



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 4534  
Pucón, 26/10/2010

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

### DECRETO

a Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : EVELYN BELEN MARDONES PAZ Rut [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : 750,000 SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS  
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE OCTUBRE DE 2010  
 Fecha de Pago : 26/10/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	71	22/10/2010	750,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-15-000-000-000	OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS ZONA LACUSTRE	750,000	
111-02-03-000-000-000	BANCO OPD		675,000
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	750,000	
214-11-10-000-000-000	10 % RETENCION DE IMPUESTOS PERSONAL OPD PUCON		75,000
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		750,000
Sumas Iguales		1,500,000	1,500,000

### REFRENDACION

Cuenta	214-05-15-000-000-000	114-05-00-000-000-000
Presupuesto Vigente	33,600,474	357,847,742
Total Comprometido	33,741,230	363,271,454
Saldo x Comprometer	-140,756	-5,423,712

SECRETARIA MUNICIPAL

8 OCT 2010

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL

27 OCT 2010

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS (S)

CANCELADO

CH/ 7933573

**EVELYN BELEN MARDONES PAZ**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 71

**RUT:** [REDACTED]

**GIRO(S):** OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,  
LAS VERTIENTES 760 Villa/Pob. EL BOSQUE, VILLARRICA

**Fecha:** 22 de Octubre de 2010

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
**Domicilio:** BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

**Rut:** 69191600-6

Por atención profesional:

FUNCIONES COMO COORDINADORA OPD PUCON DURANTE EL MES DE OCTUBRE	750.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	750.000
<b>10% Impto. Retenido:</b>	75.000
<b>Total:</b>	675.000

Fecha / Hora Emisión: 22/10/2010 10:36



15653556000716739C5E

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)



El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201010221037

Emitir nueva boleta    Emitir boleta con prellenado

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° 6244  
DEVENGADO N° \_\_\_\_\_  
DECRETO N° \_\_\_\_\_





Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

## CERTIFICADO N° 602.

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **Evelyn Mardones Paz** R.U.T. [REDACTED] quien se desempeña como **Coordinadora** en el programa **OPD PUCON.**

Durante el mes de Octubre, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 24/09/2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 2098 de fecha 28/09/2010

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.

  
22.10.10  
**GLORIA HIDALGO LLANQUILEO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**



Pucón, Octubre del 2010.



Municipalidad de Pucón

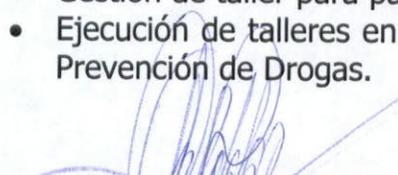
## DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

### INFORME DE ACTIVIDADES

EVELYN MARDONES PAZ, RUT [REDACTED] Coordinadora Oficina de Protección de Derechos OPD de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Octubre del presente año.

Funciones:

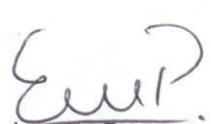
- Coordinación de la Dirección Técnica y Administrativa de la OPD.
- Desarrollo de estrategias de negociación y articulación y articulación con la comunidad y sectores involucrados con la infancia.
- Apoyo técnico en las líneas de acción de la OPD.
- Apoyo en el Desarrollo de la línea de estudios y planes en la elaboración de la Política Comunal de la Infancia.
- Apoyo en la ejecución y gestión en el ámbito comunitario.
- Intervención social en casos que ingresan a la OPD, desde un enfoque integral e interdisciplinario.
- Derivación a circuito de abordaje a otras instituciones, según corresponda.
- Atención de personas que buscan información referente al Programa OPD.
- Apoyo en la coordinación con redes sociales que trabajan con la temática de infancia y adolescencia.
- Desarrollo y ejecución de taller de liderazgo niños Coinves.
- Gestión de taller para padres, ámbito Adolescente.
- Ejecución de talleres en conjunto con Carabineros de Chile sobre Bullying, VIF, Prevención de Drogas.

  
Gloria Hidalgo Llanquileo 22.10.10

DIDECO

NOMBRE Y FIRMA DIRECTORA  
DESARROLLO COMUNITARIO



  
Evelyn Mardones Paz

Coordinadora OPD Pucón

NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD

Pucón, Octubre del 2010.