

**Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL**

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

**Vistos :**

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : **SEBASTIAN VELASQUEZ CACERES** Rut 0 [REDACTED]  
 La cantidad de \$ : **525,000** QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS  
 Por concepto de : **HONORARIOS MES DE DICIEMBRE DE 2010 PERIODISTA, SEGUN D.E. N° 099 AGUINALDO DE NAVIDAD**  
 Fecha de Pago : **21/12/2010**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	31	16/12/2010	500,000
BOLETA HONORARIOS	32	16/12/2010	25,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		525,000
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	525,000	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	525,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		472,500
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		52,500
Sumas Iguales		1,050,000	1,050,000

**REFRENDACION**

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	234.624.000		
Total Comprometido	195.487.219		
Saldo x Comprometer	39.136.781		

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

4/282

**SEBASTIAN VELASQUEZ CACERES**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N° 32**

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS PERIODISTICOS PRESTADO POR PROFESIONALES,  
**APOYO COMUNICACIONAL EN PRENSA**  
LOS CALABOZOS S/N , PUCON

Fecha: 16 de Diciembre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
Domicilio: OHIGGINS 483, PUCON

Rut: 69.191.600- 6

Por atención profesional:

AGUINALDO DE NAVIDAD DICIEMBRE DE 2010	25.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	25.000
<b>10 % Impto. Retenido:</b>	2.500
<b>Total:</b>	22.500

Fecha / Hora Emisión: 16/12/2010 13:14



142266240003231B12CF

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201012161319

Fecha / Hora Impresión: 16/12/2010 13:19



*Handwritten signature and date: 20/12/2010*



**SEBASTIAN VELASQUEZ CACERES**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N° 31**

**RUT:** [REDACTED]

**GIRO(S):** SERVICIOS PERIODISTICOS PRESTADO POR  
PROFESIONALES,

**APOYO COMUNICACIONAL EN PRENSA**

LOS CALABOZOS S/N, PUCON

**Fecha:** 16 de Diciembre de 2010

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
**Domicilio:** OHIGGINS 483, PUCON

**Rut:** 69191600- 6

Por atención profesional:

HONORARIOS DE 01 A 31 DE DIC DE 2010 SEGUN CONVENIO APROBADO POR DEC EXENTO N 099 DE 20/01/2010	500.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	500.000
<b>10 % Impto. Retenido:</b>	50.000
<b>Total:</b>	450.000

Fecha / Hora Emisión: 16/12/2010 13:09



1422662400031239105C

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

1/201012161313



20/12/2010

## INFORME DE ACTIVIDADES

Pucón, 16 de diciembre de 2010

**LORENA FUENTES ESPINOZA**, ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S) informa y certifica, en concordancia con las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de Diciembre de 2010, por Sebastián Velásquez Cáceres, R.U.T [REDACTED] que desempeña funciones como apoyo comunicacional, para la Dirección de Desarrollo Comunitario.

### Actividades Realizadas:

- 1) Cobertura de actividades de los diversos programas pertenecientes a DIDECO.
- 2) Cobertura y difusión en medios de Comunicación locales, regionales y nacionales de las diversas actividades generadas por el Municipio.
- 3) Apoyo en la organización y difusión de la actividad "Encuentro vecinal 2010"
- 4) Coordina notas de prensa emitidas por Pucón TV
- 5) Entrega de Fotografías a personas e instituciones a solicitud de la Alcaldesa
- 6) Escribe notas para difusión de actividades municipales a través de diversos medios de comunicación.
- 7) Despacha diariamente a través de radios locales.

Es todo cuanto puedo informar.



ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

**LORENA FUENTES ESPINOZA**

## INFORME DE ACTIVIDADES

Pucón, 16 de diciembre de 2010

**LORENA FUENTES ESPINOZA**, ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S) informa y certifica, en concordancia con las actividades desarrolladas durante el período comprendido entre el 01 al 31 de Diciembre de 2010, por Sebastián Velásquez Cáceres, R.U.T. [REDACTED], que desempeña funciones como apoyo comunicacional, para la Dirección de Desarrollo Comunitario.

### Actividades Realizadas:

- 1) Cobertura de actividades de los diversos programas pertenecientes a DIDECO.
- 2) Cobertura y difusión en medios de Comunicación locales, regionales y nacionales de las diversas actividades generadas por el Municipio.
- 3) Apoyo en la organización y difusión de la actividad "Encuentro vecinal 2010"
- 4) Coordina notas de prensa emitidas por Pucón TV
- 5) Entrega de Fotografías a personas e instituciones a solicitud de la Alcaldesa
- 6) Escribe notas para difusión de actividades municipales a través de diversos medios de comunicación.
- 7) Despacha diariamente a través de radios locales.

Es todo cuanto puedo informar.



**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**

**LORENA FUENTES ESPINOZA**