

MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

DECRETO EXENTO N° 3567.-

PUCON, 29 SEP 2025

VISTOS:

1.- La Ley N° 21.640 del Ministerio de Hacienda que modifica la Ley 21.306 de Presupuesto para el Sector Público del año 2025.

2.- El Decreto Exento N° 4972 de fecha 18 de diciembre del 2024, mediante el cual se aprueba el presupuesto de ingresos y gastos para el año 2025 del Departamento de Educación.

3.-La Sesión Ordinaria N° 28, de fecha 08 de Septiembre del 2025 el Honorable Concejo Municipal aprobó la Modificación Presupuestaria N.º 18,19 y 20 del Departamento de Educación.

4.-Decreto Exento N°4848 emitido con fecha 06 de Diciembre de 2024, que nombra a Don Sebastián Álvarez Ramírez, como Alcalde Municipal de Pucón.

5.- El Decreto Exento N° 1490 de fecha 14 de Abril del 2025, que aprueba la nueva Subrogancias para las distintas Direcciones

6.- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 “Orgánica Constitucional de Municipalidades”, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado, fue fijado por el D.F.L N° 01 de 2006, Interior, y sus posteriores modificaciones contenida en la Ley N° 20.922, de fecha 25 de mayo de 2016, Ministerio del Interior y Seguridad Pública.

DECRETO:

Modifíquese el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Departamento de Educación Municipal de la siguiente forma:

Modificación Presupuestaria N° 18:

| AUMENTO DE GASTOS (M\$)  |                             |               |               |                             |        |
|--------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|-----------------------------|--------|
| Código presupuestario    | Concepto                    | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación presupuestaria | Total  |
| 215-21-03-004-003        | Horas extras personal JUNJI | 6.000         | 6.000         | 4.850                       | 10.850 |
| Total, Aumento de Gastos |                             |               |               |                             | 4.850  |

| DISMINUCIÓN DE GASTOS (M\$)  |                         |               |               |                             |       |
|------------------------------|-------------------------|---------------|---------------|-----------------------------|-------|
| Concepto                     | Código presupuestario   | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación presupuestaria | Total |
| 215-22-04-001-004-000        | Materiales de oficina   | 1.500         | 1.850         | 1.850                       | 0     |
| 215-22-09-003-004-000        | Arriendo vehículos      | 1.000         | 1.000         | 1.000                       | 0     |
| 215-29-06-001-004-000        | Equipos computacionales | 2.000         | 2.000         | 2.000                       | 0     |
| Total, Disminución de Gastos |                         |               |               |                             | 4.850 |

Modificación Presupuestaria N° 19:

| AUMENTO DE GASTOS (\$)   |  |               |               |                             |             |
|--------------------------|--|---------------|---------------|-----------------------------|-------------|
| Código presupuestario    | Concepto                                       | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación presupuestaria | Total       |
| 215-22-09-003-002        | Arriendo Vehículos                             | 4.000.000     | 4.000.000     | 5.000.000                   | 9.000.000   |
| 215-22-04-002-002        | Textos y otros materiales                      | 77.575.000    | 160.116.000   | 19.000.000                  | 179.116.000 |
| 215-22-02-002-002        | Vestuario y prendas diversas                   | 11.836.000    | 14.836.000    | 2.000.000                   | 16.836.000  |
| 215-29-06-001-002        | Equipos computacionales y periféricos          | 18.000.000    | 54.500.000    | 23.000.000                  | 77.500.000  |
| 215-29-04-002-000        | Mobiliarios y otros                            | 24.000.000    | 31.355.000    | 7.179.853                   | 38.534.853  |
| 215-22-11-002-002        | Capacitación                                   | 59.537.000    | 161.409.070   | 500.000                     | 161.909.070 |
| 215-22-04-009-002        | Insumos repuestos y accesorios computacionales | 14.700.000    | 17.650.000    | 3.000.000                   | 20.650.000  |
| 215-22-12-002-002        | Gastos menores                                 | 5.800.000     | 18.110.000    | 1.000.000                   | 19.110.000  |
| Total, Aumento de Gastos |  |               |               |                             | 60.679.853  |

| DISMINUCION DE GASTOS (\$)          |  |               |               |                             |             |
|-------------------------------------|--|---------------|---------------|-----------------------------|-------------|
| Código presupuestario               | Concepto                                       | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación presupuestaria | Total       |
| 215-22-11-002-002                   | Capacitación                                   | 59.537.000    | 161.409.070   | 22.000.000                  | 139.409.070 |
| 215-22-04-002-002                   | Textos y otros materiales                      | 77.575.000    | 160.116.000   | 22.500.000                  | 137.616.000 |
| 215-22-04-009-002                   | Insumos repuestos y accesorios computacionales | 14.700.000    | 17.650.000    | 870.157                     | 16.779.843  |
| 215-22-12-002-002                   | Gastos menores                                 | 5.800.000     | 18.110.000    | 3.309.696                   | 14.800.304  |
| 215-29-07-001-002                   | Programas computacionales                      | -             | 60.552.930    | 8.000.000                   | 52.552.930  |
| 215-22-02-002-002                   | Vestuario y prendas diversas                   | 11.836.000    | 14.836.000    | 1.000.000                   | 13.836.000  |
| 215-29-04-002-000                   | Mobiliarios y otros                            | 24.000.000    | 31.355.000    | 3.000.000                   | 28.355.000  |
| <b>Total, Disminución de Gastos</b> |  |               |               | <b>60.679.853</b>           |             |

