

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración

Y Finanzas, pagara a Don

La cantidad de \$

: MARIA VICTORIA ROMAN AVACA Rut [REDACTED]
: 159,460 CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS
SESENTA PESOS

Por concepto de

Fecha de Pago

: POR CONCEPTO DE VIATICOS SEGUN PLANILLA ADJUNTA
: 13/10/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
PLANILLA DE VIATICOS	76	05/10/2010	159,460

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		108,640
215-31-01-002-003-000	CONSULTORIAS (ASESORIA SECPLAC EN PROYECTOS)		7,000
215-31-01-002-004-000	CONSULTORIAS (ESTUDIO DESARROLLO SUSTENTABLE)		14,000
215-31-01-002-005-000	CONSULTORIAS (CENTRO EMPRESARIAL)		7,000
215-31-02-999-004-000	OTROS GASTOS (PROGRAMA DE DESARROLLO LOCAL)		7,000
215-31-02-999-010-000	OTROS GASTOS -PRODESAL HUERQUEHUE		15,820
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	108,640	
571-01-00-000-000-000	COSTOS DE ESTUDIOS BASICOS	28,000	
571-02-00-000-000-000	COSTOS DE PROYECTOS	22,820	
215-31-02-999-010-000	OTROS GASTOS -PRODESAL HUERQUEHUE	15,820	
215-31-01-002-003-000	CONSULTORIAS (ASESORIA SECPLAC EN PROYECTOS)	7,000	
215-31-01-002-004-000	CONSULTORIAS (ESTUDIO DESARROLLO SUSTENTABLE)	14,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	108,640	
215-31-01-002-005-000	CONSULTORIAS (CENTRO EMPRESARIAL)	7,000	
215-31-02-999-004-000	OTROS GASTOS (PROGRAMA DE DESARROLLO LOCAL)	7,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		159,460
Sumas Iguales		318,920	318,920

REFRENDACION

Cuenta	215-31-02-999-010-000	215-31-01-002-003-000	215-31-01-002-004-000	215-21-04-004-000-000	215-31-01-002-005-000
Presupuesto Vigente	5,625,000	10,720,000	14,250,000	230,324,000	34,244,000
Total Comprometido	947,529	10,498,139	13,276,196	184,832,239	29,549,141
Saldo x Comprometer	4,677,471	221,861	973,804	45,491,761	4,694,859



EDGAR W. CARTER BASCHEJA
DIRECTOR UNIDAD DE CONTROL
I. MUNICIPALIDAD DE PUCON



CANCELADO

CH/ 40301



Municipalidad de Pucón

**MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

COMETIDO PERSONAL N° 379
PUCON, 16/09/2010

DE: DIREC. DE DESARROLLO COMUNITARIO

A SR.: DIREC. DE FINANZAS.

1.- Ordénese el Cometido Funcionario al:

SEÑORA : MARISOL FIERRO LEON

RUT : XXXXXXXXXX
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS

ESCALAFON :

GRADO :

DEPENDENCIA : DIDECO

DESTINO : PUCON- TEMUCO
TEMUCO -PUCON.

MOTIVO : REUNION SENAME PARA UNIFICAR
CRITERIOS EN PROCESOS DE INTERVENCION
CON NIÑOS(AS)

SALIDA : 22 / 09 / 2010 HORA : 10:00
LLEGADA : 22 / 09 / 2010 HORA : 17:00

MOVILIZACION : Buses JAC

Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de _____

Impútese el gasto a la cuenta _____



JEFE PERSONAL

21/09/2010

Francisco Fuentes
**V° B° ADMINISTRACION
MUNICIPAL "50"**
21/09/2010



V° B° DIDECO

16.09.10



Municipalidad de Pucón

MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO PERSONAL N° 378.-
PUCON, 16/09/2010

DE: DIREC. DE DESARROLLO COMUNITARIO

A SR.: DIREC. DE FINANZAS.

1.- Ordéñese el Cometido Funcionario al:

SEÑORA : MARCELA CARVAJAL VERA

RUT : XXXXXXXXXX
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS

ESCALAFON :

GRADO :

DEPENDENCIA : DIDECO

DESTINO : PUCON- TEMUCO
TEMUCO -PUCON.

MOTIVO : REUNION SENAME PARA UNIFICAR
CRITERIOS EN PROCESOS DE INTERVENCION
COON NIÑOS(AS)

SALIDA : 22 / 09 / 2010 HORA : 10:00
LLEGADA : 22 / 09 / 2010 HORA : 17:00

MOVILIZACION : Buses JAC

Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de _____

Impútese el gasto a la cuenta _____



JEFE PERSONAL

22/09/2010

Vº Bº ADMINISTRACION MUNICIPAL N° 4



Vº Bº DIDECO

MUNICIPALIDAD DE PUCON
ALCALDIA /

COMETIDO N° 384.-

PUCON, 27 DE SEPTIEMBRE 2010

SEÑOR : MARCELO AEDO
RUT : ██████████
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS
DEPENDENCIA : ADMINISTRACIÓN
DESTINO : TEMUCO
MOTIVO : -ACOMPañAR A ALCALDESA A REUNIONES
DIA DE LA SALIDA : LUNES 27 DE SEPTIEMBRE 2010
HORA DE SALIDA : 11:00 HORAS APROXIMADAMENTE
DÍA DE LLEGADA : LUNES 27 DE SEPTIEMBRE 2010
HORA DE LLEGADA : 18:30 HORAS APROXIMADAMENTE
MOVILIZACION : ALCLADIA


I. MUNICIPALIDAD
ADMINISTRACION
PUCÓN
VºBº ADMINISTRADOR


I. MUNICIPALIDAD
DIRECCIÓN DE
ADM. Y
FINANZAS
PUCÓN
JEFE DE PERSONAL

28/09/2010

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
ALCALDIA /

COMETIDO N° 384.-

PUCÓN, 27 DE SEPTIEMBRE 2010

SEÑOR : MARCELO AEDO
RUT : ██████████
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS
DEPENDENCIA : ADMINISTRACIÓN
DESTINO : TEMUCO
MOTIVO : -ACOMPañAR A ALCALDESA A REUNIONES
DIA DE LA SALIDA : LUNES 27 DE SEPTIEMBRE 2010
HORA DE SALIDA : 11:00 HORAS APROXIMADAMENTE
DIA DE LLEGADA : LUNES 27 DE SEPTIEMBRE 2010
HORA DE LLEGADA : 18:30 HORAS APROXIMADAMENTE
MOVILIZACION : ALCLADIA



JEFE DE PERSONAL

28/09/2010

MUNICIPALIDAD DE PUCON
ALCALDIA /

COMETIDO N° 376.

