



Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración Y Finanzas, pagara a Don : DOMINGO EDUARDO ABDALA ABARZUA Rut ~~0000771010~~
 La cantidad de \$: 900,000 NOVECIENTOS MIL PESOS
 Por concepto de : HONORARIOS MES DE FEBRERO, SEGUN D.E. N° 354
 Fecha de Pago : 25/02/2010

| DOCUMENTO | NUMERO | FECHA | MONTO \$ |
|-------------------|--------|------------|----------|
| BOLETA HONORARIOS | 14 | 22/02/2010 | 900,000 |

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

| CÓDIGO CUENTA | DETALLE | DEBE | HABER |
|-----------------------|------------------------------|-----------|-----------|
| 215-22-08-999-005-000 | ASESORIAS | | 900,000 |
| 532-08-00-000-000-000 | Servicios Generales | 900,000 | |
| 215-22-08-999-005-000 | ASESORIAS | 900,000 | |
| 111-02-01-000-000-000 | BANCO MUNICIPAL | | 810,000 |
| 214-11-03-000-000-000 | 10 % RETENCIONES DE IMPUESTO | | 90,000 |
| Sumas Iguales | | 1,800,000 | 1,800,000 |

REFRENDACION

| | | | | |
|---------------------|-----------------------|--|--|--|
| Cuenta | 215-22-08-999-005-000 | | | |
| Presupuesto Vigente | 10.800.000 | | | |
| Total Comprometido | 10.800.000 | | | |
| Saldo x Comprometer | 0 | | | |

SECRETARIA MUNICIPAL *[Firma]*
 09.03.2010

ADMINISTRADOR *[Firma]* 37205

DIRECCION DE CONTROL *[Firma]*
 DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS *[Firma]*



DOMINGO EDUARDO ABDALA ABARZUA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 14

RUT: 0077101-0

**GIRO(S): SERVICIOS DE ARQUITECTURA Y TECNICO RELACIONADO,
LOTEO MONTEVERDE PARCELA 100, TEMUCO**

Fecha: 22 de Febrero de 2010

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AV. BERNARDO OHIGGINS N 483, PUCON**

Rut: 69191600- 6

Por atención profesional:

| | |
|--|----------------|
| ASESORIAS MES DE FEBRERO, UNIDAD SECPLAC | 900.000 |
| Total Honorarios \$: | 900.000 |
| 10 % Impto. Retenido: | 90.000 |
| Total: | 810.000 |

Fecha / Hora Emisión: 22/02/2010 10:48



086771610001446C9C81

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201002221044

[Handwritten signature and scribbles]



I. MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N° 648
DEVENGADO N° 318
DECRETO N° _____

ORD. INT. : N° 12
MATERIA : Informa lo que indica.

PUCON, 25/02/10

A : DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**DE : SR. MARCELO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

El Administrador Municipal, quien suscribe viene a informar las gestiones realizadas por el Sr. EDUARDO ABDALA ABARZUA, durante el período comprendido entre el 01 de Febrero y el 28 del mismo mes.

Estas corresponden a:

- Representación del Sra. Alcaldesa en Reuniones de trabajo con Servicios Públicos Regionales (SERPLAC, MOP, GORE, SECREDOC)
- Coordinación interna de Proyectos de Inversión SECPLAC.
- Coordinación de proyectos Acciones Concurrentes.
- Diversas reuniones Organizaciones Sociales y Funcionales Pucón.
- Elaboración Propuesta Fagem 2010.
- Apoyo Coordinación ExpoChile-México.
- Apoyo de Gestión FRIL y PMU.
- Asistencia a II Congreso Internacional de Integración y Turismo.

Lo anterior en concordancia con el convenio a honorarios suscrito entre el Sr. EDUARDO ABDALA ABARZUA y la Municipalidad de Pucón, para la cancelación de la correspondiente boleta de honorarios.

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.



**MARCELO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

MCV/ean.
Distribución:
Archivo.
Carpeta personal.

PUCON, 21 de Febrero de 2010.

**A : SR. MARCELO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

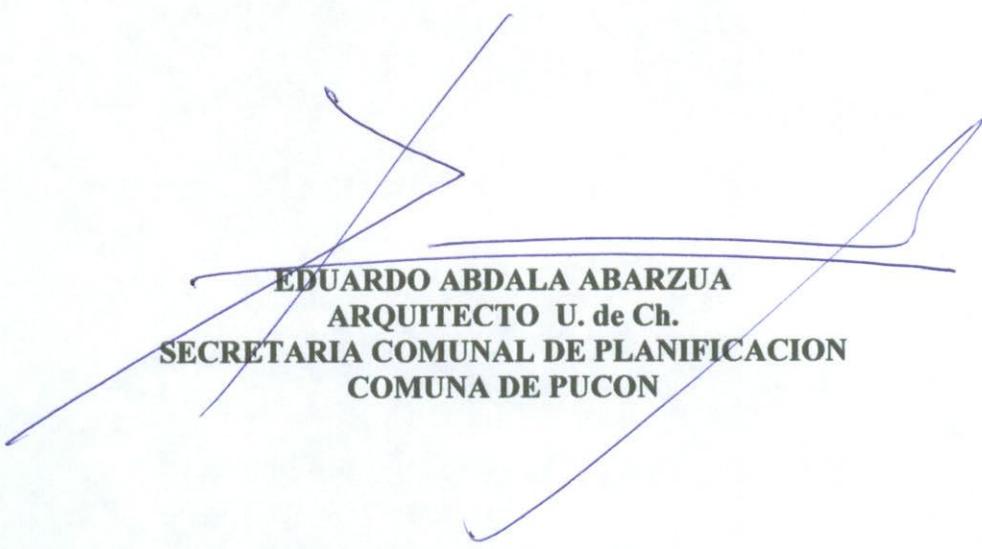
**DE : EDUARDO ABDALA ABARZUA
PROFESIONAL ARQUITECTO
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION
COMUNA DE PUCON**

Junto con saludarle, adjunto remito a Usted Boleta de Honorarios para la cancelación de mis honorarios correspondientes al mes de Febrero de 2010.

A la vez informo que parte de las gestiones realizadas durante este período corresponden a:

- Representación del Sra. Alcaldesa en Reuniones de trabajo con Servicios Públicos Regionales (SERPLAC, MOP, GORE, SECREDUC)
- Coordinación interna de Proyectos de Inversión SECPLAC.
- Coordinación de proyectos Acciones Concurrentes.
- Diversas reuniones Organizaciones Sociales y Funcionales Pucón.
- Elaboración Propuesta Fagem 2010.
- Apoyo Coordinación ExpoChile-México.
- Apoyo de Gestión FRIL y PMU.
- Asistencia a II Congreso Internacional de Integración y Turismo.

Sin otro particular se despide atentamente.



**EDUARDO ABDALA ABARZUA
ARQUITECTO U. de Ch.
SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION
COMUNA DE PUCON**