**Modificación Presupuestaria N° 20:**

| AUMENTO DE INGRESOS (M\$)         |  |               |               |                             |           |
|-----------------------------------|--|---------------|---------------|-----------------------------|-----------|
| Concepto                          | Código presupuestario                    | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación presupuestaria | Total     |
| 115-05-03-101-000                 | De Municipalidad a Servicios Traspasados | 430.352       | 1.093.957     | 30.000                      | 1.123.957 |
| <b>TOTAL, AUMENTO DE INGRESOS</b> |  |               |               | <b>30.000</b>               |           |

| AUMENTO DE GASTOS (M\$)         |                              |               |               |                             |         |
|---------------------------------|------------------------------|---------------|---------------|-----------------------------|---------|
| Concepto                        | Código presupuestario        | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación presupuestaria | Total   |
| 215-23-01-004-000               | Desahucios e Indemnizaciones | 2.139         | 71.139        | 30.000                      | 101.139 |
| <b>TOTAL, AUMENTO DE GASTOS</b> |                              |               |               | <b>30.000</b>               |         |

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



7



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
Departamento de Administración de Educación Municipal

OFICIO ORD. N° 5

Pucón, 29 de agosto de 2025

De: Romina Bellemo Filonzi

Jefa de Finanzas

DAEM Pucón

A: Gustavo Sandoval Díaz

Director Desarrollo Comunitario

Municipalidad de Pucón

Asunto: presenta para aprobación Modificación Presupuestaria N°18

De mi consideración:

Junto con saludar, me dirijo a usted con el objeto de remitir para su conocimiento la Modificación Presupuestaria N°18/2025 correspondiente a la Subvención JUNJI.

El objetivo de esta modificación es reasignar recursos presupuestarios para financiar el pago de horas extraordinarias del personal del Jardín Infantil Casita de Mis Sueños, establecimiento que debe cubrir extensión horaria para atender a los niños cuyos padres requieren este servicio, en conformidad con lo establecido en el Convenio de Transferencia de Recursos JUNJI y en el Manual de Transferencias.

La medida garantiza la continuidad del servicio educativo y el cumplimiento de las disposiciones normativas que regulan el funcionamiento de los jardines infantiles VTF.

Se acompañan los siguientes antecedentes de respaldo:

- Ordinario N°11, de fecha 5 de agosto de 2025, de la coordinadora de jardines VTF, que solicita la modificación de presupuesto para el pago de horas extras a las funcionarias del Jardín Infantil Casita de mis Sueños
- Ordinario N°20, de fecha 5 de agosto de 2025, de la directora del Jardín Infantil Casita de Mis Sueños, en el cuál informa de las cuentas que no serán utilizadas en su totalidad.
- Ordinario N°18, de fecha 24 de julio, de la directora del Jardín Infantil Casita de Mis Sueños, que presenta nómina de niños que hacen uso del servicio de extensión horaria.
- Modificación Presupuestaria N°18 del DAEM.

Sin otro particular, le saluda atentamente.



Romina Bellemo Filonzi  
Jefa de Finanzas  
DAEM Pucón



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

OFICIO ORD. N°

Pucón, 01 de septiembre de 2025

De: Gustavo Sandoval Díaz  
Director Desarrollo Comunitario  
Municipalidad de Pucón

A: Marcia Ortega Colimán  
Directora Administración y Finanzas (s)  
Municipalidad de Pucón

Asunto: presenta Modificación Presupuestaria N°18 para aprobación de Concejo Municipal

De mi consideración:

Junto con saludar, me dirijo a usted con el objeto de remitir para su conocimiento la Modificación Presupuestaria N°18/2025 correspondiente a la Subvención JUNJI.

El objetivo de esta modificación es reasignar recursos presupuestarios para financiar el pago de horas extraordinarias del personal del Jardín Infantil Casita de Mis Sueños, establecimiento que debe cubrir extensión horaria para atender a los niños cuyos padres requieren este servicio, en conformidad con lo establecido en el Convenio de Transferencia de Recursos JUNJI y en el Manual de Transferencias.

La medida garantiza la continuidad del servicio educativo y el cumplimiento de las disposiciones normativas que regulan el funcionamiento de los jardines infantiles VTF.

Se acompañan los siguientes antecedentes de respaldo:

- Ordinario N°11, de fecha 5 de agosto de 2025, de la coordinadora de jardines VTF, que solicita la modificación de presupuesto para el pago de horas extras a las funcionarias del Jardín Infantil Casita de mis Sueños
- Ordinario N°20, de fecha 5 de agosto de 2025, de la directora del Jardín Infantil Casita de Mis Sueños, en el cuál informa de las cuentas que no serán utilizadas en su totalidad.
- Ordinario N°18, de fecha 24 de julio, de la directora del Jardín Infantil Casita de Mis Sueños, que presenta nómina de niños que hacen uso del servicio de extensión horaria.
- Modificación Presupuestaria N°18 del DAEM.

Sin otro particular, le saluda atentamente.

Gustavo Sandoval Díaz  
Director de Desarrollo Comunitario  
Municipalidad de Pucón



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
Departamento de Administración de Educación Municipal

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 18**

**Fecha: 01 de septiembre de 2025**

La presente modificación presupuestaria tiene por objeto reasignar recursos de la subvención JUNJI para financiar el pago de horas extraordinarias al personal del Jardín Infantil Casita de mis Sueños, dado que este establecimiento debe cubrir extensión horaria para atender a niños cuyos padres y apoderados requieren este servicio.

Los jardines infantiles VTF de la comuna establecen en sus respectivos convenios de transferencias que el horario de funcionamiento es de 08:30 a 19:00 horas, y es deber de la institución cumplir tanto con lo establecido en el convenio firmado como con lo indicado en el Manual de Transferencias, que señala: "El jardín infantil y/o sala cuna, deberá contemplar una jornada diaria de funcionamiento que comprenderá una atención ininterrumpida de lunes a viernes de 08:30 a 19:00 horas".

