$ : 65,600 SESENTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS PESOS  
Por concepto de : POR DISTINTAS REUNIONES  
Fecha de Pago : 01/10/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	4636	21/07/2010	65,600

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-11-002-000-000	Cursos de Capacitación		65,600
532-11-00-000-000-000	Servicios Técnicos y Profesionales	65,600	
215-22-11-002-000-000	Cursos de Capacitación	65,600	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		65,600
Sumas Iguales		131,200	131,200

**REFRENDACION**

Cuenta	215-22-11-002-000-000		
Presupuesto Vigente	7,770,000		
Total Comprometido	1,755,572		
Saldo x Comprometer	6,014,428		

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

Administrador Municipal  
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS  
PUCON



**CANCELADO**

CH./ 40203



# RESTAURANTE MARMONHI LIMITADA

Restaurante

Ecuador 175 - Fono/Fax: 441972  
PUCÓN.



RUT: 78.471.490 - K

FACTURA

Nº 4636

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31. 12. 2010

S.I.I. VILLARRICA

Fecha, 21 de Julio de 2010.

Nombre: F. Municipalidad de Pucón

RUT: 69.191.600-6

Dirección: Ave. Bdo. O'Higgins N°483

Comuna: Pucón

Giro: Serv. publico

Cond. de pago

Ciudad: Pucón

Por lo siguiente

á: **RESTAURANTE MARMONHI LIMITADA**

DEBE

Cant.	DETALLE	Precio Unitario	TOTAL
	<u>Segun orden de compra</u>		
	<u>2009 - 0001268</u>		
	<u>2009 - 00000740</u>		
		<b>I. MUNICIPALIDAD PUCÓN</b>	
		<b>Nº DE REGISTRO</b> <u>3581</u>	
		<b>FECHA ENTRADA</b> <u>20-07-2010</u>	
		<b>FECHA SALIDA</b>	
		<b>DEPTO.:</b> <u>FMS</u>	

Son: Sesenta y cinco mil, seiscientos

Nombre: \_\_\_\_\_

RUT: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

Recinto \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4 y la letra c) del Art. 5° de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio prestado ha sido recibido en total conformidad"

NETO \$ 55.126=

19% I.V.A. \$ 10.474=

TOTAL \$ 65.600=

Jorge Mansilla Abarzúa RUT: 7.262.225 - 2 F/F. 318395 Temuco

ORIGINAL CLIENTE





# I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6  
 Giro: Servicio Público  
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón  
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085  
 Dirección de Administración y Finanzas

## ORDEN DE COMPRA

N° 2009-00000740

OBLIGACION Nro 740

Pucón, 14 de mayo 2009 .-

SR.(ES) RESTAURANTE MARMONHI LIMITADA  
 DIRECCION ECUADOR 175  
 FONONO 441972

R.U.T. N° 078471490-K  
 CIUDAD PUCON  
 FAX 441972

### SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
SV00003	4.00	UNIDADES	ALMUERZOS	5,400.000	21,600
				<b>SUB-TOTAL</b>	18,151
				<b>RECARGO</b>	0
				<b>SUB-TOTAL</b>	0
				<b>DESCUENTO</b>	0
<b>IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR</b>				<b>SUB-TOTAL</b>	18,151
SOLICITADO POR ADMINISTRACION				19 %	3,449
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00000824					
DESTINADO A ALMUERZO CON EL RELATOR DE LA LEY DE TRANSPARENCIA				<b>TOTAL</b>	21,600

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BULNES 777 - FONOFAX 59-220489 - LOS ANGELES



DIRECCION ADM. Y FINANZAS

I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
 DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
 OBLIGADO N° 4981  
 DEVENGADO N° 4795/3609  
 DECRETO N°



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CUENTA PRESUPUESTARIA 215-22-001-000-000 21,600



CONTRATO DE SUMINISTRO 2387 - 298-SE09



# PEDIDO DE MATERIALES PARA COMPRA

N° : 2009-00000824

(735)

