

**Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : COLIPE HERMOSILLA SERGIO Ru [REDACTED]
 La cantidad de \$: 96,041 NOVENTA Y SEIS MIL CUARENTA Y UN PESOS
 Por concepto de : DECRETO N° 112 DEL 28/05/2010 CAPACITACION RURAL 2010, PRODER
 Fecha de Pago : 18/10/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	3552	23/09/2010	51,147
FACTURA	3556	30/09/2010	44,894

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-31-02-999-003-000	OTROS GASTOS (PROGRAMA DESARROLLO RURAL)		96,041
571-02-00-000-000-000	COSTOS DE PROYECTOS	96,041	
215-31-02-999-003-000	OTROS GASTOS (PROGRAMA DESARROLLO RURAL)	96,041	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		96,041
Sumas Iguales		192,082	192,082

REFRENDACION

Cuenta	215-31-02-999-003-000			
Presupuesto Vigente	27,055,000			
Total Comprometido	22,885,356			
Saldo x Comprometer	4,369,644			

SECRETARIA MUNICIPAL
 DIRECTOR DE CONTROL
 PUCON

ADMINISTRADOR
 DIREC. DE ADM. Y FINANZAS
 PUCON

CANCELADO

CH/ 40385



**Antu
Newen**

**SERGIO OSVALDO
COLIPE HERMOSILLA
SUPERMERCADO COMERCIAL
Y DE ALCOHOLES**

C. Matriz : Pobl. Adela Jorquera
Los Pellines 210 - Pucón
Suc.1 : **CABAÑAS**
Del Pillán 435 - PUCON
Comuna de Pucón

**R.U.T.: 11.246.493-K
FACTURA**

Nº 003556

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DIC 2011

Fecha, 30 de Septiembre de 20 10

Señor(es): Municiपालidad de Pucón

RUT.: 69181600-6

Dirección: Av. O'Higgins 483

Ciudad: Pucón

Comuna: Pucón

Giro: Servicio Públicos

Guía Nº: _____

Por lo siguiente: **a: SERGIO OSVALDO COLIPE HERMOSILLA**

DEBE

Cantidad	DETALLE	P. Unitario	TOTAL
	<u>Guías N° 21554-21555-21556</u>		<u>45.810.-</u>
		<u>Derec 2%</u>	<u>- 916.-</u>
			<u>44.894.-</u>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> I. MUNICIPALIDAD PUCON NO DE REGISTRO <u>5481</u> FECHA ENTRADA <u>06/10/2010</u> FECHA SALIDA _____ DEPTO.: _____ </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin-left: 20px;"> I. MUNICIPALIDAD DE PUCON DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS OBLIGADO N° _____ DEVENGADO N° <u>6088/5958</u> DECRETON _____ </div>			
	<u>ORDEN N° 1904</u>		
SON:	<u>cuarenta y cuatro mil ochocientos</u>	NETO \$	<u>37.726.-</u>
	<u>noventa y cuatro</u> pesos	19% IVA \$	<u>7.168.-</u>
Cancelado, _____ de _____ de 20 _____		TOTAL \$	<u>44.894.-</u>

Nombre: Viviana Masoso Firma: [Firma] RUT.: _____
Fecha: 30 de sep. de 20 10 Lugar: _____

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)



**Antu
Newen**

**SERGIO OSVALDO
COLIPE HERMOSILLA
SUPERMERCADO COMERCIAL
Y DE ALCOHOLES**
C. Matriz : Pob. Adela Jorquera
Los Pellines 210 - Pucón
Suc.1 : **CABAÑAS**
Del Pillán 435 - PUCÓN
Comuna de Pucón

**R.U.T.: 11.246.493-K
GUIA DE DESPACHO
Nº 021554**

**S.I.I. - VILLARRICA
FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DIC.2011**
RUT.: 69191600-6
Factura Nº:
Comuna: Pucón

Fecha, 27 de Septiembre de 20 10
Señor(es): Municipio Municipalidad de Pucón
Giro: Servicio Público
Dirección: Av. O Higgins 483
Cuidad: Pucón
Sírva(n)se recibir en buenas condiciones lo siguiente, dando conformidad al pie: _____

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
1	leche condensada		
20	Huevos	780	780
1	pete. Avellanos	120	2400
1	pete. Anises	1790	1790
1	Cobertura chocolate	1690	1690
1	Crema natural	3450	3450
1	Miel Aveja	1850	1850
1	Queker	1690	1690
		850	850
			14.500

Nombre: Almiano Rosado
Fecha: 27 de Septiembre de 20 10
RUT.: _____ Firma: _____
Lugar: Municipalidad
El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)

ORIGINAL: CLIENTE



**SERGIO OSVALDO
COLIPE HERMOSILLA
SUPERMERCADO COMERCIAL
Y DE ALCOHOLES**

C. Matriz : Pob. Adela Jorquera
Los Pellines 210 - Pucón
Suc.1 : CABAÑAS
Del Pillán 435 - PUCON
Comuna de Pucón

**R.U.T.: 11.246.493-K
GUIA DE DESPACHO**

Nº 021555

**S.I.I. - VILLARRICA
FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DIC.2011**

Fecha, 27 de Septiembre de 20 10
Señor(es): Mairie Municipalidad de Pucón RUT: 68181600-6
Giro: Servicio Público Factura Nº:
Dirección: N. Oslipier 483 Ciudad: Pucón Comuna: Pucón