Por lo tanto, si existiese el caso de que uno o más párvulos requieran esta extensión hasta las 19:00 horas, el jardín se obliga a prestar el servicio hasta dicho horario, existiendo diversas formas de cubrirlo, como horas extraordinarias, turnos rotativos, contratación de personal, entre otras. En caso de no requerirse atención hasta dicho horario, se debe garantizar el cumplimiento de las 44 horas semanales de los funcionarios y docentes.

En el caso de Casita de Mis Sueños, se resolvió cubrir la extensión horaria mediante horas extraordinarias, en lugar de otro mecanismo contractual, debido a la necesidad de implementar rápidamente la medida, sin incurrir en procesos administrativos prolongados o en la contratación de nuevo personal. Además, se aseguraba la continuidad del servicio con el mismo equipo de trabajo, ya capacitado y familiarizado con los niños y sus rutinas,

La extensión horaria se ha implementado de la siguiente manera en los jardines VTF de la comuna:

- *Jardín Casita de Mis Sueños*: mantiene extensión horaria desde la firma del convenio entre JUNJI y la Municipalidad de Pucón.
- *Jardín Los Robles*: mantuvo extensión horaria hasta 2023; actualmente funciona en horario normal, al no contar con párvulos que requieran el servicio.
- *Jardín Ayun Antu*: siempre ha operado en horario normal, al no presentar demanda de extensión.

La estimación del gasto en horas extraordinarias para lo que resta del año asciende a \$4.850.000, monto que se encuentra completamente cubierto mediante la presente modificación presupuestaria, lo que asegura la viabilidad financiera de la medida sin afectar otros compromisos presupuestarios del establecimiento.

Actualmente, la Casita de Mis Sueños cuenta con 35 niños matriculados, de los cuales 11 (31,4%) hacen uso del servicio de extensión horaria. Se adjunta la nómina oficial de los beneficiarios.

La presente modificación propone aumentar el gasto en la cuenta "horas extras personal JUNJI" por \$4.850.000, financiado mediante la disminución de las cuentas de materiales de oficina, arriendo de vehículos y equipos computacionales. Según lo informado por la directora del jardín infantil, estas cuentas presupuestarias no serán ejecutadas en su totalidad durante el presente año, disponiéndose así de saldos que permiten reorientar dichos recursos al ítem de horas extras.

A continuación, se presenta el detalle técnico de la modificación presupuestaria:

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
Departamento de Administración de Educación Municipal

Modificación Presupuestaria N° 18 DAEM:

| AUMENTO DE GASTOS (M\$)        |                             |               |               |                             |        |
|--------------------------------|-----------------------------|---------------|---------------|-----------------------------|--------|
| Código presupuestario          | Concepto                    | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación presupuestaria | Total  |
| 215-21-03-004-003              | Horas extras personal JUNJI | 6.000         | 6.000         | 4.850                       | 10.850 |
| <b>Total Aumento de Gastos</b> |                             |               |               | <b>4.850</b>                |        |

| DISMINUCIÓN DE GASTOS (M\$)        |                         |               |               |                             |       |
|------------------------------------|-------------------------|---------------|---------------|-----------------------------|-------|
| Concepto                           | Código presupuestario   | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación presupuestaria | Total |
| 215-22-04-001-004-000              | Materiales de oficina   | 1.500         | 1.850         | 1.850                       | 0     |
| 215-22-09-003-004-000              | Arriendo vehículos      | 1.000         | 1.000         | 1.000                       | 0     |
| 215-29-06-001-004-000              | Equipos computacionales | 2.000         | 2.000         | 2.000                       | 0     |
| <b>Total Disminución de Gastos</b> |                         |               |               | <b>4.850</b>                |       |

De acuerdo con lo expuesto, se solicita al Honorable Concejo Municipal de Pucón aprobar la Modificación Presupuestaria N° 18, que permite garantizar la continuidad del servicio de extensión horaria en el Jardín Infantil Casita de Mis Sueños durante los meses de agosto a diciembre de 2025. Esta reasignación asegura la continuidad del servicio educativo y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la subvención JUNJI.



Romina Bellemo Filonzi  
Jefa de Finanzas  
DAEM Pucón

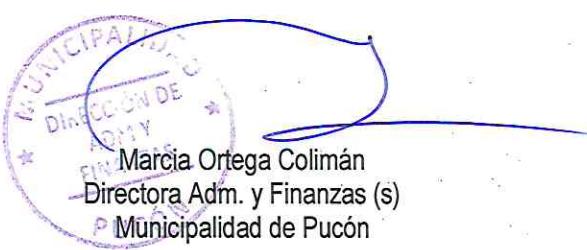


Katty Rodriguez Arriagada  
Directora (s)  
DAEM Pucón

Gustavo Sandoval Díaz  
Director Desarrollo Comunitario  
Municipalidad de Pucón



Sebastian Alvarez Ramirez  
Alcalde  
Municipalidad de Pucón



Marcia Ortega Colimán  
Directora Adm. y Finanzas (s)  
Municipalidad de Pucón





MUNICIPALIDAD DE PUCON  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

ORD: N° 11  
ANT:  
Pucón, 05 de agosto de 2025

DE : MARIA PAZ IBARRA PINO  
COORDINADORA JARDINES VTF PUCON

A : ROMINA BELLEMO FILONZI  
JEFE SECCION FINANZAS DAEM

Junto con saludarle cordialmente, me dirijo a usted con el fin de solicitar una modificación presupuestaria la cual tiene por finalidad ajustar el Presupuesto JUNJI para el normal funcionamiento de las 3 Jardines VTF de la Comuna de Pucón, dicha modificación consiste en lo siguiente:

Un aumento de gastos en las siguientes cuentas:

- a) Horas extras personal JUNJI (21-03-004):  
- \$4.850.000 pesos para el pago de horas extras para las funcionarias que desempeñan funciones en el Jardín Infantil Casita de mis Sueños.