N° INTERNO : 000054  
 SOLICITANTE : 08-ADMINISTRACION  
 DIREC. Y SECCIÓN : 03-ADMINISTRACION  
 03-ADMINISTRACION

DESTINO : 08-ADMINISTRACION  
 DIREC. Y SECCIÓN : 03-ADMINISTRACION  
 03-ADMINISTRACION

FECHA : 13.05.2009

ITEM	CODIGO	CANT.	U.DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	CUENTA	SALDO
1	SV00003	4	UNIDADES	ALMUERZOS	- - - - -	0

OBS PEDIDO :  
 SOLICITA LA ADMINISTRADORA MUNICIPAL

JUSTIFICACIÓN:  
 ALMUERZO CON EL RELATOR DE LA LEY DE TRANSPARENCIA

  
 VºBº Jefe Departamento

  
 VºBº Jefe Dpto. Finanzas

C



**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**  
**DIREC. DE ADM. Y FINANZAS /**

DECRETO EXENTO N° 779-

PUCÓN,

04 MAYO 2009

**V I S T O S :**

- 1.- El Presupuesto Municipal de ingresos y gastos, vigente para el año 2009, aprobado por el Decreto Exento N° 2461 de fecha 15/12/2008.
- 2.- El Programa de Fecha 04 de Mayo de 2009, denominado " Taller de Ley de Transparencia" presentado por la Administración Municipal.
- 3.- El Decreto Exento N° 2578 de fecha 18 de Diciembre de 2008, que faculta para firmar "Por orden la Sra. Alcaldesa" a la Administradora Municipal.
- 4.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el D.F.L. N° 1/2006, Interior.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad del Municipio de Capacitar a sus funcionarios que vayan en mejorar la gestión institucional de la Municipalidad de Pucón.

**D E C R E T O :**

- 1.- **APRUEBASE,** El programa de Capacitación para funcionarios municipales denominado "Taller de Ley de transparencia" presentado por la Administración Municipal a realizarse en las dependencias de la Municipalidad de Pucón, los días 05 y 06 de Mayo del presente año.
- 2.- Dicho Programa pasará a formar parte integrante del presente Decreto Alcaldicio.
- 3.- Impútese el gasto a la cuenta 2152211002, "Curso de Capacitación".

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**"POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA"**

  
**GLADIELA MATUS PANGUILEF**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

GMP/MOCmss

**DISTRIBUCION:**

- Administración
- Control Interno.
- Dirección de Administración y Finanzas.

**Archivo.**

**Pucón**



**MAGDALENA OLIVA CERDA**  
**ADMINISTRADORA MUNICIPAL**

**PROGRAMA  
"TALLER DE LEY DE TRANSPARENCIA"**

❖ **FUNDAMENTACIÓN:**

Considerando que los diferentes departamentos integrados, son los gestores de una buena administración municipal, y para que esto resulte en forma eficiente y claro, se realizará un taller, cuyo expositor va informar ante el Honorable Concejo Municipal y sus funcionarios sobre la Ley N° 20.285, acceso a la información pública, denominada LEY DE TRASPARENCIA.

**OBJETIVOS:**

- Desarrollar un Taller para informar sobre la Ley N° 20.285, ley de transparencia y así dar a conocer toda la información a la comunidad que posean los órganos de la Administración Pública del Estado, cualquiera sea su formato.
- Regular el principio de transparencia de la función pública, el derecho de acceso a la información de los órganos de la Administración del Estado, los procedimientos para el ejercicio del derecho y para su amparo, y las excepciones a la publicidad de la información.

❖ **RECURSOS ECONÓMICOS.**

Los recursos que se necesitarán para llevar a cabo el presente Programa son los siguientes:

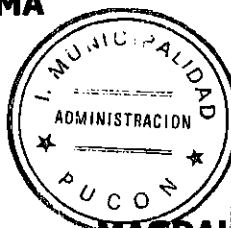
Cubrir gastos de traslado, Alojamiento, Alimentación, durante los días 05 y 06 de Mayo del año en curso.-

Cubrir los gastos de alojamiento, alimentación y traslado, para 1 profesional, quien debe viajar a la Comuna de Pucón el día Miércoles 05 de Mayo del año en curso, cuya persona es el relator del "Taller de Ley de Transparencia".

