

**Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don **LILIA ANTIMAN COLPIHUEQUE** Rut [REDACTED]
La cantidad de \$ **344,489** TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS
Por concepto de **HONORARIOS MES DE SEPTIEMBRE DE 2010**
Fecha de Pago **05/10/2010**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	75	04/10/2010	344,489

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-03-001-003-000	ENCUESTADORA CAS II		344,489
531-03-00-000-000-000	Otras Remuneraciones	344,489	
215-21-03-001-003-000	ENCUESTADORA CAS II	344,489	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		310,040
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		34,449
Sumas Iguales		688,978	688,978

REFRENDACION

Cuenta	215-21-03-001-003-000				
Presupuesto Vigente	4,333,000				
Total Comprometido	4,244,529				
Saldo x Comprometer	88,471				

[Signature]
SECRETARIA MUNICIPAL

[Signature]
DIRECTOR DE CONTROL

[Signature]
ADMINISTRADOR

[Signature]
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

CANCELADO

H/ 40209

LILIA MARGOT ANTIMAN COLPIHUEQUE	BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA N° 75
RUT: ██████████	
GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P., ARAUCO 860, PUCON	
	Fecha: 04 de Octubre de 2010
Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON	Rut: 69191600-6
Domicilio: O HIGGINS 483, PUCON	
Por atención profesional:	
FICHA PROTECCION SOCIAL	344.489
Total Honorarios \$:	344.489
10% Impto. Retenido:	34.449
Total:	310.040
Fecha / Hora Emisión: 04/10/2010 12:17	
	
0884028900075859C07A	
Res. Ex. N°83 de 30/08/2004	
Verifique este documento en www.sii.cl	
	
El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.	
01201010041213	

[Emitir nueva boleta](#) [Emitir boleta con prellenado](#)

I. MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N°
DEVENGADO N° <u>5677</u>
DECRETO N°





Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

CERTIFICADO N° 518.- /

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) Lilia Antimán Colpihueque, R.U.T. [REDACTED]

Durante el mes de Septiembre se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 04 días del mes de Enero 2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 38 de fecha del 21 de Enero 2010.

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.




CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (SUB)
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, Octubre 04 de 2010.



Municipalidad de Pucón
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) Lilia Antimán Colpihueque, R.U.T. [REDACTED] durante el mes de Septiembre del presente año.

- Revisión de Fichas de Protección Social a diferentes postulantes y beneficiarios de Subsidios de Agua Potable urbano y rural.
- Verificación de Ficha de Protección Social de postulantes a subsidios de agua potable urbano y rural.
- Recepción de solicitudes de postulación al subsidio de agua potable urbano.
- Recepción de solicitudes de postulación al subsidio de agua potable rural.
- Atención de público, digitación y apoyo administrativo en oficina de organizaciones comunitarias y Subsidios de agua potable.
- Extinción de subsidios de agua potable a beneficiarios Jefes de Hogar fallecidos y/o que presentan cambios de domicilios, revisión de sus correspondientes Fichas de Protección Social.
- Feriado Legal.

Es cuanto puedo informar.


MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ
DIDECO (SUB)
PUCÓN


LILIA ANTIMAN COLPIHUEQUE
NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD

Pucón, 04 de Octubre de 2010.



Municipalidad de Pucón
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) Lilia Antimán Colpihueque, R.U.T. [REDACTED] durante el mes de Septiembre del presente año.

- Revisión de Fichas de Protección Social a diferentes postulantes y beneficiarios de Subsidios de Agua Potable urbano y rural.
- Verificación de Ficha de Protección Social de postulantes a subsidios de agua potable urbano y rural.
- Recepción de solicitudes de postulación al subsidio de agua potable urbano.
- Recepción de solicitudes de postulación al subsidio de agua potable rural.
- Atención de público, digitación y apoyo administrativo en oficina de organizaciones comunitarias y Subsidios de agua potable.
- Extinción de subsidios de agua potable a beneficiarios Jefes de Hogar fallecidos y/o que presentan cambios de domicilios, revisión de sus correspondientes Fichas de Protección Social.
- Feriado Legal.

Es cuanto puedo informar.



LILIA ANTIMAN COLPIHUEQUE
NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD

Pucón, 04 de Octubre de 2010.