Una disminución de gastos en las siguientes cuentas debido a que no serán ocupados en su totalidad:

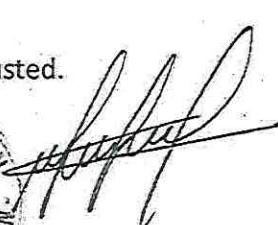
- a) Materiales de Oficina JUNJI (22-04-001):  
- \$1.850.000 en el Jardín Infantil Casita de mis Sueños.  
b) Arriendo de vehículos (22-09-003):  
- \$1.000.000 en el Jardín Infantil Casita de mis Sueños.  
c) Equipos computacionales (29-06-001):  
- \$2.000.000 en el Jardín Infantil Casita de mis Sueños.

Se adjunta a la modificación:

- Oficio de la Directora Lidia Correa Peralta, en el cuál informa las cuentas que no serán ocupadas en su totalidad.
- Nomina de los niños y niñas que hacen uso de la extensión horaria en el Jardín Infantil Casita de mis Sueños.

Cabe señalar que la Subvención Junji se rinde en forma mensual debiendo reintegrarse los saldos no utilizados al 31 de diciembre de cada año. Se adjunta a la presente Modificación el Manual de Transferencias Junji y Resolución Exenta 015/0619, que establece los objetivos de la transferencia de fondos, los procedimientos de postulación, de rendición de gastos, así como los aspectos técnicos, operativos y de infraestructura concernientes al funcionamiento y administración de los Establecimientos VTF.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted.

  
MUNICIPALIDAD PUCON  
Coordinación  
Jardines  
VTF  
MARIA PAZ IBARRA PINO  
COORDINADORA JARDINES VTF  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
MUNICIPALIDAD DE PUCON

JARDÍN INFANTIL  
"LA CASITA DE MIS SUEÑOS"

ORD: N° 18

ANT: NO HAY

MAT: INFORMA EXTENSIÓN HORARIA

Pucón, 24 de Julio 2025

DE: DIRECTORA JARDÍN INFANTIL "LA CASITA DE MIS SUEÑOS"  
SRA. LIDIA CORREA PERALTA

A : DIRECTOR DE EDUCACIÓN MUNICIPAL  
SRTA. KATTY RODRIGUEZ ARRIAGADA (S)

Saludo cordialmente a usted, a continuación, doy respuesta a correo donde la Coordinadora de jardines infantiles VTF Sra. María Paz solicitaba la nómina de los niños y niñas que hacen uso de la extensión horaria en nuestro Jardín Infantil.

Adjunto archivo con la información correspondiente.

Sin otro particular y agradeciendo desde ya su gestión, se despide,



  
Lidia Correa Peralta  
Directora

DISTRIBUCIÓN

La que indica

Sra. María Paz Ibarra P. (Coordinadora Jardines Infantiles Municipales VTF)  
Archivo

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL  
PUCÓN

No. 1161 - 142  
24.07.2025  
VTF

**NÓMINA DE NIÑOS Y NIÑAS DE EXTENSIÓN HORARIA**

**JARDÍN INFANTIL “LA CASITA DE MIS SUEÑOS”**

**2025**

| Nº Orden | NOMBRE COMPLETO                         | RUT        | NIVEL           |
|----------|---|------------|-----------------|
| 01       | CARLOS DAVID CARES MÁRQUEZ              | [REDACTED] | SALA CUNA MAYOR |
| 02       | ARIADNA HELENA MPODOZIS SOTO            | [REDACTED] | SALA CUNA MENOR |
| 03       | MAYLEN ANNAIS ÑANCULEO PINTO            | [REDACTED] | SALA CUNA MENOR |
| 04       | BRUNO ANTONIO VENEGAS MUÑOZ             | [REDACTED] | SALA CUNA MAYOR |
| 05       | DOMINIC ISAAC ZUÑIGA RAIHUAQUE          | [REDACTED] | SALA CUNA MENOR |
| 06       | MATÍAS ANDRÉS CARRASCO LÓPEZ            | [REDACTED] | MEDIO MAYOR     |
| 07       | MAKANNY MURIEL GARCÍA TRONCOSA          | [REDACTED] | MEDIO MENOR     |
| 08       | STEFANÍA CAROLINA HERMOSILLA HERMOSILLA | [REDACTED] | MEDIO MAYOR     |
| 09       | EMMA ISIDORA LEAL GUTIÉRREZ             | [REDACTED] | MEDIO MAYOR     |
| 10       | AGUSTÍN GAEI REYES ALMUNA               | [REDACTED] | MEDIO MAYOR     |
| 11       | CRISTÓBAL EMILIANO URRA RIFFO           | [REDACTED] | MEDIO MENOR     |



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
Departamento de Administración de Educación Municipal

**OFICIO ORD. N° 6**

Pucón, 29 de agosto de 2025

**De:** Romina Bellemo Filonzi  
Jefa de Finanzas  
DAEM Pucón

**A:** Gustavo Sandoval Díaz  
Director Desarrollo Comunitario  
Municipalidad de Pucón

**Asunto:** Remite Modificación Presupuestaria N°19 del DAEM

**De mi consideración:**

Junto con saludar, por medio del presente remito a usted la Modificación Presupuestaria N°19, correspondiente a recursos de la Subvención Escolar Preferencial (SEP), con el objeto de que sea presentada al Concejo Municipal para su revisión y aprobación.

La presente modificación busca redistribuir fondos en concordancia con la normativa vigente y los lineamientos estratégicos definidos en los Planes de Mejoramiento Educativo (PME) de los establecimientos educacionales Escuela Carileufú, Escuela El Claro y Liceo Bicentenario de Hotelería y Turismo, dando respuesta a solicitudes efectuadas por sus respectivos directores.