• Hostal Gerónimo	\$ 75.000.-
• Pasajes	\$ 85.390.-
• Almuerzos	\$ 21.600.-

**COSTO TOTAL DEL PROGRAMA**

**\$ 181.990.-**



*M. Oliva*  
**MAGDALENA OLIVA CERDA  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL**

**PUCÓN, Mayo 04 de 2009.-**





# I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6  
 Giro: Servicio Público  
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón  
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085  
 Dirección de Administración y Finanzas

## ORDEN DE COMPRA

N°

2009-00001268

Pucón, de OBLIGACION de Nro 1268

03 Agosto 2009

SR.(ES)  
 DIRECCION  
 FONDO

RESTAURANTE MARMONHI LIMITADA  
 ECUADOR 175

R.U.T. N°  
 CIUDAD  
 FAX 078471490-K  
 PUCON  
 441972

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
SV00003	8.00	UNIDADES	ALMUERZOS	5,500.000	44,000
				SUB-TOTAL	
				RECARGO	
				SUB-TOTAL	36,975
				DESCUENTO	0
				SUB-TOTAL	0
				%	36,975
				<b>TOTAL</b>	<b>7,025</b>

IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR

SOLICITADO POR  
 SOLICITUD DE PEDIDO N°  
 DESTINADO A SOCIAL

00001321

POR CONCEPTO ALMUERZOS SEGUN PROGRAMA REUNION DE TRABAJO

44,000



DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA

215-22-01-001-000-000

44,000



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**Pucón**

CONTRATO DE SUMINISTRO  
2387-444-509

# PEDIDO DE MATERIALES PARA COMPRA

N° : 2009-00001321

1231

N° INTERNO : 000087  
 SOLICITANTE : 06-DIDECO  
 DIREC. Y SECCIÓN : 01-SOCIAL  
                                   : 01-SOCIAL  
  
 DESTINO : 06-DIDECO  
 DIREC. Y SECCIÓN : 01-SOCIAL  
                                   : 01-SOCIAL

FECHA : 03.08.2009

ITEM	CODIGO	CANT.	U.DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	CUENTA	SALDO
1	SV00003	8	UNIDADES	ALMUERZOS	215-22-01-001-000-000	15499165

JUSTIFICACIÓN:  
 POR CONCEPTO ALMUERZOS SEGUN PROGRAMA REUNION DE TRABAJO

\$ 5500 Marmolthi

  
 V°B° Jefe Departamento

[Handwritten signature]

  
 V°B° Jefe Dpto. Finanzas

[Handwritten signature]



**REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE PUCON**

DECRETO EXENTO N° 64 /

PUCON, 12 de Enero de 2009

**VISTOS :**

1.- El Decreto Exento N°2461 de fecha 15-12-2008, mediante el cual se aprueba Presupuesto Municipalidad de Pucón, para el año 2009.-

2.- El Convenio Marco Único Regional aprobado por Resolución N° E 0855 del 13 de Agosto de 2008 de la SEREMI de Vivienda y Urbanismo.

3.- La Resolución N°533 de 1997, del Ministerio de Vivienda y Urbanismo, que fija procedimientos para la prestación de servicios de asistencia técnica.

4.- La Modificación Presupuestaria, aprobada por el Honorable Concejo Municipal, en Sesión extraordinaria N°85 de fecha 22-01-2009.

5.- El Programa de Vivienda de fecha 02 de Enero de 2009.

6.- El Convenio a Honorarios de Prestación de Servicios, suscrito entre la Municipalidad de Pucón, R.U.T.N°69.191.600-6 y las siguientes personas:

**NOMBRE**

**R.U.T.N°**

VERONICA ANDREA CASTRO DELZO  
ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES  
GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ  
DAVID OSVALDO RIVERA BELLO  
MARCIA CAROLINA ORTEGA COLIMAN  
FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL  
CAROLINA ANDREA SOBARZO INZUNZA  
LORETO MACARENA NAVARRO HERNANDEZ



7.- Las atribuciones que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades", cuyo texto refundido coordinado y sistematizado fue fijado por el D:F:L: N°1 de 2006, Interior.