PUCON, 21 DE SEPTIEMBRE 2010

SEÑOR : MARCELO AEDO
RUT : ██████████
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS
DEPENDENCIA : ADMINISTRACIÓN
DESTINO : TEMUCO
MOTIVO : -REUNION CON EDITOR DE PRENSA DE TVN y MEGA REGIONAL POR REPORTAJE DE TURISMO BINACIONAL
-REUNIÓN CONVOCADA POR AMRA PARA ENCARGADOS DE COMUNICACIONES.
DIA DE LA SALIDA : MIÉRCOLES 22 DE SEPTIEMBRE 2010
HORA DE SALIDA : 08:00 HORAS APROXIMADAMENTE
DIA DE LLEGADA : MIÉRCOLES 22 DE SEPTIEMBRE 2010
HORA DE LLEGADA : 18:30 HORAS APROXIMADAMENTE
MOVILIZACION : BUS



VºBº ADMINISTRADOR



JEFE DE PERSONAL



Claro Solar 455- fono 640040- Fax 640048

DE : PRESIDENTE ASOCIACION MUNICIPALIDADES REGION ARAUCANIA

A: ALCALDES , ALCALDESAS MUNICIPIOS DE LA REGION DE LA ARAUCANIA

Temuco , 14 septiembre de 2010

Estimados Alcaldes Alcaldesas:

Junto con saludarles, para dar cumplimiento a los fines de la AMRA : promover acciones asociativas en temas estratégicos para los Municipios y con el propósito de aportar al fortalecimiento de la gestión comunicacional de los Municipios de la Araucanía, convocamos a los Encargados de comunicación y/c Relacionadores Públicos de su Municipio a una reunión de trabajo para el **miércoles 22 del presente a las 10:30 hrs.**, en la sede de la Amra.

Tabla :

- Poner a disposición de los Municipios sitio web de AMRA
- Actualizar diagnóstico y levantar propuestas de trabajo año 2011 para la gestión comunicacional de los municipios
- Compartir experiencias exitosas
- Otros de interés de los participantes

Sin otro particular y esperando contar con su asistencia , le saluda atentamente ,

**RENATO HAURI GOMEZ
PRESIDENTE AMRA**

RHG/PVR/RGF/MSM/mbf

Distribución :

- ✓ La indicada
- ✓ Encargados (as) Comunicación y Relaciones Públicas
- ✓ Archivo AMRA

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

COMETIDO FUNCIONARIO N° 377/

FECHA : 22-09-2010.-

1.- Ordénese el Cometido Funcionario al :

SEÑOR(RA) : FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL

R.U.T.N° : ██████████

CALIDAD JURIDICA : HONORARIO

ESCALAFON :

GRADO :

DEPENDENCIA : VIVIENDA

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO :

* SERVIU Región de la Araucanía, entrevista con encargados de subsidio rural área técnica y administrativa a fin de clarificar observaciones ingresadas.

* Oficina de Ingeniería R&R a fin de chequear sistema sanitario de 16 Beneficiarios subsidio rural en ejecución, y además de los ya ingresados pendientes por aprobar.

SALIDA : 22-09-2010

HORA : 09:30

LLEGADA : 22-09-2010

HORA : 16:00

MOVILIZACION : BUS


ADMINISTRACIÓN


JEFE PERSONAL



**MUNICIPALIDAD DE PUCON
ADMINISTRACION**

COMETIDO FUNCIONARIO N° 386-

PUCÓN, SEPTIEMBRE 28 de 2010

NOMBRE : DANIELA KARINA ARANEDA AROS

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : HONORARIO

DEPENDENCIA : PREVENCIONISTA DE RIESGOS

DESTINO : VILCUN

MOTIVO : PARTICIPAR EN COORDINACION CON ONEMI, PARA LA PREPARACION DEL SIMULACRO DE EVACUACIÓN DE EMERGENCIA VOLCAN LLAIMA.

DIA Y HORA DE SALIDA : MIERCOLES 29 - 09- 2010 07:00 HORAS

DIA Y HORA DE LLEGADA : MIERCOLES 29 - 09- 2010 19:00 HORAS

MOVILIZACIÓN : VEHICULO MUNICIPAL

V°B° JEFE DIRECTO



JEFE DE PERSONAL



Daniela Araneda <info.prevencionista@gmail.com>

Reuniones por simulacro Volvan Llaima

1 mensaje

Romina Llanos A. <rllanos@municipalidadpucon.cl>

27 de septiembre de 2010 09:22

Para: Daniela Araneda <info.prevencionista@gmail.com>, Sergio Cumiquir Lopez <scumiquir@municipalidadpucon.cl>, borparra@hotmail.com, daniel elias godoy godoy <dangonico79@hotmail.com>

Cc: "Gloria Hidalgo LL." <ghidalgo@municipalidadpucon.cl>

Estimados.

Junto con saludar, escribo para informar que se ha gestionado vehículo para asistir a la reunión que ONEMI tendrá este miércoles 29 en Vilcún y para la reunión con el COE Regional el próxima lunes 04 de Octubre.

Por lo tanto, podemos asistir a estas reuniones, este miercoles la salida será a las 7:00 de la mañana ya que tenemos que juntarnos con el personal de la ONEMI antes de las 9:00 en temuco para trasladarnos a Vilcún.

