



Dirección de Administración y Finanzas  
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

### DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don : LIBRERIA ALFREDO DE CESARE E.I.R.L. Rut 076078461-3  
 La cantidad de \$ : 114,460 CIENTO CATORCE MIL CUATROCIENTOS SESENTA PESOS  
 Por concepto de : MATERIAL DE OFICINA  
 Fecha de Pago : 15/03/2010

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
FACTURA	283	28/01/2010	57,910
FACTURA	203	15/01/2010	38,000
FACTURA	268	25/01/2010	18,550

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
215-22-04-001-001-000	MATERIALES DE OFICINA		76,460
215-22-08-999-004-000	GASTOS ELECTORALES		38,000
532-04-00-000-000-000	Materiales de Uso o Consumo	76,460	
532-08-00-000-000-000	Servicios Generales	38,000	
215-22-08-999-004-000	GASTOS ELECTORALES	38,000	
215-22-04-001-001-000	MATERIALES DE OFICINA	76,460	
111-02-01-000-000-000	BANCO MUNICIPAL		114,460
Sumas Iguales		228,920	228,920

### REFRENDACION

Cuenta	215-22-08-999-004-000	215-22-04-001-001-000	
Presupuesto Vigente	1,364,000	15,941,300	
Total Comprometido	688,885	600,714	
Saldo x Comprometido	675,135	15,340,586	

*[Firma]*  
 SECRETARIA MUNICIPAL

*[Firma]*  
 DIRECTOR DE CONTROL

*[Firma]*  
 ADMINISTRADOR

*[Firma]*  
 DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

37500







# I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6  
 Giro: Servicio Público  
 Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón  
 Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085  
 Dirección de Administración y Finanzas

# ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000008

OBLIGACION Nro 51

Pucón, 14 de Enero de 2010

SR.(ES)  
 DIRECCION  
 FONONO

LIBRERIA ALFREDO D CESARES EIRL  
 AV. BERNARDO OHIGGINS 436  
 442349

R.U.T. N° 076078461-3  
 CIUDAD PUCON  
 FAX

SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
M000073	30.00	UNIDADES	MARCADOR DE PIZARRA	620.000	18,600
M000383	8.00	UNIDADES	CINTA EMBALAJE TRANSPARENTE	550.000	4,400
M000250	100.00	PLIEGOS	CARTULINA COLOR COLOR NEGRO	150.000	15,000
				<b>SUB-TOTAL</b>	31,933
				<b>RECARGO</b>	0
				<b>SUB-TOTAL</b>	0
				<b>DESCUENTO</b>	0
<b>IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR</b>				<b>SUB-TOTAL</b>	31,933
SOLICITADO POR <b>TRANSITO</b>				19 %	6,067.23
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00000065				<b>TOTAL</b>	38,000
DESTINADO A <b>ELECCIONES PRESIDENCIALES 2010.</b>					

FORMULAN LIDA. - R.U.T.: 78.442.640-6 - BUENOS 757 - FONONO: 43-220489 - LOS ANGELES



DIRECC. ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA 215-22-08-999-003-000 38,000



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

**Pucón**  
 en el Centro del Sur de Chile

CONTRATO DE SUMINISTRO  
 2387 - 96-SE10



# PEDIDO DE MATERIALES PARA COMPRA

Nº : 2010-0000065

Nº INTERNO : 1  
SOLICITANTE : 03-TRANSITO  
DIREC. Y SECCIÓN : 03-TRANSITO  
01-TRANSITO

FECHA : 12.01.2010

DESTINO : 03-TRANSITO  
DIREC. Y SECCIÓN : 03-TRANSITO  
01-TRANSITO

ITEM	CODIGO	CANT.	U. DE MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	CUENTA	SALDO
1	SV00004	8	UNIDADES	ALOJAMIENTOS JEFE DE FURZAS Y AYUDANTE DEL 14-01 AL 17-01 DEL 2010	215-22-08-999-003- 000	7270188
2	AA00053	30	ROLLO	TOALLA DE PAPEL NOVA 2 ROLLOS C/U	215-22-08-999-003- 000	7270188
3	AA00017	2	UNIDADES	DETERGENTE	215-22-08-999-003- 000	7270188
4	AA00014	30	UNIDADES	COLOR DE 1LT	215-22-08-999-003- 000	7270188
5	MO00073	30	UNIDADES	MARCADOR DE PIZARRA	215-22-08-999-003- 000	7270188
6	MO00383	8	UNIDADES	CINTA EMBALAJE TRANSPARENTE	215-22-08-999-003- 000	7270188
7	MO00250	100	PLIEGOS	CARTULINA COLOR COLOR NEGRO	215-22-08-999-003- 000	7270188
8	AA00077	2	PAQUETE	CONFORT 8 ROLLOS C/U	215-22-08-999-003- 000	7270188

OBS PEDIDO :  
SOLICITADO CORDINADOR ELECTORAL COMUNAL.

JUSTIFICACIÓN:  
ELECCIONES PRESIDENCIALES 2010.

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
DIRECCIÓN DEPTO. TRANSITO  
TRANSPORTES  
VºBº Jefe Departamento

VºBº Jefe Dpto. Finanzas

**MUNICIPALIDAD DE PUCON**  
**DIRECCION DE TTO. Y TTE. PUBLICO**

---

---

**DECRETO EXENTO N° 2157 ./**

**PUCON, 10 de Diciembre de 2009**

**VISTOS :**

- 1.- El Decreto N° 2462 de fecha 15 de Diciembre del 2008 de la Municipalidad de Pucón, que aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos del año 2009.
- 2.- El Programa de Trabajo de Elecciones Presidenciales 2009.
3. El Convenio de Prestación de Servicios entre el Municipio de Pucón y la Manipuladora de Alimentos Srta. Jimena Ester Morales Meza
- 4.- El Convenio de Prestación de Servicios entre el Municipio de Pucón y la Sra. Sandra Inés Méndez Rivas.
- 5.- Las atribuciones que confiere la Ley 18.695 del año 1988, "Orgánica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido coordinado y sistematizado fue fijado DFL N° 1 del 2006, Ministerio del Interior.-

**CONSIDERANDO:**

- 1.- La necesidad de coordinar y apoyar el Acto Eleccionario Presidencial, Senatorial y de Diputados a celebrarse el Domingo 13 de Diciembre de 2009 en el sentido de entregar los implementos e insumos los Colegios que serán Locales de Votación y que serán resguardados por las Fuerzas Armadas a partir de hoy a las 19:00 horas.