**CONSIDERANDO :**

La necesidad de atender la demanda habitacional Comunal en los términos que exige el Ministerio de Vivienda y Urbanismo, estipulados en el Convenio Marco Único Regional aprobado por Resolución N° E 0855 del 13 de Agosto de 2008 de la SEREMI de Vivienda y Urbanismo.

**DECRETO**

1.- Apruébese, en todas sus partes el Programa de Vivienda de fecha 02 de Enero de 2009.

2.- Apruébese, El Convenio a Honorarios de Prestación de Servicios, suscrito entre la Municipalidad de Pucón, R.U.T.Nº69.191.600-6 y las siguientes personas:

NOMBRE

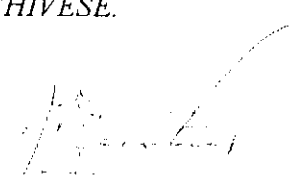
R.U.T.Nº

VERONICA ANDREA CASTRO DELZO  
ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES  
GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ  
DAVID OSVALDO RIVERA BELLO  
MARCIA CAROLINA ORTEGA COLIMAN  
FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL  
CAROLINA ANDREA SOBARZO INZUNZA  
LORETO MACARENA NAVARRO HERNANDEZ



3.- Impútese a la cuenta área gestión 04, denominada "Programas Sociales", Programa de la Vivienda. Por un monto de : \$46.923.298.- (cuarenta y seis millones novecientos veintitrés doscientos noventa y ocho pesos)

ARCHIVESE. ANOTESE, COMUNIQUESE Y

  
GLADIELA MATUS PANGUILEF  
SECRETARIA MUNICIPAL

VºBº D. Jurídico      VºBº U. Control

EMB/GMP/LAF/KCD/gsp



Distribución:

- Unidad Control
- Administración
- Finanzas
- DIDECO
- Vivienda



## **PROGRAMA VIVIENDA 2009**

### **FUNDAMENTACION**

A partir de la Resolución N° E 0855 de la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo Región de la Araucanía, el municipio de Pucón está facultado para actuar como Entidad de Gestión Inmobiliaria y Social con la finalidad de prestar servicios de asistencia técnica a quienes sean postulantes de los siguientes Programas Habitacionales del Ministerio:

- \* Construcción de Vivienda en Sitio Residente
- \* Construcción en terrenos Rurales
- \* Mejoramiento de Viviendas
- \* Mejoramiento Entornos
- \* Ampliación de Viviendas
- \* Construcción de Viviendas en nuevos Terrenos

Actualmente existe una demanda habitacional distribuída de la siguiente forma:

- \* 130 familias pertenecientes a los Comités de Vivienda Altos de Pucón y Villa El Mirador
- \* 50 Inscritos en Subsidio Rural
- \* 15 Inscritos en Construcción Sitio Residente
- \* 40 Inscritos en Mejoramiento y/o ampliación de Viviendas.

A partir de lo anterior es que el municipio requiere atender dicha demanda en su calidad de Prestador de Asistencia Técnica.

### **GENERALIDADES DEL PROGRAMA**

#### **1.-OBJETIVOS GENERAL**

Elaborar proyectos de tipo habitacional a fin de atender las necesidades de la comuna en lo relacionado a la adquisición, mejoramiento o reposición o construcción de viviendas sociales.

#### **2.- ESTRATEGIA DE INTERVENCION**

Para el año 2009 el municipio postulará principalmente a los subsidios rurales individuales Decreto Supremo N° 145 M.V.U, construcción de viviendas en sitios de Residentes según Programa Fondos Solidarios Decreto Supremo N° 174 y construcción en nuevos terrenos.

En relación a la estrategia de intervención se trabajará con los organismos de base de la comuna quienes contribuirán en la detección, entrega de información e inscripción de aquellos interesados en postular a los diversos programas habitacionales con los que trabaja el Municipio, principalmente se abordará la atención en el sector rural.