Atte.



Romina Llanos Alarcón

Asistente Social

Municipalidad de Pucon

AV Bernardo O'Higgins 483

Teléfono: 056-45-293029

www.municipalidadpucon.cl



Daniela Araneda <info.prevencionista@gmail.com>

Actividades simulacro

1 mensaje

Romina Llanos A. <rllanos@municipalidadpucon.cl>

23 de septiembre de 2010 18:19

Para: "Gloria Hidalgo LL." <ghidalgo@municipalidadpucon.cl>, Daniela Araneda <info.prevencionista@gmail.com>, borparra@hotmail.com, Sergio Cumiquir Lopez <scumiquir@municipalidadpucon.cl>, dangonico79@hotmail.com

Estimados reenvio mail, enviado por Juan Cayupi.

Atte.



Romina Llanos Alarcón

Asistente Social

Municipalidad de Pucon

AV Bernardo O'Higgins 483

Teléfono: 056-45-293029

www.municipalidadpucon.cl

De: Juan Cayupi [mailto:jcayupi@onemi.gov.cl]
Enviado el: jueves, 23 de septiembre de 2010 17:24
Para: 'Romina Llanos A.'
Asunto: Actividades simulacro

Estimada Romina:

De acuerdo a los preparativos del simulacro por erupción del volcán Llaima a efectuarse el 8 de octubre, se están desarrollando diversas actividades de coordinaciones comunales y regionales y socialización con las comunidades.

Para el sábado 25 de septiembre a las 11:00 hrs. se tiene programado reunión en sector Captrén, Comuna de Curacautín y a las 16:00 hrs. en sector El Escorial, comuna de Melipeuco.

Lunes 27, realizaremos visitas a los colegios de Melipeuco y reunión COE.

Miércoles 29, nos reuniremos con las comunidades a evacuar de la comuna de Vilcún.

El COE Regional se reunirá el lunes 4 de octubre en Temuco.

Posteriormente les estoy enviando otras programaciones de socialización e invitación a participar por parte de la población vulnerable, en este gran simulacro.

Les invitamos muy especialmente a Uds. a participar, principalmente en el simulacro del día viernes 8 de octubre. Para nosotros sería de gran apoyo pudieran tener el rol de observadores y evaluadores de este evento. Igualmente, si tuvieran la posibilidad de participar en las actividades preparatorias, sería importante.

Por favor, te pido compartir este correo con tus demás colegas.

Reciban mis saludos. Coordinador Técnico del evento.



Juan Cayupi Y.
Dirección Regional de La Araucanía
Oficina Nacional de Emergencia OREMI
Ministerio del Interior

Av. Balmaceda 831, Temuco, Chile
Teléfono: (56) (45) 747071
jcayupi@onemi.gov.cl



**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
ADMINISTRACION**

COMETIDO FUNCIONARIO N° 404.-

PUCÓN, OCTUBRE 04 de 2010

NOMBRE : DANIELA KARINA ARANEDA AROS

RUT : ██████████

CALIDAD JURIDICA : HONORARIO

DEPENDENCIA : PREVENCIÓNISTA DE RIESGOS

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : PARTICIPAR JUNTO AL EQUIPO MUNICIPAL EN LA PREPARACION DEL SIMULACRO DE EVACUACIÓN DE EMERGENCIA VOLCAN LLAIMA, COORDINADO POR ONEMI.

DIA Y HORA DE SALIDA : LUNES 04 - 10- 2010 12:00 HORAS

DIA Y HORA DE LLEGADA : LUNES 04 - 10- 2010 19:30 HORAS

MOVILIZACIÓN : VEHICULO MUNICIPAL


V°B° JEFE DIRECTO


JEFE DE PERSONAL



Municipalidad de Pucón

Dirección Desarrollo Comunitario

COMETIDO FUNCIONAL N° 363.- .- /

PUCON, 08 DE SEPTIEMBRE DE 2010.

DE : DIREC. DESARROLLO COMUNITARIO
A : DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

SEÑOR : OMAR CORTEZ QUINTANA
RUT : ██████████
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS
GRADO :
DEPENDENCIA : DIDECO
DESTINO : VILLARRICA
MOTIVO : REUNION POR TEMA PROYECTOS FNDR
QUE SE EFECTUA EN CALLE CAMILO HENRIQUEZ N° 301 OFICINA 304.
DIA DE SALIDA : 08/09/2010
HORA DE SALIDA : 08:00 HRS.
DIA DE LLEGADA : 08/09/2010
HORA DE LLEGADA : 15:30 HRS.
MEDIO DE MOVILIZACION : BUS

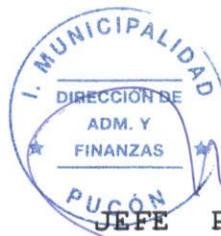
PATENTE :
Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de _____

Impútese el gasto a la cuenta _____



[Handwritten Signature]
B° DIDECO

8.09.10



[Handwritten Signature]
JEFE PERSONAL



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
D I D E C O / P R O D E S A L /

COMETIDO N° 354.- /

PUCÓN, 7 Septiembre de 2010.-

1. ORDENESE EL COMETIDO FUNCIONAL AL:

SEÑORITA : ANDREA GARCIA FUICA
R.U.T. : ██████████
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS
DEPENDENCIA : DIDECO
DESTINO : TEMUCO
MOTIVO : Reunión informativa para operadores del SIRSD sustentable.-
DIA DE SALIDA : Martes 07 DE SEPTIEMBRE DE 2010.
HORA DE SALIDA : 08:00 HRS. AM
DIA DE LLEGADA : MARTES 07 DE SEPTIEMBRE DE 2010.
HORA DE LLEGADA : 17:30 HRS. PM
MOVILIZACIÓN : BUS

Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de _____
Impulse el gasto a la cuenta _____