**DECRETO :**

- 1.- APRÚEBASE, El programa de Trabajo enunciados en el VISTO N° 2.
- 2.- APRÚEBANSE, los Convenios de Honorarios de doña Sandra Inés Méndez Rivas y Jimena Ester Morales Meza
- 3.- IMPUTESE, los gastos a las cuentas correspondientes según la naturaleza del gasto

  
**GLADIEELA MATUS PANGUILEF**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**MARCELO CONCHA VILLAGRA**  
**ALCALDE (SUB)**

**V° B° CONTROL**  


**MCV/GMP/ABM/abm**  
**DISTRIBUCION :**

- ❖ ADMINISTRACION MUNICIPAL
- ❖ FINANZAS
- ❖ UNIDAD DE CONTROL
- ❖ OF. PARTES
- ❖ ARCHIVO



## **PROGRAMA ELECCIONES PRESIDENCIALES 2009**

### **FUNDAMENTACION OBJETIVO GENERAL**

Cumplir a cabalidad según lo estipula la ley de elecciones vigente en el sentido de proporcionar y entregar en forma habilitada los lugares que funcionarán como Locales de Votación, que para el caso de nuestra Comuna corresponden a la Escuela Municipal Carlos Holzapfel y la dependiente del Vicariato de la Araucanía Liceo Pablo Sexto a las Fuerzas Armadas que resguardaran dichos locales. Por otro lado se debe también apoyar todo el proceso eleccionario, desde la habilitación de Urnas, Cámaras Secretas, mesas, sillas, hasta la señalética indicativa para los votantes, etc.

### **COSTOS DEL PROGRAMA**

Para la realización de las actividades precedentes, se requiere de:

1.- El arriendo del Liceo Paulo Sexto que asciende a \$ 300.000 y que de acuerdo a lo conversado con el director de la Escuela estaría dispuesto a recibir el Canon en el mes de enero 2010, por lo que este pago deberá de considerarse para el presupuesto 2010.

2.- Papelería e insumos

40 Cartulinas Simples tipo Eifel  
25 cartulinas grande  
5 Cintas de Embalajes Transparentes  
4 Pernos Tornillos para habilitación Litera  
46 Marcadores de Pizarras o Plumones  
6 Unidades de Clorinda 2 litros  
18 Unidades de Clorinda 1 Lt  
24 Unidades de Rinso 400 Gr.  
48 Papel higiénico ( 6 paquetes de 8 unidades )

3.- Movilización

2 Peajes para llevar los recuentos o Planillas de cada Mesa de cada local a la Gobernación una vez cerradas la totalidad de las mesas.

4.- Habilitación Sala Colegio Escrutador, cambio de Chapa

5.- Honorarios para dos manipuladoras de alimentos para cinco días

**COSTO TOTAL \$ 260.000 ( Doscientos sesenta mil pesos )**

**AXEL BRINCK MORENO**

Pucón, Diciembre 10 de 2009.



## CONVENIO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En Pucón, a 10 días del mes de noviembre de 2009, entre la **MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**, persona jurídica de derecho público, RUT N° 69.191.600-6 representada por su Alcalde (S) don **MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], ambos con domicilio en Pucón, Avenida Libertador Bernardo O'Higgins N° 483, en adelante también denominada como "La Municipalidad" por una parte y por la otra doña **JIMENA ESTER MORALES MEZA**, chilena, soltera, Manipuladora de alimentos, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], con domicilio en Pucón, Variante Internacional N° [REDACTED], vienen en celebrar el siguiente Convenio de Prestación de servicios:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Pucón en el contexto del Proceso electoral 2009 que se llevará a cabo, entre otros locales, en el establecimiento Educacional Pablo VI de la ciudad de Pucón, debe contar con la intervención de manipuladores de alimentos para una adecuada atención del personal que por disposición de la Ley debe encargarse de la custodia y seguridad del local de votación conforme se establece en la Ley Orgánica Constitucional N° 18.700 sobre votaciones populares y escrutinios.

**SEGUNDO:** En virtud de lo anterior, la Municipalidad de Pucón encomienda a doña **JIMENA ESTER MORALES MEZA**, la preparación de alimentos para el personal a cargo de la custodia y seguridad del local de votación ubicado en el Establecimiento Educacional Pablo VI de la comuna de Pucón, durante el proceso electoral a realizarse a partir del día viernes 11 de diciembre y hasta el día domingo 13 de diciembre de 2009. Los alimentos se prepararán conforme a minuta e ingredientes que oportunamente serán entregados a la manipuladora por el funcionario municipal a cargo de la coordinación del local de votación.-

**TERCERO:** La duración del presente convenio será de 5 días a partir de esta fecha, terminando en consecuencia el día 14 de diciembre de 2009.-

**CUARTO:** El honorario por los servicios contratados será la suma única y total de \$ 66.666- que se pagarán contra boleta de honorarios, una vez concluidas las tareas encomendadas. La boleta que se emita deberá ser refrendada por el Director de Tránsito don Axel Brinck Moreno, a cargo de la coordinación del local de votación, quien confeccionará un informe de cumplimiento de funciones.-

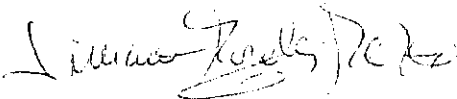
**QUINTO:** Del honorario señalado en la cláusula precedente, será deducido el impuesto a la renta correspondiente al 10%(Diez), el que será retenido por la Municipalidad y enterado en la Tesorería General de la República oportunamente.



**SEXTO:** Se deja expresa constancia que la celebración del presente contrato de honorarios, se efectúa de conformidad al art. 4 de la ley 18.883 sobre "Estatuto Administrativo Para Funcionarios Municipales" y la persona contratada se registrará por las reglas del presente instrumento y no le serán aplicables las disposiciones del Estatuto Administrativo.-

**SEPTIMO:** Con todo, el presente contrato deberá aprobarse, mediante Decreto Alcaldicio, sin el cual no tendrá validez ni vigencia.

**OCTAVO:** El presente contrato, se firma en original y dos copias de igual tenor, quedando una en poder del interesado y el resto en poder de la Municipalidad.