### **3.-META 2009**

<b>N° SUBSIDIOS</b>	<b>TIPO SUBSIDIO</b>	<b>SECTORES A INTERVENIR</b>	<b>TOTAL MONTO DE SUBSIDIOS A GESTIONAR POR EL MUNICIPIO</b>	<b>TOTAL PRESTACION DE SERVICIOS ASISTENCIA TECNICA</b>
25	SUBSIDIO RURAL I D.S 145	DISTINTOS SECTORES RURALES	7000 UF	600 UF
130	CONSTRUCCION EN NUEVOS TERRENOS	CORDILLERA ALTO	42900 UF	1760 UF
10	CONSTRUCCION EN SITIO RESIDENTE	DISTINTOS SECTORES URBANOS	3300 UF	240 UF
29	MEJORAMIENTOS ADELA JORQUERA	ADELA JORQUERA	1450	145 UF
194				
<b>TOTAL UF</b>			UF 54650	<b>UF 2745</b>
<b>TOTAL \$</b>				<b>\$ 58.481.730</b>

### **4.-ACTIVIDADES GENERALES**

El diseño del programa se comenzará a trabajar a partir del mes de Enero de 2009 y la ejecución de este programa deberá iniciarse en Abril del mismo año en donde se realizarán una serie de reuniones informativas de difusión y capacitación en los distintos sectores de la comuna coordinadas con los presidentes de las juntas de vecinos respectivas, tanto urbanas como rurales a fin de contar con un Diagnóstico Habitacional, el cual deberá contener la información básica de las familias interesadas en postular a los distintos programas habitacionales una vez aplicadas las fichas técnicas. Una vez definido el tipo de proyecto con sus respectivos postulantes hábiles, se comenzará a trabajar con los comités que se formen para finalmente ingresar proyectos tanto de subsidios rurales, mejoramientos y construcción de viviendas. Se adjunta cuadro de resumen.



## 5.- RECURSOS EGIS 2009

ITEM	DESCRIPCION	MONTO
TRAMITES	50 DOMINIOS VIGENTES U OTROS SIMILARES	500.000
	50 PROTOCOLIZACIONES U OTROS SIMILARES	500.000
	50 AUTORIZACIONES U OTROS SIMILARES	500.000
<b>SUB TOTAL</b>		<b>1.500.000</b>
INSUMOS Y/O SERVICIOS	12 TINTAS	120.000
	20 SET PAPEL FOTOGRAFICO	50.000
	100 CARPETAS PLASTICAS ARCO-CLIP	50.000
	MATERIALES LIBRERIA VARIOS, TIMBRES,	100.000
	CONTRATACION ALMUERZOS, COCTEL ETC	500.000
<b>SUB TOTAL</b>		<b>820.000</b>
COMESTIBLE	TORTAS, BEBIDAS, JUGOS, CHAMPAGNE ETC	150.000
SERVICIO TELEFONIA	12 TARJETAS TELEFONO TERRENO	120.000
CAJA CHICA	FOTOCOPIA PLANOS, ESPECIALES ETC	200.000
HONORARIOS	1 ASISTENTE SOCIAL	7.999.992
	1 CONSTRUCTOR CIVIL	6.666.666
	1 ARQUITECTO	2.666.666
	4 ADMINISTRATIVOS	10.399.980
	1 ABOGADO	5.333.328
	1 CONTADOR AUDITOR	2.666.666
<b>SUB TOTAL</b>		<b>36.203.298</b>
HONORARIO SERVICIOS EXTRAS POR PRODUCTO	CONTRATACION SERVICIO INFORMATICO PARA CREACION, CAPACITACION BASE DE DATOS COMUNALES	600.000
	CONTRATACIONES SERVICIOS PROFESIONALES COMPLEMENTARIAS	200.000
<b>SUB TOTAL</b>		<b>800.000</b>
COMETIDOS	DE ACUERDO A REQUERIMIENTO	600.000
CONTRATACION INGENIERIAS	CALCULO ESTRUCTURAL, PROYECT. SANITARIOS, ELECTRICOS Y OTROS RELACIONADOS CON LA CONFECCION DE PROYECTOS HABITACIONALES	7.000.000
<b>TOTAL</b>		<b>46.923.298</b>