V°B° DIDECO



JEFE DE PERSONAL



V°B° ADMINISTRACION



Andrea García <andreagarfu@gmail.com>

RV: Adjunta Bases y publicación llamado a Concursos SIRSD-S

1 mensaje

Sobarzo Henriquez Patricia Paola <psobarzo@indap.cl> 26 de agosto de 2010 13:36

Para: "ghenriquezs@gmail.com" <ghenriquezs@gmail.com>, Alejandro Fernandez <a.fernandez.to@gmail.com>, PRODESAL Curarrehue <prodesalcurarrehue@gmail.com>, sijifredo arriagada <sijifredoarriagada@gmail.com>, Luis Abello <abellotosa@gmail.com>, Luis Avila Leal <luis.avilaleal@gmail.com>, miguel sanzana <msanzanad@gmail.com>, marcelo jorquera <marcelojd@gmail.com>, "ANDREAGARFU@gmail.com" <ANDREAGARFU@gmail.com>, VICTOR COyffffffffffd1A <levtrarucona@yahoo.com>, Oscar Miranda <omiran4162@gmail.com>

-----Mensaje original-----

De: Pincheira Lobos Veronica

Enviado el: jueves, 26 de agosto de 2010 13:32

Para: Jefes de Area IX Region; Ejecutivos Integrales IX Región; Administrativos IX Región

CC: Mege Rivas Ricardo Enrique; Hermosilla Jaque Juan; Pizarro Cornejo Fernando Raul Alejandro; Chepo

Huichalaf Helvia Margarita; Fuentes Fuentes Jaime Placido; Delgado Sanhueza Andrea Beatriz

Asunto: Adjunta Bases y publicación llamado a Concursos SIRSD-S

Colegas, por este intermedio me permito informar que ayer fue publicado el llamado a Concurso Público del SIRSD-S para las provincias de Malleco y Cautín. A partir del 1 de Septiembre y hasta las 12:00 horas del 1 de Octubre se podrán recepcionar planes de manejo en las Agencias de Areas.

Adjunto Bases del Concurso para su conocimiento y copia del llamado para que sea publicado en los ficheros de cada Agencia de Area.

Les solicito que remitan copia de las Bases a los operadores que formulan planes de manejo en sus Areas y a los profesionales que integran los equipos técnicos de Prodesal, SAT y PDTI.

Hemos planificado la realización de reuniones con profesionales de INDAP y operadores que elaborarán planes de manejo, para reforzar aspectos normativos, del sistema SISCAP y sistema informático (<http://sirsd sustentable.indap.cl>). Se adjunta archivo con propuesta de fechas y distribución de Areas.

Atte.

Verónica Pincheira Lobos
INDAP Región de La Araucanía

3 archivos adjuntos

 doc20100826173609.pdf
579K 20x4INDAP.PDF
142K Cronograma Actividades SIRSD-S.doc
41K

CALENDARIO ACTIVIDADES SIRSD SUSTENTABLE AÑO 2010

FECHA/HORA	LUGAR	OPERADORES DE LAS AGENCIAS DE AREAS DE INDAP
31 de Agosto, 14:30 horas	Auditórium Dirección Regional INDAP	Angol, Collipulli, Traiguén, Victoria, Purén,
1 de Septiembre, 14:30 horas	Auditórium Dirección Regional INDAP	Curacautín, Vilcún, Cunco, Lonquimay
2 de Septiembre, 10:00 horas	Auditórium Dirección Regional INDAP	Carahue, T. Schmidt, Toltén, Saavedra
6 de Septiembre, 10:00 horas	Auditórium Dirección Regional INDAP	Lautaro, Galvarino, Temuco, Nva. Imperial
7 de Septiembre, 10:00 horas	Auditórium Dirección Regional INDAP	Pitrufquén, Loncoche, Villarrica, Pucón

MUNICIPALIDAD DE PUCON
DEPTO DE TURISMO /

COMETIDO FUNCIONARIO N° 375 /

Pucón, 14-09 de 2010

NOMBRE : ALAIN GRANSON

R.U.T : ██████████

CALIDAD JURIDICA:

ESCALAFON : ADMINISTRATIVO

GRADO :
DEPENDENCIA : DIDECO

DESTINO : TEMUCO
MOTIVO : REUNION EN SERNATUR DE COORDINACION DE
CATASTROS TURISTICOS COMUNALES.

DIA DE SALIDA : 22-09-2010 HORA: 08:00 HRS.

DIA DE LLEGADA : 22-09-2010 HORA: 16:00 HRS.

MOVILIZACION : BUS


Vº Bº JEFE DIRECTO


JEFE PERSONAL

Alain Granson, Turismo Pucón

De: Gina Rubio [grubio@sernatur.cl]
Enviado el: Martes, 14 de Septiembre de 2010 12:21
Para: contactour@gmail.com; turismo@angol.cl; cecilia.ailio@gmail.com; bsantos@municholchol.cl; claudiapetrans@gmail.com; udelcollipulli@gmail.com; Paradorcunco@gmail.com; turismocuracautin@yahoo.com; iglendaliz@yahoo.es; udelercilla@yahoo.es; jorgefuentes1971@hotmail.com; vmansilla@galvarinochile.cl; cynthia_agro@hotmail.com; mirtaduran@munilautaro.cl; turismo@municipalidadloncoche.cl; udelonquimay@gmail.com; jescobar@muniLOSSAUces.com; udel.tumaco@gmail.com; otrecaman@melipeuko.cl; paguilera@nuevaimperial.cl; stragol@padrelascasas.cl; sonybea_tc@hotmail.com; pmartinez@perquenco.cl; agronomo.alvarado@gmail.com; udel@mpitruquen.cl; agranson@municipalidadpucon.cl; momaudl@gmail.com; turismoderenaico@gmail.com; comercial.saavedra@gmail.com; lgaete@temucochile.com; angelovallejos@gmail.com; pilarbrionesgajardo@gmail.com; malalche@gmail.com; pvasquezflores@gmail.com; ccofre@vilcun.cl; msaphier@villarrica.org
CC: ceciliaturismo@gmail.com; clarivehtbc@yahoo.es; turismo@melipeuko.cl; laraneda@nuevaimperial.cl; mariaconsueloval@gmail.com; rrippo@municipalidadpucon.cl; cvera@municipalidadpucon.cl; mlunaferrada@gmail.com; saavedra.turismo@gmail.com; phqfabi@gmail.com; Sotowilde.ana@gmail.com; kurrea@vilcun.cl; Turismo@villarrica.org; antonietaalbornoz@gmail.com; coordinacionturismovillarrica@gmail.com
Asunto: Invitación Reunión en SERNATUR

Estimad@s

Como les anuncié la semana pasada y en conversaciones personales y telefónicas con algun@s, el oficio / invitación para la reunión ya se despachó. Se trata del ORD 115 de 10/09/2010 de Sernatur Araucanía. Al final agrego la transcripción del mismo.

