



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 4562
Pucón, 27/10/2010

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don SANTA CRUZ VELASCO CARLOS ANTONIO Rut [redacted] La cantidad de \$ 751,638 SETECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS Por concepto de POR CONCEPTO DE HONORARIOS DE PRODESAL OCTUBRE DE 2010.- Fecha de Pago 27/10/2010

Table with 4 columns: DOCUMENTO, NUMERO, FECHA, MONTO \$. Row: BOLETA HONORARIOS, 87, 25/10/2010, 751,638

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

Table with 4 columns: CÓDIGO CUENTA, DETALLE, DEBE, HABER. Rows include OTROS GASTOS (PROGRAMA DE DESARROLLO LOCAL), COSTOS DE PROYECTOS, BANCO MUNICIPAL, PROGRAMA DE DESARROLLO LOCAL, 10 % RETENCIONES DE IMPUESTO, Aplicación de Fondos en Administración 61316, and Sumas Iguales.

REFRENDACION

Table with 4 columns: Cuenta, 215-31-02-999-004-000, 214-05-51-000-000-000, 114-05-00-000-000-000. Rows: Presupuesto Vigente, Total Comprometido, Saldo x Comprometer

SECRETARIA MUNICIPAL
DIRECCION DE CONTROL

12.8 OCT 2010

DIRECTOR DE CONTROL

12.8 OCT 2010

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS (S)

CANCELADO

CH./40487

**CARLOS ANTONIO SANTA CRUZ VELASCO**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 87

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,  
RIO CABEDANA 40, PUCON  
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 25 de Octubre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: BDO. OHIGGINS N 483, PUCON, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

APORTE DE INDAP A HONORARIOS DE ASISTENTE TECNICO PRODESAL CORRESPONDIENTE AL MES OCTUBRE 2010	525.252
APORTE DE MUNICIPIO A HONORARIOS DE ASISTENTE TECNICO PRODESAL CORRESPONDIENTE AL MES OCTUBRE 2010	226.386
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>751.638</b>
<b>10% Impto. Retenido:</b>	<b>75.164</b>
<b>Total:</b>	<b>676.474</b>

Fecha / Hora Emisión: 25/10/2010 11:42



0701138000087F8A880F

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

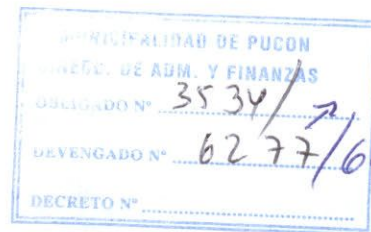
Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201010251143

[Emitir nueva boleta](#)

[Emitir boleta con prellenado](#)



214.05.51





Municipalidad de Pucón

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**CERTIFICADO N° 611.=**

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **CARLOS SANTA CRUZ VELASCO**, R.U.T. [REDACTED], Quien se desempeña como **TECNICO DE LA UNIDAD PRODESAL-PUCON.**

Durante el mes de **Octubre** se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha **03 DE MAYO DE 2010**, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° **1323** de fecha **06 DE JULIO DE 2010.**

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



*26.10.10*  
**GLORIA HIDALDO LLANQUILEO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**



Municipalidad de Pucón

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**MARCELO ALEJANDRO JORQUERA DURAN**, RUT [REDACTED], **JEFE TECNICO UNIDAD PRODESAL-PUCON** de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de **Octubre**, el presente año.

Detalle de actividades:

Adjuntamos informe, formato INDAP con detalle de actividades mensuales,  
Registro Fotográfico de actividades,  
Firmas Reuniones Mensuales.

**NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA**



**NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD**



**INFORME PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES  
OCTUBRE - 2010**



**Informe: Municipalidad**

FECHA	HORA	GRUPO USUARIO	SECTOR	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TIPO ACTIVIDAD	NOMBRE RESPONSABLE
01/10	9:30 16:00	Menetue	Menetue	terreno	Reunión mensual, control social Indap, operativo veterinario bovinos, dos mangas, visitas prediales en el sector	Reuniones mensuales	Marcelo Jorquera Carlos Santa Cruz
04/10	9:30 14:30	todos	todos	oficina	Trabajo administrativo, informes, rendiciones, atención de publico Reunión Indap, inseminación artificial	Reuniones mensuales	Carlos Santa Cruz Marcelo Jorquera
05/10	9:00 15:00	San Luis Relicura	Menetue	Terreno terreno	Reunión mensual, temas: análisis actividades de septiembre, avances praderas suplementarias, proyectos IFP, fertilización praderas naturales Programación visitas prediales, programar actividad practica aboneras	Reuniones mensuales	Marcelo Jorquera Carlos Santa Cruz
06/10	10:00 14:00	Pichares Coilaco	Pichares Coilaco	terreno	Reunión mensual, temas: análisis actividades de septiembre, avances praderas suplementarias, proyectos IFP, fertilización praderas naturales Programación visitas prediales, programar actividad practica aboneras Revisión actividades, inauguración módulos Pichares y Feria prod. locales	Reuniones mensuales	Carlos Santa Cruz. Marcelo Jorquera D
07/10	10:30 15:00	Carileufu Caburgua	Carileufu Caburgua	Terreno terreno	Reunión mensual, análisis actividades de septiembre, avances praderas suplementarias, proyectos IFP, fertilización praderas naturales Programación visitas prediales, programar actividad practica aboneras	Reuniones mensuales administrativa	Carlos Santa Cruz. Marcelo Jorquera D
08/10	9:00 15:00	Visitas prediales	Coilaco Pichares	Terreno	Visitas prediales, agricultores Pichares y Coilaco, coordinación entrega insumos praderas suplementarias	Terreno	Carlos Santa Cruz. Marcelo Jorquera D
12/10	9:30 14:30	Menetue San luis Relicura	Menetue San luis Relicura	terreno	Visitas prediales operativo sanitario manga san luis sra uberlinda Catricura, sr Alfredo Huilipan.visita predila Sr. L. Martinez. Relicura Cristóbal Navarrete, operativo veterinario	terreno	Marcelo Jorquera Carlos Santa Cruz.
13/10	9:30 15:00	Caburgua Carileufu	Caburgua carileufu	- terreno	Visitas prediales agricultores	terreno administrativo	Carlos Santa Cruz - Marcelo Jorquera
FECHA	HORA	GRUPO USUARIO	SECTOR	LUGAR DE LA ACTIVIDAD	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	TIPO ACTIVIDAD	NOMBRE RESPONSABLE
14/10	9:30 15:00	- todos	- todos	oficina	Atención de publico, trabajo administrativo	- administrativo	Marcelo Jorquera Carlos Santa Cruz
15/10	9:30	Pichares	Pichares	-terreno	Operativo veterinario Pichares manga comunitaria, Pedro Martinez, Juan Sanhueza	Terreno	Marcelo Jorquera

	14:30	Coilaco	Coilaco		Operativo veterinario bovinos, manga comunitaria	administrativa	Carlos Santa Cruz
18/10	9:30	Todos	Todos	terreno	atención de publico, informe segunda cuota,	inauguración	Marcelo Jorquera Carlos Santa Cruz
	15:00				Reunión equipo técnico		
19/10	9:30	San luis	San luis	Terreno	Actividad practica construcción de aboneras Berta Liempi, visita predial sr. Artemi Ayalef.	administrativa	Marcelo Jorquera
	14:30	Relicura	Relicura		Construcción aboneras sra Silvia Badilla Relicura		Carlos Santa Cruz
20/10	9:30	Carileufu	Carileufu		Actividad practica construcción de aboneras ana luisa		
	14:30	Caburgua	Caburgua		Visitas prediales Casa de cristina		
21/10	10:0	Todos	Todos	Oficina	Atención de publico, trabajo administrativo, informe segunda cuota Prodesal	terreno	Marcelo Jorquera Carlos Santa Cruz
	14:30	Carileufu			Operativo veterinario bovinos Carileufu	administrativa	
22/10	10:00	Pichares	Pichares	terreno	Actividad practica construcción de aboneras Roberto Sanhueza	Administrativa	Marcelo Jorquera D.
	14:30	Coilaco	Coilaco		Demostrativo abonera Fca. Nahuelan	terreno	Carlos Santa Cruz
25/10	9:30	Todos	Todos	oficina	Reunion planificación Dideco.	terreno	Marcelo Jorquera Carlos Santa Cruz
	15:00				Atención de publico, visitas productoras de flores con paisajista municipal, sectores de Pichares, Coilaco y Carileufu Reunión equipo técnico		
26/10	9:30	Relicura	Relicura	Terreno	Trabajo administrativo, informes, rendiciones	administrativa	Marcelo Jorquera Carlos Santa Cruz
	15:00	Menetue	Menetue			terreno	
27/10	10:00	Todos	Todos	Oficina	Trabajo administrativo, segunda cuota Prodesal		Marcelo jorquera Carlos Santa Cruz
	14:00					terreno	
28/10	9:00	todos	todos	administrativa	Visitas prediales pichares	Administrativo	Carlos Santa Cruz
	15:00						Marcelo jorquera
29/10	9:30	Todos	Todos	Administrativo	Trabajo administrativo, informes, segunda cuota Prodesal		
	14:30						

**CARLOS SANTA CRUZ VELASCO**  
**TECNICO PRODESAL**



**MARCELO JORQUERA DURAN**  
**JEFE TECNICO PRODESAL**

PUCÓN, OCT 2010.