



Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

- Vistos :
- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
  - 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
  - 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : ELY ELCIRA LOPEZ FAUNDEZ Rut 01 [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : 280,512 DOSCIENTOS OCHENTA MIL QUINIENTOS DOCE PESOS  
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2010  
 Fecha de Pago : 20/12/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	116	17/12/2010	280,512

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		280,512
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	280,512	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	280,512	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		252,461
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		28,051
	Sumas Iguales	561,024	561,024

**REFRENDACION**

Cuenta	215-21-04-004-000-000	
Supuesto Vigente	234,624,000	
Saldo Comprometido	195,351,064	
Saldo x Comprometer	39,272,936	

SECRETARIA MUNICIPAL

DIRECTOR DE CONTROL

ADMINISTRADOR

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

41255

**ELY ELCIRA LOPEZ FAUNDEZ**

**BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA**

N° 116

RUT: ██████████

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES EMPRESARIALES N.C.P., OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**BAZAR CONF.VTA.CALZADO PRENDAS DE VESTIR  
ARTESANIA ,TECN ASISTEN SOC S**

Colo-Colo █████ PUCON

Fecha: 17 de Diciembre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: AV.OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

SEGUN CONVENIO MES DE DICIEMBRE 2010.	280.512
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>280.512</b>
<b>10% Impto. Retenido:</b>	<b>28.051</b>
<b>Total:</b>	<b>252.461</b>

Fecha / Hora Emisión: 17/12/2010 17:47



12199447001168D8C738

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201012171743

[Emitir nueva boleta](#)   [Emitir boleta con prellenado](#)

Oh 820





Municipalidad de Pucón

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

**CERTIFICADO N° 785. /**

La Directora de Desarrollo Comunitario (S) de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por doña Ely Elcira López Faúndez, R.U.T [REDACTED], quien se desempeña como Apoyo Familiar en el Programa Puente.

Durante el mes de Diciembre, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 02 de Enero de 2010, aprobado con Decreto Alcaldicio Externo N° 322 de fecha 04 de Febrero de 2010.

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



**MARIA CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCON**

Pucón, Diciembre 20 de 2010.



Municipalidad de Pucón

## DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

### INFORME DE ACTIVIDADES

Ely Elcira López Faúndez, R.U.T [REDACTED], Apoyo Familiar Programa Puente de la Municipalidad de Pucón, informa sobre las actividades realizadas durante el mes de Diciembre del presente año:

- Atención de público; orientaciones referidas a requisitos de ingreso al Programa, beneficios asociados, ayudas sociales.
- Salidas a terreno a sectores urbanos: Villa Ramón Guíñez, Población Francisco Valdés, Jardines del Claro, Villa Entre Ríos, V. El Mirador, callejón El Triunfo.
- Ingreso y actualización de Datos en Sistema de Registro y Monitoreo Programa Puente.
- Atención de casos derivados de DIDECO con sus respectivas visitas domiciliarias.
- Entrega de formulario subsidio a la obtención de la cedula de identidad a beneficiarios del programa.
- Participación en capacitación sobre Regularización de la propiedad Raíz, impartido por el MBN.
- Entrega de certificados a usuarios que acrediten su participación en el programa, solicitados para diferentes trámites.



  
**CECILIA FERNANDEZ FERNANDEZ.**  
JUIF

  
**ELY LOPEZ FAUNDEZ**  
**APOYO FAMILIAR**

Pucón, Diciembre 20 de 2010.