Por favor confirmar asistencia por esta misma vía o a (gina.rubio@gmail.com)

Atentamemnte

**Gina Runio P.
SERNATUR Araucanía**

ORD.: N° _____/

**MAT.: Invita a reunión Coordinación Catastros Turísticos
Comunales.**

TEMUCO,

**DE : DIRECTOR REGIONAL DE TURISMO
REGIÓN DE LA ARAUCANÍA**

**A : «SR_SRA» «ALCALDE»
«CARGO» DE LA COMUNA DE «COMUNA_»**

1. Junto con saludarle, me es grato poner en su conocimiento que, de conformidad a los lineamientos de la Ley de Turismo, a la nueva institucionalidad de SERNATUR y al Sistema Nacional de Calidad, se hace necesario fortalecer aún más las coordinaciones interinstitucionales existentes a la fecha.
2. Como una forma de materializar este compromiso, es que nos encontramos preparando una serie de reuniones de trabajo, en la que esperamos contar con la participación de **el (la) funcionario (a) Encargado (a) de Turismo** de su comuna o a quien usted designe. En esta oportunidad trataremos temas relativos a:
 - Catastro de Atractivos Turísticos Comunes
 - Catastro de Servicios Turísticos Comunes
 - Ley de Turismo
3. A partir de la misma, se establecerá un calendario de trabajo, por lo que le solicitamos que quien finalmente participe de esta reunión de trabajo, sea el contacto permanente de ese Municipio con SERNATUR sobre este tema.
4. Esta primera reunión se realizará el día **Miércoles 22 de Septiembre próximo, a las 10.30 hrs.** en la Sala de Reuniones de SERNATUR, ubicada en nuestras oficinas en calle Thiers 539 (costado Museo Regional de la Araucanía, en Av. Alemania), ciudad de Temuco. Agradecemos confirmar a la persona que asistirá contactándonos a través de la funcionaria Srta. Gina Rubio P. al teléfono 312859 y/o al correo electrónico grubio@sernatur.cl.

Sin otro particular, y agradeciendo su atención, le saluda muy atentamente,

SANTIAGO FERNANDEZ POBLETE
DIRECTOR REGIONAL DE TURISMO
REGION DE LA ARAUCANIA

SFP/GRP/grp.

c.c.: * Secretaría

* Unidad de Informaciones/GRP

Gina Rubio Pellizzari
Encargada Unidad de Informaciones
SERNATUR Araucanía
Tel/Fax: +56 45 312857 / 312859 / 211969 / 215509
www.sernatur.cl - www.raucania.cl
Thiers 539 - Temuco
Chile





Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO PERSONAL N° 356.7

PUCON, 06 de Septiembre del 2010.-

DE: DIREC. DE DESARROLLO COMUNITARIO

A SR . : CARLOS GRAY AGUIRRE

1.- Ordénese el Cometido Funcionario al:

SEÑOR (A) : CARLOS GRAY AGUIRRE

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : ENCARGADO PROGRAMA ADULTO MAYOR

ESCALAFON

GRADO

DEPENDENCIA : DIDECO

MOTIVO : COORDINADAR Y ACOMPAÑAR A LA UNION
COMUNAL DE ADULTOS MAYORES Y CLUBES BENEFICIARIOS DE PROYECTOS
SEMANA CIUDAD DE TEMUCO.-

DESTINO : TEMUCO

SALIDA : MARTES 07/09/2010 HORA: 08:30

LLEGADA : MARTES 07/09/2010 HORA: 16:30

MOVILIZACION : MINI BUS MUNICIPAL

Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de

Impútese el gasto a la cuenta


JEFE PERSONAL


ADMINISTRADOR MUNICIPAL


V° B° DIDECO



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO PERSONAL N° 356 /

PUCON, 06 de Septiembre del 2010.-

DE: DIREC. DE DESARROLLO COMUNITARIO

A SR . : CARLOS GRAY AGUIRRE

1.- Ordénese el Cometido Funcionario al:

SEÑOR (A) : CARLOS GRAY AGUIRRE

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : ENCARGADO PROGRAMA ADULTO MAYOR

ESCALAFON

GRADO

DEPENDENCIA : DIDECO

MOTIVO : COORDINADAR Y ACOMPAÑAR A LA UNION
COMUNAL DE ADULTOS MAYORES Y CLUBES BENEFICIARIOS DE PROYECTOS
SEMANA CIUDAD DE TEMUCO.-

DESTINO : TEMUCO

SALIDA : MARTES 07/09/2010 HORA: 08:30

LLEGADA : MARTES 07/09/2010 HORA: 16:30

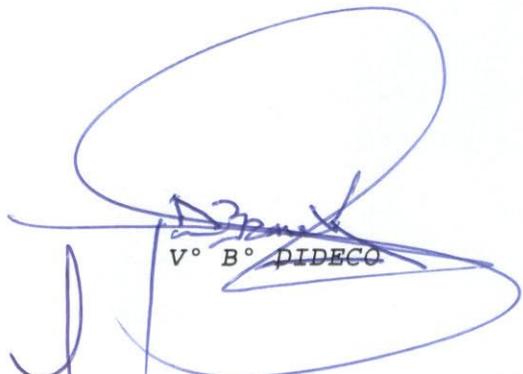
MOVILIZACION : MINI BUS MUNICIPAL

Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de

Impútese el gasto a la cuenta


JEFE PERSONAL


ADMINISTRADOR MUNICIPAL


V° B° DIDECO



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
D I D E C O / P R O D E S A L /