Sírva(n)se recibir en buenas condiciones lo siguiente, dando conformidad al pie::

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
2	Azucar flor 500 gr.	550	1100
2	Canicena	860	1720
1	Jugo Lt.	550	550
1	Kg. Harina Integral	490	490
2	Kg. Harina	630	1260
2	polvo hornear	795	1590
2	kg. Azucar	670	1340
1	pkg. servilleta	300	300
			8.350

Nombre: Viviano Roscoso RUT.: [Redacted] Firma: [Signature]

Fecha: 27 de Septiembre de 20 10 Lugar: Municipalidad

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)



**Antu
Newen**

**SERGIO OSVALDO
COLIPE HERMOSILLA
SUPERMERCADO COMERCIAL
Y DE ALCOHOLES**

C. Matriz : Pob. Adela Jorquera
Los Pellines 210 - Pucón
Suc.1 : **CABAÑAS**
Del Pillán 435 - PUCON
Comuna de Pucón

**R.U.T.: 11.246.493-K
GUIA DE DESPACHO**

Nº 021556

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DIC.2011

Fecha, 27 de Septiembre de 20 10

Señor(es): Municiपालिपद de Pucón

RUT.: 69191600-6

Giro: Suminio Público

Factura Nº: _____

Dirección: Av. O Higgins 483

Ciudad: Pucón

Comuna: Pucón

Sírva(n)se recibir en buenas condiciones lo siguiente, dando conformidad al pie::

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
1	Wortaria en envase	4490	4490
1	Crema de wortaria	4490	4490
5	Jugo 1,5 Wella	890	4450
1	Crema pasteleria	1290	1290
1	Margarina	1350	1350
1	Crema vegetal	2890	2890
10	Sandwich grande	400	4000
			<u>22960</u>

Nombre: Winnos Rosasco

RUT.: _____

Firma:

Fecha: 27 de Septiembre de 20 10

Lugar: Municiपालिपद

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)

NEO-MUNDO LTDA. RUT.: 77.649.290-6

ORIGINAL: CLIENTE



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6
 Giro: Servicio Público
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
 Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00001904

OBLIGACION Nro 5936

Pucón, 27 de Septiembre de 2010

SR.(ES) COLIPE HERMOSILLA SERGIO
 DIRECCION LOS PELLINES 210
 FONONO 441453

R.U.T. N° 011246493-k
 CIUDAD PUCON
 FAX

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
SU00306	1.00	UNIDADES	LECHE CONDENSADA	780.000	780
SU00261	20.00	UNIDADES	HUEVOS	120.000	2,400
SU00485	1.00	UNIDADES	AVELLANAS	1,790.000	1,790
SU00422	1.00	BOLSAS	NUECES	1,690.000	1,690
SU00350	1.00	UNIDADES	COBERTURA CHOCOLATE	3,450.000	3,450
SU00554	1.00	UNIDADES	CREMA NATURAL	1,850.000	1,850
SU00433	1.00	UNIDADES	MIEL DE ABEJAS	1,690.000	1,690
SU00245	1.00	UNIDADES	QUAKER	850.000	850
SU00012	2.00	UNIDADES	AZUCAR FLOR	550.000	1,100
SU00060	2.00	UNIDADES	MAICENA	860.000	1,720
SU00201	1.00	UNIDADES	JUGOS LT. NARANJA	550.000	550
SU00549	1.00	KILOGRAMOS	HARINA INTEGRAL	490.000	490
SU00046	2.00	PAQUETE	HARINA X 1 KG.	630.001	1,260
SU00354	2.00	UNIDADES	POLVOS HORNEAR	795.000	1,590
SU00011	2.00	KILOGRAMOS	AZUCAR	670.000	1,340
SU00244	1.00	PAQUETE	SERVILLETAS	300.000	300
				SUB-TOTAL	
				RECARGO	
				SUB-TOTAL	
				DESCUENTO	
IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR				SUB-TOTAL	
SOLICITADO POR				%	
SOLICITUD DE PEDIDO N°					
DESTINADO A				TOTAL	

FORMULAN LIDA. - R.U.T.: 78.442.840-6 - BULNES 757 - FONOFAX 99320489 - LOS ANGELES

I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
 DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
 DIRECC. ADM. Y FINANZAS
 PUCÓN
 CUENTA PRESUPUESTARIA

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
 ADMINISTRACION
 PUCÓN
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL





I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6

Giro: Servicio Público

Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón

Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085

Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00001904

OBLIGACION Nro 5936

Pucón, 27 de Septiembre de 2010

SR.(ES)
DIRECCION
FONO

COLIPE HERMOSILLA SERGIO
LOS PELLINES 210
441453

R.U.T. N° 011246493-k
CIUDAD PUCON
FAX

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
			SUBTOTAL HOJA N° 1		22,830
SU00551	1.00	UNIDADES	CASTAÑAS EN CONSERVA	4,490.000	4,490
SU00566	1.00	UNIDADES	CASTAÑA PURE	4,490.000	4,490
SU00049	5.00	UNIDADES	JUGOS	890.000	4,450
SU00567	1.00	UNIDADES	CREMA PASTELERA	1,290.000	1,290
R000006	1.00	UNIDADES	MARGARINA	1,350.000	1,350
FA00384	1.00	UNIDADES	CREMA VEGETAL	2,889.999	2,890
AP00048	10.00	UNIDADES	BANDEJAS GRANDE	400.000	4,000
SUB-TOTAL					38,496
RECARGO					0
SUB-TOTAL					0
DESCUENTO					0
SUB-TOTAL					38,496
19 %					7,314.2
TOTAL					45,810

IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR

SOLICITADO POR PRODER 00002009
SOLICITUD DE PEDIDO N° DECRETO N° 112, DEL 28/05/2010, CAPACITACION RURAL 2010. PRODER
DESTINADO A

DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA

Pucon
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CONTRATO DE SUMINISTRO
2387 - 405-810



PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

N° : 2010-00002009

NUMERO INTERNO : 43
 C. DE COSTO : 060404
 OBS : SOLICITA SRA. GLORIA HIDALGO, DIDECO

FECHA : 13/09/2010
 U.SOLICITANTE : 06-DIDECO, 04-PRODER, 04-PRODER.-

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	SU00306	1.000	UNIDADES	LECHE CONDENSADA	
2	SU00261	20.000	UNIDADES	HUEVOS	
3	SU00485	1.000	UNIDADES	AVELLANAS	
4	SU00422	1.000	BOLSAS	NUECES	
5	SU00350	1.000	UNIDADES	COBERTURA CHOCOLATE	
6	SU00554	1.000	UNIDADES	CREMA NATURAL	
7	FA00384	1.000	UNIDADES	CREMA	vegetal
8	SU00433	1.000	UNIDADES	MIEL DE ABEJAS	
9	RO00006	1.000	UNIDADES	MARGARINA	
10	SU00245	1.000	UNIDADES	QUAKER	
11	SU00012	2.000	UNIDADES	AZUCAR FLOR	
12	SU00060	2.000	UNIDADES	MAICENA	
13	SU00201	1.000	UNIDADES	JUGOS LT.	NARANJA
14	SU00549	1.000	KILOGRAMOS	HARINA INTEGRAL	
15	SU00046	2.000	PAQUETE	HARINA X 1 KG.	
16	SU00354	1.000	UNIDADES	POLVOS HORNEAR	
17	AP00048	10.000	UNIDADES	BANDEJAS GRANDE	
18	SU00011	2.000	KILOGRAMOS	AZUCAR	
19	SU00244	1.000	PAQUETE	SERVILLETAS	
20	SU00551	1.000	UNIDADES	CASTAÑAS EN CONSERVA	
21	SU00566	1.000	UNIDADES	CASTAÑA PURE	
22	SU00049	5.000	UNIDADES	JUGOS	
23	SU00567	1.000	UNIDADES	CREMA PASTELERA	

JUSTIFICACIÓN :
 DECRETO N° 112, DEL 28/05/2010, CAPACITACION RURAL 2010. PRODER


 MUNICIPALIDAD
 DIRECCION DE
 DESARROLLO
 COMUNITARIO
 PUCÓN
 V° B° Jefe Departamento


 MUNICIPALIDAD
 DIRECCION DE
 ADM. Y
 FINANZAS
 PUCÓN
 V° B° Jefe Finanzas

31.02.999.003

1/3/10



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIDECO/PRODER

DECRETO EXENTO Nro. 112 /

PUCÓN, 23 MAY 2010

VISTOS:

1.- La ley Nro. 20.314 del Ministerio de hacienda que aprueba el **Presupuesto para el Sector Publico para el año 2009.**

2.- El Decreto Exento N° 2083 de fecha 25 de noviembre de 2009, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2010.

3.- El Decreto Exento N° 245 que aprueba la **"Planificación de Actividades del Programa de Desarrollo Rural Año 2010"** de fecha 09 de febrero de 2010.

4.- El programa denominado **"Programa de Capacitación Rural 2010"**, de fecha 14 de Mayo de 2010.

5.- El Decreto Exento N° 1405 de fecha 17 de agosto del 2009 que delega la facultad de firmar por orden de la Sra. alcaldesa "Al Administrador Municipal", Sr. Marcelo Concha Villagra.

6.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el DFL N° 1 de 2006, Interior.

CONSIDERANDO:

La necesidad de capacitar a los grupos de pequeños agricultores con el objetivo de mejorar sus capacidades productivas y obtener productos locales con identidad, y de esta manera ampliar sus posibilidades de comercialización .

DECRETO:

1.- **APRUEBESE** en todas sus partes el programa denominado **"Programa Capacitación Rural 2010"**, de fecha 14 de Mayo de 2010.

2.- **IMPUTESE** el gasto a la
cuenta N° 31.02.999, Programa de Desarrollo Rural por un monto de \$800.000
(Ochocientos mil pesos)

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

“Por orden de la Sra. Alcaldesa”



GLADIELA MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL



MARCELO R. CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

VºBº CONTROL

MCV/GMP/GHLL/vmp

DISTRIBUCIÓN:

- Oficina de Partes
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dideco
- Control interno
- Archivo Proder



Municipalidad de Pucón

Dirección Desarrollo Comunitario
Proder

“PROGRAMA DE CAPACITACION RURAL 2010”

FUNDAMENTACION:

En el contexto del desarrollo rural se hace necesario capacitar a los pequeños productores campesinos con el objetivo de mejorar sus capacidades productivas.

