

Decreto N° 4539
Pucón, 26/10/2010

**Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : TAMARA KARINA CEPEDA LAGOS Ru [REDACTED]
La cantidad de \$: 250,000 DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS
Por concepto de : HONORARIOS MES DE OCTUBRE DE 2010
Fecha de Pago : 26/10/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	14	21/10/2010	250,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-15-000-000-000	OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS ZONA LACUSTRE	250,000	
111-02-03-000-000-000	BANCO OPD		225,000
214-11-10-000-000-000	10 % RETENCION DE IMPUESTOS PERSONAL OPD PUCON		25,000
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	250,000	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		250,000
Sumas Iguales		500,000	500,000

REFRENDACION

Cuenta	214-05-15-000-000-000	114-05-00-000-000-000
Presupuesto Vigente	33,600,474	357,847,742
Total Comprometido	33,741,230	363,271,454
Saldo x Comprometer	-140,756	-5,423,712

SECRETARIA MUNICIPAL
8 OCT 2010
DIRECCION DE CONTROL
DIRECTOR DE CONTROL
27 OCT 2010

ADMINISTRADOR
Gloria Sansano
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS (S)



Ava. Bernardo O'Higgins 483 Pucón. Fono: (45) 293000 Fax: 293085 Email: pucon@munitel.cl

CANCELADO

CH./ 7833578

TAMARA KARINA CEPEDA LAGOS

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 14

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,

SECRETARIA VENDEDORA
PASAJE ESPERANZA 240, PUCON

Fecha: 21 de Octubre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AV BERNARDO O HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

SERVICIOS PRESTADOS A LA MUNICIPALIDAD DE PUCON (OPD) DESDE EL 01 AL 30 DE OCTUBRE DE 2010.	250.000
Total Honorarios \$:	250.000
10% Impto. Retenido:	25.000
Total:	225.000

Fecha / Hora Emisión: 21/10/2010 17:22



1344582900014A7757BE

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201010211718

Imprimir Boleta

Enviar Boleta por e-mail

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado

MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N° 6239
DEVENGADO N°
DECRETO N°





Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

CERTIFICADO N° 598.-

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **Tamara Cepeda Lagos** Rut [REDACTED] quien se desempeña como **Secretaria** en el programa **OPD PUCON.**

Durante el mes de Octubre, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 24/09/2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 2098 de fecha 28/09/2010

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



Gloria Hidalgo Llanquileo
22.10.10
GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, Octubre del 2010.



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

TAMARA CEPEDA LAGOS RUT. [REDACTED] Secretaria de la Oficina de Protección de Derechos OPD de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Octubre del presente año.

Funciones

- Atención de personas que buscan información referente al Programa OPD.
- Apoyo en la coordinación con redes sociales que trabajan con la temática de infancia y adolescencia.
- Ejecución en la mantención del registro informático y manual de los beneficiarios de la OPD.
- Apoyo Administrativo en el desarrollo y mantención de la Oficina de Protección de Derechos de la OPD Pucón.
- Apoyo en la ejecución y gestión en el ámbito comunitario.




Evelyn Mardones Paz
Coordinadora OPD Pucón
NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA


Tamara Cepeda Lagos
Secretaria OPD Pucón
NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD

Pucón, Octubre del 2010.

-