COMETIDO N° 388 /

PUCÓN, 27 de septiembre de 2010.-

1. ORDENESE EL COMETIDO FUNCIONAL AL:

SEÑOR : MARCELO JORQUERA DURAN
R.U.T. : ██████████
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS
DEPENDENCIA : DIDECO
DESTINO : PANGUIPULLI
MOTIVO : TRASLADO DE ANIMALES DESDE COMUNA
DE PANGUIPULLI A SECTOR RURAL DE
RELICURA .-
DIA DE SALIDA : MARTES 28 DE SEPTIEMBRE DE 2010.
HORA DE SALIDA : 08:30 HRS. AM
DIA DE LLEGADA : MARTES 28 DE SEPTIEMBRE DE 2010.
HORA DE LLEGADA : 18:30 HRS. PM
MOVILIZACIÓN : PROPIA.-

Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de _____
Impútese el gasto a la cuenta _____



28.09.10,
V°B° DIDECO

[Signature]
JEFE DE PERSONAL

V°B° ADMINISTRACION



MUNICIPALIDAD PUCON
DIDECO

COMETIDO FUNCIONAL N° 358-

PUCON, 08 DE SEPTIEMBRE DE 2010.-

DE: JEFE DE PERSONAL

A: JEFE DEPARTAMENTO SOCIAL

1.- ORDÉNESE EL COMETIDO FUNCIONAL A:

SEÑOR : INGRID ROXANA LLANCAQUEO HUAQUINAO.-

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS

DEPENDENCIA : DIREC. DESAR. COMUNITARIO

MOTIVO : TALLER Y DIALOGO PARTICIPATIVO SOBRE DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDIGENAS BAJO EL CONVENIO 169 DE LA OIT.-

DESTINO : VILLARRICA.-

DIA SALIDA : 08.09.2010 HORA: 08:00

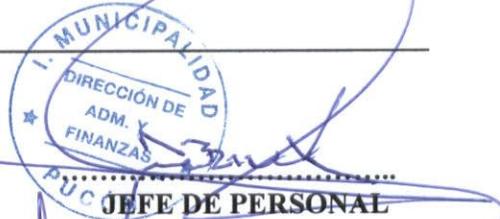
DIA REGRESO : 08.09.2010 HORA: 18:30

MEDIO DE MOVILIZACION: BUS

PÁGUESE LA CANTIDAD DE \$ _____ POR CONCEPTO DE VIATICO

CON PERNOCTAR _____

IMPÚTESE EL GASTO A LA CUENTA _____

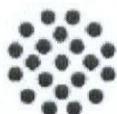


**Talleres y Diálogos Participativos sobre
Derechos de los Pueblos Indígenas bajo el Convenio 169 de la OIT**

**CALENDARIZACIÓN ANUAL VILLARRICA
Comunidades Indígenas y Funcionarios Públicos**

MÓDULO	FECHA
Módulo Introducción / Módulo Metodología	Lunes 26 de abril
Módulo Participación y Representación Política	Lunes 24 de Mayo
Módulo Flexibilidad o Herramientas de Interpretación	Lunes 14 de Junio
Módulo Institucionalidad	Lunes 19 de Julio
Módulo Propiedad	Lunes 16 de Agosto
Módulo Recursos Naturales	Miércoles 08 de Septiembre
Módulo Trabajo	Lunes 18 de Octubre
Módulo Educación	Lunes 15 de Noviembre
Módulo Experiencias Comparadas	Lunes 06 de Diciembre

Organiza



Centro Derechos Humanos
UNIVERSIDAD DIEGO PORTALES

Colaboran



EURAC
research

Financia



UNIÓN EUROPEA

**Colaborador
Región de Tarapacá**



Instituto de Estudios Andinos
ISLUGA



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO FUNCIONAL N° 403 /
PUCON, 04 de octubre de 2010.

DE: DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
A : DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

1.-Ordénese el Cometido Funcional al:

SEÑOR : OSCAR MENDIZABAL FERNANDEZ

RUT : ██████████

CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS

GRADO :

DEPENDENCIA : DEPORTES-DIDECO

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : ENTREGA DE DOCUMENTOS PROYECTOS DEPORTIVOS FNDIR GOBIERNO REGIONAL IX REGION TEMUCO

DIA DE SALIDA : 04.10.10

HORAS : 8:30 HRS

DIA DE LLEGADA : 04.10.10

HORA : 16:00 HRS.

MEDIO DE MOVILIZACION : BUS

PATENTE :

Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de _____
Impútese el gasto a la cuenta _____

[Handwritten Signature]

V°B° DIDECO

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

V°B° ADMINISTRACION MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
ADMINISTRACION

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS

[Handwritten Signature]

JEFE DE PERSONAL

MUNICIPALIDAD DE PUCON



COMETIDO FUNCIONAL N°: 392.-

PUCON, 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.-

SEÑORITA	: MAKARENA ANDREA OJEDA RIVERA.
R.U.T.	: [REDACTED]
CALIDAD JURIDICA	: HONORARIOS.
ESCALAFON	: TECNICO.
GRADO	: ---
DEPENDENCIA	: SECPLAC.
MOTIVO	: INGRESO PROYECTOS PROGRAMA DE PAVIMENTACION PARTICIPATIVA 20° LLAMADO 2010 EN SERVIU TEMUCO
DESTINO	: TEMUCO.
DIAS DE SALIDA	: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.
HORA DE SALIDA	: 11:00 HORAS.
DIAS DE LLEGADA	: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2010.
HORA DE LLEGADA	: 17:00 HORAS
MEDIO DE MOVILIZACION	: BUS


Autorización de Cometido
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



Jefe de Personal (26)

MUNICIPALIDAD DE PUCON
DEPTO DE TURISMO /

COMETIDO FUNCIONARIO N° 374.1

Pucón, 14-09 de 2010

NOMBRE : ROBINSON RIFFO COLIPE

R.U.T :

CALIDAD JURIDICA:

ESCALAFON : ADMINISTRATIVO

GRADO :

DEPENDENCIA : DIDECO

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO : REUNION EN SERNATUR DE COORDINACION DE
CATASTROS TURISTICOS COMUNALES.