En los sectores de Quetroleufu, Menetue, San Luis, Relicura, Quelhue y Caburgua Bajo, se han organizado grupos de pequeños agricultores, con el fin de fortalecer el mercado y obtener productos locales con identidad campesina, que serán ofrecidos al turista en la temporada estival, además de tener la posibilidad de ampliar la comercialización de sus productos. Para lograr productos comerciales y de óptima calidad se hace necesario capacitar técnicamente a los pequeños productores del sector, principalmente en Gastronomía Mapuche, Curtiembre, Mermeladas, Conservería y Licores.

OBJETIVO GENERAL:

Capacitar a los pequeños productores agrícolas de los Quetroleufu, Menetue, San Luis, Relicura, Quelhue y Caburgua Bajo, para producir y comercializar productos locales de mejor calidad y con un valor agregado.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

1. Realizar capacitación técnica, teórica y práctica a los grupos productivos en Gastronomía Mapuche, Curtiembre, Mermeladas, Conservería y Licores.
2. Obtener productos de buena calidad que permitan ser ofrecidos al turista en las ferias locales.
3. Capacitar a los grupos de agricultores para exponer sus productos en Ferias rurales y Agrícolas, en donde se les permita presentar productos con alto valor agregado, además de ampliar sus posibilidades de comercialización .

NECESIDADES:

- ◆ Un monitor para capacitación en mermeladas, conservas y Licores.
- ◆ Un monitor para capacitación en Gastronomía Mapuche.
- ◆ Un monitor para capacitación en curtiembre.
- ◆ Coctel para 80 personas para ceremonia de certificación de cursos.
- ◆ 80 Souvenir.

FINANCIAMIENTO:

Los gastos de este programa serán imputados a la cuenta del Programa de Desarrollo Rural (PRODER) N° 31-02-999 por un monto de \$800.000 (Ochocientos mil pesos).

Para constancia firman:



VIANA MOSCOSO PACHECO
ENCARGADA DE PRODER



GLORIA HIBALGO LEANQUILEO
DIDECO

Pucón, 14 de mayo de 2010.-



Municipalidad de Pucón

ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA DE MATERIALES

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

I. DESCRIPCION

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
1	LITROS	LECHE CONDENSADA
20	UNIDAD	HUEVOS
1	UNIDAD	AVELLANAS
1	UNIDAD	NUECES
1	UNIDAD	COBERTURA DE CHOCOLATE
1	LITRO	CREMA NATURAL COLUN
1	KILO	MIEL DE ABEJA
1	UNIDAD	QUAKERS
2	UNIDAD	AZUCAR FLOR 500GR
2	UNIDAD	MAICENA
1	LITRO	JUGO
1	KILO	HARINA INTEGRAL
2	KILO	HARINA BLANCA
2	UNIDAD	POLVO DE HORNEAR
2	KILOS	AZUCAR GRANULADA
1	UNIDAD	SERVILLETAS
1	UNIDAD	CASTAÑAS EN CONSERVA
1	UNIDAD	PURE DE CASTAÑAS
5	UNIDAD	JUGOS 1.5 LT
1	UNIDAD	CREMA PASTELERA
1	KILO	MARGARINA
1	LITRO	CREMA VEGETAL
10	UNIDAD	BANDEJAS DE CARTON GRANDES

II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

FECHA	HORA	DIRECCION
27-09-2010		BODEGA PRODER

III. DESTINO Y USO

DESTINO	USO
PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL	PROGRAMA APOYO ACTIVIDADES ECONOMICO PRODUCTIVAS PRODER 2010, APROBADO POR DECRETO EXENTO N° 586 DE FECHA 09 DE MARZO DE 2010

IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
FACTURA N° 003556	30-09-2010	SERGIO COLIPE HERMOSILLA	\$44.894.-



[Handwritten Signature]
VIVIANA MOSCOSO PACHECO
ENCARGADA DE PRODER



SERGIO OSVALDO COLIPE HERMOSILLA
SUPERMERCADO COMERCIAL Y DE ALCOHOLES

C. Matriz : Pob. Adela Jorquera
 Los Pellines 210 - Pucón
 Suc.1 : CABAÑAS
 Del Pillán 435 - PUCON
 Comuna de Pucón

R.U.T.: 11.246.493-K
FACTURA

Nº 003552

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DIC 2011

Antu Newen

Fecha, 23 de Septiembre de 2010

Señor(es): Ilustre Municipalidad de Pucón RUT.: 69091600-6

Dirección: Av. Oxígeno 483 Ciudad: Pucón Comuna: Pucón

Giro: Servicio Público Guía Nº: _____

Por lo siguiente: **a: SERGIO OSVALDO COLIPE HERMOSILLA** **DEBE**

Cantidad	DETALLE	P. Unitario	TOTAL
	<u>Cupón N° 21546-21547-21548.-</u>		<u>52.190.-</u>
		<u>Dese 2%</u>	<u>- 1.043.-</u>
			<u>51.147.-</u>

I. MUNICIPALIDAD PUCÓN
 No DE REGISTRO 5981
 FECHA ENTRADA 06/10/2010
 FECHA SALIDA _____
 DEPTO.: _____

I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
 DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
 OBLIGADO N° 6087
 DEVENGADO N° 5956
 DECRETO N° _____