Para constancia firman

  
JIMENA ESTER MORALES MEZA  
R.U.T. [REDACTED]

  
  
MARCELO R. CONCHA VILLAGRA  
ALCALDE (S)







## CONVENIO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En Pucón, a 10 días del mes de noviembre de 2009, entre la **MUNICIPALIDAD DE PUCÓN**, persona jurídica de derecho público, RUT N° 69.191.600-6 representada por su Alcalde (S) don **MARCELO RODRIGO CONCHA VILLAGRA**, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], ambos con domicilio en Pucón, Avenida Libertador Bernardo O'Higgins N° 483, en adelante también denominada como "La Municipalidad" por una parte y por la otra doña **SANDRA INÉS MÉNDEZ RIVAS**, chilena, soltera, Manipuladora de alimentos, cédula nacional de identidad N° [REDACTED], con domicilio en Pucón, Pasaje Pedro Nolasco [REDACTED], vienen en celebrar el siguiente Convenio de Prestación de servicios:

**PRIMERO:** La Municipalidad de Pucón en el contexto del Proceso electoral 2009 que se llevará a cabo, entre otros locales, en el establecimiento Educacional Carlos Holzapfel de la ciudad de Pucón, debe contar con la intervención de manipuladores de alimentos para una adecuada atención del personal que por disposición de la Ley debe encargarse de la custodia y seguridad del local de votación conforme se establece en la Ley Orgánica Constitucional N° 18.700 sobre votaciones populares y escrutinios.

**SEGUNDO:** En virtud de lo anterior, la Municipalidad de Pucón encomienda a doña SANDRA INÉS MÉNDEZ RIVAS, la preparación de alimentos para el personal a cargo de la custodia y seguridad del local de votación ubicado en el Establecimiento Educacional Carlos Holzapfel de la comuna de Pucón, durante el proceso electoral a realizarse a partir del día viernes 11 de diciembre y hasta el día domingo 13 de diciembre de 2009. Los alimentos se prepararán conforme a minuta e ingredientes que oportunamente serán entregados a la manipuladora por el funcionario municipal a cargo de la coordinación del local de votación.-

**TERCERO:** La duración del presente convenio será de 5 días a partir de esta fecha, terminando en consecuencia el día 14 de diciembre de 2009.-

**CUARTO:** El honorario por los servicios contratados será la suma única y total de \$ 66.666- que se pagarán contra boleta de honorarios, una vez concluidas las tareas encomendadas. La boleta que se emita deberá ser refrendada por el Director de Tránsito don Axel Brinck Moreno, a cargo de la coordinación del local de votación, quien confeccionará un informe de cumplimiento de funciones.-

**QUINTO:** Del honorario señalado en la cláusula precedente, será deducido el impuesto a la renta correspondiente al 10%(Diez), el que será retenido por la Municipalidad y enterado en la Tesorería General de la República oportunamente.

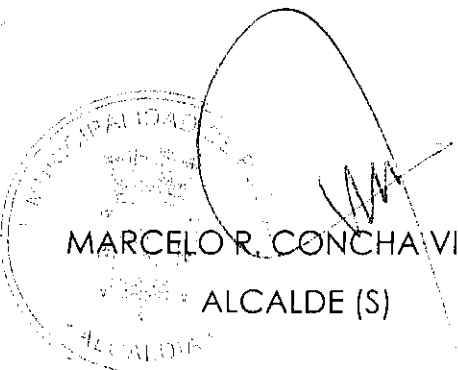
**SEXTO:** Se deja expresa constancia que la celebración del presente contrato de honorarios, se efectúa de conformidad al art. 4 de la ley 18.883 sobre "Estatuto Administrativo Para Funcionarios Municipales" y la persona contratada se regirá por las reglas del presente instrumento y no le serán aplicables las disposiciones del Estatuto Administrativo.-

**SEPTIMO:** Con todo, el presente contrato deberá aprobarse, mediante Decreto Alcaldicio, sin el cual no tendrá validez ni vigencia.

**OCTAVO:** El presente contrato, se firma en original y dos copias de igual tenor, quedando una en poder del interesado y el resto en poder de la Municipalidad.

Para constancia firman

  
SANDRA INÉS MÉNDEZ RIVAS  
R.U.T.

  
MARCELO R. CONCHA VILLAGRA  
ALCALDE (S)



### Recepción de Mercadería Nro.: 00000033 Año : 2010

**NOMBRE PROVEEDOR**

RUT N° :076078461-3, Razon Social : LIBRERIA ALFREDO D CESARES EIR - Telefono: 442349

**FECHA DE RECEPCION : 26/01/2010**

**DOCUMENTOS**

N° O/C: 2010-0000008 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 203

Numero de Pedido : 00000065.-

Destinado : TRANSITO

**OBSERVACION : TRANSITO ELECCIONES PRESIDENCIALES 2010**

CODIGO	DESCRIPCION Y UNIDAD	BODEGA	CANTIDAD O/C	RECEPCIONADO	SALDO O/C	OBSERVACION
MO00073	MARCADOR DE PIZARRA	00001-CENTRAL	30.000	30.000	0.000	
MO00383	CINTA EMBALAJE TRANSPARENTE	00001-CENTRAL	8.000	8.000	0.000	
MO00250	CARTULINA COLOR	00001-CENTRAL	100.000	100.000	0.000	

<b>VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO</b>	<b>38,000.</b>
<b>VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA</b>	<b>38,000.</b>

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 1.

  
PATRICIO RIVERA MOSCOSO  
ENCARGADO DE BODEGA

# LIBRERIAS ALFREDO DE CESARE E.I.R.L.

Giro: LIBRERIA Y SERVICIO DE FOTOCOPIADO

BDO. O'HIGGINS N° 436 - FONO FAX: 45-442349

PUCÓN

E-mail: liohiggins@hotmail.com



**LIBRERÍA O'HIGGINS**

R.U.T.: 76.078.461 - 3

**FACTURA**

N° 00268

S.I.I. - VILLARRICA  
FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DICIEMBRE 2010

• Señor(es): **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN** Fecha: **25-01-2010**  
 • Dirección: **BERNARDO O'HIGGINS 483** R.U.T.: **691916006**  
 • Giro: **SERVICIO PUBLICO** Comuna: **VALDIVIA** Ciudad: **PUCÓN**

Por lo siguiente: **a LIBRERIAS ALFREDO DE CESARE E.I.R.L.** DEBE

CODIGO	Cant.	DETALLE	PRECIO UNITARIO	TOTAL
7807265011160	15	Pincel Esc Pelo Camello Nll 8	230	3.450
7807265973703	15	Pincel Pelo Cerda Plano 16 Pr	300	4.500
7807210002397	20	Pint.tela Rosado 84	530	10.600

**I. MUNICIPALIDAD PUCÓN**  
 N° DE REGISTRO: 926  
 FECHA ENTRADA: 16/12/2010  
 FECHA SALIDA: \_\_\_\_\_  
 DEPTO.: \_\_\_\_\_  
 MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
 DIVISION DE ADM. Y FINANZAS  
 SANTIAGO DE LOS CABALLEROS  
 DEVENGADO N° 583  
 DECRETO N° \_\_\_\_\_

Condiciones de Pago:  Efectivo  Cheque  T. Crédito  Cta. Cte.

