



Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$

: LORETO MACARENA NAVARRO HERNANDEZ Rut 0 [REDACTED]
 : 388,889 TRESIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS
 : HONORARIOS MES DE DICIEMBRE 2010
 : 21/12/2010

Por concepto de
Fecha de Pago

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	24	31/12/2010	388,889

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS		388,889
531-04-00-000-000-000	Otros Gastos en Personal	388,889	
215-21-04-004-000-000	PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS	388,889	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		350,000
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		38,889
Sumas Iguales		777,778	777,778

REFRENDACION

Cuenta	215-21-04-004-000-000		
Presupuesto Vigente	234,624,000		
Total Comprometido	194,931,675		
Saldo x Comprometer	39,692,325		

SECRETARIA MUNICIPAL

ADMINISTRADOR

DIRECTOR DE CONTROL

DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

W/302

LORETO MACARENA NAVARRO HERNANDEZ

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 24

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES

N.C.P.,

SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

CACIQUE PAILALEF [REDACTED] PUCON

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 31 de Diciembre de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON

Rut: 69191600-6

Domicilio: O HIGGINS 483, PUCON

Por atención profesional:

SERVICIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE DICIEMBRE DE 2010	388.889
Total Honorarios \$:	388.889
10% Impto. Retenido:	38.889
Total:	350.000

Fecha / Hora Emisión: 17/12/2010 12:54



16612789000242A106DF

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201012171255

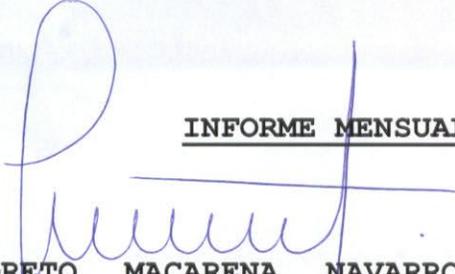
Emitir nueva boleta

Emitir boleta con prellenado

16.612.789-0



INFORME MENSUAL MES DE DICIEMBRE


LORETO MACARENA NAVARRO HERNÁNDEZ informa a: **RICARDO DESIDERIO ROMO ENRIONE**, Administrador Municipal, que ha realizado durante el mes de ~~Diciembre~~ las actividades que se detallan a continuación:

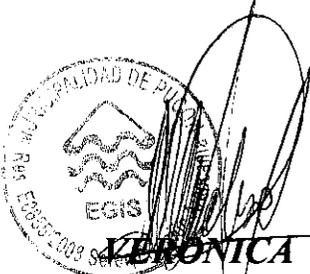
- 1.- Atención permanente de Público a fin de entregar información Programas Habitacionales, considerando los requisitos, modificaciones del decreto y procesos para adquirir un subsidio Habitacional, dependientes del Ministerio de Vivienda y Urbanismo.
- 2.- Notificación a familias beneficiadas con la Postulación de Saneamiento de Titulo proceso 2009-2010, y orientación a concretar antes de obtener el titulo de Dominio.
- 3.- Entrega de información a fin de poder Postular a Saneamiento de Titulo Proceso 2010 y respectiva revisión de antecedentes según requisitos de Bienes Nacionales Temuco.
- 4.- Colaboración en inscripciones sistema RUKAN del Ministerio de vivienda a Subsidio rural según visación de informe jurídico proceso 2010.
- 5.- Colaboración en inscripción sistema computacional RUKAN del Ministerio de Vivienda subsidio fondo solidario titulo I, II
- 6.- Colaboración en inscripción a Programas habitacionales DS 40.
- 7.- Colaboración en envío de oficios a diferentes instituciones, según solicitudes y requerimiento del público atendido.
- 8.- Colabora en tabulación de datos de control-ingreso de otorrino realizado en clínica Alemana Temuco el 03 Diciembre del presente
- 9.- Colabora en coordinar controles/ingresos 2010 de la especialidad de OTORRINO efectuado en clínica alemana Temuco a través de la JUNAEB de establecimientos particulares y Municipales de la comuna el día 03 de Diciembre de 2010
- 10.- Colaboración en confección de planilla resumen de programa salud escolar de las tres especialidades, programa impartido por la JUNAEB



PUCON, Diciembre 2010 .

MUNICIPALIDAD DE PUCON
PROGRAMA DE VIVIENDA

CERTIFICADO N° 140. /



VERÓNICA CASTRO DELZO, Asistente Social, encargada del Programa de Vivienda de la Municipalidad de Pucón, viene a presentar informe de actividades correspondientes al mes de Diciembre de 2010, como así también, certificar el cumplimiento de las actividades realizadas por el personal que a continuación se detalla y de quien se adjuntan los respectivos informes.

- 1.- ROSA ESTER GUTIERREZ MORALES
- 2.- GUICILA RUTH SCHMIDT PAVEZ
- 3.- DAVID RIVERA BELLO
- 4.- FELIPE ANDRES ALVAREZ BARRIL
- 5.- MARCIA ORTEGA COLIMAN
- 6.- LORETO NAVARRO HERNANDEZ
- 7.- TIRZA LLANOS ALARCON

Se extiende el presente certificado a petición del Administrador Municipal a fin de autorizar el curso de los respectivos pagos.

Dado en Pucón, a diecisiete días del mes de Diciembre.