ORDEN N° 1723

SON: cinco mil y un mil cuatrocientos **NETO \$** 42.980.-
y siete **19% IVA \$** 8.167.-
TOTAL \$ 51.147.-

Cancelado, _____ de _____ de 2010
 Nombre: Cynthia Villalón Firma: _____ RUT.: _____
 Fecha: 23 de Sept de 2010 Lugar: _____

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)



**Antu
Newen**

**SERGIO OSVALDO
COLIPE HERMOSILLA
SUPERMERCADO COMERCIAL
Y DE ALCOHOLES**

C. Matriz : Pob. Adela Jorquera
Los Pellines 210 - Pucón
Suc.1 : CABAÑAS
Del Pillán 435 - PUCON
Comuna de Pucón

**R.U.T.: 11.246.493-K
GUIA DE DESPACHO**

Nº 021546

**S.I.I. - VILLARRICA
FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DIC.2011**

Fecha, 15 de septiembre de 20 10
Señor(es): Municiपालिपललदल de Pucón RUT.: 69191600-6
Giro: Servicio Rusico Factura Nº: _____
Dirección: Av. O'Higgins 483 Ciudad: Pucón Comuna: Pucón

Sírva(n)se recibir en buenas condiciones lo siguiente, dando conformidad al pie::

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
3	kg. trigo	340	1020
2	kg. Azúcar	670	1340
2	Miel + 500 gr.	1690	3380
2	Azúcar fin + 500 gr.	550	1100
1	pgte. Aouno + 5kg.	2390	2390
1	teno potuo hornear	820	820
30	Huevos	120	3600
2	bolse mermelada	820	1640
			15.290

Nombre: Cynthia Quijapan O. RUT: _____ Firma:

Fecha: 15 de septiembre de 20 10 Lugar: Municipalidad

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)

ORIGINAL: CLIENTE



**Antu
Newen**

**SERGIO OSVALDO
COLIPE HERMOSILLA
SUPERMERCADO COMERCIAL
Y DE ALCOHOLES**

C. Matriz : Pob. Adela Jorquera
Los Pellines 210 - Pucón
Suc.1 : C A B A Ñ A S
Del Pillán 435 - PUCON
Comuna de Pucón

**R.U.T.: 11.246.493-K
GUIA DE DESPACHO**

Nº 021547

S.I.I. - VILLARRICA

FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DIC.2011

Fecha, 15 de Septiembre de 20 10

Señor(es): Municiपालिदद de Pucón

RUT.: 69181600-6

Giro: Servicio Público

Factura Nº: _____

Dirección: Av. O'Higgins 483

Ciudad: Pucón

Comuna: Pucón

Sírva(n)se recibir en buenas condiciones lo siguiente, dando conformidad al pie::

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
2	Frasco Costaria en Conserva	4490	8980
1	kg. Harina Integral	490	490
1	Quaker + 500 gr.	850	850
1	ppte. pesos	290	290
1	ppte. nueces	1690	1690
1	ppte. Avellanos	1790	1790
1	Ueno nat. 7lt.	1850	1850
2	tanor leche condensada	780	1560
			<u>17.500</u>

Nombre: Cynthia Villapan.

RUT.: _____

Firma

Fecha: 15 de Septiembre de 20 10

Lugar: Municipalidad.

El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)

© NEO-MUNDO LTDA. RUT.: 77.649.290-6

ORIGINAL: CLIENTE



SERGIO OSVALDO COLIPE HERMOSILLA
SUPERMERCADO COMERCIAL Y DE ALCOHOLES
 C. Matriz : Pob. Adela Jorquera
 Los Pellines 210 - Pucón
 Suc.1 : CABAÑAS
 Del Pillán 435 - PUCON
 Comuna de Pucón

R.U.T.: 11.246.493-K
GUIA DE DESPACHO
Nº 021548

Fecha, 15 de septiembre de 20 10
 Señor(es): Marta Municipalidad de Pucón
 Giro: Servicio Público RUT.: 68181600-6
 Dirección: N. O Higgins 483 Factura Nº:
 Sirva(n)se recibir en buenas condiciones lo siguiente, dando conformidad al pie: Ciudad: Pucón Comuna: Pucón

S.I.J. - VILLARRICA
FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DIC.2011

CANTIDAD	DETALLE	P. UNITARIO	TOTAL
1	manojos + 1 Kg.	1860	1860
1	cobertura chocolate	3200	3200
2	bolsa coco rallado	450	900
2	petr. Dermillete	280	560
2	frasco Nescafe	3290	6580
1	te bolso lepton	960	960
1	kg. margarina	1350	1350
1	crema vegetal + 1kg.	2890	2890
1	kg. piñones	1100	1100
			<u>19.400</u>

Nombre: Cynthia Chilepan RUT: [redacted]
 Fecha: 15 de septiembre de 20 10 Lugar: Municipalidad
 El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)

ORIGINAL: CLIENTE



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6
 Giro: Servicio Público
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085
 Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00001723