Rut: \_\_\_\_\_ Firma: *[Firma]*

Nombre: Macedonio Urquiza

NETO : 15.588  
 IVA : 2.962  
 TOTAL : 18.550

SON **dieciocho mil quinientos cincuenta pesos 00/100 M.N.**

Nombre: \_\_\_\_\_ R.U.T.: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_ Recinto: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

"El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4° y la letra c) del Art. 5° de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)".



# I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6

Giro: Servicio Público

Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón

Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085

Dirección de Administración y Finanzas

## ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000049

OBLIGACION Nro 214

Pucón, 22 de Enero de 2010

SR.(ES)  
DIRECCION  
FONO

LIBRERIA ALFREDO D CESARES EIRL  
AV. BERNARDO OHIGGINS 436  
442349

R.U.T. N° 076078461-3  
CIUDAD PUCON  
FAX

### SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
FE00893	15.00	UNIDADES	PINCELES SELL OFFICE N° 16	300.000	4,500
FE00895	15.00	UNIDADES	PINCELES SELL OFFICE N° 08	230.000	3,450
TC00014	20.00	CAJAS	PINTURA GENERO DE 8 COLORES	530.000	10,600
				<b>SUB-TOTAL</b>	15,588
				<b>RECARGO</b>	0
				<b>SUB-TOTAL</b>	0
				<b>DESCUENTO</b>	0
<b>IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR</b>				<b>SUB-TOTAL</b>	15,588
SOLICITADO POR SOCIAL				19 %	2,961.76
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00000085				<b>TOTAL</b>	18,550
DESTINADO A PROGRAMA TALLER PINTURA					



DIRECC.ADM. Y FINANZAS

CUENTA PRESUPUESTARIA 215-22-04-001-001-000 18,550

**Pucón**  
del Sur de Chile

ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CONTRATO DE SUMINISTRO  
2387 - 96-2E10



## PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

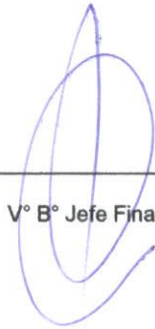
N° : 2010-0000085

NUMERO INTERNO : 0001  
C. DE COSTO : 060103  
FECHA : 13/01/2010  
U.SOLICITANTE : 06-DIDECO, 01-SOCIAL, 03-OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS.-  
OBS : SOLICITA SRA. GLORIA HIDALGO LL., DIDECO(S)

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	TC00014	20.000	CAJAS	PINTURA GENERO DE 8 COLORES	
2	FE00893	15.000	UNIDADES	PINCELES SELL OFFICE N° 16	
3	FE00895	15.000	UNIDADES	PINCELES SELL OFFICE N° 08	

JUSTIFICACIÓN :  
PROGRAMA TALLER PINTURA



  
V° B° Jefe Finanzas

2204 001 001  
4/11/11

ROXANA URIBE AGÜERO  
RUT. 12.191.746-7

Cotización

TIENDA Y PAQUETERÍA  
LIBRERÍA Y FOTOCOPIAS  
AV. BERNARDO O'HIGGINS 436  
FONO/FAX (45) 442349  
E-Mail: liohiggins@hotmail.com  
PUCÓN



Nº 0298

Fecha 05 de 1 de 2010

Señor (es) Micaela Paredes Pucón

R.U.T.: 69 91600-6 Giro: OPD

Dirección:

Ciudad: Comuna: Teléfono: 4143551

Condiciones de Pago  Contado  Crédito Mercadería en Bodega:

Cantidad	Detalle	P. Unitario	Valor
20	pintura juvenil	530	10.600
15	NP 16 pinceles	300	4.500
15	NP 8	230	3.450
		Total: 18.550	

LIBRERÍA O'HIGGINS  
Bernardo O'Higgins N° 436  
Fono Fax: 45-442349-PUCÓN  
liohiggins@hotmail.com

p.p. Ingrid Roxana Uribe A.

Validez Cotización .....

**DECRETO EXENTO N° 84**

PUCON, **08 ENE 2010**

VISTOS :

1. El Decreto Exento N° 2083 de fecha 25.11.2009 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2010.
- 2.- La Resolución OPD, Decreto exento N° 3036, con fecha 06 Diciembre de 2007, que aprueba Licitación de Convenio Oficina OPD zona lacustre, suscrito entre la Municipalidad de Pucón y el Servicio Nacional de Menores (SENAME).
- 3.- El Decreto Exento N° 016, de fecha 08 de Enero de 2010, que aprueba en todas sus partes el Programa Anual OPD Pucón 2010, dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.
4. Las atribuciones que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido, ordenado, sistematizado que fue fijado por el D.F.L N°1, de 2006, Interior.
- 5.- El decreto exento N° 1405 con fecha 17/08/2009, que delega la función de firma de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.
6. El Sub-programa denominado **"TALLER DE PINTURA NIÑOS COINVE"**, dependiente de la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD.

**CONSIDERANDO:**

- 1 La necesidad de la municipalidad de apoyar las actividades relacionadas con la promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes de la comuna de Pucón.
2. El taller de pintura para los niños Coinves es una forma sana y divertida de aprender y valorar el arte.



**DECRETO :**

**1. APRUEBASE**, en todas sus partes el Sub-programa denominado "**TALLER DE PINTURA PARA NIÑOS COINVE**", dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**2.- IMPUTESE** el gasto ha programa de gestión N°4 de programas sociales por la suma de \$18.550 (Dieciocho mil quinientos cincuenta)

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA**

  
**GLADIELA MATUS PANGUILEF**  
SECRETARIA MUNICIPAL

  
**MARCELO CONCHA VILLAGRA**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

.....  
**V° B° CONTROL**

MCV/GMP/GHL/EMP/tci

**DISTRIBUCION:**

- PARTES (1)
- CONTROL (1)
- FINANZAS (2)
- DIDECO (1)
- ARCHIVO OPD (1)

ITEM 22-04-001-001  
TOTAL AUTORIZADO \$ 850.000  
MONTO ACUMULADO  
INCLUIDO PTE. DECRETO \$ 76.660  
SALDO POR COMPROM. \$ 773.340

FIRMA FUNCIONARIO  
RESPONSABLE

IF

**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCÓN./**

**SUB -PROGRAMA**

**"TALLER DE PINTURA NIÑOS COINVE".**

**PUCÓN,**

**FUNDAMENTACION**

La Dirección de Desarrollo Comunitario de nuestra Municipalidad, a través de su Oficina de Protección de Derechos de la Infancia y Adolescencia **OPD**, ha manifestado el interés de proporcionar espacios de aprendizajes en la manipulación y confección de artesanía para los niños, niñas y adolescentes de la comuna de Pucón, en donde puedan, conocer, aprender, disfrutar y a la vez compartir con sus pares.

