



Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$
Por concepto de
Fecha de Pago

: GONZALO ANDRES VEJAR PAZ Rut 01
: 630,000 SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS
: HONORARIOS MES DE FEBRERO COORDINADOR CULTURA
: 25/02/2010

| DOCUMENTO | NUMERO | FECHA | MONTO \$ |
|-------------------|--------|------------|----------|
| BOLETA HONORARIOS | 56 | 24/02/2010 | 630,000 |

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

| CÓDIGO CUENTA | DETALLE | DEBE | HABER |
|-----------------------|--------------------------------------|-----------|-----------|
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS | | 630,000 |
| 531-04-00-000-000-000 | Otros Gastos en Personal | 630,000 | |
| 215-21-04-004-000-000 | PRESTACION DE SERVICIOS COMUNITARIOS | 630,000 | |
| 111-02-01-000-000-000 | BANCO MUNICIPAL | | 567,000 |
| 214-11-03-000-000-000 | 10 % RETENCIONES DE IMPUESTO | | 63,000 |
| Sumas Iguales | | 1,260,000 | 1,260,000 |

REFRENDACION

| | | | |
|---------------------|-----------------------|--|--|
| Cuenta | 215-21-04-004-000-000 | | |
| Presupuesto Vigente | 226,911,000 | | |
| Total Comprometido | 141,271,142 | | |
| Saldo x Comprometer | 85,639,858 | | |

SECRETARIA MUNICIPAL

09.03.2010

SECRETARIA MUNICIPAL



ADMINISTRADOR



Direc. de Adm. Finanzas
DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

37232

DIRECTOR DE CONTROL



GONZALO ANDRES VEJAR PAZ

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 56

RUT: ██████████

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,

ANTROPOLOGO Y ASESOR COMUNICACIONAL

BARROS ARANA ████████, LONCOCHE

TELEFONO: 4██████5

Fecha: 24 de Febrero de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: O HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

| | |
|---|----------------|
| COORDINADOR DE CULTURA MES DE FEBRERO DE 2010 | 630.000 |
| Total Honorarios \$: | 630.000 |
| 10% Impto. Retenido: | 63.000 |
| Total: | 567.000 |

Fecha / Hora Emisión: 24/02/2010 17:33



13319423000567E1ECA6

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201002241734

[Emitir nueva boleta](#)

[Emitir boleta con prellenado](#)



24-02-10

MUNICIPALIDAD DE PUCON
 DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
 OBLIGADO N° 681
 DEVENGADO N° 745
 SECRETO N°



Municipalidad de Pucón

DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO

CERTIFICADO N° 05

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **___GONZALO VÉJAR PAZ___**, R.U.T. **_____**, Quien se desempeña como **___COORDINADOR___** en el programa **COORDINACIÓN MUNICIPAL DE CULTURA** (modificar de acuerdo al nombre del programa)

Durante el mes de **___FEBRERO___**, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha **___04 DE ENERO DE 2010___**, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° **___375___** de fecha **___08 DE FEBRERO DE 2010___**

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.



GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, 24. 02. de 2010.



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

_____ **GONZALO VÉJAR PAZ** _____ (Nombre de funcionario), RUT _____, _____ **COORDINADOR MUNICIPAL DE CULTURA** _____ de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de **FEBRERO** _____ del presente año.

Actividades Realizadas:

- 1) Coordinaciones montaje de muestra "Una mirada al pasado" en Casa de la Cultura, realizada por agrupación de adultos mayores de Pucón.
- 2) Participación en reuniones de la Comisión de Eventos Municipales.
- 3) Envío de información a artistas y gestores culturales de documentos de trabajo y de instancias de gestión en arte y cultura.
- 4) Coordinaciones actividades proyecto FNDR "Carnaval del Volcán, realizadas en Villa Los Arrayanes, Palguín Bajo, Villa Cordillera y Fronstis Municipal.
- 5) Coordinaciones actividades artísticas en Feria Internacional de Artesanía Chile - México.
- 6) Coordinaciones actividades en Plaza de Pucón denominada "Pérgola del Arte", con participación protagónica de artistas locales.
- 7) Apoyo en coordinación de artistas en actividades Feria de Costumbres Campesinas de Huife y Relicura, además de Festival de la Tierra en Feria Kui Kui de Quelhue.
- 8) Coordinaciones Clase Magistral de Marcelo Moncada dirigido a músicos locales, en auditorium municipal.
- 9) Apoyo en actividades contempladas en el programa Semana Aniversario de Pucón.
- 10) Coordinaciones jornada de capacitación en elaboración de proyectos Fondart, dirigido a artistas y gestores culturales.

NOTA: Sumado a estas actividades, se encuentra la participación en diferentes reuniones técnicas y de planificación en conjunto con otros

estamentos de la Municipalidad y externos a ella, además del trabajo cotidiano en la Casa de la Cultura, donde se acogen de forma permanente las inquietudes y solicitudes de artistas, gestores culturales y agrupaciones de la comuna.

Muestra "Una mirada al pasado"



Feria Internacional de Artesanía Chile - México



"Carnaval del Volcán" Villa Los Arrayanes



Clase Magistral Marcelo Moncada.



Manolo Vélez Paz
NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA

NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD

Pucón, **VIERNES 26 DE FEBRERO** de 2010.