

**Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don **ELISA MORALES SILVA** Ru [REDACTED]
La cantidad de \$ **93,333** NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS
Por concepto de **HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE DE 2010**
Fecha de Pago **05/10/2010**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	9	05/10/2010	93,333

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-15-000-000-000	OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS ZONA LACUSTRE	93,333	
111-02-03-000-000-000	BANCO OPD		84,000
214-11-10-000-000-000	10 % RETENCION DE IMPUESTOS PERSONAL OPD PUCON		9,333
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	93,333	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		93,333
Sumas Iguales		186,666	186,666

REFRENDACION

Cuenta	214-05-15-000-000-000	114-05-00-000-000-000		
Presupuesto Vigente	29,998,480	311,306,036		
Total Comprometido	29,975,221	316,729,748		
Saldo x Comprometer	23,259	-5,423,712		

SECRETARIA MUNICIPAL
[Signature]

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL
[Signature]

DIRECTOR DE CONTROL

MUNICIPALIDAD
ADMINISTRACION
ADMINISTRADOR
[Signature]

ADMINISTRADOR

MUNICIPALIDAD
DIRECCION DE ADM Y FINANZAS
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
PUCON
[Signature]

DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS



CANCELADO

CH./.....7933569.....

ELISA LEONOR MORALES SILVA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 9

RUT [REDACTED]

**GIRO(S): SERVICIOS JURIDICOS, ABOGADOS, PROCURADORES,
ASESORIAS JURIDICAS Y PROCURADURIA
PEDRO LAGOS [REDACTED] SANTIAGO**

Fecha: 29 de Septiembre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AVENIDA OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

ABOGADA OPD		93.333
Total Honorarios \$:		93.333
10 % Impto. Retenido:		9.333
Total:		84.000

Fecha / Hora Emisión: 29/09/2010 11:56



141459690000984CDBA6

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201009291153





Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

CERTIFICADO N° 574.

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **ELISA LEONOR MORALES SILVA** RUT. [REDACTED], Quien se desempeña como **Abogada** en el programa **OPD PUCON**

Durante el mes de Septiembre, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios a partir del 24/09/2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 2098 de fecha 28/09/2010

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



30.09.10
GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, Septiembre del 2010.



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

Elisa Leonor Morales Silva, RUT [REDACTED], Abogada de Oficina de Protección de Derechos OPD de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Septiembre del presente año.

Funciones:

- Definición de estrategias legales frente a de denuncias constitutivas de delitos realizadas en la OPD, para lo cual se presento una medida de protección y asistencia a seis audiencias de casos judicializados n el Tribunal de Familia de Pucón.
- Coordinación con Policía de Investigaciones, Servicio Nacional de Menores Regional, Carabineros, Juzgados y Fiscalía Regional.
- Calificación de casos constitutivos y no constitutivos de delitos atendidos en la OPD.
- Apoyo técnico en el aspecto jurídico en todas las líneas de la OPD.
- Apoyo en el desarrollo de la línea de sensibilización del área judicial.
- Apoyo a la línea Protección en cuanto a la intervención.
- Apoyo en Reunión Red de Infancia y Familia de Pucón.

Evelyn Mardones Paz
Coordinadora OPD Pucón

NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA

Elisa Morales Silva
Abogada OPD Pucón

NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD

Pucón, Septiembre del 2010