Adjunto a este oficio se acompaña el documento de modificación presupuestaria, el cuadro resumen de cambios por cuenta presupuestaria y los antecedentes que respaldan la solicitud, incluyendo detalle de cada establecimiento.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,



Romina Bellemo Filonzi  
Jefa de Finanzas  
DAEM Pucón

A handwritten signature of Romina Bellemo Filonzi is written over her official title and the name of the organization. To the left of the signature is a circular blue and green stamp with the text 'MUNICIPALIDAD DE PUCÓN' around the perimeter and 'DAEM' in the center.

MUNICIPALIDAD DE PUCÓN

OFICIO ORD. N°

Pucón, 01 de septiembre de 2025

**De:** Gustavo Sandoval Díaz  
Director Desarrollo Comunitario  
Municipalidad de Pucón

**A:** Marcia Ortega Colimán  
Directora Administración y Finanzas (s)  
Municipalidad de Pucón

**Asunto:** presenta modificación presupuestaria N°19 del DAEM para aprobación de Concejo Municipal.

La presente modificación busca redistribuir fondos en concordancia con la normativa vigente y los lineamientos estratégicos definidos en los Planes de Mejoramiento Educativo (PME) de los establecimientos educacionales Escuela Carileufu, Escuela El Claro y Liceo Bicentenario de Hotelería y Turismo, dando respuesta a solicitudes efectuadas por sus respectivos directores.

Adjunto a este oficio se acompaña el documento de modificación presupuestaria, el cuadro resumen de cambios por cuenta presupuestaria y los antecedentes que respaldan la solicitud, incluyendo detalle de cada establecimiento.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,

Gustavo Sandoval Díaz  
Director Desarrollo Comunitario  
Municipalidad de Pucón

**MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 19**

**Fecha: 01 de septiembre de 2025**

La presente modificación presupuestaria tiene por objeto redistribuir fondos de la subvención SEP, en concordancia con la normativa vigente y con los lineamientos estratégicos de cada PME de los establecimientos educacionales Escuela Carileufu, Escuela El Claro y Liceo Bicentenario Hotelería y Turismo.

Estas modificaciones tienen por objeto dar respuesta y solución a las necesidades que presentan los distintos establecimientos educacionales, mediante solicitudes efectuadas por sus directores.

La documentación de respaldo se encuentra adjunta, incluyendo antecedentes contables y oficios de solicitud con su respectiva argumentación.

A continuación, se presenta el detalle técnico de la modificación presupuestaria:

Modificación Presupuestaria N°19 DAEM:

| AUMENTO DE GASTOS (\$)         |  |               |               |                   |             |
|--------------------------------|--|---------------|---------------|-------------------|-------------|
| Código presupuestario          | Concepto                                       | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación      | Total       |
| 215-22-09-003-002              | Arriendo Vehículos                             | 4.000.000     | 4.000.000     | 5.000.000         | 9.000.000   |
| 215-22-04-002-002              | Textos y otros materiales                      | 77.575.000    | 160.116.000   | 19.000.000        | 179.116.000 |
| 215-22-02-002-002              | Vestuario y prendas diversas                   | 11.836.000    | 14.836.000    | 2.000.000         | 16.836.000  |
| 215-29-06-001-002              | Equipos computacionales y periféricos          | 18.000.000    | 54.500.000    | 23.000.000        | 77.500.000  |
| 215-29-04-002-000              | Mobiliarios y otros                            | 24.000.000    | 31.355.000    | 7.179.853         | 38.534.853  |
| 215-22-11-002-002              | Capacitación                                   | 59.537.000    | 161.409.070   | 500.000           | 161.909.070 |
| 215-22-04-009-002              | Insumos repuestos y accesorios computacionales | 14.700.000    | 17.650.000    | 3.000.000         | 20.650.000  |
| 215-22-12-002-002              | Gastos menores                                 | 5.800.000     | 18.110.000    | 1.000.000         | 19.110.000  |
| <b>Total Aumento de Gastos</b> |  |               |               | <b>60.679.853</b> |             |

| DISMINUCIÓN DE GASTOS (\$)         |  |               |               |                   |             |
|------------------------------------|--|---------------|---------------|-------------------|-------------|
| Código presupuestario              | Concepto                                       | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modificación      | Total       |
| 215-22-11-002-002                  | Capacitación                                   | 59.537.000    | 161.409.070   | 22.000.000        | 139.409.070 |
| 215-22-04-002-002                  | Textos y otros materiales                      | 77.575.000    | 160.116.000   | 22.500.000        | 137.616.000 |
| 215-22-04-009-002                  | Insumos repuestos y accesorios computacionales | 14.700.000    | 17.650.000    | 870.157           | 16.779.843  |
| 215-22-12-002-002                  | Gastos menores                                 | 5.800.000     | 18.110.000    | 3.309.696         | 14.800.304  |
| 215-29-07-001-002                  | Programas computacionales                      | -             | 60.552.930    | 8.000.000         | 52.552.930  |
| 215-22-02-002-002                  | Vestuario y prendas diversas                   | 11.836.000    | 14.836.000    | 1.000.000         | 13.836.000  |
| 215-29-04-002-000                  | Mobiliarios y otros                            | 24.000.000    | 31.355.000    | 3.000.000         | 28.355.000  |
| <b>Total Disminución de Gastos</b> |  |               |               | <b>60.679.853</b> |             |

  
 Romina Bellemo Filonzi  
 Jefa de Finanzas  
 DAEM Pucón



  
 Marcia Ortega Colimán  
 Directora Adm. y Finanzas (s)  
 Municipalidad de Pucón



  
 Gustavo Sandoval Díaz  
 Director Desarrollo Comunitario  
 Municipalidad de Pucón

  
 Sebastián Álvarez Ramírez  
 Alcalde  
 Municipalidad de Pucón



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
Departamento de Administración de Educación Municipal