DIA DE SALIDA : 22-09-2010

HORA: 08:00 HRS.

DIA DE LLEGADA : 22-09-2010

HORA: 16:00 HRS.

MOVILIZACION : BUS



Alain Granson, Turismo Pucón

De: Gina Rubio [grubio@sernatur.cl]
Enviado el: Martes, 14 de Septiembre de 2010 12:21
Para: contactour@gmail.com; turismo@angol.cl; cecilia.aillio@gmail.com; bsantos@municholchol.cl; claudiapetrone@gmail.com; udelcollipulli@gmail.com; Paradorcunco@gmail.com; turismocuracautin@yahoo.com; iglentaliz@yahoo.es; udelercilla@yahoo.es; jorgefuentes1971@hotmail.com; vmansilla@galvarinochile.cl; cynthia_agro@hotmail.com; mirtaduran@munilautaro.cl; turismo@municipalidadloncoche.cl; udelonquimay@gmail.com; jescobar@munilossauces.com; udel.lumaco@gmail.com; otrecaman@melipeuko.cl; paguilera@nuevaimperial.cl; stragol@padrelascasas.cl; sonybea_tc@hotmail.com; pmartinez@perquenco.cl; agronomo.alvarado@gmail.com; udel@mpitrufquen.cl; agranson@municipalidadpucon.cl; momaudl@gmail.com; turismoderenaico@gmail.com; comercial.saavedra@gmail.com; lgaete@temucochile.com; angelovallejos@gmail.com; pilarbrionesgajardo@gmail.com; malalche@gmail.com; pvasquezflores@gmail.com; ccofre@vilcun.cl; msaphier@villarrica.org
CC: ceciliaturismo@gmail.com; clarivehtbc@yahoo.es; turismo@melipeuko.cl; laraneda@nuevaimperial.cl; mariaconsueloval@gmail.com; rrippo@municipalidadpucon.cl; cvera@municipalidadpucon.cl; mlunaferrada@gmail.com; saavedra.turismo@gmail.com; phqfabi@gmail.com; Sotowilde.ana@gmail.com; kurrea@vilcun.cl; Turismo@villarrica.org; antonietaalbornoz@gmail.com; coordinacionturismovillarrica@gmail.com
Asunto: Invitación Reunión en SERNATUR

Estimad@s

Como les anuncié la semana pasada y en conversaciones personales y telefónicas con algun@s, el oficio / invitación para la reunión ya se despachó. Se trata del ORD 115 de 10/09/2010 de Sernatur Araucanía. Al final agrego la transcripción del mismo.

Por favor confirmar asistencia por esta misma vía o a (gina.rubio@gmail.com)

Atentamemnte

**Gina Runio P.
SERNATUR Araucanía**

ORD.: N° _____/

**MAT.: Invita a reunión Coordinación Catastros Turísticos
Comunales.**

TEMUCO,

**DE : DIRECTOR REGIONAL DE TURISMO
REGIÓN DE LA ARAUCANÍA**

**A : «SR_SRA» «ALCALDE»
«CARGO» DE LA COMUNA DE «COMUNA_»**

1. Junto con saludarle, me es grato poner en su conocimiento que, de conformidad a los lineamientos de la Ley de Turismo, a la nueva institucionalidad de SERNATUR y al Sistema Nacional de Calidad, se hace necesario fortalecer aún más las coordinaciones interinstitucionales existentes a la fecha.
2. Como una forma de materializar este compromiso, es que nos encontramos preparando una serie de reuniones de trabajo, en la que esperamos contar con la participación de **el (la) funcionario (a) Encargado (a) de Turismo** de su comuna o a quien usted designe. En esta oportunidad trataremos temas relativos a:
 - Catastro de Atractivos Turísticos Comunales
 - Catastro de Servicios Turísticos Comunales
 - Ley de Turismo
3. A partir de la misma, se establecerá un calendario de trabajo, por lo que le solicitamos que quien finalmente participe de esta reunión de trabajo, sea el contacto permanente de ese Municipio con SERNATUR sobre este tema.
4. Esta primera reunión se realizará el día **Miércoles 22 de Septiembre próximo, a las 10.30 hrs.** en la Sala de Reuniones de SERNATUR, ubicada en nuestras oficinas en calle Thiers 539 (costado Museo Regional de la Araucanía, en Av. Alemania), ciudad de Temuco. Agradecemos confirmar a la persona que asistirá contactándonos a través de la funcionaria Srta. Gina Rubio P. al teléfono 312859 y/o al correo electrónico grubio@sernatur.cl.

Sin otro particular, y agradeciendo su atención, le saluda muy atentamente,

SANTIAGO FERNANDEZ POBLETE
DIRECTOR REGIONAL DE TURISMO
REGION DE LA ARAUCANIA

SFP/GRP/grp.

c.c.: * Secretaría

* Unidad de Informaciones/GRP

Gina Rubio Pellizzari

Encargada Unidad de Informaciones
SERNATUR Araucanía

Tel/Fax: +56 45 312857 / 312859 / 211969 / 215509

www.sernatur.cl - www.araucaania.cl

Thiers 539 - Temuco

Chile



G O B I E R N O D E
CHILE
S E R V I C I O N A C I O N A L
D E T U R I S M O

MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

COMETIDO FUNCIONARIO N° 332.-

FECHA : - -2010.-

1.- Ordénese el Cometido Funcionario al :

SEÑOR(RA) : DAVID OSVALDO RIVERA BELLO

R.U.T.N° : ██████████

CALIDAD JURIDICA : HONORARIO

ESCALAFON :

