



Dirección de Administración y Finanzas
AREA MUNICIPAL

La Alcaldía ha decretado con esta fecha lo siguiente.

Vistos :

- 1.- El Presupuesto de Ingresos y Gastos aprobados para el presente año.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695. Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades Aprobado por DFL N°1 2006 Interior.
- 3.- Decreto Exento N° 1405 emitido con fecha 17 de agosto del año 2009, que delega la función de Firma por orden de la Sra. Alcaldesa al Administrador Municipal.

DECRETO

La Dirección de Administración y Finanzas, pagara a Don **TAMARA KARINA CEPEDA LAGOS** Rut 0 [redacted]
 La cantidad de \$ **250,000** DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS
 Por concepto de **HONORARIOS MES DE MARZO**
 Fecha de Pago **25/03/2010**

DOCUMENTO	NUMERO	FECHA	MONTO \$
BOLETA HONORARIOS	6	23/03/2010	250,000

Anótese comuníquese y Archívese.

Contabilícese el presente gasto a las cuentas Presupuestarias que se indican.

CÓDIGO CUENTA	DETALLE	DEBE	HABER
214-05-15-000-000-000	OFICINA DE PROTECCION DE DERECHOS ZONA LACUSTRE	250,000	
214-11-10-000-000-000	10 % RETENCION DE IMPUESTOS PERSONAL OPD PUCON		25,000
111-02-03-000-000-000	BANCO OPD		225,000
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316	250,000	
114-05-00-000-000-000	Aplicación de Fondos en Administración 61316		250,000
Sumas Iguales		500,000	500,000

REFRENDACION

Cuenta	214-05-15-000-000-000	114-05-00-000-000-000		
Presupuesto Vigente	7,486,516	69,526,811		
Total Comprometido	7,003,740	74,950,523		
Saldo x Comprometer	482,776	-5,423,712		

[Signature]
 SECRETARÍA MUNICIPAL

[Signature]
 MUNICIPALIDAD ADMINISTRACION PUCÓN
 ADMINISTRADOR

[Signature]
 MUNICIPALIDAD DE PUCÓN
 DIRECCION DE CONTROL
 DIRECTOR DE CONTROL

[Signature]
 DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
 DIREC. DE ADM. Y FINANZAS

4664400



TAMARA KARINA CEPEDA LAGOS

BOLETA DE HONORARIOS ELECTRONICA

N° 6

RUT: [REDACTED]

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES
N.C.P.,

SECRETARIA VENDEDORA
PASAJE ESPERANZA [REDACTED], PUCON

Fecha: 23 de Marzo de 2010

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE PUCON
Domicilio: AV BERNARDO O HIGGINS 483, PUCON

Rut: 69191600-6

Por atención profesional:

SERVICIOS PRESTADOS A LA MUNICIPALIDAD DE PUCON A TRAVES DE OPD DESDE EL 01 AL 31 DE MARZO 2010.	250.000
Total Honorarios \$:	250.000
10% Impto. Retenido:	25.000
Total:	225.000

Fecha / Hora Emisión: 23/03/2010 14:49



1344582900006FA3AA6A

Res. Ex. N°83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl



Tamara Cepeda Lagos

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

01201003231450

Emitir nueva boleta Emitir boleta con prellenado

[Signature]
24.03.10.-

1 MUNICIPALIDAD DE PUCON
DIRECC. DE ADM. Y FINANZAS
OBLIGADO N° 1647
DEVENGADO N°
DECRETO N°



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

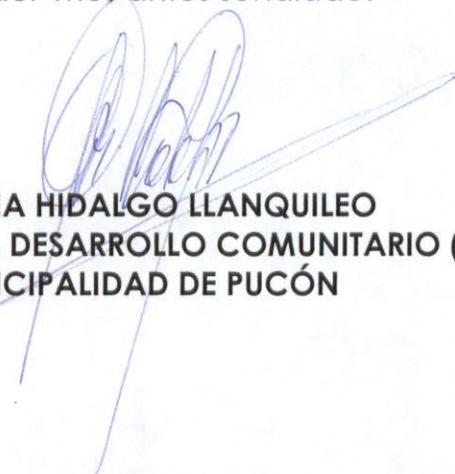
CERTIFICADO N° 116.=

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Pucón, informa sobre el trabajo realizado por don(a) **Tamara Cepeda Lagos** Rut [REDACTED] quien se desempeña como **Secretaria** en el programa **OPD PUCON**.

Durante el mes de marzo, se da cumplimiento satisfactoriamente al contrato a honorarios de fecha 04/01/2010, aprobado por Decreto Alcaldicio Exento N° 128 de fecha 21/01/2010

Se extiende el presente certificado para ser presentado al Departamento de Administración y Finanzas de la Municipalidad de Pucón, para proceder a la cancelación del mes antes señalado.




GLORIA HIDALGO LLANQUILEO
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO (S)
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

Pucón, Marzo de 2010.



Municipalidad de Pucón

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

INFORME DE ACTIVIDADES

TAMARA CEPEDA LAGOS RUT. [REDACTED], Secretaria de la Oficina de Protección de Derechos OPD de la Municipalidad de Pucón informa sobre las actividades realizadas durante el mes de marzo del presente año.

Funciones:

- Atención de personas que buscan información referente al Programa OPD.
- Apoyo en la coordinación con redes sociales que trabajan con la temática de infancia y adolescencia.
- Ejecución en la mantención del registro informático y manual de los beneficiarios de la OPD.
- Apoyo Administrativo en el desarrollo y mantención de la Oficina de Protección de Derechos de la OPD Pucón.

Evelyn Mardones Paz
Coordinadora OPD Pucón
NOMBRE Y FIRMA ENC. PROGRAMA



Tamara Cepeda Lagos
Secretaria OPD Pucón
NOMBRE Y FIRMA EJECUTOR DE ACTIVIDAD

Pucón, Marzo del 2010.