Anexo N°1

Modificación presupuestaria por establecimiento:

| ESCUELA CARILEUFU |  |  |  |  |
|-------------------|--|--|--|--|
|-------------------|--|--|--|--|

| DISMINUYE (\$)    |              |              |             |             |
|-------------------|--------------|--------------|-------------|-------------|
| Código            | Cuenta       | Saldo Actual | Disminución | Saldo Final |
| 215-22-11-002-002 | Capacitación | 17.945.203   | 9.000.000   | 8.945.203   |
| Total disminución |              |              | 9.000.000   |             |

| AUMENTA (\$)      |  |              |           |           |
|-------------------|--|--------------|-----------|-----------|
| Código            | Cuenta                                 | Saldo Actual | Aumento   | Saldo     |
| 215-22-09-003-002 | Arriendo de Vehículos                  | -            | 3.000.000 | 3.000.000 |
| 215-22-04-002-002 | Textos y Otros Materiales de Enseñanza | 1.125.932    | 4.000.000 | 5.125.932 |
| 215-22-02-002-002 | Textiles, Vestuario y Calzados         | -            | 2.000.000 | 2.000.000 |
| Total aumenta     |  |              | 9.000.000 |           |

| LICEO HOTELERIA Y TURISMO |  |  |  |  |
|---------------------------|--|--|--|--|
|---------------------------|--|--|--|--|

| DISMINUYE (\$)    |                                |              |             |            |
|-------------------|--------------------------------|--------------|-------------|------------|
| Código            | Cuenta                         | Saldo Actual | Disminución | Saldo      |
| 215-22-04-002-002 | Textos y Otros Materiales      | 40.849.235   | 22.500.000  | 18.349.235 |
| 215-22-04-009-002 | Insumos Repuestos y Accesorios | 3.370.157    | 870.157     | 2.500.000  |
| 215-22-12-002-002 | Gastos Menores                 | 5.809.696    | 3.309.696   | 2.500.000  |
| 215-29-07-001-002 | Programas Computacionales      | 8.009.465    | 3.000.000   | 5.009.465  |
| Total disminución |                                |              | 29.679.853  |            |

| AUMENTA (\$)      |                         |              |            |            |
|-------------------|-------------------------|--------------|------------|------------|
| Código            | Cuenta                  | Saldo Actual | Aumento    | Saldo      |
| 215-29-06-001-002 | Equipos Computacionales | -            | 20.000.000 | 20.000.000 |
| 215-29-04-002-000 | Mobiliarios y Otros     | 5.000.000    | 7.179.853  | 12.179.853 |
| 215-22-11-002-002 | Capacitación            | 4.999.917    | 500.000    | 5.499.917  |
| 215-22-09-003-002 | Arriendo de Vehículos   |              | 2.000.000  | 2.000.000  |
| Total aumento     |                         |              | 29.679.853 |            |

| ESCUELA EL CLARO |  |  |  |  |
|------------------|--|--|--|--|
|------------------|--|--|--|--|

| DISMINUYE (\$)    |                              |              |             |           |
|-------------------|------------------------------|--------------|-------------|-----------|
| Código            | Cuenta                       | Saldo Actual | Disminución | Saldo     |
| 215-22-02-002-002 | Vestuario y Prendas Diversas | 1.000.000    | 1.000.000   | -         |
| 215-22-11-002-002 | Capacitación                 | 19.555.860   | 13.000.000  | 6.555.860 |
| 215-29-07-001-002 | Programas Computacionales    | 6.976.744    | 5.000.000   | 1.976.744 |
| 215-29-04-002-000 | Mobiliarios y Otros          | 5.000.000    | 3.000.000   | 2.000.000 |
| Total disminución |                              |              | 22.000.000  |           |

| AUMENTA (\$)      |  |              |            |            |
|-------------------|--|--------------|------------|------------|
| Código            | Cuenta                                 | Saldo Actual | Aumento    | Saldo      |
| 215-22-04-002-002 | Textos y Otros Materiales de Enseñanza | 1.724.486    | 15.000.000 | 16.724.486 |
| 215-22-04-009-002 | Insumos, Repuestos y Accesorios Comp.  | 1.700.000    | 3.000.000  | 4.700.000  |
| 215-22-12-002-002 | Gastos Menores                         | 2.000.000    | 1.000.000  | 3.000.000  |
| 215-29-06-001-002 | Equipos Computacionales y Periféricos  | 7.000.000    | 3.000.000  | 10.000.000 |
| Total aumento     |  |              | 22.000.000 |            |

|                             |  |                        |   |
|-----------------------------|--|------------------------|---|
|                             |  |                        | \$3 000 000<br>provenientes de la<br>cuenta “Programas<br>computacionales”    |
| 215-29-07-001-<br>002-000   | <b>PROGRAMAS<br/>COMPUTACIONALES SEP</b>         | \$8,009,465.00         | Traspasar \$3 000 000 a la<br>cuenta “mobiliarios y otros”.                   |
| 215-29-06-001-<br>000-000   | <b>Equipos computacionales y<br/>periféricos</b> | \$0                    | \$20 000 000<br>provenientes de la<br>cuenta “textos y otros<br>materiales”   |
| 215-22- 09 -<br>003-000-000 | <b>Arriendo de vehículos</b>                     | \$0                    | \$2 000 000<br>provenientes de la<br>cuenta de “Textos y<br>otros materiales” |
|                             | <b>TOTAL</b>                                     | <b>\$75,792,376.00</b> | <b>\$75 792 376</b>   |

## Solicitud de Modificación Presupuestaria Subvención Preferencial Escolar - Escuela Carileufu

JORDAN HUERTA <útpcarileufu@gmail.com>  
 Para: Alfonso Fuentes Mosalves <alfonso.fuentes@dempucon.cl>  
 CC: Romina Bellemo <romina.bellemo@dempucon.cl>

30 de julio de 2025, 4:32 p.m.

