

Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

**DECRETO**

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : JAVIER ULISES DELGADO ZUNIGA Rut 0 [REDACTED]  
La cantidad de \$ : 621,224 SEISCIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS VEINTICUATRO PESOS  
Por concepto de : HONORARIOS MES DE DICIEMBRE DE 2010, SEGUN D.E. N° 099 DE FECHA 20/01/2010  
Fecha de Pago : 21/12/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	55	20/12/2010	600,000
BOLETA HONORARIOS	56	20/12/2010	21,224

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		621,224
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	621,224	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	621,224	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		559,102
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		62,122
Sumas Iguales		1,242,448	1,242,448

**REFRENDACION**

Cuenta	215-21-04-004-000-000				
Presupuesto Vigente	234,624,000				
Total Comprometido	195,487,219				
Saldo x Comprometer	39,136,781				

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECCION DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS



**JAVIER ULISES DELGADO ZUNIGA**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 55**

**RUT:** [REDACTED]

**GIRO(S): ACTIVIDADES ARTISTICAS: ACTORES, MUSICOS,  
CONFERENCISTAS, OTROS, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS  
PERSONALES N.C.P.,**

**ASISTENTE SOCIAL LICENCIADO EN DESARROLLO  
SOCIAL Y POLITICAS SOCIALE**

**CAMINA [REDACTED] Villa/Pob. ANDINA, TEMUCO**

**TELEFONO:** [REDACTED]

**Fecha:** 20 de Diciembre de 2010

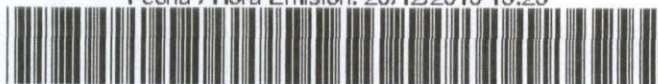
**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
**Domicilio:** OHIGGINS 483, PUCON, PUCON

**Rut:** 69191600- 6

Por atención profesional:

HONORARIOS DICIEMBRE 2010 SEGUN CONVENIO APROBADO POR DEC. ALCAL. 099 DEL 20/01/10	600.000
<b>Total Honorarios \$:</b>	600.000
<b>10 % Impto. Retenido:</b>	60.000
<b>Total:</b>	540.000

Fecha / Hora Emisión: 20/12/2010 16:28



1396538200055EE36EB8

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11.201012201624

*avis* *delgado*



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° .....  
DEVENGADO N° 6032.-  
DECRETO N° .....

**JAVIER ULISES DELGADO ZUNIGA**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N° 56**

**RUT:** [REDACTED]

**GIRO(S): ACTIVIDADES ARTISTICAS: ACTORES, MUSICOS,  
CONFERENCISTAS, OTROS, OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS  
PERSONALES N.C.P.,**

**ASISTENTE SOCIAL LICENCIADO EN DESARROLLO  
SOCIAL Y POLITICAS SOCIALE**

**CAMINA ( [REDACTED] Villa/Pob. ANDINA, TEMUCO**

**TELEFONO:** [REDACTED]

**Fecha:** 20 de Diciembre de 2010

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE PUCON  
**Domicilio:** OHIGGINS 483, PUCON, PUCON

**Rut:** 69191600-6

Por atención profesional:

AGUINALDO NAVIDAD 2010 SEGUN CONVENIO APROBADO POR DEC. ALCAL. 099 DEL 20/01/10	21.224
<b>Total Honorarios \$:</b>	21.224
<b>10 % Impto. Retenido:</b>	2.122
<b>Total:</b>	19.102

Fecha / Hora Emisión: 20/12/2010 16:33



1396538200056D6BCD62

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11.20.10122016.28

*Javier Delgado*



MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
OBLIGADO N° 6831  
DEVENGADO N° 7  
DECRETO N° \_\_\_\_\_





**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
ADMINISTRACION**



**Programa de Desarrollo de  
Eventos, Seguridad Pública  
y Difusión de Actividades  
Municipales y Comunitarias**

---

## **INFORME DE ACTIVIDADES**

Pucón, 20 de Noviembre de 2010

El Administrador de la Municipalidad de Pucón, informa y certifica, según la Cláusula tercera del Convenio a Honorarios aprobado por el Dec. Alcaldicio N° 099 del 20 de enero de 2010, que indica respecto de las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de Diciembre de 2010, por el profesional Asistente Social, Javier Ulises Delgado Zúñiga, R.U.T 10.045.000.0 que desempeña funciones bajo el Programa de Desarrollo de Eventos, Seguridad Pública y Difusión de Actividades Municipales y Comunitarias.

### **Actividades Realizadas:**

- Planificación y programación general de las actividades de la primera autoridad comunal.
- Participar, coordinar y realizar seguimientos de los acuerdos adoptados en reuniones con la comunidad.
- Participa como integrante del comité de Emergencia de la comuna en capacitaciones y reuniones con las distintas entidades de Orden y Seguridad, coordinando acciones de emergencia.

- Supervisa la correcta realización de actividades masivas organizadas por el municipio, en donde asiste la primera autoridad. Tales como:
  - Licenciaturas de Escuelas Municipales
  - Salidas a terreno en diferentes sectores (candelaria, Palguín, Paillaco, Quetroleufu)
  - Inauguraciones de distintos proyectos (Huife)
  - Diversas celebraciones de Navidad (Adultos Mayores, OPD)
  - Diversas reuniones con organizaciones sociales y comunitarias locales, autoridades regionales y nacionales. (Visita del Senador Eugenio Tuma)
  - Encuentro vecinal, Desafíos para Pucón
  - Lanzamiento de la Temporada de Playas y Piscinas
  - Firma de Convenio Plan Arenas Doradas PDI
  - Coordinación administrativa Fuegos Artificiales
  
- Actúa como representante del municipio en actividades públicas, tales como finalizaciones de programas sociales, acciones comunitarias, de Seguridad y realiza visitas a autoridades regionales.
  
- Atención diaria de Público, derivación y orientación

Es todo cuanto puedo informar.



**RICARDO ROMO ENRIONE**  
**ADMINISTRADOR**