La Municipalidad en su interés por otorgar a la infancia lo necesario para cubrir sus necesidades de aprendizajes, recreación y esparcimiento, como a la vez, proporcionar las herramientas necesarias para la promoción y protección de sus derechos, ha querido crear los Concejos Infantiles Vecinales, los cuales entregarán a los niños talleres educativos, actividades de corte lúdico y recreativo, como así también espacios deportivos con el objeto de potenciar el estilo de vida saludable.

Por lo anterior la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia **OPD** ha organizado la actividad **"TALLER DE PINTURA NIÑOS COINVE"**. El cual tiene como objeto fomentar la recreación. Para lo cual asistirán los niños(as) de los Consejos Infantiles Vecinales de Pucón.

**OBJETIVOS**

**1.-** Garantizar la participación de niños, niñas, adolescentes de Pucón, en **"Taller de PINTURA"**

2.- Otorgar espacios de recreación para los niños, niñas y adolescentes de Pucón, a fin de fomentar el derecho a la sana convivencia entre sus pares y familia.

### **DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES**

La actividad se llevará a cabo el día 27 de enero del 2010 desde las 10:00 hasta las 13:00 horas en la casa de la cultura que facilitara la municipalidad de Pucón.

### **DEPARTAMENTOS MUNICIPALES PARTICIPANTES.**

- DIDECO
- OPD

### **RECURSOS INSTITUCIONALES**

- La Municipalidad pondrá a disposición la casa de la cultura para la realización del "TALLER DE Pintura".

### **RECURSOS HUMANOS**

- La municipalidad pondrá a disposición dos pintores profesionales para la realización del taller.

### **RECURSOS ECONOMICOS.**

Para llevar a cabo esta actividad se requiere de los siguientes materiales:

#### **MATERIALES DE LIBRERÍA**

- |                         |          |
|-------------------------|----------|
| • 20 pinturas de genero | \$10.600 |
| • 15 pinceles N°16      | \$ 4.500 |
| • 15 pinceles N°8       | \$ 3.450 |

**TOTAL: \$18.550**

**TOTAL DEL PROGRAMA**

**\$ 18.550**



*[Handwritten signature]*

**GLORIA IDALGO LLANQUILEO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**



*[Handwritten signature]*

**EVELYN MARDONES PAZ**  
**COORDINADORA OPD PUCON**



Municipalidad de Pucón

### ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA DE MATERIALES

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

#### I. DESCRIPCION

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
15	Pincel Pelo Cabello	Pincel Ex. Pelo Cabello N° 8.
15	Pincel Pelo Cerda	Pincel Pelo Cerda Plano 16 PR.
20	Pintura Telo	Pintura Telo Rosado 84.

#### II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

FECHA	HORA	DIRECCION
25/01/2010	12:00.	0" Higgins 436.

#### III. DESTINO Y USO

DESTINO	USO
OPD	Taller de Pintura
OPD.	

#### IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
Factura	25-01-2010	Liberia 0" Higgins	18.550.

#### IV. OBSERVACIONES




*[Signature]*  
NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO  
RECIBE

PUCÓN FECHA; 25.01.2010.-

Recepción de Mercadería Nro.: 00000035 Año : 2010

**NOMBRE PROVEEDOR**

RUT N° :076078461-3, Razon Social : LIBRERIA ALFREDO D CESARES EIR - Telefono: 442349

**FECHA DE RECEPCION : 26/01/2010**

**DOCUMENTOS**

N° O/C: 2010-00000049 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 268

Numero de Pedido : 00000085.-

Destinado : DIDECO

**OBSERVACION : PROGRAMA TALLERES DE PINTURA**

CODIGO	DESCRIPCION Y UNIDAD	BODEGA	CANTIDAD O/C	RECEPCIONADO	SALDO O/C	OBSERVACION
FE00893	PINCELES SELL OFICE N° 16	00001-CENTRAL	15.000	15.000	0.000	
FE00895	PINCELES SELL OFICE N° 08	00001-CENTRAL	15.000	15.000	0.000	
TC00014	PINTURA GENERO DE 8 COLORES	00001-CENTRAL	20.000	20.000	0.000	

<b>VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO</b>	<b>18,550.</b>
<b>VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA</b>	<b>18,550.</b>

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 1.

  
PATRICIO RIVERA MOSCOSO  
ENCARGADO DE BODEGA

# LIBRERIAS ALFREDO DE CESARE E.I.R.L.

Giro: LIBRERÍA Y SERVICIO DE FOTOCOPIADO

BDO. O'HIGGINS Nº 436 - FONO FAX: 45-442349

PUCÓN

E-mail: liohiggins@hotmail.com



**LIBRERÍA O'HIGGINS**

R.U.T.: 76.078.461 - 3

**FACTURA**

**Nº 00283**

50

S.I.I. - VILLARRICA, 1.000.320  
FECHA VIGENCIA EMISION HASTA 31 DICIEMBRE 2010

Señor(es): **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE PUCÓN** Fecha: **28-01-2010**  
Dirección: **BERNARDO O'HIGGINS 483** R.U.T.: **691916006**  
Giro: **SERVICIO PUBLICO** Comuna: **ALDIVIA** Ciudad: **PUCÓN**

## a LIBRERIAS ALFREDO DE CESARE E.I.R.L.

DEBE

CODIGO	Cant.	DETALLE	PRECIO UNITARIO	TOTAL
7806564552008	5	Carpeta Plast. Archiv.schulz	390	1.950
7807210650079	5	Barra Adhesiva Stick Artel	990	4.950
7807210019241	20	Lustre Color 10x10 Artel	235	4.700
7807210091377	5	Plasticina Artelina 10 Colores	1.150	5.750
7807210095115	7	Papel Crepe Artel Turquesa	280	1.960
7807265983764	10	Cartulina Proarte Azul	130	1.300
7806610451750	2	Taco Calendario Ural Rhein	1.550	3.100
7703340230764	10	Globo Lila Bolsa X 50 Und.	3.000	30.000
C9	7	Cartulina Metalica Eifel	600	4.200

