

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : **MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA** Rut [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : **120,000** CIENTO VEINTE MIL PESOS  
 Por concepto de : **HONORARIOS DE AUXILIAR DE ASEO MES DE OCTUBRE DE 2010**  
 Fecha de Pago : **28/10/2010**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	9	28/10/2010	120,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		120,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	120,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	120,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		108,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		12,000
Sumas Iguales		240,000	240,000

**REFRENDACION**

Cuenta	215-21-04-004-000-000			
Presupuesto Vigente	230,824,000			
Total Comprometido	188,815,219			
Saldo x Comprometer	42,008,781			

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCIÓN DE CONTROL  
DIRECTOR DE CONTROL

DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS  
FINANZAS

**CANCELADO**

CH./ 40524

**MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 9

RUT [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,

**SERVICION PRSONALES AUXILIAR DE ASEO**

PASAJE LAS ROSAS 1000 Villa/Pob. VILLA LAS ROSAS, PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

**Fecha:** 28 de Octubre de 2010

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE PUCON

**Rut:** 69191600-6

**Domicilio:** AVDA OHIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

HONORARIOS MES DE OCTUBRE DE 2010	120.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	120.000
<b>10% Impto. Retenido:</b>	12.000
<b>Total:</b>	108.000

Fecha / Hora Emisión: 28/10/2010 09:36



08872264000097086AFE

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201010280932

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado

*Marcia Chavez V.*

I. MUNICIPALIDAD DE PUCON  
 DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
 OBLIGADO N° .....  
 DEVENGADO N° 6134  
 DECRETO N° .....





**MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA****BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

N° 9

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES  
N.C.P.,**SERVICION PRSONALES AUXILIAR DE ASEO**

PASAJE LAS ROSAS 1000 Villa/Pob. VILLA LAS ROSAS, PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

**Fecha:** 28 de Octubre de 2010**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE PUCON**Rut:** 69191600-6**Domicilio:** AVDA OHIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

HONORARIOS MES DE OCTUBRE DE 2010	120.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	120.000
<b>10% Impto. Retenido:</b>	12.000
<b>Total:</b>	108.000

Fecha / Hora Emisión: 28/10/2010 09:36



08872264000097086AFE

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201010280932

Emitir nueva boletaEmitir boleta con prellenado




Municipalidad de Pucón

## DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

### CERTIFICADO N° 612.-

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por Doña **MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA**, R.U.T. [REDACTED], quien se desempeña como AUXILIAR DE ASEO DE JARDIN INFANTIL LOS AVELLANITOS.

Durante el mes de Octubre se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 01.03.2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 788 de fecha 08.03.2010.-

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



*25. 10. 10*  
**GLORIA HIDALGO LLANQUILEO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**

Pucón, Octubre 25 de 2010.



Municipalidad de Pucón

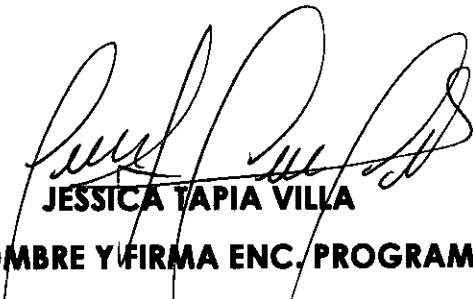
## **DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

### **INFORME DE ACTIVIDADES**

**MARCIA JIMENA CHAVEZ VEGA**, R.U.T. [REDACTED] AUXILIAR DE ASEO DE JARDIN INFANTIL LOS AVELLANITOS informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Octubre del presente año.

A continuación se detalla:

- Aseo completo de Jardín Infantil, al interior y exterior del establecimiento.
- Apoyo en orden de salas, orden d camas y materiales en general.
- Cuidado de salas, calefacción del jardín.

  
**JESSICA TAPIA VILLA**  
**NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA**

  
**MARCIA CHAVEZ VEGA.**  
**AUXILIAR DE ASEO**  
**JARDIN LOS AVELLANITOS.**

Pucón, Octubre 25 del 2010.