



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Decreto N° 667
Pucón, 03/03/2010

Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración
Y Finanzas, pagara a Don
La cantidad de \$
Por concepto de
Fecha de Pago

: CRISTIAN MONTESINOS TROPA Rut 0
: 600,000 SEISCIENTOS MIL PESOS
: HONORARIOS MES DE FEBRERO, SEGUN D.E. N° 247 DEL 29/01/2009
: 03/03/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	23	26/02/2010	600,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-31-01-002-009-000	CONSULTORIAS (ASESORIAS JURIDICAS)		600,000
571-01-00-000-000-000	COSTOS DE ESTUDIOS BASICOS		
215-31-01-002-009-000	CONSULTORIAS (ASESORIAS JURIDICAS)	600,000	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL	600,000	
214-11-03-000-000-000	10 % RETENCIONES DE IMPUESTO		540,000
			60,000
	Sumas Iguales	1,200,000	1,200,000

REFRENDACION

Cuenta	215-31-01-002-009-000		
Presupuesto Vigente	9,300,000		
Total Comprometido	8,888,000		
Saldo a Comprometer	412,000		



SECRETARIA MUNICIPAL



DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

37306



DIRECCION DE CONTROL

CRISTIAN ANDRES MONTESINOS TROPA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 23

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): SERVICIOS JURIDICOS, ABOGADOS, PROCURADORES,
ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO EMPRESARIAL Y EN MATERIA
DE GESTION,

**PRESTACION TRAMITACION Y ASESORIA JURIDICA Y
EMPRESARIAL**

LOS PICA Flores [REDACTED] Villa/Pob. LOMAS DE HUITRAN I, PADRE LAS
CASAS

TELEFONO: [REDACTED]

Fecha: 26 de Febrero de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AVDA. BERNARDO O'HIGGINS N 483, PUCON

Rut: 69191600- 6

Por atención profesional:

ASESORIAS EN GABINETE DE LA ALCALDESA	600.000
Total Honorarios \$:	600.000
10 % Impto. Retenido:	60.000
Total:	540.000

Fecha / Hora Emisión: 26/02/2010 13:29



139656670002316BE150

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201002261331



I MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N° 530
DEVENGADO N° 834
DECRETO N°

**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
G A B I N E T E**

MAT. Informa gestiones mes de
febrero de 2010.-

**A : SR. MARCELO CONCHA VILLAGRA
ADMINISTRADOR MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**

**DE : CRISTIAN MONTESINOS TROPA
JEFE GABINETE**

En cumplimiento a lo establecido en el contrato de honorarios que me une a la Municipalidad de Pucón, por intermedio de la presente me permito informar a Ud., acerca de las gestiones realizadas por este profesional durante el mes de Febrero del año en curso:

- 1.- Se planifican y llevan a cabo diversas reuniones en sectores rurales destinadas a identificar las problemáticas que afectan propiciando soluciones en beneficio de las distintas comunidades rurales.
- 2.- Se participa en reuniones de coordinación y planificación de eventos y actividades del mes de enero del presente año.
- 3.- Se participa en reuniones de planificación, coordinación y control con los distintos departamentos Municipales y con entidades Gubernamentales.
- 4.- Con fecha 19 de febrero participa en reunión con la comunidad Manuel Huaiquiver, Sector Quelhue.
- 5.- Se asiste a la Sra. Alcaldesa en las diferentes audiencias estipuladas por alcaldía emitiendo opiniones y verificando el cumplimiento de los acuerdos con los distintos departamentos municipales

6.- Se participa en sesiones de concejo para tomar conocimiento de los distintos acuerdos y verificar que la correspondencia ingresada dirigida al Honorable Concejo Municipal sea discutida.

7.- Se trabaja en planificación de la agenda de la sra. Alcaldesa para el mes de febrero.


CRISTIAN MONTESINOS
JEFE GABINETE

Distribución:

- Administrador Municipal
- Administración y finanzas
- Archivo