**I. MUNICIPALIDAD PUCÓN**  
 Nº DE REGISTRO: 932  
 FECHA ENTRADA: 16/2/2010  
 FECHA SALIDA: \_\_\_\_\_  
 DEPTO.: \_\_\_\_\_

DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS  
 OBLIGADO Nº: \_\_\_\_\_  
 DEVENGADO Nº: 995  
 DECRETO Nº: \_\_\_\_\_

Condiciones de Pago:  
 Efectivo  Cheque  T. Crédito  Cta. Cte.  
 Rut: \_\_\_\_\_ Firma: *[Firma]*  
 Nombre: *[Firma]*

NETO : 48.664  
 IVA : 9.246  
 TOTAL : 57.910

SON: **cinuenta y siete mil novecientos diez pesos 00/100 M.N.**

Nombre: \_\_\_\_\_ R.U.T.: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_ Recinto: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_  
 "El acuse de recibo que se declara en este acto, de acuerdo a lo dispuesto en la letra b) del Art. 4º, y la letra c) del Art. 5º de la Ley 19.983, acredita que la entrega de mercaderías o servicio(s) prestado(s) ha(n) sido recibido(s)".



# I. MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

R.U.T.: N° 69.191.600-6

Giro: Servicio Público

Avda. Bdo. O'Higgins N° 483 - Pucón

Fonos: 293084 - 293090 - Fax 293085

Dirección de Administración y Finanzas

## ORDEN DE COMPRA

N° 2010-00000050

OBLIGACION Nro 215

Pucón, 22 de Enero de 2010

SR.(ES) DIRECCION FONO LIBRERIA ALFREDO D CESARES EIRL AV. BERNARDO OHIGGINS 436 442349

R.U.T. N° 076078461-3 CIUDAD PUCON FAX

### SIRVASE ENTREGAR AL PORTADOR, LO SIGUIENTE:

CODIGO ARTICULO	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA	DETALLE	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
M000260	20.00	PAQUETE	PAPEL LUSTRE	235.000	4,700
M000019	2.00	UNIDADES	CARTULINA COLOR AZUL	130.000	260
M000021	2.00	UNIDADES	CARTULINAS COLOR VERDE	130.000	260
M000238	2.00	UNIDADES	CARTULINA ROJA	130.000	260
M000239	2.00	UNIDADES	CARTULINA AMARILLA	130.000	260
M000020	2.00	UNIDADES	CARTULINA COLOR CELESTE	130.000	260
M000611	5.00	UNIDADES	PEGAMENTO EN BARRA	990.000	4,950
M000479	5.00	UNIDADES	CARPETAS PLASTIFICADAS COLOR CELESTE	390.000	1,950
M000294	5.00	CAJAS	PLASTICINA DE 12 COLORES	1,150.000	5,750
M000581	7.00	ROLLO	PAPEL CREPE	280.000	1,960
M000504	7.00	PLIEGOS	CARTULINA METALICA	600.000	4,200
M000227	2.00	UNIDADES	TACOS DE CALENDARIO	1,550.000	3,100
SU00176	10.00	PAQUETE	GLOBOS	3,000.000	30,000
				<b>SUB-TOTAL</b>	48,664
				<b>RECARGO</b>	0
				<b>SUB-TOTAL</b>	0
				<b>DESCUENTO</b>	0
<b>IMPORTANTE: DEBE INDICAR N° DE ORDEN DE COMPRA AL FACTURAR</b>				<b>SUB-TOTAL</b>	48,664
SOLICITADO POR SOCIAL				19 %	9,246.14
SOLICITUD DE PEDIDO N° 00000084					
DESTINADO A PROGRAMA TALLERES COINVES VERANO				<b>TOTAL</b>	57,910

FORMULAN LIDA. - R.U.T.: 78.443.840-6 - BILNES 757 - FONOS 43-320489 - LOS ANGELES

Municipalidad de Pucón, Dirección de Administración y Finanzas, with signature and stamp.

Administrador Municipal, with signature and stamp.

CUENTA PRESUPUESTARIA 215-22-04-012-000-000 57,910



CONTRATO DE SUMINISTRO 2387-96-SELO





## PEDIDO DE MATERIALES PARA STOCK

N° : 2010-0000084

SI


NUMERO INTERNO : 0001  
C. DE COSTO : 060103  
FECHA : 13/01/2010  
U.SOLICITANTE : 06-DIDECO, 01-SOCIAL, 03-OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS.-  
OBS : SOLICITA SRA. GLORIA HIDALGO LL., DIDECO(S)

ITEM	CODIGO	CANTIDAD	U.MEDIDA	NOMBRE O DESCRIPCION DEL ITEM	OBSERVACION
1	MO00260	20.000	PAQUETE	PAPEL LUSTRE	
2	MO00019	2.000	UNIDADES	CARTULINA COLOR AZUL	
3	MO00021	2.000	UNIDADES	CARTULINAS COLOR VERDE	
4	MO00238	2.000	UNIDADES	CARTULINA ROJA	
5	MO00239	2.000	UNIDADES	CARTULINA AMARILLA	
6	MO00020	2.000	UNIDADES	CARTULINA COLOR CELESTE	
7	MO00611	5.000	UNIDADES	PEGAMENTO EN BARRA	
8	MO00479	5.000	UNIDADES	CARPETAS PLASTIFICADAS COLOR CELESTE	
9	MO00294	5.000	CAJAS	PLASTICINA DE 12 COLORES	
10	MO00581	7.000	ROLLO	PAPEL CREPE	
11	MO00504	7.000	PLIEGOS	CARTULINA METALICA	
12	SU00176	10.000	PAQUETE	GLOBOS	
13	MO00227	2.000	UNIDADES	TACOS DE CALENDARIO	

JUSTIFICACIÓN :  
PROGRAMA TALLERES COINVES VERANO



V° B° Jefe Departamento

  
V° B° Jefe Finanzas

2204012  
4/11/11

INGRID ROXANA URIBE AGÜERO

RUT. 12.191.746-7

Cotización

TIENDA Y PAQUETERÍA

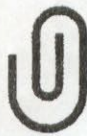
LIBRERÍA Y FOTOCOPIAS

AV. BERNARDO O'HIGGINS 436

FONO/FAX (45) 442349

E-Mail: liohiggins@hotmail.com

PUCÓN



LIBRERÍA O'HIGGINS

Nº 0299

Fecha 13 de Enero de 2010

Señor (es) Municipalidad de Pucón

R.U.T.: 69.091.600-6 Giro: Depto. O.P.A

Dirección:

Ciudad: Pucón Comuna: Pucón Teléfono: 443551

Condiciones de Pago  Contado  Crédito Mercadería en Bodega:

Cantidad	Detalle	P. Unitario	Valor
20	Papel Leustee	235	4700
10	Plicados de Cartulina	150	1500
05	stick Fix A4 x 35 GRS	890	4450
05	Cartetas Plastificadas	390	1950
05	Plasticina A4 x 12 Gd.	1150	5750
02	Papel Gepe	280	1960
02	Cartulina Metalica	600	4200
10	Bolsas de Globos	3000	30.000
02	tacos Calendarios Rhein	1550	3100
		Total =	58.110.

