

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : ALAIN JEAN PIERRE GRANSON Rut [REDACTED]  
La cantidad de \$ : 600,000 SEISCIENTOS MIL PESOS  
Por concepto de : HONORARIOS MES DE OCTUBRE DE 2010 COORDINADOR DE TURISMO  
Fecha de Pago : 29/10/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	48	28/10/2010	600,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-31-01-002-004-000	CONSULTORIAS (ESTUDIO DESARROLLO SUSTENTABLE)		600,000
571-01-00-000-000-000	COSTOS DE ESTUDIOS BASICOS	600,000	
215-31-01-002-004-000	CONSULTORIAS (ESTUDIO DESARROLLO SUSTENTABLE)	600,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		540,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		60,000
Sumas Iguales		1,200,000	1,200,000

**REFRENDACION**

Cuenta	215-31-01-002-004-000		
Presupuesto Vigente	14,250,000		
Total Comprometido	13,741,554		
Saldo x Comprometer	508,446		

SECRETARÍA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

**CANCELADO**

CH./ 40572

**ALAIN JEAN PIERRE GRANSON**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 48

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
**CONSULTORIA/DOCENCIA/HOSPEDAJE/SERVIC.TURISTICOS,VENTA DE PROD.ARTES**  
CAMINO A CABURGUA KM 15 Villa/Pob. CASILLA 405, PUCON  
TELEFONO [REDACTED]

Fecha: 28 de Octubre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: O HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

HONORARIOS OCTUBRE 2010, COORDINACION DE TURISMO, MUNICIPALIDAD DE PUCON	600.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>600.000</b>
<b>10% Impto. Retenido:</b>	<b>60.000</b>
<b>Total:</b>	<b>540.000</b>

Fecha / Hora Emisión: 26/10/2010 10:16



2156368000048BEA77A8

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201010261017

Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado





Municipalidad de Pucón

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

## **CERTIFICADO N° 622.-**

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don **Alain Granson**, R.U.T. [REDACTED] Quien se desempeña como profesional del Departamento de Turismo.

Durante el mes de Octubre 2010, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 01 de abril de 2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N°890 de fecha 26 de abril de 2010.

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.

  
**NANCY DIAZ SOTO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**



Pucón, Octubre de 2010.



Municipalidad de Pucón

## **DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

### **INFORME DE ACTIVIDADES OCTUBRE 2010**

Alain GRANSON, RUT [REDACTED], Coordinador de Turismo de la Municipalidad de Pucón, informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Octubre del presente año:

#### **1.- Feria FIT**

Organización participación de la municipalidad de Pucón a la feria internacional de turismo de Buenos Aires – feria FIT, (30 de octubre al 02 de noviembre).

- Reuniones de coordinación con actores al nivel municipal (alcaldesa, jefe de gabinete, control, finanzas, comunicaciones), empresarial (Cámara de Turismo, ACET, APROCATUR, Agencio Miro, artesana mapuche) y autoridades (Aduana, SAG) los días 5, 6, 7, 8, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21, 22, 25, 26, 27 y 28 de octubre.
- Presentaciones al concejo municipal los días 6 y 13 de octubre.
- Salida a Argentina el 28 de octubre en la noche
- Participación a la feria desde el 30 de octubre

#### **2.- Gira Destinos TV**

En conjunto con encargado de comunicaciones, organización de la gira del equipo del Canal Internacional de Viajes y Turismo para Latinoamérica, Destinos TV a Pucón (10 a 17 de octubre). Este se transmite desde Miami para más de 20 millones de hogares en toda Latinoamérica <http://www.destinostv.com/canal.html> Realizaron una gira de filmación a Chile de casi un mes, filmando en varias zonas del país y una de ellas fue Pucón donde estuvieron una semana. Filmaron un programa de una hora sobre los atractivos de nuestra región que se transmitirá en Enero 2011.

- Coordinación de la parte logística (comidas y actividades outdoor para una semana)
- Reuniones de coordinación con comunicaciones los 5, 12, 13, 14, 15 de octubre y el equipo Destinos TV los 12 y 14 de octubre

#### **3.- Viaje de Prensa Binacional**

En conjunto con encargado de comunicaciones, organización del viaje de prensa binacional Pucón – San Martín de los Andes (15 – 17 de octubre) con los principales medios chilenos (MEGA, Canal 13, TVN, Chilevisión, La Tercera) y el tour operador IN OUT Patagonia.

- Coordinación de la parte logística (alojamiento, comidas, actividades outdoor)
- Reuniones de coordinación con comunicaciones / tour operador los 1, 5, 12, 14 y 15 de octubre

- El 16 de octubre, reunión de trabajo con Raúl Pont Lezica, Secretario de Turismo y Desarrollo Económico de San Martín de los Andes, en San Martín

#### 4.- Feria VYVA

Organización participación de la municipalidad de Pucón a la feria internacional de turismo de Santiago – feria VYVA, (12 a 14 de noviembre).

- Gestiones diarias con SERNATUR Araucanía respecto al pago del stand, material promocional y logística
- Reuniones de coordinación con actores al nivel municipal (alcaldesa, jefe de gabinete, control, finanzas, comunicaciones) y empresarial (Cámara de Turismo, ACET, APROCATUR, Agencio Miro) los días 5, 8, 12, 14, 18, 21, 22, 25, 26, 27 y 28 de octubre.

#### 5.- Actualización PLADETUR

- Reuniones de coordinación con leva Zebryte sobre la actualización del plan de desarrollo turístico de Pucón los 5, 12 y 13 de octubre.
- Organización y realización del taller estratégico el día 27 de Octubre en el auditorium municipal

#### 6.- Proyecto FONDEF

El 04, participación al lanzamiento proyecto de desarrollo de circuitos turísticos FONDEF en la UFRO, Temuco. A continuación reunión con comité directivo del proyecto donde la alcaldesa me nombro como el representante oficial de la municipalidad.

#### 7.- Lanzamiento IRON MAN 70.3

El 26 de Octubre, conferencia telefónica con comité organizador del Iron Man 2011 (CDUC) respecto a la organización del lanzamiento oficial del triatlón en Pucón el 9 de noviembre y en Santiago el 12 de noviembre

#### 8.- Entrevistas en medios:

- Entrevistas en vivo en matinal de Pucón TV el 18 de octubre
- Entrevistas con medios respecto al turismo binacional el 16 de octubre
- Entrevista con equipo Destinos TV el 12 de octubre

  
NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA

  
Alain Gronson  
NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD  


Pucón, OCTUBRE de 2010