GRADO :

DEPENDENCIA : VIVIENDA

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO :

- SERVIU región de la Araucanía, Ingreso de observaciones administrativas y técnicas subsidio rural según Oficio 1162 de fecha 24- de mayo de 2010 y chequeadas por la SEÑORITA YIA MORELLI.-

SALIDA : 27-08-2010

HORA : 12:30

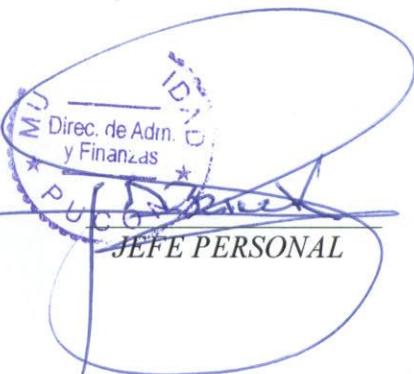
LLEGADA : 27-08-2010

HORA : 18:00

MOVILIZACION : PARTICULAR


JEFE DIRECTO (A)


ADMINISTRADOR


JEFE PERSONAL



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

COMETIDO FUNCIONAL N° 381.- /
PUCON, 23-09-2010.-

DE: DIREC. DESARROLLO COMUNITARIO

A : DIREC. ADMINISTRACION Y FINANZAS

1.- Ordénese el Cometido Funcional al:

SEÑOR : MARCELO RIVERA NUÑEZ

RUT : [REDACTED]

CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS

GRADO :

DEPENDENCIA : DIDECO

DESTINO : TEMUCO

MOTIVO :

Gestión para solicitar firma del Rector Subrogante de la Universidad de la Frontera Sr. Raúl Sánchez Gutiérrez. Motivo: Convenio de Subvención entre la Municipalidad de Pucón y la Universidad de la Frontera- Convenio INCUBATEC-CEMP Y Reunión con INCUBATEC

DIA DE SALIDA : 24 de Septiembre de 2010

HORA : 10:00 hrs.

DIA DE LLEGADA : 24 de Septiembre de 2010

HORA : 17:00 hrs

MEDIO DE MOVILIZACION: Buses

PATENTE :



V° B° DIDECO



V° B° JEFE DE PERSONAL



Rodrigo Alarcon C <agronomopucon@gmail.com>

Reunion

1 mensaje

Gerardo Lagos Wiesenfeld <glagos@incubatec.cl>

22 de septiembre de 2010 10:45

Para: Rodrigo Alarcon C <agronomopucon@gmail.com>

Estimado Rodrigo, junto con saludarte solicito que coordinemos una reunión de trabajo para mañana jueves 23 a las 15.00 hrs en nuestras oficinas. El objetivo, ver avances de los programas de apoyo a emprendedores que trabajaremos durante octubre y noviembre.

Saludos

Gerardo Lagos Wiesenfeld

Gerente de Emprendimiento

Incubatec



Rodrigo Alarcon C <agronomopucon@gmail.com>

Reunion

1 mensaje

Gerardo Lagos Wiesenfeld <glagos@incubatec.cl>
Para: Rodrigo Alarcon C <agronomopucon@gmail.com>

22 de septiembre de 2010 10:45

Estimado Rodrigo, junto con saludarte solicito que coordinemos una reunión de trabajo para mañana jueves 23 a las 15.00 hrs en nuestras oficinas. El objetivo, ver avances de los programas de apoyo a emprendedores que trabajaremos durante octubre y noviembre.

Saludos

Gerardo Lagos Wiesenfeld

Gerente de Emprendimiento

Incubatec



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
D I D E C O / P R O D E S A L /

COMETIDO N° 402.- /

PUCÓN, 27 de septiembre de 2010.-

1. ORDENESE EL COMETIDO FUNCIONAL AL:

SEÑOR : CARLOS SANTA CRUZ VELASCO
R.U.T. : ██████████
CALIDAD JURIDICA : HONORARIOS
DEPENDENCIA : DIDECO
DESTINO : PANGUIPULLI
MOTIVO : TRASLADO DE ANIMALES DESDE COMUNA
DE PANGUIPULLI A SECTOR RURAL DE
RELICURA .-
DIA DE SALIDA : MARTES 28 DE SEPTIEMBRE DE 2010.
HORA DE SALIDA : 08:30 HRS. AM
DIA DE LLEGADA : MARTES 28 DE SEPTIEMBRE DE 2010.
HORA DE LLEGADA : 18:30 HRS. PM
MOVILIZACIÓN : PROPIA.-

Páguese la cantidad de \$ _____ por concepto de _____
Impútese el gasto a la cuenta _____



V°B° ADMINISTRACION

REPUBLICA DE CHILE
I MUNICIPALIDAD DE PUCON

COMETIDO FUNCIONAL N° 389/

PUCON, 27 de Septiembre del.- 2010
29

DE: JEFE DE PERSONAL

A : JEFE DEPTO. SOCIAL

• ORDÉNESE EL COMETIDO FUNCIONAL A :

SEÑOR : Jessica Tapia Villa
RUT : XXXXXXXXXX
CALIDAD JURIDICA : Coordinadora Jardines Infantiles
ESCALAFON : Honorarios
DEPENDENCIA : DIDECO
MOTIVO : Reunión en Temuco con la Sra. Nicole Cortéz de la Junji
DIA SALIDA : 28/09/2010 HORA : 9⁰⁰ hrs
DIA REGRESO : 28/09/2010 HORA : 21:00 Hrs

MEDIO DE MOVILIZACION : Bus

PÁGUESE LA CANTIDAD DE \$ _____ POR CONCEPTO DE _____

IMPÚTESE EL GASTO A LA CUENTA _____


MUNICIPALIDAD
DIRECCION DE
DESARROLLO
COMUNITARIO
PUCON
Vº DIDECO Bº
28.09.10.


I. MUNICIPALIDAD
DIRECCION DE
ADM. Y
FINANZAS
JEFE DE PERSONAL