Estimado Alfonso:

Junto con saludar, y en atención a las observaciones realizadas, informamos que se han efectuado las siguientes modificaciones presupuestarias, con el objetivo de resguardar acciones prioritarias y mantener la coherencia con los objetivos de nuestro Plan de Mejoramiento Educativo (PME).

En primer lugar, se ha dejado un monto reservado de \$8.945.203 para garantizar la ejecución de **capacitaciones comunales**, dado su valor estratégico para el desarrollo profesional docente y la mejora continua.

En relación al ítem de **arriendo de vehículos**, se mantiene la solicitud por un monto de \$3.000.000, enmarcada en la dimensión de Gestión Pedagógica del PME, específicamente en el objetivo: *"Fortalecer la implementación de metodologías activas para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.* La acción asociada es la "Implementación de metodologías innovadoras", la cual considera que el equipo docente implemente, al menos una vez por semestre, metodologías activas y pertinentes, orientadas a diversificar y fortalecer los aprendizajes de todos/as los estudiantes. Este recurso permitirá el traslado del equipo docente y de estudiantes a espacios educativos externos que favorezcan experiencias de aprendizaje significativas.

Respecto al incremento en el ítem de **textos y otros materiales** por un monto de \$4.000.000, este responde al mismo objetivo y acción mencionados anteriormente. El aumento busca ampliar la disponibilidad de material didáctico actualizado e innovador, alineado con las metodologías activas promovidas, entregando mayores y mejores recursos tanto al equipo docente como a los/as estudiantes, que faciliten la implementación efectiva del currículum.

Por último, en cuanto a la solicitud de \$2.000.000 destinada a **vestuario y calzado**, esta se encuentra enmarcada en la dimensión de Recursos, bajo el objetivo de *"Conducir una administración ordenada y eficiente que permita cubrir las necesidades del establecimiento."* La acción correspondiente es "Gestión de adquisición y renovación de recursos educativos", que considera la adquisición de recursos pertinentes, funcionales y con impacto en los aprendizajes. Específicamente, se contempla la compra de buzos e indumentaria deportiva que facilite el acceso equitativo de todos/as los estudiantes a la actividad física, así como vestuario para danza folclórica y artística, contribuyendo al desarrollo de aprendizajes integrales en contextos de expresión corporal y artística. Estas acciones también se orientan a mejorar los Indicadores de Desarrollo Personal y Social del SIMCE, en los ámbitos de Autoestima Académica y Motivación Escolar, Clima de Convivencia Escolar y Hábitos de Vida Saludable, promoviendo condiciones que favorezcan el bienestar, la inclusión y la participación activa de toda nuestra comunidad educativa.

| CUENTA CONTABLE ORIGEN |                        |                     | MODIFICACION |                       |  |               |
|------------------------|------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|--|---------------|
| CÓDIGO CUENTA          | GLOSSA                 | PRESUPUESTO VIGENTE | DISMINUCION  | AUMENTO               |  |               |
|                        |                        |                     |              | CÓDIGO                | GLOSAS                                 | MONTO AUMENTO |
| 215-22-11-002-002-000  | Cursos de capacitación | \$ 17.945.203       | \$ 9.000.000 | 215-22-02-002-002-000 | Arriendo de vehículos                  | \$ 3.000.000  |
|                        |                        |                     |              | 215-22-02-002-002-000 | Vestuario y calzado                    | \$ 2.000.000  |
|                        |                        |                     |              | 215-22-04-002-002-000 | Textos y otros materiales de enseñanza | \$ 4.000.000  |

Quedo atento a cualquier información adicional o documentación que se requiera.  
 Saludos cordiales,

Jordán Huerta Pino  
 Escuela Municipal Carileufu  
 Pucón-Región de la Araucanía  
 Cel: +569 61328696  
 RBD: 6066-6



**CONFIDENCIALIDAD:** La información contenida en este mensaje podría ser de carácter confidencial o estar legalmente protegida, por lo que su uso es exclusivo para la persona o entidad destinataria. Si no eres el destinatario, advertimos que todo acto de almacenamiento, divulgación, copia o uso de dicha información se encuentra prohibido. Si recibiste este mensaje por error, por favor infórmanos inmediatamente y borra este mensaje y todos los archivos adjuntos. Gracias.

[Texto citado oculto]



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
DEPARTAMENTO DE EDUCACION  
ESCUELA G-778 EL CLARO.

ORD: Nº 73  
ANT. No hay  
MAT: solicita modificación de  
presupuesto.

Pucón, 20 de agosto de 2025.-

DE: DIRECTORA(S) DE ESCUELA G-778 EL CLARO

A: DIRECTORA(S) DE ADMINISTRACIÓN EDUCACION MUNICIPAL

1.- Junto con saludar y por el presente me permito solicitar a usted, modificación de presupuesto por ley SEP y mantenimiento, se hace necesario reestructurar el presupuesto previamente aprobado.

2.- Lo que solicito a usted, para su conocimiento y fines.

Saluda atentamente a usted.

  
MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
DIRECTOR  
MARIELA CHEUQUELAF CORONADO  
Prof. de Educ. Gral. Básica  
DIRECTORA(S)

MRCHC/mrchc.