IMPR. CARLOS E. JONES B. RUT. 3.672.903-1 M. Amuniz 485 L. 14 - PUCÓN FONOS 44 48 89

LIBRERÍA O'HIGGINS  
Bernardo O'Higgins Nº 436  
Fono Fax: 45-442349-PUCÓN  
liohiggins@hotmail.com

Validez Cotización 04 días -

p.p. Ingrid Roxana Uribe A.

**DECRETO EXENTO Nro. 84**

PUCON, 18 ENE 2010

VISTOS :

1. El Decreto Exento N° 2083 de fecha 25.11.2009 que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2010.

2.- La Resolución OPD, Decreto exento N° 3036, con fecha 06 diciembre de 2007, que aprueba Licitación de Convenio Oficina OPD zona lacustre, suscrito entre la Municipalidad de Pucón y el Servicio Nacional de Menores (SENAME).

3.- El Decreto Exento N° 016, de fecha 08 de Enero de 2010, que aprueba en todas sus partes el Programa Anual OPD Pucón 2010, dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

4. Las atribuciones que me confiere la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades" cuyo texto refundido, ordenado, sistematizado que fue fijado por el D.F.L N°1, de 2006, Interior.

5.- El decreto exento N° 1405 con fecha 17/08/2009, que delega la función de firma de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

6. El Sub-programa denominado **"TALLER PARA NIÑOS COINVES"**.dependiente de la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia OPD.

**CONSIDERANDO:**

1. La necesidad de mejorar el estilo de vida de los niños, niñas y adolescentes de Pucón, básicamente otorgando espacios de recreación y esparcimiento, como a la vez, espacios de interacción entre sus pares.

2. Enseñar a los niños a entretenerse haciendo todo tipo de figuras artístico culturales que promueva la buena utilización del tiempo libre.

**DECRETO:**

**1. APRUEBASE**, en todas sus partes el Sub-programa denominado "**TALLER PARA NIÑOS COINVES**", dependiente de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**2.- IMPUTESE** el gasto ha programa de gestión N°4 de programas sociales por la suma de \$58.110 (cincuenta y ocho mil ciento diez pesos)

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

**POR ORDEN DE LA SRA. ALCALDESA**

  
  
**GLADIELA MATUS PANGUILEF**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
  
**MARCELO CONCHA VILLAGRA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

.....  
**Vº Bº CONTROL**

  
MCW/GMP/GHL/EMP/tcl

**DISTRIBUCION:**

- PARTES (1)
- CONTROL (1)
- FINANZAS (2) ✓
- DIDECO (1)
- ARCHIVO OPD (1)

22-04-001-001  
TOTAL AUTORIZADO \$870.000.-  
MONTO ACUMULADO 58.110.-  
INCLUIDO PTE. DECRETO \$  
SALDO POR COMPAGN. \$791.890.-

FIRMA FUNCIONARIO  
RESPONSABLE

IF

**DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MUNICIPALIDAD DE PUCON./**

**SUB -PROGRAMA**  
**"Taller para niños COINVES".**

**PUCÓN,**

**FUNDAMENTACION**

La Dirección de Desarrollo Comunitario de nuestra Municipalidad, a través de su Oficina de Protección de Derechos de la Infancia y Adolescencia **OPD**, ha manifestado el interés de proporcionar espacios de aprendizajes en la manipulación y confección de artesanía para los niños, niñas y adolescentes de la comuna de Pucón, en donde puedan, conocer, aprender, disfrutar y a la vez compartir con sus pares.

La Municipalidad en su interés por otorgar a la infancia lo necesario para cubrir sus necesidades de aprendizajes, recreación y esparcimiento, como a la vez, proporcionar las herramientas necesarias para la promoción y protección de sus derechos, ha querido crear los Concejos Infantiles Vecinales, los cuales entregarán a los niños talleres educativos, actividades de corte lúdico y recreativo, como así también espacios deportivos con el objeto de potenciar el estilo de vida saludable.

Por lo anterior la Oficina de Protección de Derechos de la Infancia **OPD** ha organizado la actividad **"Taller para niños COINVES"**.

El cual tiene como objeto fomentar la recreación. Para lo cual asistirán los niños(as) de los Consejos Infantiles Vecinales de Pucón.

**OBJETIVOS**

**1.-** Garantizar la participación de niños, niñas y adolescentes de Pucón, en **"Taller para niños Coinves"**

**2.-** Otorgar espacios de recreación para los niños, niñas y adolescentes de Pucón, a fin de fomentar el derecho a la sana convivencia entre sus pares y familia.

## **DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES**

La actividad se llevará a cabo semanalmente durante todo el verano 2010, en los sectores donde se han constituido los **Consejos Infantiles Vecinales**.

### **DEPARTAMENTOS MUNICIPALES PARTICIPANTES.**

- DIDECO
- OPD

### **RECURSOS HUMANOS**

- Estos talleres serán realizados por los dos profesores comunitarios pertenecientes a **OPD Pucón**.