OBLIGACION Nro 5000

Pucón, 31 de Agosto de 2010 .-

SR.(ES)
 DIRECCION
 FONONO

COLIPE HERMOSILLA SERGIO
 LOS PELLINES 210
 441453

R.U.T. N°
 CIUDAD
 FAX

011246493-k
 PUCON

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
SV00606	1.00	UNIDADES	SUBTOTAL HOJA N° 2 PIRONES KILO	1,100.000	21,710 1,100
SUB-TOTAL					43,857
RECARGO					0
SUB-TOTAL					0
DESCUENTO					0
IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR					43,857
SOLICITADO POR PRODER					19
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00001830					% 8,332.86
SOLICITUD DE PEDIDO N° PROGRAMA APOYO ACTIVIDADES ECONOMICO PRODUCTIVAS PRODER 2010, APROB					52,190
DESTINADO A					TOTAL

FORMULAN LIDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BILINES 757 - FONOTEL: 9520489 - LOS ANGELES



DIRECC.ADM. Y FINANZAS



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CUENTA PRESUPUESTARIA

215-31-02-999-003-000

52,190

Pucón
Municipalidad de Pucón

CONTRATO DE SUMINISTRO
2387 -405-5610



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6

Giro: Servicio Público

Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón

Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085

Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00001723

OBLIGACION Nro 5000

Pucón, 31 de Agosto de 2010 .-

SR.(ES)
DIRECCION
FONO

COLIPE HERMOSILLA SERGIO
LOS PELLINES 210
441453

R.U.T. N°
CIUDAD
FAX

011246493-k
PUCON

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
			SUBTOTAL HOJA N° 1		29,380
SU00554	1.00	UNIDADES	TOSTADAS CREMA NATURAL	1,850.000	1,850
SU00306	2.00	UNIDADES	LITRO LECHE CONDENSADA	780.000	1,560
SU00061	1.00	UNIDADES	TARROS MANJAR	1,860.000	1,860
SU00544	1.00	UNIDADES	KILO COBERTURA CHOCOLATE AMARGA	3,200.000	3,200
SU00421	2.00	BOLSAS	COCO RALLADO	450.001	900
SU00244	2.00	PAQUETE	SERVILLETAS	280.000	560
SU00450	2.00	UNIDADES	CAFE	3,290.000	6,580
SU00095	1.00	CAJAS	TE EN BOLSAS.	960.000	960
RD00006	1.00	UNIDADES	MARGARINA KILOGRAMOS	1,350.000	1,350
FA00384	1.00	UNIDADES	CREMA VEGETAL	2,889.999	2,890
				SUB-TOTAL	
				RECARGO	
				SUB-TOTAL	
				DESCUENTO	
IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR				SUB-TOTAL	
SOLICITADO POR				%	
SOLICITUD DE PEDIDO N°					
DESTINADO A				TOTAL	

FORMULAN LTDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BILINES 757 - FONOFAX 95-220489 - LOS ANGELES



DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA

Pucón



ADMINISTRADOR MUNICIPAL



I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6

Giro: Servicio Público

Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón

Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085

Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE COMPRA

N°

2010-00001723

OBLIGACION Nro 5000

Pucón, 31 de Agosto de 2010 .-

SR.(ES)
DIRECCION
FONO

COLIPE HERMOSILLA SERGIO
LOS PELLINES 210
441453

R.U.T. N°
CIUDAD
FAX

011246493-k
PUCON

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
SU00269	3.00	KILOGRAMOS	TRIGO	340.000	1,020
SU00013	2.00	UNIDADES	AZUCAR GRANULADA	670.000	1,340
SU00433	2.00	UNIDADES	MIEL DE ABEJAS	1,690.000	3,380
SU00012	2.00	UNIDADES	AZUCAR FLOR	550.000	1,100
SU00047	1.00	PAQUETE	HARINA X 5 KG.	2,390.000	2,390
SU00354	1.00	UNIDADES	POLVOS HORNEAR 250 GRAMOS	820.000	820
SU00261	30.00	UNIDADES	HUEVOS	120.000	3,600
SU00065	2.00	BOLSAS	MERMELADA	820.000	1,640
SU00551	2.00	UNIDADES	CASTAÑAS EN CONSERVA	4,490.000	8,980
SU00549	1.00	KILOGRAMOS	HARINA INTEGRAL	490.000	490
SU00245	1.00	UNIDADES	QUAKER 500 GRAMOS	850.000	850
SU00131	1.00	BOLSAS	PASAS 250 GRS	289.999	290
SU00422	1.00	BOLSAS	NUECES 100 GRAMOS	1,690.000	1,690
SU00485	1.00	UNIDADES	AVELLANAS	1,790.000	1,790
				SUB-TOTAL	
				RECARGO	
				SUB-TOTAL	
				DESCUENTO	
IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR				SUB-TOTAL	
SOLICITADO POR				%	
SOLICITUD DE PEDIDO N°					
DESTINADO A				TOTAL	

