

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : OMAR CORTEZ QUINTANA Rut [REDACTED]
La cantidad de \$: 230,000 DOSCIENTOS TREINTA MIL PESOS
Por concepto de : HONORARIOS MES DE OCTUBRE DE 2010
Fecha de Pago : 29/10/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	13	26/10/2010	230,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		230,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	230,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	230,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		207,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		23,000
Sumas Iguales		460,000	460,000

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	230,824,000		
Total Comprometido	191,641,885		
Saldo x Comprometer	39,182,115		

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

CANCELADO

CH. 40573

OMAR HERALDO CORTEZ QUINTANA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 13

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
EI CARMELITO 90 Villa/Pob. VILLA ENTRE RIOS, PUCON
TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 26 de Octubre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AVDA. BERNARDO OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600- 6

Por atención profesional:

HONORARIOS CORDINADOR OFICINA MUNICIPAL DE LA JUVENTUD MES DE OCTUBRE 2010	230.000
---	---------

Total Honorarios \$:	230.000
10 % Impto. Retenido:	23.000
Total:	207.000

Fecha / Hora Emisión: 26/10/2010 10:13



15343137000139CE7DAB

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201010261015

I. MUNICIPALIDAD DE PUCON DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N°
DEVENGADO N° <u>6146</u>
DECRETO N°



NANCY E. DIAZ SOTO
ASISTENTE SOCIAL
RUT.: 8.599.093-4



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

CERTIFICADO N° 657.

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don **OMAR CORTEZ QUINTANA** R.U.T. [REDACTED] Quien se desempeña como Coordinador Oficina Municipal de la Juventud.

Durante el mes de octubre, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 5 de abril de 2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 952 de fecha 28 de abril de 2010

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.




NANCY DIAZ SOTO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, Octubre del 2010.



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

Omar Cortez Quintana, RUT [REDACTED] Coordinador Oficina Municipal de la Juventud de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Octubre del presente año.

1. Participa en Temuco en instalaciones de la Universidad Santo Tomas en diálogos participativos Organizado por el Instituto nacional de la juventud y la División de Organizaciones Sociales.
2. Reuniones con jóvenes de la ciudad de Puerto Montt, de coordinación para Show artístico cultura, proyecto FNDR Generación de Victoria.
3. Producción y ejecución de evento Generación de Victoria Pucón 2010.
4. Planificación del evento Encuentro nacional de OMJ'S Pucón 2010.
5. Participa de reuniones en Instituto regional del deporte, para la obtención de apoyo en el evento Encuentro nacional de OMJ'S Pucón 2010.-
6. Gestiona la donación de audífonos con micrófonos para los computadores del Info-centro.
7. Sostiene reuniones de coordinación y planificación para la realización del evento Open Rafting Pucón 2010.
8. Sostiene reuniones de coordinación y planificación para la realización del evento Campamentos Juveniles Cristianos Pucón 2011.
9. Levantamiento de los siguiente sitios web
<https://sites.google.com/site/omjs2010nacional/home> y
<https://sites.google.com/site/openrafting2010>
10. Sostiene primeras reuniones de planificación del evento Teletón 2010.

11. Entrega propuesta de presupuesto 2011, del programa Oficina Municipal de la Juventud.

OMAR H. CORTEZ QUINTANA
COORDINADOR OMJ PUCON


NANCY DIAZ SOTO
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)



Pucón, de Octubre de 2010.