Distribución  
-indicada  
-archivo escuela.

|                               |              |     |
|-------------------------------|--------------|-----|
| DEPTO. DE EDUCACION MUNICIPAL | PUCÓN        |     |
| Ord. N°                       | 1488         | 152 |
| Fecha                         | 21 - 08 - 25 |     |
| Destino                       | DAEM.        |     |



Mariela Roxana &lt;direccionelclaro@gmail.com&gt;

## envío modificación

Alfonso Fuentes Mosalves <alfonso.fuentes@dempucon.cl>  
 Para: Mariela Roxana <direccionelclaro@gmail.com>

18 de agosto de 2025, 16:09

## EL CLARO

| DISMINUYE             | CUENTA                       | SALDO ACTUAL | MONTOS REBAJA |
|-----------------------|------------------------------|--------------|---------------|
| 215-22-02-002-002-000 | VESTUARIO Y PRENDAS DIVERSAS | \$ 1.000.000 | \$ 1.000.000  |
|                       | SALDO DESPUES MODIFICACIÓN   | \$           | -             |

| DISMINUYE             | CUENTA                     | SALDO ACTUAL  | MONTOS REBAJA |
|-----------------------|----------------------------|---------------|---------------|
| 215-22-11-002-002-000 | CURSOS DE CAPACITACIÓN     | \$ 19.555.860 | \$ 13.000.000 |
|                       | SALDO DESPUES MODIFICACIÓN | \$            | 6.555.860     |

| DISMINUYE             | CUENTA                     | SALDO ACTUAL | MONTOS REBAJA |
|-----------------------|----------------------------|--------------|---------------|
| 215-29-07-001-002-000 | PROGRAMAS COMPUTACIONALES  | \$ 6.976.744 | \$ 5.000.000  |
|                       | SALDO DESPUES MODIFICACIÓN | \$           | 1.976.744     |

| DISMINUYE             | CUENTA                     | SALDO ACTUAL | MONTOS REBAJA |
|-----------------------|----------------------------|--------------|---------------|
| 215-29-04-002-000-000 | MOBILIARIOS Y OTROS        | \$ 5.000.000 | \$ 3.000.000  |
|                       | SALDO DESPUES MODIFICACIÓN | \$           | 2.000.000     |

| AUMENTA               | CUENTA                                 | SALDO ACTUAL | MONTOS AUMENTO |
|-----------------------|--|--------------|----------------|
| 215-22-04-002-002-000 | TEXTOS Y OTROS MATERIALES DE ENSEÑANZA | \$ 1.727.704 | \$ 15.000.000  |
|                       | SALDO DESPUES MODIFICACIÓN             | \$           | 16.727.704     |

| AUMENTA               | CUENTA  | SALDO ACTUAL | MONTOS AUMENTO |
|-----------------------|---|--------------|----------------|
| 215-22-04-009-002-000 | INSUMOS, REPUESTOS Y ACCESORIOS COMPUTACIONALES SEP | \$ 1.700.000 | \$ 3.000.000   |
|                       | SALDO DESPUES MODIFICACIÓN                          | \$           | 4.700.000      |

| AUMENTA               | CUENTA                     | SALDO ACTUAL | MONTOS AUMENTO |
|-----------------------|----------------------------|--------------|----------------|
| 215-22-12-002-002-000 | GASTOS MENORES             | \$ 2.000.000 | \$ 1.000.000   |
|                       | SALDO DESPUES MODIFICACIÓN | \$           | 3.000.000      |

| AUMENTA               | CUENTA                                | SALDO ACTUAL | MONTOS AUMENTO |
|-----------------------|---------------------------------------|--------------|----------------|
| 215-29-06-001-002-000 | EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFÉRICOS | \$ 7.000.000 | \$ 3.000.000   |
|                       | SALDO DESPUES MODIFICACIÓN            | \$           | 10.000.000     |



MUNICIPALIDAD DE PUCÓN  
Departamento de Administración de Educación Municipal

MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 20

Fecha: 04 de septiembre de 2025

La presente modificación presupuestaria tiene por objeto solicitar un aporte extraordinario de \$30.000.000.- (treinta millones de pesos), destinado a financiar el pago del finiquito del abogado del Departamento de Administración de Educación Municipal.

A continuación, se presenta el detalle técnico de la modificación presupuestaria:

| AUMENTO DE INGRESOS (MS)         |  |               |               |                |           |
|----------------------------------|--|---------------|---------------|----------------|-----------|
| Concepto                         | Código presupuestario                    | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modif. Pptaria | Total     |
| 115-05-03-101-000                | De Municipalidad a Servicios Traspasados | 430.352       | 1.093.957     | 30.000         | 1.123.957 |
| <b>TOTAL AUMENTO DE INGRESOS</b> |  |               |               | <b>30.000</b>  |           |

| AUMENTO DE GASTOS (MS)         |                              |               |               |                |         |
|--------------------------------|------------------------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| Concepto                       | Código presupuestario        | Saldo Inicial | Saldo Vigente | Modif. Pptaria | Total   |
| 215-23-01-004-000              | Desahucios e Indemnizaciones | 2.139         | 71.139        | 30.000         | 101.139 |
| <b>TOTAL AUMENTO DE GASTOS</b> |                              |               |               | <b>30.000</b>  |         |

Romina Bellemo Filonzi  
Jefa de Finanzas  
DAEM Pucón

Katty Rodriguez Arriagada  
Directora (s)  
DAEM Pucón

Gustavo Sandoval Diaz  
Director Desarrollo Comunitario  
Municipalidad de Pucón

Marcia Ortega Colimán  
Directora Adm. y Finanzas (s)  
Municipalidad de Pucón

Sebastian Alvarez Ramirez  
Alcalde  
Municipalidad de Pucón

7



Municipalidad de Pucón

MUNICIPALIDAD DE PUCON

SECRETARIA MUNICIPAL

CERTIFICADO N° 239



GLADIELA MATUS PANGUILEF, Secretaria Municipal, quien suscribe certifica que:

En Sesión Ordinaria de Concejo N°028 de fecha 08 de septiembre del presente año el H. Concejo Municipal aprobó la Modificación Presupuestaria N°18, N°19 y N°20 del Departamento de Educación Municipal.

Se extiende el presente certificado, para seguir los pasos administrativos del departamento que corresponde.

Pucón ocho de septiembre del dos mil veinticinco.