FORMULAN LIDA. - R.U.T.: 78.443.846-6 - BILINES 757 - FONOFAX 95-720489 - LOS ANGELES



DIRECC. ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Pucón

PEDIDO DE MATERIALES PARA COMPRA

N° : 2010-00001830

N° INTERNO : 42
 SOLICITANTE : 06-DIDECO
 DIREC. Y SECCIÓN : 04-PRODER
 04-PRODER

FECHA : 24.08.2010

DESTINO : 06-DIDECO
 DIREC. Y SECCIÓN : 04-PRODER
 04-PRODER

ITEM	CODIGO	CANT.	U.DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	CUENTA	SALDO
1	SU00269	3	KILOGRAMOS	TRIGO	215-31-02-999-003-000	8596505
2	SU00013	2	UNIDADES	AZUCAR GRANULADA	215-31-02-999-003-000	8596505
3	SU00433	2	UNIDADES	MIEL DE ABEJAS	215-31-02-999-003-000	8596505
4	SU00012	2	UNIDADES	AZUCAR FLOR	215-31-02-999-003-000	8596505
5	SU00047	1	PAQUETE	HARINA X 5 KG.	215-31-02-999-003-000	8596505
6	SU00354	1	UNIDADES	POLVOS HORNEAR 250 GRAMOS	215-31-02-999-003-000	8596505
7	RO00006	1	UNIDADES	MARGARINA KILOGRAMOS	215-31-02-999-003-000	8596505
8	SU00261	30	UNIDADES	HUEVOS	215-31-02-999-003-000	8596505
	SU00065	2	BOLSAS	MERMELADA	215-31-02-999-003-000	8596505
10	SU00551	2	UNIDADES	CASTAÑAS EN CONSERVA	215-31-02-999-003-000	8596505
11	SU00549	1	KILOGRAMOS	HARINA INTEGRAL	215-31-02-999-003-000	8596505
12	SU00245	1	UNIDADES	QUAKER 500 GRAMOS	215-31-02-999-003-000	8596505
13	SU00131	1	BOLSAS	PASAS 250 GRS	215-31-02-999-003-000	8596505
14	SU00422	1	BOLSAS	NUECES 100 GRAMOS	215-31-02-999-003-000	8596505
15	SU00485	1	UNIDADES	AVELLANAS TOSTADAS	215-31-02-999-003-000	8596505
16	SU00554	1	UNIDADES	CREMA NATURAL LITRO	215-31-02-999-003-000	8596505
17	FA00384	1	UNIDADES	CREMA VEGETAL	215-31-02-999-003-000	8596505
18	SV00606	1	UNIDADES	PINONES KILO	215-31-02-999-003-000	8596505
19	SU00306	2	UNIDADES	LECHE CONDENSADA TARROS	215-31-02-999-003-000	8596505
	SU00061	1	UNIDADES	MANJAR KILO	215-31-02-999-003-000	8596505

PEDIDO DE MATERIALES PARA COMPRA

N° : 2010-00001830

N° INTERNO : 42
 SOLICITANTE : 06-DIDECO
 DIREC. Y SECCIÓN : 04-PRODER
 04-PRODER

FECHA : 24.08.2010

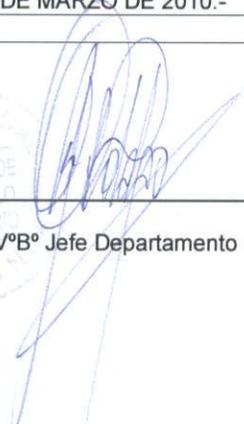
DESTINO : 06-DIDECO
 DIREC. Y SECCIÓN : 04-PRODER
 04-PRODER

ITEM	CODIGO	CANT.	U. DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	CUENTA	SALDO
21	SU00544	1	UNIDADES	COBERTURA CHOCOLATE AMARGA	215-31-02-999-003-000	8596505
22	SU00421	2	BOLSAS	COCO RALLADO	215-31-02-999-003-000	8596505
23	SU00244	2	PAQUETE	SERVILLETAS	215-31-02-999-003-000	8596505
24	SU00450	2	UNIDADES	CAFE	215-31-02-999-003-000	8596505
25	SU00095	1	CAJAS	TE EN BOLSAS.	215-31-02-999-003-000	8596505

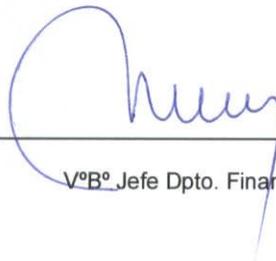
OBS PEDIDO :
 SOLICITA SRA GLORIA HIDALGO LLANQUILEO, DIDECO

JUSTIFICACIÓN:
 PROGRAMA APOYO ACTIVIDADES ECONOMICO PRODUCTIVAS PRODER 2010, APROBADO POR DECRETO EXENTO N° 586, DE
 LUCHA 09 DE MARZO DE 2010.-





 V°B° Jefe Departamento



 V°B° Jefe Dpto. Finanzas

1/3/10. ✓



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
DIDECO/PRODER

DECRETO EXENTO Nro. 586 /

PUCÓN, 09 MAR 2010

VISTOS:

1.- La ley Nro. 20.314 del Ministerio de hacienda que aprueba el Presupuesto para el Sector Público para el año 2009.

2.- El Decreto Exento N° 2083 de fecha 25 de noviembre de 2009, que aprueba el presupuesto municipal para el año 2010.

3.- El Decreto Exento N° 245 que aprueba la "Planificación de Actividades del Programa de Desarrollo Rural Año 2010" de fecha 09 de febrero de 2010.

4.- El programa denominado "Apoyo Actividades Económico Productivas Proder 2010", de fecha 22 de febrero de 2010.

5.- El Decreto Exento N° 1405 de fecha 17 de agosto del 2009 que delega la facultad de firmar por orden de la Sra. alcaldesa "Al Administrador Municipal", Sr. Marcelo Concha Villagra.

6.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 "Orgánica Constitucional de municipalidades", cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el DFL N° 1 de 2006, Interior.