### **RECURSOS ECONOMICOS.**

Para llevar a cabo esta actividad se requiere de los siguientes materiales:

#### **MATERIALES DE LIBRERÍA**

▪ 20 Sobres de papel lustre	\$ 4700
▪ 10 Pliegos de cartulina	\$ 1500
▪ 05 Stik fix Artel DE 35 grs.	\$ 4950
▪ 05 Carpetas plastificadas	\$ 1950
▪ 05 Cajas de plasticina de 12 colores	\$ 5750
▪ 07 Pliegos de papel crepe	\$ 1960
▪ 07 Pliegos de cartulinas metálicas	\$ 4200
▪ 10 Bolsas de globos	\$30000
▪ 02 Taco0s de calendario Rhein	\$ 3100

**TOTAL: \$58.110**

**TOTAL DEL PROGRAMA**

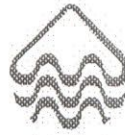
**\$ 58.110**



**GLORIA IDALGO LLANQUILEO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO** (1)

**EVELYN MARDONES PAZ**

**COORDINADORA OPD PUCON**



Municipalidad de Pucón

### ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA DE MATERIALES

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

#### I. DESCRIPCION

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
20	Papel lustre	20 Paquete de Papel lustre
2	Cartulina	2 Unidades Cartulina Azul
2	Cartulina	2 Unidades Cartulina Verde
2	Cartulina	2 Unidades Cartulina Roja

#### II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

FECHA	HORA	DIRECCION
28/01/2010	9:40	AV. BERNARDO O'HIGGINS 436

#### III. DESTINO Y USO

DESTINO	USO
O.P.D	Taller Niños Coinve

#### IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
FACTURA	28/01/2010	LIBRERIA ALFREDO DE CESARES (E.I.R.L.)	\$57.910.-

#### IV. OBSERVACIONES




*[Handwritten Signature]*  
NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO  
RECIBE

PUCÓN FECHA; 28. 01. 2010.-







Municipalidad de Pucón

### ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA DE MATERIALES

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

#### I. DESCRIPCION

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
5	Plasticinas	5 cajas de Plasticinas de 12 colores
7	Papel crepe	7 rollos papel crepe
7	Cartulina	7 pliegos cartulina Metolico.
2	Locos	2 unidades de locos calendario

#### II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

FECHA	HORA	DIRECCION
28/01/2010	9:40	AV. BERNARDO O'HIGGINS 436

#### III. DESTINO Y USO

DESTINO	USO
O.P.D	Taller niños Coinve

#### IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
FACTURA	28/01/2010	Librería Alpacolo de CESARES EVEL	\$ 57.910.-

#### IV. OBSERVACIONES




*[Handwritten Signature]*  
NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO  
RECIBE

PUCÓN FECHA; 28.01.10.



Municipalidad de Pucón

### ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA DE MATERIALES

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

#### I. DESCRIPCION

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
2	Cartulina	2 Unidades Cartulina amarilla
2	Cartulina	2 unidades cartulina celeste
5	Pegamento	5 unidades de pegamento en boma
5	Carpetas	5 carpetas plastificadas celeste.

#### II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

FECHA	HORA	DIRECCION
28/01/2010	9:40	Av. BERNARDO O'Higgins 436

#### III. DESTINO Y USO

DESTINO	USO
O.P.D	Taller Niños Coinve

#### IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

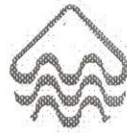
TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
FACTURA	28/01/2010	LIBRERIA ALFREDO DE CESARES EIRL	\$ 57.910.-

#### IV. OBSERVACIONES




*[Handwritten Signature]*  
**NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO  
RECIBE**

PUCÓN FECHA; 28.01.2010



Municipalidad de Pucón

### ACTA DE RECEPCION Y / O ENTREGA DE MATERIALES

Mediante el presente documento se reciben los bienes y/o servicios adquiridos por la MUNICIPALIDAD DE PUCÓN, según detalle que se indica:

#### I. DESCRIPCION

CANTIDAD	DENOMINACION	DESCRIPCION
10	Globos	10 Paquetes de Globos.

#### II. FECHA Y LUGAR DE RECEPCION

FECHA	HORA	DIRECCION
28/01/2010	9:40	AV. BERNARDO O'HIGGINS 436

#### III. DESTINO Y USO

DESTINO	USO
O.P.D.	Taller niños Coinve.

#### IV. IDENTIFICACION DEL DOCUMENTO

TIPO DE DOCUMENTO	FECHA	PROVEEDOR	MONTO \$
FACTURA.	28/01/2010	LIBRERIA ALFREDO DE CESARES EICL	857.910.-

#### IV. OBSERVACIONES




*[Handwritten Signature]*  
**NOMBRE Y FIRMA FUNCIONARIO  
RECIBE**

PUCÓN FECHA; 28.01.2010.-

### Recepción de Mercadería Nro.: 00000045 Año : 2010

**NOMBRE PROVEEDOR**

RUT N° : 076078461-3, Razon Social : LIBRERIA ALFREDO D CESARES EIR - Telefono: 442349

**FECHA DE RECEPCION : 29/01/2010**

**DOCUMENTOS**

N° O/C: 2010-00000050 , Tipo de Documento : FACTURA , N° DOCUMENTO: 283

Numero de Pedido : 00000084.-

Destinado : DIDECO

**OBSERVACION : PROGRAMA TALLERES COINVER VERANO.**

CODIGO	DESCRIPCION Y UNIDAD	BODEGA	CANTIDAD O/C	RECEPCIONADO	SALDO O/C	OBSERVACION
MO00260	PAPEL LUSTRE	00001-CENTRAL	20.000	20.000	0.000	
MO00019	CARTULINA COLOR AZUL	00001-CENTRAL	2.000	2.000	0.000	
MO00021	CARTULINAS COLOR VERDE	00001-CENTRAL	2.000	2.000	0.000	
MO00238	CARTULINA ROJA	00001-CENTRAL	2.000	2.000	0.000	
MO00239	CARTULINA AMARILLA	00001-CENTRAL	2.000	2.000	0.000	
MO00020	CARTULINA COLOR CELESTE	00001-CENTRAL	2.000	2.000	0.000	
MO00611	PEGAMENTO EN BARRA	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
MO00479	CARPETAS PLASTIFICADAS COLOR CELESTE	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	

MO00294	PLASTICINA DE 12 COLORES	00001-CENTRAL	5.000	5.000	0.000	
MO00581	PAPEL CREPE	00001-CENTRAL	7.000	7.000	0.000	
MO00504	CARTULINA METALICA	00001-CENTRAL	7.000	7.000	0.000	
MO00227	TACOS DE CALENDARIO	00001-CENTRAL	2.000	2.000	0.000	
SU00176	GLOBOS	00001-CENTRAL	10.000	10.000	0.000	
<b>VALOR TOTAL RECEPCIONADO EN ESTE DOCUMENTO</b>						<b>57.910.</b>
<b>VALOR TOTAL ORDEN DE COMPRA</b>						<b>57.910.</b>

Se han impreso(s) Página(s) 1 de 2.

  
PATRICIO RIVERA MOSCOSO  
ENCARGADO DE BODEGA