CONSIDERANDO:

La necesidad de apoyar a iniciativas productivas de usuarios de Proder, priorizando las iniciativas asociativas, para el mejoramiento, construcción y habilitación de espacios para la venta y promoción de productos, así como la tramitación de permisos legales vinculados a estos.

DECRETO:

1.- **APRUEBESE** en todas sus partes el programa denominado "Apoyo Actividades Económico Productivas Proder 2010", de fecha 22 de Febrero de 2010.

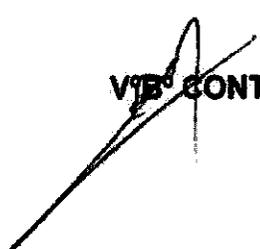
2.- **IMPUTESE** el gasto a la cuenta N° 31.02.999, Programa de Desarrollo Rural por un monto de \$250.000 (Doscientos cincuenta mil pesos)

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

"Por orden de la Sra. Alcaldesa"


GLADIELA MATUS PANGUILEF
SECRETARIA MUNICIPAL
07.03.2010


MARCELO B. BONCHA VILLAGRA
ADMINISTRACION MUNICIPAL


VIB° CONTROL

MCV/GMP/GILL/VIP
DISTRIBUCIÓN:

- Oficina de Partes
- Dirección de Administración y Finanzas
- Dideco
- Control interno
- Archivo Proder



Municipalidad de Pucón

**Dirección Desarrollo Comunitario
Proder**

**PROGRAMA APOYO ACTIVIDADES ECONOMICO PRODUCTIVAS
PRODER 2010**

Teniendo como fundamento la orientación de PRODER como un Programa de Fomento Productivo, se reconocen los avances en el área productiva, sin embargo, el tema de la comercialización de la producción local es la que presenta mayores dificultades, ya sea por la falta de implementación de emprendimientos económicos, por la falta de permisos sanitarios y legales o por la no existencia de espacios destinados a la comercialización de dichos productos.

Objetivo General:

Apoyar a iniciativas productivas de usuarios de Proder, priorizando las iniciativas asociativas, para el mejoramiento, construcción y habilitación de espacios para la venta y promoción de productos, así como la tramitación de permisos legales vinculados a estos.

Objetivos Específicos:

1. Apoyo en la implementación, mejoramiento y/o habilitación de espacios de venta y promoción de productos locales.
2. Apoyo en la construcción de espacios de venta y promoción de productos locales
3. Apoyo en la tramitación de permisos sanitarios y tributarios para el funcionamiento de espacios o iniciativas de venta de productos locales
4. Apoyo de iniciativas productivas que tiene un directo e inmediato fin comercial de la producción.

Necesidades:

- ◆ adquirir materiales, equipos o herramientas para la habilitación, mejoramiento y/o construcción de espacios de venta y/o promoción de productos, así como de iniciativas productivas ligadas directamente a producción, elaboración o proceso de productos para venta.
- ◆ Contratar los servicios de asesores idóneos y experimentados en la tramitación de permisos sanitarios, tributarios y/o de otra índole ligados al funcionamiento de iniciativas para la comercialización.

Financiamiento:

Los gastos de este programa será imputado a la cuenta N° 31.02.999 otros programa de inversión (Programa de Desarrollo Rural) por un monto de \$250.000 (Doscientos cincuenta mil pesos).

PARA CONTANCIA FIRMAN


**VIVIANA MUSCOSO PACHECO
ENCARGADA PRODER**




**GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
DIDECO (S)**

Pucón, 22 de febrero de 2010



Municipalidad de Pucón

ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA DE MATERIALES

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

I. DESCRIPCION

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
3	KILOS	TRIGO
2	KILOS	AZUCAR
2	UNIDAD	MIEL 500 GR
2	UNIDAD	AZUCAR FLOR 500 GR
1	UNIDAD	HARINA 5 KG
1	UNIDAD	POLVO DE HORNEAR
30	UNIDAD	HUEVO
2	UNIDAD	MERMELADA
2	UNIDAD	CASRTAÑAS EN CONSERVA
1	KILOS	HARINA INTEGRAL
1	UNIDAD	QUAKERS x 500 GR
1	UNIDAD	PASAS
1	UNIDAD	NUECES
1	UNIDAD	AVELLANAS
1	UNIDAD	CREMA NATURAL x 1 LT
2	UNIDAD	LECHE CONDENSADA
1	KILOS	MANJAR
1	UNIDAD	COBERTURA DE CHOCOLATE
2	UNIDAD	COCO RALLADO
2	UNIDAD	SERVILLETAS
2	UNIDAD	NESCAFE
1	UNIDAD	TE BOLSA LIPTON
1	KILOS	MARGARINA
1	UNIDAD	CREMA VEGETAL
1	KILOS	PIÑONES

II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

FECHA	HORA	DIRECCION
15-09-2010		BODEGA PRODER

III. DESTINO Y USO

DESTINO	USO
PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL	PROGRAMA APOYO ACTIVIDADES ECONOMICO PRODUCTIVAS PRODER 2010, APROBADO POR DECRETO EXENTO N° 586 DE FECHA 09 DE MARZO DE 2010

IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
FACTURA N° 003552	23-09-2010	SERGIO COLLAHERMOSILLA	\$51.147.-

PROGRAMA
DESARROLLO
RURAL
★
VIVIANA MOSCOSO PACHECO
ENCARGADA DE PRODER